

ZARZĄDZENIE Nr 105/2014
Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego
z dnia 11 września 2014 r.

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania
i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów
Uniwersytetu Wrocławskiego**

Na podstawie art. 66 ust. 2 oraz art. 199 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym* (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r., poz. 572, z późniejszymi zmianami), zarządza się, co następuje:

§ 1. Z dniem 1 października 2014 r. wprowadza się *Regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów Uniwersytetu Wrocławskiego*, zwany dalej „Regulaminem”, stanowiący Załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zobowiązuje się dziekanów wydziałów do wprowadzenia i przestrzegania postanowień zawartych w Regulaminie, o którym mowa w § 1.

§ 3. Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzenia powierza się Prorektorowi do spraw Studenckich.

§ 4. Tracą moc:

- 1/ zarządzenie Nr 57/2012 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 21 maja 2012 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów Uniwersytetu Wrocławskiego;
- 2/ zarządzenie Nr 137/2013 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 4 września 2013 r. zmieniające Regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów Uniwersytetu Wrocławskiego stanowiący Załącznik do zarządzenia Nr 57/2012 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 21 maja 2012 r.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

REGULAMIN

ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów Uniwersytetu Wrocławskiego

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Świadczenia pomocy materialnej dla doktorantów przyznaje się ze środków funduszu pomocy materialnej, o którym mowa w art. 103 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym* (Dz. U. z 2012 r., poz. 572 z późniejszymi zmianami).
2. Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem Samorządu Doktorantów dokonuje podziału dotacji na poszczególne formy pomocy materialnej dla doktorantów.
3. Użyte w niniejszym Regulaminie określenie „doktorant” – oznacza uczestnika studiów doktoranckich w Uniwersytecie Wrocławskim.

§ 2

1. Doktorant może ubiegać się o pomoc materialną, z przeznaczonych na ten cel środków w formie:
 - 1/ stypendium socjalnego,
 - 2/ stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych,
 - 3/ stypendium dla najlepszych doktorantów,
 - 4/ stypendium ministra za wybitne osiągnięcia,
 - 5/ zapomogi.
2. Dziekan podejmujący decyzję w sprawie przyznania świadczenia o których mowa w ust. 1 pkt 1, 2 i 5, jeżeli ma wątpliwości co do występujących w sprawie okoliczności, mających wpływ na prawo do przyznania świadczeń, może wezwać doktoranta do przedstawienia wyjaśnień lub dostarczenia niezbędnych dokumentów w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania wezwania. Niezłożenie wyjaśnień lub niedostarczenie niezbędnych dokumentów w wyznaczonym terminie skutkuje odmową przyznania świadczenia.
3. W uzasadnionych przypadkach Dziekan może zażądać doręczenia zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej doktoranta i jego rodziny i uwzględnić tę sytuację przy ocenie spełnienia przez doktoranta kryterium, o którym mowa w § 6 ust. 1. W przypadku niedostarczenia przez doktoranta zaświadczenia, o którym mowa wyżej, Dziekan może wezwać doktoranta do przedstawienia wyjaśnień. Niezłożenie wyjaśnień w wyznaczonym terminie skutkuje odmową przyznania stypendium socjalnego.
4. Wszelka korespondencja prowadzona przez dziekanat, dla celów dowodowych, powinna odbywać się przesyłką poleconą za zwrotnym poświadczeniem odbioru lub drogą elektroniczną za potwierdzeniem i musi być przechowywana w dokumentacji stypendialnej doktoranta w formie papierowej.

§ 3

1. Świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, są przyznawane przez Dziekana na wniosek doktoranta.
2. Stypendia dla najlepszych doktorantów są przyznawane na wniosek doktoranta przez Rektora.
3. Na wniosek wydziałowego organu Samorządu Doktorantów, Dziekan przekazuje swoje uprawnienia w zakresie przyznawania stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych oraz zapomogi, wydziałowej komisji stypendialnej.
4. Na wniosek uczelnianego organu Samorządu Doktorantów, Rektor przekazuje swoje uprawnienia w zakresie rozpatrywania odwołań od decyzji dotyczących stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych, zapomogi oraz w zakresie przyznawania stypendium Rektora dla najlepszych doktorantów, odwoławczej komisji stypendialnej.
5. Świadczenia pomocy materialnej pobrane na podstawie nieprawdziwych danych lub fałszywego oświadczenia doktoranta podlegają zwrotowi.
Dziekan, w przypadku stwierdzenia podania przez doktoranta nieprawdziwych danych lub złożenia fałszywego oświadczenia, może skierować sprawę do Rektora, z wnioskiem o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego.
6. Stypendium ministra za wybitne osiągnięcia przyznaje doktorantom minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego na wniosek Rektora, zaopiniowany przez Radę Wydziału. Szczegółowe zasady przyznawania tych stypendiów określają odrębne przepisy.

§ 4

1. Doktorant może otrzymywać stypendia, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, 2 i 3, w danym roku akademickim przez okres do 9 miesięcy, to jest od października do czerwca.
2. Świadczenia pomocy materialnej przysługują przez okres trwania studiów doktoranckich.
3. Stypendia, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 i 2 wypłacane są co miesiąc przelewem na konto osobiste doktoranta, według harmonogramu zatwierdzonego przez Rektora.
4. Stypendia dla najlepszych doktorantów wypłacane są co miesiąc przelewem na konto osobiste doktoranta, według harmonogramu zatwierdzonego przez Rektora, począwszy od listopada, z wyrównaniem za październik.

§ 5

1. Decyzja o przyznaniu świadczenia pomocy materialnej, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, 2, 3 i 5, wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym doktorant:
 - 1/ został skreślony z listy doktorantów,
 - 2/ ukończył studia na kierunku, na którym pobierał świadczenie,
 - 3/ utracił prawo do świadczenia na podstawie § 17 ust. 3.
2. Doktorant otrzymujący świadczenie pomocy materialnej jest obowiązany niezwłocznie powiadomić Uczelnię o wystąpieniu okoliczności, o której mowa w ust. 1 pkt 3, mającej wpływ na prawo do świadczeń pomocy materialnej.

II. Stypendium socjalne i możliwość jego zwiększenia z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki oraz stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych

§ 6

1. Stypendium socjalne może otrzymać doktorant znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, w którego rodzinie dochód na osobę nie przekracza wysokości, o której mowa w § 8 ust. 1.
2. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymać doktorant, którego niepełnosprawność potwierdzona jest orzeczeniem właściwego organu uprawnionego do stwierdzania niepełnosprawności.
3. Stypendium socjalne i stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych jest przyznawane od następnego miesiąca po dacie złożenia w dziekanacie kompletnego wniosku lub doręczenia brakujących dokumentów.
Dziekan może przyznać stypendium socjalne i stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych od miesiąca złożenia w dziekanacie kompletnego wniosku lub doręczenia brakujących dokumentów w przypadku, gdy – z przyczyn leżących po stronie Uniwersytetu (np. z powodu braku numeru albumu) – doktorant nie mógł zalogować się w systemie USOS w terminie umożliwiającym mu złożenie stosownych dokumentów w poprzednim miesiącu.

§ 7

1. Doktorant studiów stacjonarnych, znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, który ma przyznane stypendium socjalne może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do Uniwersytetu Wrocławskiego uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.
2. Stypendium socjalne w zwiększonej wysokości przysługuje od miesiąca złożenia wniosku wraz z kompletem dokumentów, jeżeli kompletny wniosek zostanie złożony do 5-go dnia danego miesiąca.
Dziekan może przyznać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości od miesiąca złożenia w dziekanacie kompletnego wniosku lub doręczenia brakujących dokumentów w przypadku, gdy – z przyczyn leżących po stronie Uniwersytetu (np. z powodu braku numeru albumu) – doktorant nie mógł zalogować się w systemie USOS w terminie umożliwiającym mu złożenie stosownych dokumentów do 5-go dnia danego miesiąca.
3. Doktorant ubiegający się o stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania, mieszkający w obiekcie innym niż dom studencki, do wniosku o zwiększenie stypendium dołącza zaświadczenie o zamieszkaniu wystawione przez administrację danego obiektu albo kopię umowy najmu (podnajmu, użyczenia) lokalu, której zgodność z okazanym oryginałem umowy, stwierdza pracownik administracyjny dziekanatu. Umowa użyczenia lokalu może być podstawą zwiększenia stypendium socjalnego, pod warunkiem, że jednoznacznie wynika z niej, że doktorant ponosi koszty z tytułu utrzymania lokalu.
4. Doktorant ubiegający się o stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim dołącza do wniosku oświadczenie o zamieszkaniu potwierdzone przez administrację domu studenckiego.
5. Doktorant ma obowiązek powiadomienia Uniwersytetu, w terminie 7 dni od momentu zdarzenia, pod rygorem odpowiedzialności dyscyplinarnej i zwrotu pobranych świadczeń, o zmianie miejsca zamieszkania i przedłożenia nowych

dokumentów stanowiących podstawę do kontynuowania wypłaty przyznanego świadczenia lub o rezygnacji z zakwaterowania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki.

6. Stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania przysługuje za pełne miesiące zakwaterowania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki, zgodnie z przedłożonym przez doktoranta oświadczeniem lub zaświadczeniem o zamieszkaniu lub umową najmu (podnajmu, użyczenia) lokalu – pod warunkiem, że doktorant zamieszkuje we wskazanym obiekcie co najmniej 20 dni w danym miesiącu.
7. W przypadku zmiany stałego miejsca zamieszkania na miejsce, z którego dojazd do Uniwersytetu jest możliwy lub nie utrudnia w znacznym stopniu studiowania, doktorant zobowiązany jest zwrócić kwotę zwiększenia stypendium socjalnego, pobraną po dniu tej zmiany. Zwrotowi podlega kwota stypendium zwiększonego za cały miesiąc, począwszy od następnego miesiąca pod dacie zmiany miejsca zamieszkania.

§ 8

1. Z początkiem każdego roku akademickiego Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem Samorządu Doktorantów ustala kwotę dochodu na osobę w rodzinie doktoranta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne.
2. Wysokość dochodu, o którym mowa w ust. 1, nie może być niższa niż 1,30 kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. *o pomocy społecznej* (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 182, z późniejszymi zmianami) oraz wyższa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. *o świadczeniach rodzinnych* (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 1456, z późniejszymi zmianami).

§ 9

1. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego doktoranta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody osiągane przez:
 - 1/ doktoranta,
 - 2/ małżonka doktoranta, a także będące na utrzymaniu doktoranta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,
 - 3/ rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych doktoranta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
2. Doktorant, który nie spełnia kryteriów, o których mowa w § 12, zobowiązany jest udokumentować dochody obojga rodziców, chyba, że:
 - 1/ zostały zasądzone alimenty od rodziców lub jednego z nich,
 - 2/ rodzice lub jedno z rodziców nie żyje,
 - 3/ ojciec doktoranta jest nieznan,
 - 4/ powództwo o ustalenie alimentów od rodziców lub jednego z nich zostało oddalone,
 - 5/ sąd zobowiązał jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania doktoranta i nie zobowiązał drugiego z rodziców do świadczeń alimentacyjnych na rzecz doktoranta,
 - 6/ rodzice lub jedno z rodziców zostało pozbawione władzy rodzicielskiej,
 - 7/ jest wychowankiem domu dziecka lub rodziny zastępczej.

§ 10

Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie doktoranta uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. *o świadczeniach rodzinnych*, z uwzględnieniem § 9 niniejszego Regulaminu, z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się:

- 1/ świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, otrzymywanych na podstawie przepisów ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym*,
- 2/ stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach:
 - a) funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - b) niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - c) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych,
- 3/ świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. *o systemie oświaty* (tekst jednolity z 2004 r.: Dz. U. Nr 256, poz. 2572, z późniejszymi zmianami),
- 4/ świadczeń, o których mowa w art. 173a i art. 199a ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym*,
- 5/ stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez inne podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. *o podatku dochodowym od osób fizycznych* (Dz. U. z 2012 r. poz. 361, z późniejszymi zmianami).

§ 11

Wzory wymaganych dokumentów oraz sposób udokumentowania sytuacji materialnej doktoranta ustala Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem Samorządu Doktorantów i podaje do wiadomości doktorantów poprzez umieszczenie ich w systemie USOS.

§ 12

Doktorant może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiąganych przez osoby, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt 3:

- 1/ w przypadku gdy nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu oraz spełnia jedną z następujących przesłanek:
 - a) ukończył 26. rok życia,
 - b) pozostaje w związku małżeńskim,
 - c) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt 2 lub
- 2/ jeżeli spełnia łącznie następujące warunki:
 - a) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
 - b) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
 - c) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w lit. a i b, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwoty określonej w art. 5 ust. 1 i kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. *o świadczeniach rodzinnych*,
 - d) nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu.

§ 13

W przypadku, gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego doktoranta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. *o podatku rolnym* (tekst jednolity z 2006 r. Dz. U. Nr 136, poz. 969, z późniejszymi zmianami). W przypadku

uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.

§ 14

1. Stypendium socjalne przyznaje się na semestr, z zastrzeżeniem § 15.
2. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych przyznaje się na rok akademicki, z wyjątkiem przypadku, gdy ostatni rok studiów, zgodnie z planem studiów, trwa jeden semestr, jednak nie dłużej niż na okres ważności orzeczenia właściwego organu potwierdzającego niepełnosprawność. Jeżeli orzeczenie potwierdzające niepełnosprawność doktoranta pobierającego stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych utraciło ważność w trakcie trwania roku akademickiego, a doktorant w terminie 7 dni od daty utraty jego ważności złożył wniosek o wydanie nowego orzeczenia oraz dostarczył ważne orzeczenie w terminie 10 dni roboczych od daty jego wydania – doktorantowi przysługuje wyrównanie za okres jaki upłynął od daty utraty ważności poprzedniego orzeczenia, pod warunkiem, że z nowego orzeczenia wynika nieprzerwane trwanie niepełnosprawności.
3. Po zakończeniu semestru zimowego doktorant pobierający w tym semestrze stypendium socjalne, w przypadku gdy jego sytuacja nie uległa zmianie, składa w dziekanacie, w terminie do końca lutego oświadczenie, którego wzór ustala Rektor, w porozumieniu z uczelnianym organem Samorządu Doktorantów i podaje do wiadomości doktorantów poprzez umieszczenie go w systemie USOS, bez konieczności przedkładania nowych dokumentów.
4. W przypadku zmiany sytuacji materialnej doktoranta spowodowanej uzyskaniem dochodu lub zmniejszeniem się liczby członków rodziny w trakcie semestru, w którym doktorant pobiera świadczenia pomocy materialnej, jest on zobowiązany przedłożyć w dziekanacie stosowne dokumenty przed rozpoczęciem następnego semestru. Dochody uzyskane lub zmniejszenie się liczby członków rodziny są uwzględniane przy przyznawaniu świadczeń pomocy materialnej na kolejny semestr.

§ 15

1. Doktorant może zawiadomić dziekanat o zmianie sytuacji materialnej mającej wpływ na wysokość przyznanych mu świadczeń pomocy materialnej. Dotyczy to dochodu utraconego w rozumieniu ustawy o świadczeniach rodzinnych lub zwiększenia liczby członków rodziny.
2. W przypadku, gdy wymaga tego słuszny interes doktoranta, Dziekan może zwiększyć wysokość przyznanych świadczeń pomocy materialnej w sytuacji, o której mowa w ust. 1. Zwiększenie świadczeń pomocy materialnej następuje od miesiąca następującego po dacie złożenia w dziekanacie wniosku o uznanie dochodu jako utraconego wraz z kompletem dokumentów poświadczających utratę dochodu i wysokość utraconego dochodu lub złożenia wniosku o uwzględnienie nowego członka rodziny, pod warunkiem, że Uczelnia posiada na ten cel środki finansowe.

§ 16

1. Wysokość stypendium socjalnego, kwoty zwiększenia stypendium socjalnego z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki ustala Rektor na semestr, w oparciu o wielkość środków na nie przeznaczonych, w zależności od dochodu przypadającego na osobę w rodzinie doktoranta.

2. Wysokość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych ustala Rektor na rok akademicki, w oparciu o wielkość środków na nie przeznaczonych, w zależności od stopnia niepełnosprawności doktoranta.

§ 17

1. Doktorant studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów doktoranckich może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium dla najlepszych doktorantów i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia tylko na jednym, wskazanym przez siebie kierunku studiów (dotyczy to również studiów w innej uczelni), z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych i zapomogę doktorant może otrzymywać na kierunku, na którym ubiega się o przyznanie stypendium dla najlepszych doktorantów lub stypendium ministra za wybitne osiągnięcia.
3. Doktorantowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów doktoranckich kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów doktoranckich, nie przysługują świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 1.

§ 18

1. Łączna miesięczna wysokość stypendium socjalnego (w tym kwota stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki) i stypendium dla najlepszych doktorantów nie może być większa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.
2. W przypadku, gdy suma stypendium socjalnego (w tym kwota stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki) i stypendium dla najlepszych doktorantów przekroczyłaby kwotę, o której mowa w ust. 1, wówczas obniża się wysokość stypendium dla najlepszych doktorantów do ww. kwoty. Doktorant może jednak złożyć w dziekanacie wniosek o obniżenie mu kwoty stypendium socjalnego.

III. Stypendia dla najlepszych doktorantów

§ 19

1. Stypendium dla najlepszych doktorantów na pierwszym roku studiów doktoranckich może być przyznane doktorantowi, który osiągnął bardzo dobre wyniki w postępowaniu kwalifikacyjnym. Za „bardzo dobre wyniki” uznaje się ukończenie postępowania kwalifikacyjnego z ogólną oceną końcową „bardzo dobry”. W przypadku, gdy w postępowaniu kwalifikacyjnym obowiązuje system punktowy, Dziekan, po jego zakończeniu, przypisuje określonej liczbie punktów ocenę bardzo dobrą.
2. Stypendium dla najlepszych doktorantów na drugim roku i kolejnych latach studiów doktoranckich może być przyznane doktorantowi, który w roku akademickim poprzedzającym przyznanie stypendium spełnił łącznie następujące warunki:
 - 1/ uzyskał bardzo dobre lub dobre wyniki egzaminów objętych programem studiów doktoranckich,

- 2/ wykazał się postępowaniem w pracy naukowej i przygotowaniu rozprawy doktorskiej,
 - 3/ podczas studiów doktoranckich prowadzonych przez Uczelnię wykazał się szczególnym zaangażowaniem w pracy dydaktycznej.
3. Kryteria, o których mowa w ust. 2 pkt 1, 2, i 3, klasyfikują doktoranta na pozycji listy rankingowej najlepszych doktorantów.

§ 20

1. Stypendium dla najlepszych doktorantów przyznawane jest na wniosek doktoranta.
2. Wzór wniosku o stypendium dla najlepszych doktorantów na I roku studiów doktoranckich ustala Rektor, w porozumieniu z uczelnianym organem Samorządu Doktorantów, zaś wzór wniosku dla najlepszych doktorantów na drugim roku i kolejnych latach studiów doktoranckich ustala Dziekan. Wzory wniosków podawane są do wiadomości doktorantów poprzez umieszczenie ich na stronie internetowej Uczelni.
3. Stypendium dla najlepszych doktorantów przyznawane jest przez Rektora na podstawie propozycji list rankingowych sporządzonych przez dziekanów poszczególnych wydziałów. Zaproponowane przez Dziekana listy rankingowe zawierają również proponowaną kwotę stypendium dla każdego doktoranta.
4. Sporządza się dwie listy rankingowe doktorantów na wydziale. Jedna lista rankingowa obejmuje doktorantów spełniających warunki określone w § 19 ust. 1, natomiast druga lista rankingowa obejmuje doktorantów spełniających warunki określone w § 19 ust. 2.
5. Sposób sporządzania listy, o której mowa w § 19 ust. 3 ustala Dziekan, po zasięgnięciu opinii wydziałowego organu Samorządu Doktorantów.

§ 21

1. Kwotę przeznaczoną na stypendia dla najlepszych doktorantów rozdziela się na wydziały proporcjonalnie do liczby wszystkich doktorantów studiów stacjonarnych wpisanych na bieżący rok akademicki, z uwzględnieniem doktorantów, którzy otrzymali zgodę na przedłużenie studiów doktoranckich, jednak nie więcej niż o jeden rok oraz doktorantów wpisanych na I rok studiów niestacjonarnych.
2. Na listach rankingowych nie umieszcza się doktorantów, którzy spełnili warunki określone w § 19, lecz złożyli pisemne oświadczenie o rezygnacji ze studiów doktoranckich w Uniwersytecie Wrocławskim.
3. W terminie 3 tygodni od rozpoczęcia roku akademickiego lub do 20 marca (w przypadku, gdy studia na danym kierunku rozpoczynają się od semestru letniego) Dziekan tworzy i ogłasza propozycje list rankingowych. Wstępne listy rankingowe nie zawierają kwot stypendiów.
4. W terminie 7 dni od ogłoszenia list rankingowych, o których mowa w ust. 3, doktoranci, którzy nabyli prawo do stypendium dla najlepszych doktorantów, zobowiązani są sprawdzić, czy zostali umieszczeni na liście, a ewentualne uwagi zgłosić w dziekanacie.
5. Ostateczne wersje propozycji list rankingowych, powiększone ewentualnie o doktorantów, których uwagi zostały uwzględnione przez Dziekana, przekazywane są wraz z proponowanymi kwotami stypendiów do Rektora

najpóźniej do dnia 5 listopada lub do dnia 31 marca (w przypadku, gdy studia na danym kierunku rozpoczynają się od semestru letniego).

6. Lista doktorantów, którym Rektor przyznał stypendia, ogłaszana jest wraz z kwotami stypendiów najpóźniej do dnia 15 listopada lub dnia 10 kwietnia (w przypadku, gdy studia na danym kierunku rozpoczynają się od semestru letniego).

§ 22

Dziekan po zasięgnięciu opinii wydziałowego organu Samorządu Doktorantów ustala i po zatwierdzeniu przez Rektora podaje do wiadomości doktorantów w terminie do dnia 15 lipca:

- 1/ sprawy organizacyjne dotyczące terminu i miejsca składania wniosków o stypendium dla najlepszych doktorantów,
- 2/ dokumenty, które należy złożyć wraz z wnioskiem,
- 3/ zasady oceny wniosków o stypendium dla najlepszych doktorantów na drugim roku i kolejnych latach, tj.:
 - a) sposób obliczania średniej ocen,
 - b) sposób oceny postępów w pracy naukowej,
 - c) sposób oceny postępów w przygotowaniu pracy doktorskiej,
 - d) sposób oceny osiągnięć w zakresie pracy dydaktycznej.

§ 23

1. Stypendium dla najlepszych doktorantów przyznawane jest na rok akademicki, z wyjątkiem przypadku, gdy ostatni rok studiów, zgodnie z planem studiów, trwa jeden semestr z zastrzeżeniem § 4 ust. 1.
2. Wysokość stypendium dla najlepszych doktorantów ustala Rektor na podstawie propozycji dziekanów, w ramach środków finansowych przeznaczonych na ten cel.

§ 24

Doktorant może równocześnie otrzymywać stypendium dla najlepszych doktorantów i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia.

IV. Zapomoga

§ 25

1. Zapomoga losowa jest doraźną formą pomocy dla doktorantów i może być przyznana doktorantowi, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej.
2. Do zdarzeń, które uzasadniają wystąpienie doktoranta z wnioskiem o przyznanie zapomogi, zalicza się w szczególności: śmierć najbliższego członka rodziny, ciężką chorobę doktoranta lub członka jego najbliższej rodziny, klęskę żywiołową (np. pożar, powódź), kradzież i inne okoliczności, na skutek których doktorant znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej.
3. Zdarzenie podane przez doktoranta za przyczynę ubiegania się o zapomogę musi być potwierdzone odpowiednim dokumentem. W przypadku ubiegania się o przyznanie zapomogi w związku z ciężką chorobą doktoranta lub członka jego najbliższej rodziny – jest on zobowiązany dostarczyć opinię lekarską lekarza specjalisty w danej dziedzinie medycyny lub inny równoważny dokument.
4. Doktorant może otrzymać zapomogę, o której mowa w ust. 1, dwa razy w roku akademickim.

5. Z tego samego tytułu doktorant może otrzymać zapomogę tylko jeden raz, za wyjątkiem sytuacji spowodowanej ciężką chorobą doktoranta lub członka jego najbliższej rodziny.
6. Wysokość zapomogi losowej uzależniona jest od sytuacji w jakiej znalazł się doktorant.
7. Minimalną i maksymalną wysokość zapomogi określa z początkiem każdego semestru Rektor.
8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dziekan może przyznać zapomogę w kwocie wyższej niż ta, o której mowa w ust. 7, po uzyskaniu zgody Rektora.

V. Postanowienia końcowe

§ 26

W przypadku wystąpienia przesłanek nieuwzględnionych w niniejszym Regulaminie, zasadność przyznania lub odmowy udzielenia doktorantowi pomocy materialnej ocenia Rektor.

§ 27

Interpretacja postanowień niniejszego Regulaminu należy do Rektora.

§ 28

Wszelkie kompetencje Rektora lub Dziekana, wynikające z niniejszego Regulaminu wykonują odpowiednio:

- 1/ z upoważnienia Rektora – Prorektor ds. Studenckich,
 - 2/ z upoważnienia Dziekana – właściwy Prodziekan,
- przy czym przekazanie kompetencji Rektora nie może naruszać art. 24 § 1 pkt 5 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. *Kodeks postępowania administracyjnego* (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 267, z późniejszymi zmianami).

§ 29

1. Od decyzji Dziekana w sprawie stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych oraz zapomogi doktorantowi przysługuje odwołanie do Rektora. Odwołanie składa się w dziekanacie w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.
2. Od decyzji Rektora w sprawie stypendium dla najlepszych doktorantów przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy. Wniosek składa się w dziekanacie w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.
3. Decyzja o przyznaniu lub nieprzyznaniu świadczeń, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, 2, 3 i 5, jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów *Kodeksu postępowania administracyjnego*.
4. Decyzja, o której mowa w ust. 3, powinna zawierać: oznaczenie organu, datę wydania, oznaczenie strony, powołanie podstawy prawnej, rozstrzygnięcie, uzasadnienie faktyczne i prawne, pouczenie, czy i w jakim trybie służy od niej odwołanie lub możliwość zaskarżenia, podpis z podaniem imienia i nazwiska oraz stanowiska służbowego osoby upoważnionej do wydania decyzji.
5. Decyzję doręcza się na piśmie za pokwitowaniem odbioru, osobiście lub za pośrednictwem poczty.

§ 30

1. Nadzór nad postanowieniami niniejszego Regulaminu sprawuje Rektor.
2. W ramach nadzoru, o którym mowa w ust. 1, Rektor może uchylić decyzję dziekana niezgodną z przepisami ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym* lub niniejszego Regulaminu.

§ 31

1. Za prawidłowe wyliczenie dochodu przypadającego na jedną osobę w rodzinie doktoranta, jak również za wyliczenie średniej ocen dla celów stypendialnych odpowiedzialni są pracownicy administracyjni wydziału, zajmujący się pomocą materialną dla doktorantów.
2. Za przygotowanie decyzji dotyczących świadczeń pomocy materialnej dla poszczególnych doktorantów odpowiedzialni są pracownicy, o których mowa w ust. 1, Pracownicy dziekanatu zobowiązani są do prawidłowego przekazania decyzji zainteresowanym doktorantom.
3. Nadzór nad terminowym przygotowaniem dokumentacji związanej z przyznawaniem świadczeń pomocy materialnej sprawuje dziekan.

§ 32

Przepisów niniejszego Regulaminu nie stosuje się wobec doktorantów – cudzoziemców, chyba że odrębne przepisy stanowią inaczej.

§ 33

W sprawach nieuregulowanych przepisami niniejszego Regulaminu stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym*, przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. *Kodeks postępowania administracyjnego* oraz przepisy „Regulaminu studiów doktoranckich w Uniwersytecie Wrocławskim”.

§ 34

Niniejszy Regulamin został uzgodniony w dniu 3 września 2014 r. z Radą Doktorantów Uniwersytetu Wrocławskiego.

