



UCHWAŁA Nr 63/2008

Senatu Uniwersytetu Wrocławskiego

z dnia 28 maja 2008 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu organizacyjnego Międzywydziałowego Studium Ochrony Środowiska

Na podstawie § 21 ust. 1 Statutu Uniwersytetu Wrocławskiego Senat postanawia, że:

§ 1

Uchwala regulamin organizacyjny Międzywydziałowego Studium Ochrony Środowiska w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2008 r.

Przewodniczący Senatu
Rektor Uniwersytetu Wrocławskiego

prof. dr hab. Leszek Pacholski

REGULAMIN ORGANIZACYJNY MIĘDZYWYDZIAŁOWEGO STUDIUM OCHRONY ŚRODOWISKA

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Międzywydziałowe Studium Ochrony Środowiska, zwane dalej „Studium” jest jednostką Uniwersytetu Wrocławskiego w rozumieniu § 17 ust. 1 Statutu Uniwersytetu Wrocławskiego uprawnioną do prowadzenia międzywydziałowego kierunku studiów „ochrona środowiska”, utworzoną przez Senat Uniwersytetu Wrocławskiego 27 lutego 2008 roku.
2. „Studium” działa na podstawie Statutu UWr. i Regulaminu „Studium”.
3. Siedzibą „Studium” jest lokal w uniwersyteckim gmachu przy ulicy Przybyszewskiego 66/77.
4. „Studium” podlega prorektorowi ds. nauczania.

Rozdział 2

Organizacja

§ 2.

1. Międzywydziałowe Studium Ochrony Środowiska tworzą 2 wydziały, zwane dalej „Wydziałami współtworzącymi”:
 - 1.1. Wydział Nauk o Ziemi i Kształtowania Środowiska,
 - 1.2. Wydział Nauk Biologicznych .
2. Wydziały współtworzące zapewniają realizację zadań dydaktycznych „Studium”, bazę lokalową i techniczną w zakresie niezbędnym do realizacji programu studiów.
3. Zadania dydaktyczne na studiach II stopnia realizowane są w ramach specjalności proponowanych przez Wydziały współtworzące.

§ 3.

1. Inne jednostki biorące udział w kształceniu w „Studium” a nie wymienione w § 2 pkt 1 niniejszego Regulaminu mają status Jednostki współpracującej, są to:
 1. Wydział Biotechnologii,
 2. Wydział Chemii,
 3. Wydział Fizyki i Astronomii,
 4. Wydział Nauk Historycznych i Pedagogicznych,
 5. Wydział Nauk Społecznych,
 6. Wydział Prawa, Administracji i Ekonomii.
2. Jednostki współpracujące mogą zadeklarować uruchomienie specjalności na studiach II stopnia i w związku z tym ubiegać się o zmianę swojego statusu z Jednostki współpracującej na Wydział współtworzący. Wnioski w tej sprawie uchwalają Rady Wydziałów, a zatwierdza prorektor ds. nauczania.

§ 4.

Do zadań „Studium” należy:

1. prowadzenie stacjonarnych i niestacjonarnych dwustopniowych studiów międzywydziałowych
ochrona środowiska w tym:
 - 1.1. zajęcia dydaktyczne programowe
 - 1.2. prowadzenie prac licencjackich i magisterskich.
2. Zadanie, o którym mowa w ust. 1 „Studium” realizują:
 - 2.1. pracownicy Uniwersytetu Wrocławskiego skierowani przez Dziekanów wydziałów współtworzących (wymienionych w § 2 ust.1) do wykonywania w całości lub w części obowiązków dydaktycznych w „Studium”;
 - 2.2. pracownicy innych jednostek Uniwersytetu Wrocławskiego uczestniczących w wykonywaniu zadań dydaktycznych „Studium” na zasadach współpracy (§ 3 ust.1);
 - 2.3. osoby zatrudniane na podstawie umów cywilnoprawnych;
 - 2.4. pracownicy innych uczelni wyższych i instytucji naukowych na podstawie odrębnych porozumień.

Rozdział 3

Rada Programowa

§ 5.

Nadzór nad realizacją programu dydaktycznego „Studium” sprawuje Rada Programowa. Członków Rady powołuje Rektor na wniosek Rad Wydziałów współtworzących.

§ 6.

W skład Rady wchodzi:

1. dyrektor i zastępca dyrektora „Studium”,
2. prodziekani ds. dydaktycznych wydziałów współtworzących,
3. opiekunowie specjalności II stopnia studiów,
4. pracownicy wydziałów współtworzących prowadzący zajęcia dla MSOŚ wchodzący w skład minimum kadrowego dla kierunku ochrona środowiska,
5. przedstawiciele studentów i doktorantów stanowiący łącznie 20% składu Rady.

§ 7.

Do kompetencji Rady Programowej należy:

1. czuwanie nad bieżącą realizacją zadań dydaktycznych realizowanych w „Studium”;
2. kontrola jakości kształcenia oraz przygotowywanie wniosków na Rady Wydziałów współtworzących dotyczących:
 - zasad rekrutacji na studia oraz limitów przyjęć;
 - wyznaczania opiekunów lat studiów, praktyk zawodowych;
 - bieżących planów studiów i programu nauczania;
 - tematów prac dyplomowych;
 - zmian w zakresie specjalności na studiach II stopnia;
 - planu rzeczowo-finansowego „Studium”;
 - powołania stałych lub doraźnych komisji do określonych zadań.

Rozdział 4

Kierownictwo

§ 8.

1. „Studium” kieruje dyrektor przy pomocy zastępcy dyrektora.
2. Dyrektora „Studium” powołuje Rektor Uniwersytetu Wrocławskiego spośród samodzielnych pracowników naukowych na wspólny wniosek Rad Wydziałów współtworzących.
3. Zastępcę Dyrektora „Studium” powołuje Rektor Uniwersytetu Wrocławskiego na wniosek dyrektora „Studium”, po zaopiniowaniu kandydatury przez dziekanów Wydziałów współtworzących.
4. Specjalnościami na II stopniu kształcenia opiekują się osoby, wyznaczone przez Rady Wydziałów współtworzących, spośród członków wchodzących w skład minimum kadrowego kierunku ochrona środowiska.

§ 9

1. Dyrektor „Studium” pełni obowiązki prodziekana wydziału w zakresie spraw dydaktycznych dotyczących studentów, ponadto:
 - 1.1. kieruje ‘Studium” i jest odpowiedzialny przed rektorem za działalność ‘Studium”,
 - 1.2. reprezentuje „Studium” na zewnątrz;
 - 1.3. odpowiada za gospodarkę finansową „Studium” w ramach uzyskanego przez Rektora upoważnienia zgodnie z „Zasadami gospodarki finansowej UW”;
 - 1.4. odpowiada za prawidłowe wykorzystywanie i zabezpieczenie mienia „Studium”;
 - 1.5. podejmuje decyzje w zakresie dydaktyki sprawach niezastrzeżonych dla innych organów Uniwersytetu;
 - 1.6. występuje z wnioskiem o nawiązanie lub rozwiązanie stosunku pracy z pracownikami niebędącymi nauczycielami akademickimi zatrudnionymi w „Studium”.
2. Obowiązki zastępcy dyrektora „Studium” odpowiadają zakresowi obowiązków zastępcy dyrektora instytutu do spraw dydaktyki w szczególności:
 - organizuje pracę dydaktyczną w „Studium”;
 - prowadzi sprawy studenckie;

Rozdział 5

Administracja

§ 10.

Zadaniem pracowników nie będących nauczycielami akademickimi jest obsługa procesu dydaktycznego, prowadzenie spraw finansowych „Studium” oraz obsługa kancelaryjno techniczna „Studium”.

Rozdział 6

Finanse

§11.

Dochody Międzywydziałowego Studium Ochrony Środowiska składają się z:

1. dotacji budżetowej przypadającej dla studentów Ochrony Środowiska. Wyliczenie tej dotacji powinno nastąpić zgodnie z zasadami algorytmu (pod uwagę brana jest tylko liczba studentów) przy konstruowaniu planu budżetu Uniwersytetu Wrocławskiego,
2. dodatkowego dofinansowania, które przyznaje wydziałom Rektor. Wyliczenie wielkości tego dofinansowania powinno nastąpić zgodnie z przyjętymi zasadami przy konstruowaniu planu budżetu Uniwersytetu Wrocławskiego;
3. opłat za studia niestacjonarne;
4. innych wpływów.

Zasady gospodarki finansowej

§ 12.

1. Z dochodów określonych w ust. 1 i 2 zatrudnia się pracowników administracji, pokrywa dodatki funkcyjne dyrektora i zastępcy.
2. Pozostałą kwotę dzieli się między Wydział Nauk Biologicznych i Wydział Nauk o Ziemi i Kształtowania Środowiska proporcjonalnie do ich udziału w kształceniu i wlicza się do budżetu tych wydziałów.
3. Udział w kształceniu oblicza się w oparciu o planowane godziny dydaktyczne. Do obliczeń przyjmuje się:
 - sumaryczną liczbę godzin wykładów,
 - sumaryczną liczbę godzin ćwiczeń.

Do obliczenia liczby godzin ćwiczeń dla jednego przedmiotu przyjmuje się następujące dane:

a liczbę studentów na roku,

b liczbę studentów w grupie ćwiczeniowej = 12,

c liczbę grup ćwiczeniowych uzyskaną przez podzielenie **a/b**, czyli liczby studentów przez liczbę 12,

d liczbę godzin dydaktycznych przewidzianą na ćwiczenia w aktualnym planie studiów.

Liczbę godzin ćwiczeń dla jednego przedmiotu uzyskuje się przez pomnożenie **c*d**, czyli przez pomnożenie liczby grup ćwiczeniowych przez liczbę godzin dydaktycznych przewidzianą w aktualnym planie studiów.

Proponowana liczba 12 osób w grupie dotyczy zarówno ćwiczeń laboratoryjnych jak i ćwiczeń terenowych. Jest to liczba przyjęta arbitralnie do wyliczenia wielkości dotacji i nie ma nic wspólnego z rzeczywistą liczebnością grup, którą każdy wydział ustala samodzielnie.

Do dyspozycji Dyrektora Studium przekazuje się kwotę dotacji wydzieloną na wynagrodzenia pracowników administracji, dodatki funkcyjne oraz dochody z opłat za studia niestacjonarne i inne wpływy, z których pokrywane będą koszty eksploatacji pomieszczeń użytkowanych przez Studium, umowy na prowadzenie zajęć z osobami spoza Uniwersytetu i inne umowy o pracę, rozliczenia międzywydziałowe i wydatki związane z bieżącym funkcjonowaniem Studium.