

ZARZĄDZENIE Nr 141/2014
Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego
z dnia 31 grudnia 2014 r.

**w sprawie określenia w 2015 roku wysokości opłat i stawek wynagrodzeń
członków komisji habilitacyjnych, promotorów i recenzentów
w postępowaniach dotyczących nadania stopnia naukowego i tytułu
naukowego**

Na podstawie art. 66 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym* (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późniejszymi zmianami), w związku z art. 30 ust. 3 ustawy z dnia 14 marca 2003 r. *o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki* (Dz. U. Nr 65 poz. 595, z późniejszymi zmianami) oraz rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 września 2011 r. *w sprawie wysokości i warunków wypłacania wynagrodzenia promotorowi oraz za recenzje i opinie w przewodzie doktorskim, postępowaniu habilitacyjnym oraz postępowaniu o nadanie tytułu profesora* (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r. poz. 48), a także w związku z rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 11 grudnia 2013 r. *w sprawie warunków wynagradzania za pracę i przyznawania innych świadczeń związanych z pracą dla pracowników zatrudnionych w uczelni publicznej* (Dz. U. z 2013 r. poz. 1571) zarządza się, co następuje:

§ 1.1. Stawki wynagrodzeń w przewodach doktorskich i habilitacyjnych, postępowaniach habilitacyjnych oraz w postępowaniach o nadanie tytułu profesora wynoszą:

- | | |
|--|----------------|
| 1/ dla promotora w przewodzie doktorskim jednorazowo | - 5 390,00 zł |
| 2/ za recenzję w przewodzie doktorskim | - 1 832,60 zł |
| 3/ za recenzję w przewodzie habilitacyjnym (wg starej procedury) | - 2 695,00 zł |
| 4/ za recenzję w postępowaniu habilitacyjnym | - 2 156,00 zł |
| 5/ za recenzję w postępowaniu o nadanie tytułu profesora | - 2 695,00 zł. |

2. Wynagrodzenie dla promotora rozprawy doktorskiej może zostać podwyższone o 50% w przypadku, gdy przewod doktorski dotyczył cudzoziemca i był prowadzony w języku obcym lub osoby niepełnosprawnej, jeżeli rodzaj niepełnosprawności wymaga od promotora szczególnych kwalifikacji.

3. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia za recenzje, o których mowa w ust. 1 pkt 2-5, jest opracowanie recenzji w terminie określonymi w umowie, której wzór stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Członkom komisji habilitacyjnej, powołanej w celu przeprowadzenia postępowania habilitacyjnego, za sporządzenie opinii w sprawie nadania lub odmowy nadania stopnia doktora habilitowanego przysługuje jednorazowe wynagrodzenie w wysokości:

- | | |
|-------------------------|---------------|
| 1/ dla przewodniczącego | - 2 156,00 zł |
| 2/ dla sekretarza | - 1 886,50 zł |
| 3/ dla członka | - 1 078,00 zł |
| 4/ dla recenzenta | - 539,00 zł. |

§ 3. Dla osób niebędących pracownikami lub uczestnikami studiów doktoranckich Uniwersytetu Wrocławskiego wprowadza się opłaty za egzaminy doktorskie w następującej wysokości:

- | | |
|---|--------------|
| 1/ za egzamin w zakresie dyscypliny podstawowej | - 250,00 zł |
| 2/ za egzamin z nowożytnego języka obcego | - 200,00 zł |
| 3/ za egzamin z dyscypliny dodatkowej | - 200,00 zł. |

§ 4. Koszty podróży i noclegów recenzentów, promotora, członków komisji habilitacyjnej pokrywane są według poniesionych i udokumentowanych kosztów do wysokości:

- 1/ ceny biletu I klasy pociągu pospiesznego,
- 2/ ceny noclegu nie więcej niż 250 zł za dobę.

§ 5.1. Wynagrodzenia, o których mowa w § 1-2, wypłaca jednostka organizacyjna przeprowadzająca przewód doktorski/przewód habilitacyjny, postępowanie habilitacyjne lub postępowanie o nadanie tytułu profesora zgodnie z zawartą umową.

2. Obowiązek wypłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, może przejąć jednostka zatrudniająca osobę ubiegającą się o nadanie stopnia doktora lub doktora habilitowanego albo tytułu profesora lub bezpośrednio ta osoba, na zasadach określonych w umowie zawartej z jednostką przeprowadzającą przewód doktorski/przewód habilitacyjny, postępowanie habilitacyjne lub postępowanie o nadanie tytułu profesora.

3. W umowie zawartej z jednostką zatrudniająca osobę ubiegającą się o nadanie stopnia doktora lub doktora habilitowanego albo tytułu profesora lub bezpośrednio z tą osobą określa się wszystkie koszty bezpośrednie (wynagrodzenia, opłaty, koszty podróży i noclegu), które ponosi osoba lub jednostka ją zatrudniająca, uregulowane w § 1-4 powiększone o narzut kosztów pośrednich. Wzór umowy stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

4. Narzut kosztów pośrednich dla odpłatnych czynności w przewodach doktorskich/przewodach habilitacyjnych, postępowaniach habilitacyjnych oraz postępowaniach o nadanie tytułu profesora wynosi 30%, z którego pokrywa się 20% kosztów ogólnouczelnianych i 80% kosztów jednostki organizacyjnej przeprowadzającej czynności w przewodach doktorskich/przewodach habilitacyjnych, postępowaniach habilitacyjnych oraz w postępowaniach o nadanie tytułu profesora.

§ 6.1. Wynagrodzenia, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 oraz w § 2, wypłacane są pracownikowi Uniwersytetu Wrocławskiego na podstawie *zlecenia wypłaty wynagrodzenia*, którego wzór stanowi Załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia, a w przypadku osoby niezatrudnionej w Uniwersytecie Wrocławskim na podstawie zawartej umowy cywilnoprawnej.

2. Wzór umowy na sporządzenie opinii w postępowaniu habilitacyjnym stanowi Załącznik Nr 4 do niniejszego zarządzenia.

3. Wzór umowy dotyczącej pełnienia funkcji promotora w przewodzie doktorskim stanowi Załącznik Nr 5 do niniejszego zarządzenia

§ 7. Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzenia powierza się Prorektorowi do spraw Badań Naukowych i Współpracy z Zagranicą.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą od dnia 1 stycznia 2015 r.

prof. dr hab. Marek Bojarski
REKTOR

Nr umowy

.....
źródło finansowania

**UMOWA
na opracowanie recenzji
(o dzieło autorska)**

zawarta w dniu roku we Wrocławiu, pomiędzy Uniwersytetem Wrocławskim,
Wydziałem pl. Uniwersytecki 1, 50-137 Wrocław, NIP 896-000-
54-08, reprezentowanym przez Panią/Pana Dziekana Wydziału
działającego na podstawie pełnomocnictwa Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego

zwanym dalej Zamawiającym

a

Panem/Panią

Nazwisko

Imiona 1. 2.

Miejsce urodzenia data
(dzień, miesiąc, rok)

Nr PESEL **Nr dowodu/ paszportu**

Miejsce zamieszkania

Ulica Nr domu Nr mieszkania

Kod pocztowy.....-Miejscowość

Gmina Dzielnica..... Państwo

.....
(nazwa i adres urzędu skarbowego)

.....
(miejsce pracy/nr emerytury lub renty, adres ZUS)

zwanym dalej Recenzentem w.....

.....

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Recenzent zobowiązuje się do osobistego wykonania
recenzji.....

.....

2. Strony ustalają termin sporządzenia recenzji **od dnia****do dnia**

§ 2

Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Recenzentowi wynagrodzenie za sporządzenie recenzji w wysokości bruttozł (słownie :
.....złotych).

§ 3

Wypłata wynagrodzenia realizowana będzie po wykonaniu i odbiorze recenzji, za pokwitowaniem zawierającym datę jej otrzymania przez Zamawiającego, na podstawie rachunku w formie przelewu na konto bankowe wskazane przez Recenzenta, a w przypadku jego braku przekazem pocztowym na jego koszt.

§ 4

Realizacja wypłaty wynagrodzenia nastąpi nie później niż w terminie 14 dni od dnia przyjęcia rachunku.

§ 5

1. Recenzent zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

a/ za odstąpienie od umowy przez Recenzenta lub jej rozwiązanie z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Recenzent oraz odstąpienie lub rozwiązanie przez Recenzenta z przyczyn za które Zamawiający nie odpowiada, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 umowy,

b/ za opóźnienie w wykonaniu dzieła, liczone od terminu końcowego przewidzianego w § 1 ust. 2 do daty odbioru końcowego – w wysokości 2% umownego wynagrodzenia brutto określonego w § 2 za każdy dzień opóźnienia, a jeżeli opóźnienie Recenzenta spowoduje odstąpienie Zamawiającego od umowy lub jej rozwiązanie – w wysokości 10% umownego wynagrodzenia brutto określonego w § 2.

2. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia kwotę stanowiącą równowartość tych kar, i tak pomniejszone wynagrodzenie wypłaci Recenzentowi.

3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 6

1. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strony nie mogą powoływać się na ustalenia pozaumowne.

2. Sprawy nieuregulowane niniejszą umową będą rozstrzygane na podstawie przepisów:

- ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny* (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r., poz. 121),
- ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. *o prawie autorskim i prawach pokrewnych* (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631, z późniejszymi zmianami),
- ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym* (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późniejszymi zmianami),
- ustawy z dnia 14 marca 2003 r. *o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki* (Dz. U. Nr 65, poz. 595 z późn. zm.),
- rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 września 2011 r. *w sprawie wysokości i warunków wypłacania wynagrodzenia promotorowi oraz za recenzje i opinie w przewodzie doktorskim, postępowaniu habilitacyjnym oraz*

postępowaniu o nadanie tytułu profesora (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r., poz. 48),

- rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 11 grudnia 2013 r. w sprawie warunków wynagradzania za pracę i przyznawania innych świadczeń związanych z pracą dla pracowników zatrudnionych w uczelni publicznej (Dz. U. z 2013 r. poz. 1571).

3. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle realizacji postanowień niniejszej umowy, strony deklarują się rozwiązywać w drodze negocjacji. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 7

Zamawiający dodatkowo pokryje Recenzentowi koszty podróży i noclegów związane z trybem przeprowadzania czynności w przewodzie/postępowaniu*, według zasad określonych w Zarządzeniu Nr 141/2014 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 31 grudnia 2014 r.

§ 8

Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze (jeden egzemplarz z wzorem rachunku) dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający

* niepotrzebne skreślić

Wrocław, dnia

Wystawca rachunku

.....
imię i nazwisko

.....
kod i adres zamieszkania

Nr konta ROR __ / __ / __ / __ / __ / __ / __ /

RACHUNEK (całkowity / częściowy*)

dla Uniwersytetu Wrocławskiego, pl. Uniwersytecki 1, 50-137 Wrocław,
NIP 896-000-54-08.

Jednostka Uniwersytetu Wrocławskiego:

.....
za wykonanie zgodnie z umową z dnia **NR**
następującej pracy:

.....
wg kalkulacji godzin/kwoty umownej * ryczałtu*
.....
na ogólną kwotę (słownie).

Oświadczenie dla celów podatkowych

Pracuję w
.....
(adres)

Pobieram emeryturę lub rentę Nr
.....
Oddział ZUS -u
.....
(adres)

Stwierdzam, że wyżej wymienione prace są przedmiotem prawa autorskiego/nie są przedmiotem prawa autorskiego*.
Nie prowadzę działalności gospodarczej w zakresie wyżej wymienionych prac.
Stwierdzam, że powyższe dane podałem zgodnie ze stanem faktycznym.
Odpowiedzialność karno-skarbowa za podanie danych niezgodnych ze stanem faktycznym jest mi znana.

.....
(podpis zleceniobiorcy/wykonawcy *)

Stwierdza się, że prace objęte powyższym rachunkiem zostały wykonane w godzinach pozasłużbowych, zgodnie z umową i przyjęte bez zastrzeżeń. Rachunek sprawdzono pod względem merytorycznym i zatwierdzono na kwotę zł.

.....
(podpis zlecającego/zamawiającego*)

Sprawdzono pod względem formalno-rachunkowym
Nr listy płatniczej

* niepotrzebne skreślić

UMOWA NR

w sprawie odpłatności za przeprowadzenie przewodu doktorskiego/przewodu habilitacyjnego*, postępowania habilitacyjnego/postępowania o nadanie tytułu profesora* dla osób niebędących pracownikami Uniwersytetu Wrocławskiego

zawarta w dniu pomiędzy:

Uniwersytetem Wrocławskim z siedzibą we Wrocławiu, pl. Uniwersytecki 1,
nr identyfikacyjny NIP 896-000-54-08, REGON 000001301 (VAT UE PL 8960005408)
reprezentowanym przez:

..... - Dziekana
Wydziału
Uniwersytetu Wrocławskiego działającego na podstawie pełnomocnictwa Rektora
Uniwersytetu Wrocławskiego

zwanym w dalszej części "jednostką przeprowadzającą"

a.....
zwaną dalej „jednostką zatrudniającą”/Panem/ią*.....
reprezentowanym przez :

.....

Umowa zostaje zawarta z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późniejszymi zmianami). Zawarcie umowy nie narusza art. 7, 30 i 32 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.

§ 1

Uniwersytet Wrocławski, Wydział/Instytut*..... na
wniosek przeprowadzi przewód doktorski/habilitacyjny*,
postępowanie habilitacyjne/o nadanie tytułu profesora* **Pana/Pani**.....

§ 2

1. Jednostka zatrudniająca/Pan/i*..... zobowiązuje się do pokrycia kosztów
związanych z przeprowadzeniem przewodu doktorskiego/habilitacyjnego*, postępowania
habilitacyjnego/o nadanie tytułu profesora*.

2. Koszty związane z przeprowadzeniem przewodu/postępowania* na dzień zawarcia
umowy obejmują:

- 1/
- 2/
- 3/
- 4/
- 5/

§ 3

1. Wstępna kalkulacja kosztów przeprowadzenia przewodu doktorskiego/
habilitacyjnego*, postępowania habilitacyjnego/o nadanie tytułu profesora* stanowi
załącznik do niniejszej umowy jako jej integralna część.

2. Wynagrodzenia oraz inne koszty określa Zarządzenie Nr 141/2014 Rektora
Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 31 grudnia 2014 r.

§ 4

1. Po podjęciu uchwały o wszczęciu przewodu/postępowania o nadanie tytułu profesora/po wyrażeniu zgody na przeprowadzenie postępowania habilitacyjnego przez jednostkę przeprowadzającą* jednostka zatrudniająca kandydata/Pana/Panią* zobowiązana jest wpłacić 50% kosztów wyliczonych przez Uniwersytet Wrocławski, na podstawie wstępnej kalkulacji kosztów przewodu/postępowania*.

Zapłata zaliczki następuje na rachunek bankowy o nr 71 1090 2503 0000 0006 3000 0004 w ciągu 14 dni od dnia podpisania niniejszej umowy, w wysokości Uniwersytet Wrocławski wystawi fakturę na kwotę zaliczki. Na przelewie należy umieścić dane osoby, której dotyczy przewód/postępowanie oraz informację, na którym Wydziale przeprowadzany jest przewód/postępowanie.

2. Ostateczne rozliczenie kosztów przewodu/postępowania* nastąpi w ciągu 2 tygodni od dnia podjęcia uchwały o nadaniu lub odmowie nadania stopnia naukowego/poparcia wniosku lub odmowy poparcia wniosku o nadanie tytułu profesora*.

3. Rozliczenie kosztów nastąpi po zakończeniu przewodu/postępowania* na podstawie kalkulacji wynikowej. W przypadku zmiany przepisów prawa mających wpływ na wysokość kosztów przeprowadzenia przewodu/postępowania* rozliczenie kosztów zostanie dokonane z uwzględnieniem tych zmian.

4. W przypadku opóźnienia w zapłacie wyżej wymienionych należności pieniężnych jednostka przeprowadzająca przewód/postępowanie* ma prawo do żądania odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.

5. Pokrycie kosztów przeprowadzenia przewodu/postępowania* nastąpi bez względu na jego wynik.

6. Koszty składek na rzecz Zakładowego Ubezpieczenia Społecznego, Funduszu Pracy Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych dotyczą wyłącznie wynagrodzeń pracownika zatrudnionego w jednostce przeprowadzającej.

§ 5

Sprawy nieuregulowane niniejszą umową będą rozstrzygane na podstawie przepisów:

- ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny* (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r., poz. 121),
- ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. *o prawie autorskim i prawach pokrewnych* (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631, z późniejszymi zmianami),
- ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym* (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późniejszymi zmianami),
- ustawy z dnia 14 marca 2003 r. *o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki* (Dz. U. Nr 65, poz. 595 z późn. zm.),
- rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 września 2011 r. *w sprawie wysokości i warunków wypłacania wynagrodzenia promotorowi oraz za recenzje i opinie w przewodzie doktorskim, postępowaniu habilitacyjnym oraz postępowaniu o nadanie tytułu profesora* (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r., poz. 48)
- rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 11 grudnia 2013 r. *w sprawie warunków wynagradzania za pracę i przyznawania innych świadczeń związanych z pracą dla pracowników zatrudnionych w uczelni publicznej* (Dz. U. z 2013 r. poz. 1571).

§ 6

Ewentualne sprawy sporne związane z realizacją niniejszej umowy, nierozwiązane na drodze polubownej, rozstrzygać będą sądy powszechne właściwe miejscowo ze względu na siedzibę jednostki przeprowadzającej przewód /postępowanie.

§ 7

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i będą wiążące po ich zatwierdzeniu przez obie strony pod rygorem nieważności.
2. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
3. Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden egzemplarz umowy otrzymuje jednostka zatrudniająca kandydata/Pan/Pani*....., dwa egzemplarze jednostka przeprowadzająca.

Uniwersytet Wrocławski

.....

* niepotrzebne skreślić

Wstępna kalkulacja kosztów przeprowadzenia przewodu doktorskiego/habilitacyjnego*, postępowania habilitacyjnego/ o nadanie tytułu profesora*

Nr zawartej umowy i data zawarcia.....

Pozycje kalkulacji		Kwota
I. Koszty bezpośrednie (1+2)		-
1	<u>Wynagrodzenia (a+b+c+d+e+f)</u>	-
a	Recenzje rozprawy doktorskiej**	
b	Promotorstwo (po zakończeniu przewodu)**	
c	Recenzje rozprawy habilitacyjnej**	
d	Wynagrodzenia Komisji habilitacyjnej**	
e	Recenzje w postępowaniu o nadanie tytułu profesora**	
f	Pochodne od wynagrodzenia pracownika UWr (ZUS, ZFŚS – 25,25%)	
2	<u>Inne koszty</u>	-
a	Opłaty za egzaminy doktorskie***	
b	Koszty podróży i noclegów***	
II. Koszty pośrednie (30% od poz. I)		
III. Łączne koszty przeprowadzenia przewodu/postępowania* (I+II)		

* niewłaściwe skreślić

** wypełnić właściwie

*** do wysokości określonej w zarządzeniu Nr 141/2014 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 31grudnia 2014 r.

.....
pieczęćka

Wrocław,

ZLECENIE WYPŁATY WYNAGRODZENIA
dla pracowników Uniwersytetu Wrocławskiego

- 1) dla **promotora** w przewodzie doktorskim *
Pana/i

.....;

- 2) za sporządzenie **opinii** w sprawie nadania lub odmowy nadania stopnia
doktora habilitowanego dla członków **komisji habilitacyjnej**
(przewodniczący, sekretarz, członek, recenzent) *
Pana/i

.....;

zlecam wypłatę wynagrodzenia w wysokości zł
słownie

..... zł

Panu/i

Stwierdzam, że praca objęta powyższym zleceniem została wykonana.
Zlecenie sprawdzono pod względem merytorycznym.

Płatne ze środków

Wrocław, dnia

.....
Dziekan

.....
Kwestor

.....
Rektor

* niepotrzebne skreślić

Nr umowy

.....
źródło finansowania

UMOWA O DZIEŁO

zawarta w dniu roku we Wrocławiu, pomiędzy Uniwersytetem Wrocławskim, Wydziałem pl. Uniwersytecki 1, 50-137 Wrocław, NIP 896-000-54-08, reprezentowanym przez Pana Dziekana Wydziału działającego na podstawie pełnomocnictwa Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego

zwanym dalej Zamawiającym

a

Panem/Panią

Nazwisko

Imiona 1. 2.

Miejsce urodzenia data
(dzień, miesiąc, rok)

Nr PESEL **Nr dowodu/ paszportu**

Miejsce zamieszkania

Ulica Nr domu Nr mieszkania

Kod pocztowy - Miejscowość

Gmina Dzielnica Państwo

.....
(nazwa i adres urzędu skarbowego)

.....
(miejsce pracy/nr emerytury lub renty, adres ZUS)

zwanym dalej Wykonawcą.

§ 1

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do osobistego wykonania sporządzenie opinii (na posiedzeniu komisji habilitacyjnej) w sprawie nadania lub odmowy nadania stopnia doktora habilitowanego **Panu/Pani**

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i dostarczenia dzieła Zamawiającemu w terminie od dniado dnia.....

§ 3

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za wykonane dzieło w wysokości brutto..... zł (słownie :złotych).
2. Wysokość wynagrodzenia została wyliczona zgodnie z Zarządzeniem Nr 141/2014 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 31 grudnia 2014 r.
3. Zamawiający dodatkowo pokryje Wykonawcy koszty podróży i noclegów związane z trybem przeprowadzania czynności w postępowaniu habilitacyjnym, według zasad określonych w Zarządzeniu Nr 141/2014 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 31 grudnia 2014 r.

§ 4

Wyplata wynagrodzenia realizowana będzie po sporządzeniu opinii w sprawie nadania lub odmowy nadania stopnia doktora habilitowanego przez Komisję habilitacyjną, której członkiem jest Wykonawca, na podstawie rachunku w formie przelewu na konto bankowe wskazane przez Wykonawcę, a w przypadku jego braku przekazem pocztowym na koszt Wykonawcy.

§ 5

Realizacja wypłaty wynagrodzenia nastąpi nie później niż w terminie 14 dni od dnia przyjęcia rachunku.

§ 6

1. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strony nie mogą powoływać się na ustalenia pozaumowne.
2. Sprawy nieuregulowane niniejszą umową będą rozstrzygane na podstawie przepisów:
 - ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny* (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r., poz. 121),
 - ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. *o prawie autorskim i prawach pokrewnych* (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631, z późniejszymi zmianami),
 - ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym* (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późniejszymi zmianami),
 - ustawy z dnia 14 marca 2003 r. *o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki* (Dz. U. Nr 65, poz. 595 z późn. zm.),
 - rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 września 2011 r. *w sprawie wysokości i warunków wypłacania wynagrodzenia promotorowi oraz za recenzje i opinie w przewodzie doktorskim, postępowaniu habilitacyjnym oraz postępowaniu o nadanie tytułu profesora* (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r. Nr 48),
 - rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 11 grudnia 2013 r. *w sprawie warunków wynagradzania za pracę i przyznawania innych świadczeń związanych z pracą dla pracowników zatrudnionych w uczelni publicznej* (Dz. U. z 2013 r. poz. 1571).
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle realizacji postanowień niniejszej umowy, strony deklarują się rozwiązywać w drodze negocjacji. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 7

Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze (jeden egzemplarz z wzorem rachunku) dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający

Wrocław, dnia

Wystawca rachunku

.....
imię i nazwisko

.....
kod i adres zamieszkania

Nr konta ROR __ / __ / __ / __ / __ / __ / __ /

RACHUNEK (całkowity / częściowy*)

dla Uniwersytetu Wrocławskiego, pl. Uniwersytecki 1, 50-137 Wrocław,
NIP 896-000-54-08.

Jednostka Uniwersytetu Wrocławskiego:

.....
za wykonanie zgodnie z umową z dnia **NR**
następującej pracy:

.....
wg kalkulacji godzin/kwoty umownej * ryczałtu*

.....
na ogólną kwotę (słownie).

Oświadczenie dla celów podatkowych

Pracuję w

.....
(adres)

Pobieram emeryturę lub rentę Nr

.....
Oddział ZUS –u

.....
(adres)

Stwierdzam, że wyżej wymienione prace są przedmiotem prawa autorskiego/nie są przedmiotem prawa autorskiego*.

Nie prowadzę działalności gospodarczej w zakresie wyżej wymienionych prac.

Stwierdzam, że powyższe dane podałem zgodnie ze stanem faktycznym.

Odpowiedzialność karno-skarbowa za podanie danych niezgodnych ze stanem faktycznym jest mi znana.

.....
(podpis zleceniobiorcy/wykonawcy *)

Stwierdza się, że prace objęte powyższym rachunkiem zostały wykonane w godzinach pozasłużbowych, zgodnie z umową i przyjęte bez zastrzeżeń. Rachunek sprawdzono pod względem merytorycznym i zatwierdzono na kwotę zł.

.....
(podpis zlecającego/zamawiającego*)

Sprawdzono pod względem formalno-rachunkowym
Nr listy płatniczej

- niepotrzebne skreślić

Nr umowy

.....
źródło finansowania

UMOWA ZLECENIE

zawarta w dniu roku we Wrocławiu, pomiędzy Uniwersytetem Wrocławskim, Wydziałem pl. Uniwersytecki 1, 50-137 Wrocław, NIP 896-000-54-08, reprezentowanym przez Pana Dziekana Wydziału działającego na podstawie pełnomocnictwa Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego

zwanym dalej Zleceniodawcą

a

Panem/Panią

Nazwisko

Imiona 1. 2.

Miejsce urodzenia data
(dzień, miesiąc, rok)

Nr PESEL **Nr dowodu/ paszportu**

Miejsce zamieszkania

Ulica Nr domu Nr mieszkania

Kod pocztowy - Miejscowość

Gmina Dzielnica Państwo

.....
(nazwa i adres urzędu skarbowego)

.....
(miejsce pracy/nr emerytury lub renty, adres ZUS)

zwanym dalej Zleceniobiorcą.

Umowa zostaje zawarta z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (tj. Dz. U. 2013 r., poz. 907, z późn. zm.) – art. 4 pkt 8 ustawy.

§ 1

1. Zleceniodawca powierza, a Zleceniobiorca przyjmuje funkcję **promotora** w przewodzie doktorskim mgr.
2. W ramach pełnienia funkcji promotora Zleceniobiorca zobowiązuje się sprawować opiekę naukową nad

§ 2

Ustala się termin wykonania zlecenia od dnia podjęcia uchwały przez Radę Wydziału/Radę Instytutu* w sprawie wszczęcia przewodu doktorskiego i wyznaczenia promotora tj. od dnia do dnia podjęcia uchwały przez Radę Wydziału/Radę Instytutu* o nadaniu stopnia doktora mgr.

§ 3

1. Zleceniodawca zobowiązuje się zapłacić Zleceniobiorcy wynagrodzenie w wysokości brutto zł (słownie:)
2. Wysokość wynagrodzenia, o którym mowa w ust.1 może ulec podwyższeniu jeżeli w dniu podjęcia uchwały o nadaniu stopnia doktora mgr. będą obowiązywały w UWr wyższe stawki wynagrodzeń dla promotora w przewodzie doktorskim.
3. Zleceniodawca dodatkowo pokryje Zleceniobiorcy koszty podróży i noclegów związane z trybem przeprowadzania czynności w przewodzie doktorskim, według zasad określonych w obowiązującym zarządzeniu Rektora, o którym mowa w ust. 1.

§ 4

Wyплата wynagrodzenia realizowana będzie po podjęciu przez Radę Wydziału/Radę Instytutu* uchwały o nadaniu stopnia doktora mgr., na podstawie rachunku w formie przelewu na konto bankowe wskazane przez Zleceniobiorcę, a w przypadku jego braku przekazem pocztowym na koszt Zleceniobiorcy.

§ 5

Realizacja wypłaty wynagrodzenia nastąpi nie później niż w terminie 14 dni od dnia przyjęcia rachunku.

§ 6

1. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną za:
 - odstąpienie od umowy przez Zleceniobiorcę lub jej rozwiązanie z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zleceniobiorca oraz
 - odstąpienie lub rozwiązanie umowy przez Zleceniobiorcę z przyczyn za które Zleceniodawca nie odpowiada,w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 umowy,
2. Zleceniodawca może dochodzić odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 7

1. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strony nie mogą powoływać się na ustalenia pozaumowne.
2. Sprawy nieuregulowane niniejszą umową będą rozstrzygane na podstawie przepisów:
 - ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny* (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r., poz. 121),
 - ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. *o prawie autorskim i prawach pokrewnych* (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631, z późniejszymi zmianami),
 - ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym* (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późniejszymi zmianami),
 - ustawy z dnia 14 marca 2003 r. *o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki* (Dz. U. Nr 65, poz. 595 z późn. zm.),
 - rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 września 2011 r. *w sprawie wysokości i warunków wypłacania wynagrodzenia promotorowi oraz*

za recenzje i opinie w przewodzie doktorskim, postępowaniu habilitacyjnym oraz postępowaniu o nadanie tytułu profesora (Dz. U. z 2014 r., poz. 48),

- rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 11 grudnia 2013 r. w sprawie warunków wynagradzania za pracę i przyznawania innych świadczeń związanych z pracą dla pracowników zatrudnionych w uczelni publicznej (Dz. U. z 2013 r., poz. 1571).
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle realizacji postanowień niniejszej umowy, strony deklarują się rozwiązywać w drodze negocjacji. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.
 4. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.

§ 8

Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze (jeden egzemplarz z wzorem rachunku) dla Zleceniodawcy i jeden dla Zleceniobiorcy.

Zleceniobiorca

Zleceniodawca

* niepotrzebne skreślić

Wrocław, dnia

Wystawca rachunku

.....
imię i nazwisko

.....
kod i adres zamieszkania

Nr konta ROR __ / ____ / ____ / ____ / ____ / ____ / ____ /

RACHUNEK

dla Uniwersytetu Wrocławskiego, pl. Uniwersytecki 1, 50-137 Wrocław,
NIP 896-000-54-08.

Jednostka Uniwersytetu Wrocławskiego:

.....
za wykonanie zgodnie z umową z dnia NR
następującej pracy:

.....
na ogólną kwotę (słownie).

Oświadczenie dla celów podatkowych

Pracuję w
.....
(adres)

Pobieram emeryturę lub rentę Nr
.....
Oddział ZUS -u
.....
(adres)

Stwierdzam, że wyżej wymienione prace są przedmiotem prawa autorskiego/nie są przedmiotem prawa autorskiego*.
Nie prowadzę działalności gospodarczej w zakresie wyżej wymienionych prac.
Stwierdzam, że powyższe dane podałem zgodnie ze stanem faktycznym.
Odpowiedzialność karno-skarbowa za podanie danych niezgodnych ze stanem faktycznym jest mi znana.

.....
(podpis Zleceniobiorcy)

Stwierdza się, że prace objęte powyższym rachunkiem zostały wykonane zgodnie z umową i przyjęte bez zastrzeżeń. Rachunek sprawdzono pod względem merytorycznym i zatwierdzono na kwotę zł.

.....
(podpis Zleceniodawcy)

Sprawdzono pod względem formalno-rachunkowym
Nr listy płatniczej

* niepotrzebne skreślić