



UCHWAŁA NR 56/2016
SENATU UNIwersYTETU WROCLAWSKIEGO
z dnia 23 marca 2016 r.

w sprawie regulaminu organizacyjnego
Kolegium Międzyobszarowych Studiów Indywidualnych

Na podstawie § 56 ust. 1 Statutu Uniwersytetu Wrocławskiego, w związku z art. 62 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.) oraz uchwałą Nr 22/2016 Senatu Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 27 stycznia 2016 r. w sprawie organizacji *indywidualnych studiów międzyobszarowych* uchwała się, co następuje:

§ 1. Senat Uniwersytetu Wrocławskiego zatwierdza regulamin organizacyjny *Kolegium Międzyobszarowych Studiów Indywidualnych* stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Senatu UWr
Rektor: *prof. M. Bojarski*

REGULAMIN ORGANIZACYJNY KOLEGIUM MIĘDZYOBSZAROWYCH STUDIÓW INDYWIDUALNYCH

§ 1.1. Kolegium Międzyobszarowych Studiów Indywidualnych, zwane dalej Kolegium, jest międzywydziałową jednostką dydaktyczną Uniwersytetu Wrocławskiego podległą bezpośrednio Prorektorowi ds. Nauczania.

2. Kolegium organizuje indywidualne studia międzyobszarowe w rozumieniu art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.)

§ 2. Struktura organizacyjna Kolegium przedstawia się następująco:

- 1) Dyrektor Kolegium;
- 2) Rada Kolegium;
- 3) Sekretarz.

§ 3.1. Kolegium kieruje Dyrektor.

2. Dyrektora powołuje i odwołuje Rektor po zasięgnięciu opinii Rady Kolegium.

3. Dyrektorem może być nauczyciel akademicki zatrudniony w Uniwersytecie Wrocławskim w pełnym wymiarze czasu pracy, posiadający tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego.

4. Do zadań Dyrektora należy:

- 1) powoływanie opiekunów naukowych oraz nadzorowanie przebiegu studiów;
- 2) zatwierdzanie indywidualnych planów studiów ustalonych zgodnie z zasadami studiowania (określonymi przez Radę Kolegium) przez opiekunów naukowych i studentów;
- 3) sporządzanie planu rzeczowo-finansowego Kolegium;
- 4) sporządzanie sprawozdania rocznego z wykonania planu rzeczowo-finansowego zadań dydaktycznych Kolegium;
- 5) zwoływanie posiedzeń Rady Kolegium.

5. Dyrektor, w stosunku do studentów przyjętych na studia odbywane w systemie indywidualnych studiów międzyobszarowych organizowanych przez Kolegium, jako przełożony studentów wykonuje uprawnienia dziekana, z wyjątkiem uprawnień do nadawania tytułu licencjata i magistra.

6. Uprawnienia określone w art. 175 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym wykonuje dziekan wskazany w regulaminie jednostki współtworzącej Kolegium.

§ 4.1. W skład Rady Kolegium wchodzi: Dyrektor jako przewodniczący, dziekani wydziałów oraz przedstawiciele jednostek dydaktycznych uczestniczących w kształceniu studentów Kolegium, wskazani przez władze instytutów, katedr i zakładów.

2. Do zadań Rady Kolegium należy w szczególności:

- 1) opiniowanie planów studiów i programów kształcenia;
- 2) opracowanie projektu zasad rekrutacji na studia organizowane przez Kolegium;
- 3) zatwierdzanie planu rzeczowo-finansowego Kolegium;
- 4) przyjęcie sprawozdania rocznego z wykonania planu rzeczowo-finansowego zadań dydaktycznych Kolegium;
- 5) opiniowanie regulaminu Kolegium.

§ 5.1. Sekretarz Kolegium podlega Dyrektorowi.

2. Do zadań Sekretarza należy:

- 1) obsługa kancelaryjna i administracyjna Dyrektora, Rady Kolegium oraz komisji rekrutacyjnej;
- 2) przygotowanie dokumentacji niezbędnej do przeprowadzenia rekrutacji na studia;
- 3) prowadzenie dokumentacji związanej z tokiem studiów;
- 4) sporządzanie sprawozdań finansowych i zestawień statystycznych;
- 5) inne prace zlecone przez Dyrektora.

§ 6.1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2016 r.

2. Zmiany w regulaminie mogą być dokonywane z zachowaniem zasad określonych w § 56 ust. 1 Statutu Uniwersytetu Wrocławskiego.