

ZARZĄDZENIE Nr 80/2016
Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego
z dnia 15 lipca 2016 r.

zmieniające zarządzenie Nr 121/2015 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego
z dnia 2 grudnia 2015 r. w sprawie wprowadzenia Zasad używania samochodu
osobowego niebędącego własnością pracodawcy w celach służbowych
dojazd lokalnych

Na podstawie art. 66 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późniejszymi zmianami) oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. Nr 27 poz. 271, z późniejszymi zmianami) zarządza się, co następuje:

§ 1. W Załączniku do zarządzenia Nr 121/2015 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 2 grudnia 2015 r. w sprawie wprowadzenia *Zasad używania samochodu osobowego niebędącego własnością pracodawcy w celach służbowych dojazd lokalnych* wprowadza się następujące zmiany:

- 1)** Załącznik Nr 1 do Zasad otrzymuje brzmienie Załącznika Nr 1 do niniejszego zarządzenia;
- 2)** Załącznik Nr 2 do Zasad otrzymuje brzmienie Załącznika Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzenia powierza się Kanclerzowi.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

prof. dr hab. Marek Bojarski
REKTOR

Załącznik Nr 1
do zarządzenia Nr 80/2016
z dnia 15 lipca 2016 r.

Załącznik Nr 1
do Zasad

Wrocław, dnia

.....
(imię i nazwisko pracownika)
.....
(adres zamieszkania)
.....
(jednostka organizacyjna/komórka administracyjna)
.....
(stanowisko)

**Kanclerz
Uniwersytetu Wrocławskiego**

**WNIOSEK
o wyrażenie zgody na używanie samochodu prywatnego w celach
służbowych dojazd lokalnych**

Proszę o wyrażenie zgody na używanie samochodu osobowego marki o pojemności skokowej silnika cm³, numer rejestracyjny..... do celów służbowych w okresie

Używanie prywatnego samochodu osobowego jest niezbędne do realizacji następujących obowiązków służbowych:

- 1.....
- 2.....

Uzasadnienie:.....

Przewidywany miesięczny limit przebiegu kilometrów na jazdy lokalne.....

.....
(podpis pracownika)

.....
(podpis bezpośredniego przełożonego pracownika)

Potwierdzam posiadanie przez pracownika aktualnych badań lekarskich dopuszczających go do wykonywania obowiązków służbowych z wykorzystaniem samochodu prywatnego.

.....
(podpis pracownika Działu BHP oraz Ochrony Ppoż)

Źródło finansowania:.....

.....
(podpis kierownika jednostki rozliczeniowej/Rektora*)

Potwierdzam środki finansowe wskazane jako źródło finansowania

.....
(podpis Kwestora)

.....
(podpis Rektora**)

Decyzja Kanclerza:.....

.....
(podpis Kanclerza)

*) niepotrzebne skreślić

***) jeśli dotyczy

UMOWA Nr

o używanie samochodu prywatnego w celach służbowych dojazd lokalnych

zawarta dnia roku we Wrocławiu

pomiędzy:

Uniwersytetem Wrocławskim, 50-137 Wrocław, pl. Uniwersytecki 1
reprezentowanym przez Kanclerza Uniwersytetu Wrocławskiego

.....
zwanym dalej Pracodawcą

a

.....
zamieszkałym:

zwanym dalej Pracownikiem.

§ 1

Pracownik oświadcza, że jest uprawniony do używania samochodu osobowego marki o pojemności skokowej silnika cm³, nr rejestracyjny, seria i numer dowodu rejestracyjnego zwanego w dalszej części umowy samochodem prywatnym.

§ 2

1. Pracownik oświadcza, że samochód prywatny, o którym mowa w § 1, posiada polisę obowiązkowego ubezpieczenia OC.

Nr polisy:

Zakład Ubezpieczeń:

Ubezpieczający:

Ważność polisy:

2. Zmiana ubezpieczyciela oraz polisy, o których mowa w ust. 1, nie wymaga zmiany treści umowy.

§ 3

Na podstawie niniejszej umowy Pracownik zobowiązuje się do używania samochodu prywatnego dla celów służbowych związanych z działalnością pracodawcy na warunkach określonych w niniejszej umowie oraz w przepisach rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. nr 27 poz. 271 z 2002 r. z późn. zmianami), zwanego dalej Rozporządzeniem.

§ 4

1. Pracodawca wyraża zgodę na używanie przez pracownika samochodu prywatnego do celów służbowych w jazdach lokalnych.

2. Pracodawca wyznacza pracownikowi miesięczny limit w jazdach lokalnych, wynoszący:km.

3. Pracodawca ustala dla Pracownika miesięczny ryczałt pieniężny w wysokości wynikającej z przemnożenia limitu określonego w ust. 2 przez stawkę za 1 km przebiegu ustaloną komunikatem Rektora wydanym w oparciu o obowiązujące przepisy Rozporządzenia.

4. Wysokość miesięcznego ryczałtu przysługującego Pracownikowi będzie obliczona po złożeniu przez niego co miesiąc pisemnego oświadczenia o używaniu pojazdu prywatnego do celów służbowych za dany miesiąc.

5. Kwotę ryczałtu ustalonego w ust. 3 zmniejsza się o 1/22 za każdy dzień roboczy nieobecności w miejscu pracy z powodu choroby, urlopu, podróży służbowej trwającej co najmniej 8 godzin lub innej nieobecności oraz za każdy dzień roboczy, w którym pracownik nie dysponował pojazdem do celów służbowych.

6. Kwota ryczałtu podlega opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych.

§ 5

1. W razie skorzystania z samochodu służbowego pracownikowi nie przysługuje za dany dzień ryczałt za używanie samochodu prywatnego w celach służbowych dojazd lokalnych.

2. Pracodawca nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie szkody powstałe w czasie używania samochodu prywatnego.

§ 6

1. Umowa zawarta jest na czas określony: od r. do r.

2. Umowa wygasa automatycznie z chwilą rozwiązania umowy o pracę lub zbycia samochodu.

3. Strony mogą rozwiązać niniejszą umowę z dwutygodniowym okresem wypowiedzenia.

§ 7

Zmiany do umowy wymagają formy pisemnego aneksu akceptowanego przez obydwie strony pod rygorem nieważności.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mieć będą przepisy rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy oraz odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w tym w 2 egz. dla Pracodawcy i 1 egz. dla Pracownika.

.....
podpis Pracownika

.....
podpis Pracodawcy