

ZARZĄDZENIE Nr 110/2016
Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego
z dnia 29 listopada 2016 r.

wprowadzające zmianę do zarządzenia Nr 174/2013 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 12 grudnia 2013 r. w sprawie wprowadzenia Ogólnych zasad zawierania i realizacji umów cywilnoprawnych w Uniwersytecie Wrocławskim

Na podstawie art. 66 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 poz. 572, z późniejszymi zmianami), w celu zapewnienia skutecznej realizacji postanowień:

- ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późniejszymi zmianami),
 - ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 poz. 168, z późniejszymi zmianami),
 - ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 poz. 2164, z późniejszymi zmianami),
 - ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 poz. 572, z późniejszymi zmianami),
 - ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r., poz. 1620, z późniejszymi zmianami)
 - ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 922),
 - wewnętrznych aktów normatywnych regulujących zasady gospodarki finansowej w Uniwersytecie Wrocławskim
- zarządza się, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu Nr 174/2013 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 12 grudnia 2013 r. w sprawie wprowadzenia *Ogólnych zasad zawierania i realizacji umów cywilnoprawnych w Uniwersytecie Wrocławskim* wprowadza się następujące zmiany:

1/ § 4 *Ogólnych zasad zawierania i realizacji umów cywilnoprawnych w Uniwersytecie Wrocławskim*, stanowiących Załącznik do zarządzenia Nr 174/2013 z dnia 12 grudnia 2013 r. otrzymuje brzmienie:

„§ 4. Wartość przedmiotu umowy powinna wynikać z kalkulacji finansowej lub z kosztorysu, stanowiących załącznik do umowy. W umowach o dzieło dopuszcza się stosowanie wynagrodzenia umownego (bez kalkulacji finansowej), a w przypadku umów zlecenia należy stosować wynagrodzenie według kalkulacji finansowej. *Wykaz stawek wynagrodzenia dla osób zatrudnianych w Uniwersytecie Wrocławskim na podstawie umowy zlecenia* do sporządzenia kalkulacji finansowej stanowi Załącznik do *Ogólnych zasad zawierania i realizacji umów cywilnoprawnych w Uniwersytecie Wrocławskim*.”;

2/ Załącznik do *Ogólnych zasad zawierania i realizacji umów cywilnoprawnych w Uniwersytecie Wrocławskim* otrzymuje brzmienie ustalone w Załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzenia powierza się Prorektorowi do spraw finansów i rozwoju.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 r.

prof. dr hab. Adam Jezierski
REKTOR

Załącznik
do zarządzenia Nr 110/2016
z dnia 29 listopada 2016 r.

Załącznik
do Ogólnych zasad zawierania
i realizacji umów
cywilnoprawnych
w Uniwersytecie Wrocławskim

**Wykaz stawek wynagrodzenia dla osób zatrudnianych
w Uniwersytecie Wrocławskim na podstawie umowy zlecenia**

| Lp. | Rodzaj pracy | Stawka kalkulacyjna w zł/godz. |
|-----|--|---|
| 1. | Pełnienie dyżurów na portierni | 13,00 |
| 2. | Prace porządkowe, transportowe, usługi sprzątanania wewnątrz i na zewnątrz obiektu | 13,00 |
| 3. | Prace administracyjno-biurowe (wysokość stawki uzależniona od stanowiska i rodzaju pracy) | 13,00-25,00* |
| 4. | Inne prace | stawka kalkulowana (uzależniona od rodzaju i wkładu pracy - nie mniejsza niż 13,00 zł)* |

*O wysokości konkretnej stawki godzinowej decyduje dysponent środków.
Stawki wynagrodzenia określone w tabeli są stawkami brutto.