



UCHWAŁA Nr 144/2013
Senatu Uniwersytetu Wrocławskiego
z dnia 27 listopada 2013 r.

**w sprawie zgodności regulaminu Samorządu Studentów
z ustawą – Prawo o szkolnictwie wyższym i Statutem Uniwersytetu Wrocławskiego**

Na podstawie art. 202 ust. 4 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.) oraz § 125 ust. 5 Statutu Uniwersytetu Wrocławskiego uchwała się, co następuje:

§ 1. Senat Uniwersytetu Wrocławskiego stwierdza zgodność regulaminu Samorządu Studentów Uniwersytetu Wrocławskiego stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały, z ustawą – Prawo o szkolnictwie wyższym i Statutem Uniwersytetu Wrocławskiego.

§ 2. Tracą moc uchwały:

- 1) Nr 127/2006 Senatu Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 27 września 2007 r. w sprawie stwierdzenia zgodności Regulaminu Samorządu Studentów UWr z ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym i Statutem Uniwersytetu Wrocławskiego;
- 2) Nr 26/2008 Senatu Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 18 marca 2008 r. w sprawie stwierdzenia zgodności zmian w Regulaminie Samorządu Studentów UWr z ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym i Statutem Uniwersytetu Wrocławskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Senatu
Rektor Uniwersytetu Wrocławskiego

prof. dr hab. Marek Bojarski

Regulamin Samorządu Studentów Uniwersytetu Wrocławskiego

Rozdział 1 Postanowienia Ogólne

§1

Samorząd Studentów Uniwersytetu Wrocławskiego, zwany dalej Samorządem, tworzą wszyscy studenci Uniwersytetu Wrocławskiego, zwanego dalej Uniwersytetem.

§2

1. Samorząd działa na podstawie ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 572 z późn. zm.), zwanej dalej Ustawą, oraz Regulaminu Samorządu Studentów Uniwersytetu Wrocławskiego, zwanego dalej Regulaminem, uchwalonego przez Parlament Studentów Uniwersytetu Wrocławskiego.
2. Samorząd działa zgodnie ze Statutem Uniwersytetu.
3. Organy Samorządu są jedynym reprezentantem ogółu studentów.
4. Decyzje organów Samorządu są ważne, jeżeli w obradach bierze udział ponad połowa ich członków, jeżeli inne postanowienia Regulaminu nie stanowią inaczej.
5. Organy Samorządu podejmują decyzje zwykłą większością głosów, jeżeli inne postanowienia Regulaminu nie stanowią inaczej. Głosowanie w sprawach personalnych jest tajne.
6. Samorząd jest apolityczny.
7. Siedziba Samorządu (zwana dalej Siedzibą) mieści się przy ul. Uniwersyteckiej 19/20 we Wrocławiu.

§3

Integralną częścią Regulaminu jest Regulamin Uczelnianej Komisji Wyborczej Samorządu Studentów (załącznik nr 1), Regulamin Wydziałowej Rady Samorządu Studentów (załącznik nr 2), Regulamin Samorządu Mieszkańców Domów Studenckich (załącznik nr 3) oraz Regulamin Sądu Koleżeńskiego (załącznik nr 4).

§4

1. Organy Samorządu decydują w sprawach rozdziału środków finansowych przeznaczonych przez organy Uniwersytetu na cele studenckie.
2. Samorząd prowadzi działalność w zakresie spraw dotyczących studentów, a w szczególności kulturalnych i socjalno-bytowych.
3. Samorząd sprzyja aktywności w sprawach ruchu naukowego, oświatowego, turystycznego oraz sportowo-rekreacyjnego.
4. Samorząd kieruje się w swoim działaniu interesem studentów i dobrem Uniwersytetu.

§5

1. Każdy student ma prawo wyrażania opinii w sprawach należących do zadań Samorządu, kierowania pod adresem jego organów wniosków i propozycji.
2. Wszystkie zebrania organów Samorządu są otwarte dla studentów.
3. Organy Samorządu mają prawo do nieskrępowanego, swobodnego informowania studentów Uniwersytetu o swojej działalności, w tym również poprzez zwoływanie zebrań i zgromadzeń. Zwoływanie zgromadzeń w lokalu Uniwersytetu wymaga zgody Rektora.
4. W celu realizacji swoich statutowych zadań Samorząd może prowadzić działalność wydawniczą (biuletyny informacyjne, gazetki studenckie).

5. Uczelnia zapewnia niezbędne środki materialne na działalność Samorządu, w szczególności lokal stanowiący Siedzibę oraz jego wyposażenie.

6. Wszystkie organy Samorządu mogą powoływać stałe lub doraźne komisje problemowe.

Rozdział 2

Struktura Samorządu

§6

Regulaminowymi kolegialnymi organami Samorządu są:

- 1) Zebranie studentów grupy;
- 2) Zebranie studentów roku;
- 3) Zgromadzenie Kierunku, zwane dalej ZK;
- 4) Wydziałowa Rada Samorządu Studentów, zwana dalej WRSS;
- 5) Parlament Studentów Uniwersytetu Wrocławskiego, zwany dalej Parlamentem Studentów UWr;
- 6) Zarząd Uczelniany, zwany dalej Zarządem;
- 7) Rada Mieszkańców Domu Studenckiego, Zgromadzenie Mieszkańców Domu Studenckiego, Sąd Honorowy przy Radzie Mieszkańców;
- 8) Sąd Koleżeński przy Samorządzie, zwany dalej Sądem Koleżeńskim;
- 9) Odwoławczy Sąd Koleżeński, zwany dalej Sądem Odwoławczym.

§7

Regulaminowymi organami jednoosobowymi Samorządu są:

- 1) Starosta grupy;
- 2) Starosta roku;
- 3) Starosta kierunku;
- 4) Starosta wydziału;
- 5) Przewodniczący Samorządu;
- 6) Przewodniczący Adwokatury Studenckiej;
- 7) Przewodniczący Rady Mieszkańców Domu Studenckiego.

Rozdział 3

Kompetencje Organów Kolegialnych Samorządu

§8

1. Zgromadzenie Kierunku zwołuje nie rzadziej niż dwa razy w semestrze starosta kierunku lub starosta wydziału z inicjatywy własnej lub na wniosek:

- 1) jednego ze starostów roku;
- 2) co najmniej 10 % studentów kierunku.

2. Wydziałową Radę Samorządu Studentów zwołuje nie rzadziej niż dwa razy w semestrze starosta wydziału z inicjatywy własnej lub na wniosek:

- 1) trzech członków WRSS;
- 2) co najmniej 10 % studentów wydziału.

3. Parlament Studentów zwołuje nie rzadziej niż dwa razy w semestrze Przewodniczący Samorządu z inicjatywy własnej lub na wniosek:

- 1) Wydziałowej Rady Samorządu Studentów;
- 2) co najmniej 7 członków Parlamentu Studentów;
- 3) Zarządu Uczelnianego.

4. Postanowienia ust. 1 stosuje się odpowiednio do Zebrania roku i Zebrania studentów grupy.

§9

Każdy organ kolegialny Samorządu:

- 1) może zaprosić na swoje posiedzenie przedstawicieli organizacji i stowarzyszeń, przedstawicieli administracji i władz uczelni, pracowników Uniwersytetu oraz inne osoby, których obecność jest pożądana ze względu na porządek obrad;
- 2) może zarządzić referendum w sprawach objętych jego kompetencjami;
- 3) powiadamia Studentów o własnej działalności, zamierzeniach oraz faktach dotyczących studentów, poprzez wydawnictwa Samorządu i inne środki informacji.

§10

Zebranie studentów grupy decyduje we wszystkich sprawach danej grupy i niezastrzeżonych dla innych organów, w szczególności o wyborze starosty grupy.

§11

Zebranie studentów roku decyduje we wszystkich sprawach danego roku i niezastrzeżonych dla innych organów, w szczególności o wyborze starosty roku.

§12

Zgromadzenie Kierunku:

- 1) przedstawia władzom wydziału lub instytutu wnioski dotyczące dydaktyki na kierunku, w tym w szczególności zmian w sposobach prowadzenia i zaliczania zajęć oraz zmian w programie studiów;
- 2) wyraża opinię oraz zgłasza wnioski we wszystkich sprawach dotyczących studentów kierunku.

§13

WRSS działa na podstawie Regulaminu stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

§14

1. Parlament Studentów UW r jest organem uchwałodawczym Samorządu.
2. Parlament podejmuje decyzje zwykłą większością głosów, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej.

§15

Parlament Studentów UW r:

- 1) wybiera i odwołuje spośród swoich mandatariuszy Przewodniczącego Samorządu bezwzględną większością głosów;
- 2) wybiera i odwołuje pozostałych członków Zarządu;
- 3) wybiera i odwołuje studenckich przedstawicieli w Senacie;
- 4) wybiera i odwołuje studenckich przedstawicieli w Uniwersyteckim Kolegium Elektorów;
- 5) wybiera i odwołuje przedstawiciela Samorządu w Senackiej Komisji Nauczania;
- 6) wybiera i odwołuje przedstawiciela Samorządu w Uczelnianej Komisji Wyborczej;
- 7) uchwała i dokonuje zmian w Regulaminie większością 2/3 ważnie oddanych głosów, w obecności co najmniej połowy regulaminowego składu;
- 8) powołuje i odwołuje członków Uczelnianej Komisji Wyborczej Samorządu Studenckiego;
- 9) powołuje i odwołuje członków Sądu Koleżeńskiego i Odwoławczego Sądu Koleżeńskiego;
- 10) odwołuje z funkcji przewodniczącego Uczelnianej Komisji Wyborczej Samorządu Studentów większością kwalifikowaną 2/3 ważnie oddanych głosów w obecności co najmniej połowy regulaminowego składu. Wniosek o odwołanie musi zawierać merytoryczne uzasadnienie oraz podpisy co najmniej 13 członków Parlamentu Studentów UW r;
- 11) uzgadnia Regulamin Studiów zgodnie z art. 161 ust. 2 Ustawy;

- 12) uchwała studencki projekt Regulaminu Pomocy Materialnej dla Studentów oraz przyznawania nagród studentom;
- 13) ustala powszechnie obowiązującą wykładnię Regulaminu Samorządu;
- 14) powołuje i odwołuje Przewodniczącego Adwokatury Studenckiej;
- 15) powołuje stałe i doraźne komisje oraz ich przewodniczących;
- 16) powołuje i odwołuje członków komisji;
- 17) wybiera przedstawicieli na zjazdy Parlamentu Studentów Rzeczypospolitej Polskiej;
- 18) podejmuje decyzje o przeprowadzeniu akcji protestacyjnej bezwzględną większością głosów, zgodnie z art. 206 ust. 2 Ustawy;
- 19) deleguje przedstawicieli do odwoławczej komisji stypendialnej, o której mowa w art.177 ust. 1 Ustawy;
- 20) wybiera przedstawicieli do komisji dyscyplinarnych Uniwersytetu;
- 21) deleguje przedstawiciela do Rady Bibliotecznej;
- 22) podejmuje inne działania związane z zadaniami Samorządu.

§16

1. Komisjami stałymi Parlamentu Studentów UWr są:
 - 1) komisja ds. socjalnych;
 - 2) komisja ds. dydaktycznych;
 - 3) komisja prawna.
2. Przewodniczący komisji są członkami Zarządu.
3. Przewodniczącym oraz członkiem komisji może być każdy student Uniwersytetu.

§17

1. Zarząd tworzą: Przewodniczący Samorządu, wiceprzewodniczący Samorządu oraz trzech przewodniczących komisji stałych.
2. Zarząd:
 - 1) przygotowuje i zwołuje posiedzenia Parlamentu Studentów UWr;
 - 2) wykonuje uchwały i postanowienia Parlamentu Studentów UWr;
 - 3) sporządza i podaje do wiadomości studentów protokoły z posiedzeń Parlamentu Studentów UWr;
 - 4) reprezentuje Samorząd na zewnątrz, w szczególności:
 - a) w zakresie ustalenia organizacji roku akademickiego;
 - b) w sporze zbiorowym na Uniwersytecie;
 - c) występuje do Rektora z wnioskiem, o którym mowa w art. 214 ust. 1 Ustawy;
 - d) wypełnia zadania wskazane w art. 174 ust. 2 Ustawy;
 - e) wypełnia zadania wskazane w art. 104 ust. 2 Ustawy;
 - f) wypełnia zadania wskazane w art. 179 ust. 2 Ustawy;
 - g) wypełnia zadania wskazane w art. 186 ust.1 Ustawy;
 - h) wybiera przedstawiciela do Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej;
 - i) wnioskuje do Rektora o przekazanie uprawnień, o których mowa w art. 175. ust. 4 Ustawy, odwoławczej komisji stypendialnej;
- 5) może wyrażać pogląd o ogólnych sprawach dotyczących studentów oraz o funkcjonowaniu Uniwersytetu;
- 6) określa formy i kierunki pomocy dla studenckiego ruchu naukowego, kulturalnego, oświatowego i sportowo-turystycznego;
- 7) organizuje i zwołuje zgromadzenia i manifestacje na Uniwersytecie;
- 8) zdaje relacje ze swojej działalności na kolejnych posiedzeniach Parlamentu Studentów UWr;
- 9) powołuje Rzecznika Prasowego Samorządu;
- 10) podejmuje inne działania dyktowane zadaniami Samorządu, niezastrzeżone dla innych organów.

§18

Kompetencje Rady Mieszkańców Domu Studenckiego i Zgromadzenia Mieszkańców Domu Studenckiego określa Regulamin Samorządu Mieszkańców Domów Studenckich (załącznik nr 3).

§19

Adwokatura Studencka udziela studentom informacji prawnych odnośnie obowiązujących ich przepisów, w szczególności:

- 1) Ustawy – *Prawo o szkolnictwie wyższym*;
- 2) Regulaminu studiów;
- 3) Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu Wrocławskiego;
- 4) Regulaminu Samorządu Studentów Uniwersytetu Wrocławskiego.

§20

1. Przewodniczący Adwokatury Studenckiej (zwany dalej Przewodniczącym Adwokatury) kieruje pracami Adwokatury Studenckiej i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Wyboru Przewodniczącego Adwokatury dokonuje Parlament Studentów UWr na swoim pierwszym posiedzeniu.
3. Przewodniczącym Adwokatury może zostać student obdarzony zaufaniem społeczności akademickiej oraz posiadający znajomość obowiązujących przepisów dotyczących studiowania na Uniwersytecie Wrocławskim.
4. Przewodniczący Adwokatury organizuje nabór do Adwokatury Studenckiej i odpowiada za przeszkolenie jej członków w zakresie odpowiadającym zakresowi jej prac.

Rozdział 4 Sądy Koleżeńskie

§21

1. Sąd Koleżeński jest powoływany przez Parlament Studentów UWr, spośród kandydatów zgłoszonych przez członków Parlamentu Studentów UWr, zwykłą większością głosów.
2. Sąd Honorowy dla orzekania w I instancji w sprawach dotyczących studentów zamieszkałych w domach studenckich powołuje Rada Mieszkańców Domu Studenckiego, spośród kandydatów zgłoszonych przez członków Rady Mieszkańców, zwykłą większością głosów.

§22

Za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni oraz za czyny uchybiające godności studenta student ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną przed komisją dyscyplinarną albo przed Sądem Koleżeńskim Samorządu Studentów, zwanym dalej Sądem Koleżeńskim.

§23

Sąd Koleżeński jest niezawisły.

§24

Sąd Koleżeński działa na podstawie Regulaminu stanowiącego załącznik numer 4 do niniejszego Regulaminu.

Rozdział 5 Kompetencje Organów Jednoosobowych

§25

1. Starosta grupy reprezentuje studentów grupy oraz współpracuje ze starostą roku.

2. Do kompetencji starosty grupy należą:

- 1) wszelkie sprawy organizacyjno-techniczne związane z prowadzeniem zajęć grupy;
- 2) podejmowanie innych działań dyktowanych zadaniami Samorządu niezastrzeżonych dla innych organów.

§26

Starosta roku:

- 1) reprezentuje studentów roku;
- 2) występuje do rady wydziału lub instytutu z wnioskiem o zmianę wykładowcy lub prowadzącego ćwiczenia;
- 3) na wniosek zainteresowanego studenta uczestniczy w zaliczeniu komisyjnym lub egzaminie komisyjnym;
- 4) podejmuje inne działania dyktowane zadaniami Samorządu niezastrzeżone dla innych organów;
- 5) współpracuje z opiekunem roku.

§27

Starosta kierunku:

- 1) wykonuje postanowienia Zgromadzenia Kierunku;
- 2) zwołuje Zgromadzenie Kierunku;
- 3) reprezentuje Zgromadzenie Kierunku.

§28

Starosta wydziału:

- 1) reprezentuje studentów wydziału wobec władz wydziału, WRSS-u oraz Parlamentu Studentów UWr;
- 2) uczestniczy na wniosek studenta w zaliczeniu komisyjnym lub egzaminie komisyjnym;
- 3) przekazuje wnioski i postulaty studentów wydziału do władz wydziału;
- 4) bierze udział w pracach WRSS.

§29

Przewodniczący Samorządu:

- 1) zwołuje zebrania, wykonuje postanowienia Zarządu;
- 2) reprezentuje Zarząd wobec organów Uniwersytetu oraz na zewnątrz;
- 3) podpisuje uchwały Zarządu i Parlamentu Studentów UWr;
- 4) przewodniczy obradom Zarządu i Parlamentu Studentów UWr ;
- 5) z urzędu uczestniczy w posiedzeniach Senatu Uniwersytetu z głosem doradczym, o ile nie jest członkiem Senatu.

§30

Kompetencje przewodniczącego Rady Mieszkańców Domu Studenckiego określa Regulamin Domu Studenckiego.

Rozdział 6

Wybory Organów Samorządu Studentów

§31

1. Zebranie grupy wybiera starostę grupy.
2. Zebranie roku wybiera starostę roku.
3. Starostowie poszczególnych lat wybierają starostę kierunku i wspólnie tworzą Zgromadzenie Kierunku.
4. W skład WRSS wchodzi każdorazowo:
 - 1) Starosta Wydziału;

- 2) Delegaci wybrani w wyborach bezpośrednich w liczbie:
 - a) dwudziestu na Wydziale Prawa, Administracji i Ekonomii;
 - b) dziesięciu na pozostałych wydziałach.
5. Starosta wydziału wybierany jest w wyborach bezpośrednich.
6. Głosowanie w wyborach do organów jednoosobowych i przedstawicieli do organów kolegialnych jest tajne.

§32

1. Sąd Koleżeński tworzy 6 osób wybranych przez Parlament Studentów UWr spośród kandydatów zgłoszonych przez członków Parlamentu Studentów UWr.
2. Odwoławczy Sąd Koleżeński tworzy 6 osób wybranych w sposób analogiczny do wyboru członków Sądu Koleżeńskiego.

§33

W skład Parlamentu Studentów UWr wchodzi:

- 1) delegaci wybrani w wyborach bezpośrednich na wydziałach. Podział mandatów dla poszczególnych wydziałów dokonuje UKW SS na podstawie liczby studentów zgodnie z zasadami:
 - do 3000 studentów – jeden mandat;
 - od 3001 do 5000 studentów – dwa mandaty;
 - od 5001 do 7500 studentów – trzy mandaty;
 - od 7501 studentów – cztery mandaty,
- 2) starostowie wydziałów;
- 3) przedstawiciel Rad Mieszkańców Domów Studenckich wybrany przez Przewodniczących Rad Mieszkańców;
- 4) przedstawiciel Rady Kół Naukowych wybrany przez tę Radę.

§34

1. Organy Samorządu pochodzą z wyborów.
2. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje każdemu studentowi Uniwersytetu.
3. Liczba kandydatów zgłaszanych na poszczególne funkcje jest nieograniczona.
4. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje każdemu studentowi.
5. Delegatami wybranymi na poszczególne funkcje są kandydaci, którzy zostali wybrani zwykłą większością głosów w ramach miejsc mandatowych.

§35

Uczelniana Komisja Wyborcza Samorządu Studentów, zwana dalej UKW SS organizuje oraz przeprowadza wybory do organów statutowych Samorządu Studentów Uniwersytetu Wrocławskiego, a także sprawuje nadzór nad prawidłowym przebiegiem wyborów do organów i komisji UWr, o których mowa w Regulaminie.

§36

1. Uczelnianą Komisję Wyborczą Samorządu Studentów powołuje oraz odwołuje Parlament Studentów UWr.
2. W skład UKW SS wchodzi przedstawiciele studentów wszystkich wydziałów - po jednej osobie z wydziału. Kandydatów do UKW SS zgłaszają członkowie Parlamentu Studentów UWr;
3. Wyboru UKW SS dokonuje Parlament Studentów UWr zwykłą większością głosów;
4. Uzupełnień w składzie UKW SS dokonuje Parlament Studentów UWr zwykłą większością głosów.
5. Kadencja UKW SS trwa 2 lata i rozpoczyna się w dniu jej powołania.

§37

1. Wniosek o odwołanie członka UKW SS musi zawierać merytoryczne uzasadnienie.
2. Członka UKW SS odwołuje Parlament Studentów UW r większością kwalifikowaną (2/3) ważnie oddanych głosów, w obecności co najmniej połowy regulaminowego składu.

§38

Mandat członka UKW SS wygasa w momencie:

- 1) śmierci członka;
- 2) ukończenia studiów;
- 3) utraty statusu studenta;
- 4) pisemnej rezygnacji;
- 5) odwołania przez Parlament Studentów UW r.

§39

1. Ukończenie studiów przez członka UKW SS nie powoduje utraty mandatu w przypadku podjęcia studiów równoległych lub nowych studiów na wydziale, którego jest przedstawicielem w UKW SS.
2. UKW SS działa na podstawie Regulaminu stanowiącego załącznik numer 1 do niniejszego Regulaminu.

§40

1. Wybory do Parlamentu Studentów UW r, Wydziałowej Rady Samorządu Studentów, Rad Mieszkańców Domów Studenckich oraz na starostów wydziałów przeprowadza się systemem urn. System urn polega na oddaniu głosu przez osobę do tego uprawnioną w miejscu i czasie określonym przez UKW SS.
2. Wybory pozostałych organów kolegialnych oraz organów jednoosobowych Samorządu przeprowadza się na zebraniach wyborczych określonych gremiów.
3. Głos oddany jest ważny, jeżeli liczba zaznaczonych kandydatów umieszczonych na karcie do głosowania nie przekracza liczby mandatów.
4. Student oddaje głos na danego kandydata, jeżeli postawi wyłącznie znak x przy jego nazwisku.
5. Głos jest nieważny, jeżeli został oddany na karcie innej niż urzędowa.
6. Dopisanie na karcie do głosowania innych nazwisk bądź poczynienie dopisków, nie wpływa na ważność głosu, jeżeli spełnia on warunki określone w ust. 3 i ust. 4.

§41

1. Mandat Parlamentu Studentów UW r obejmują te osoby, które uzyskały największą liczbę głosów w ramach ustalonych miejsc do obsadzenia.
2. Starostą wydziału zostaje ta osoba, która zdobyła największą liczbę głosów.
3. Mandat WRSS obejmują te osoby, które uzyskały największą liczbę głosów w ramach ustalonych miejsc do obsadzenia.

§42

1. W przypadku nieobsadzenia regulaminowej liczby mandatów w wyborach do WRSS i Parlamentu Studentów UW r, w terminie nie dłuższym niż 3 tygodnie od dnia zakończenia wyborów Przewodniczący UKW SS zarządza wybory uzupełniające.
2. W przypadku, gdy ostatni mandat nie będzie obsadzony z powodu uzyskania przez dwóch lub więcej kandydatów tej samej liczby głosów, odbywa się ponowne głosowanie z udziałem tylko w/w kandydatów.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Parlamentu Studentów UW r bądź WRSS, w terminie nie dłuższym niż 6 tygodni od dnia wygaśnięcia Przewodniczący UKW SS zarządza wybory uzupełniające

4. Przepisu ust. 3 nie stosuje się, jeśli kadencja organów Samorządu upływa w semestrze następującym po semestrze, w którym wygaś mandat członka Parlamentu Studentów UWr bądź WRSS.

§43

1. Przewodniczący UKW SS w terminie do 2 tygodni od dnia zakończenia wyborów zwołuje pierwsze posiedzenie Parlamentu Studentów UWr.
2. Do czasu wyboru Przewodniczącego Samorządu, posiedzenie Parlamentu Studentów UWr prowadzi Przewodniczący UKW SS.
3. Przed rozpoczęciem sprawowania mandatu członkowie Parlamentu Studentów UWr składają ślubowanie następującej treści:
„Uroczycie ślubuję:
- uczciwie i rzetelnie wykonywać obowiązki wobec Studentów Uniwersytetu Wrocławskiego
- godnie ich reprezentować
- przestrzegać zasad współżycia koleżeńskiego
- strzec niezależności i interesów Samorządu Studentów Uniwersytetu Wrocławskiego.”.
Po odczytaniu roty przysięgi przez prowadzącego zebranie każdy z członków Parlamentu Studentów UWr w kolejności alfabetycznej, wstając z miejsca, wypowiada słowo „ślubuję”.
4. Pierwsze posiedzenie nowo wybranego Parlamentu Studentów UWr nie może zakończyć się przed wyborem Przewodniczącego Samorządu.
5. Kandydat na Przewodniczącego Samorządu przedstawia kandydatów na członków Zarządu.
6. Kandydat na Przewodniczącego Samorządu oraz kandydaci na członków Zarządu muszą przedstawić swój program wyborczy. Nieprzedstawienie programu wyborczego jednoznacznie jest z utratą możliwości kandydowania.

§44

1. Kadencja organów Samorządu trwa dwa lata i zaczyna się nie później niż 30 października roku wyborów i kończy nie później niż 29 października roku, w którym upływa okres dwuletni.
2. Kadencja studenckich przedstawicieli w organach kolegialnych uczelni, komisjach, w tym komisjach dyscyplinarnych, trwa dwa lata i pokrywa się z kadencją organów samorządu studentów.
3. Kadencja studenckich przedstawicieli w Uczelnianym Kolegium Elektorów trwa dwa lata, z zastrzeżeniem, że ich wybór powinien nastąpić do 15 marca ostatniego roku kadencji władz uczelni.

§45

1. Mandat członka organu Samorządu wygasa w momencie:
 - 1) śmierci członka;
 - 2) ukończenia studiów;
 - 3) utraty statusu studenta;
 - 4) pisemnej rezygnacji;
 - 5) odwołania w trybie analogicznym do wyboru, z zastrzeżeniem organów wymienionych w § 40 oraz tych, w stosunku do których przepis szczególny stanowi inaczej;
 - 6) odmowy złożenia ślubowania;
 - 7) stwierdzenia przez właściwy organ Samorządu trzykrotnej nieusprawiedliwionej nieobecności na posiedzeniu tego organu. Nieobecność należy usprawiedliwić w ciągu 14 dni w Biurze Samorządu.
2. Ukończenie studiów przez członka Parlamentu Studentów UWr nie powoduje utraty mandatu w przypadku podjęcia studiów równoległych lub nowych studiów na wydziale, którego jest przedstawicielem w Parlamencie Studentów UWr.

§46

1. Wybory do Parlamentu Studentów UWr i WRSS należy przeprowadzić do 20 października w roku wyborów.
2. Wyborca może w ciągu 7 dni od ogłoszenia wyników wyborów wnieść do UKW SS protest przeciwko wyborowi delegata lub ważności wyborów, jeżeli dopuszczono się naruszenia niniejszego Regulaminu.
3. UKW SS rozpatruje protest w terminie dwóch dni od zgłoszenia.

§47

1. Studenci biorą udział w wyborach Rektora i Prorektorów Uniwersytetu poprzez studenckich członków Uniwersyteckiego Kolegium Elektorów, zwanych dalej elektorami studenckimi.
2. Kadencja elektorów studenckich trwa 2 lata i pokrywa się z kadencją organów Samorządu.
3. Wyboru elektorów studenckich dokonuje Parlament na swoim pierwszym posiedzeniu zgodnie ze statutem uczelni.

Rozdział 7 Przepisy końcowe

§48

Regulamin wchodzi w życie z dniem stwierdzenia przez Senat jego zgodności ze Statutem.

Regulamin Uczelnianej Komisji Wyborczej Samorządu Studentów

§1

1. UKW SS podejmuje decyzje zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu wybranego przez Parlament Studentów UW.
2. W razie równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego UKW SS.

§2

1. UKW SS wybiera spośród siebie Przewodniczącego i Sekretarza.
2. Wybory Przewodniczącego UKW SS i Sekretarza UKW SS odbywają się w głosowaniu jawnym.
3. W razie równej liczby głosów ponawia się głosowanie.
4. Na wniosek członka UKW SS przeprowadza się głosowanie tajne.

§3

Pracami UKW SS kieruje jej Przewodniczący, który w szczególności:

- 1) reprezentuje UKW SS na zewnątrz;
- 2) przewodniczy posiedzeniom UKW SS;
- 3) podpisuje w imieniu UKW SS uchwały, wnioski, wyjaśnienia, zaświadczenia o wyborze delegatów studenckich do organów Samorządu Studentów, elektorów studenckich do UKE oraz inne pisma wychodzące na zewnątrz;
- 4) wydaje komisarzom wyborczym, zwanymi dalej komisarzami oraz mężom zaufania zaświadczenia potwierdzające pełnioną przez nich funkcję.

§4

Dokumenty, o których mowa w § 3 oraz inne dokumenty wydawane przez UKW SS opatrywane są pieczęcią UKW SS.

§5

1. UKW SS obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Przewodniczącego UKW SS z inicjatywy własnej lub na wniosek co najmniej 2 członków UKW SS.
2. Przebieg posiedzeń UKW SS jest protokołowany.
3. W posiedzeniach UKW SS udział mogą brać osoby niebędące członkami UKW SS, o ile zostały zaproszone przez Przewodniczącego UKW SS.

§6

1. UKW SS podaje do publicznej wiadomości:
 - 1) termin wyborów;
 - 2) podział mandatów przypadających na poszczególne wydziały;
 - 3) wyniki wyborów;
 - 4) termin i formę składania zgłoszeń do organów regulaminowych Samorządu oraz termin i formę składania zgłoszeń w wyborach elektorów studenckich do UKE.
2. UKW SS informuje Uczelnianą Komisję Wyborczą o dokonanych wyborach przedstawicieli do organów Uniwersytetu oraz elektorów studenckich, przedkładając odpowiednią uchwałę w terminie 7 dni od przeprowadzenia wyborów.

3. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do wyborów, o których mowa w § 40 Regulaminu.

§7

1. Termin składania zgłoszeń nie może być krótszy niż 12 dni od momentu wyznaczenia przez UKW SS terminu wyborów.
2. Listy kandydatów wywiesza się przy siedzibie Samorządu oraz przy dziekanatach poszczególnych wydziałów najpóźniej 4 dni przed pierwszym dniem głosowania.

§8

1. UKW SS opracowuje karty do głosowania.
2. Karta do głosowania winna zawierać:
 - 1) nazwę organu Samorządu Studentów, do którego kandydują zgłoszone osoby;
 - 2) imię i nazwisko kandydata;
 - 3) kierunek i rok studiów;
 - 4) informację na temat sposobu głosowania;
 - 5) pieczętkę UKW SS;
 - 6) podpis przewodniczącego UKW SS.
3. Nazwiska kandydatów winny być wpisane w kolejności alfabetycznej.

§9

1. Wybory UKW SS przeprowadza na wydziałach.
2. Wydziały są jednostkami wyborczymi.
3. Unieważnienie przez UKW SS wyników wyborów na wydziale, nie powoduje powtórzenia wyborów na pozostałych wydziałach.

§10

Łączny czas trwania głosowania na wydziale wynosi 15 godzin.

§11

Urny wyborcze UKW SS ustawia na wydziałach.

§12

1. Urny wyborcze zapieczętowane i odpieczętowane się w miejscu głosowania w obecności Przewodniczącego UKW SS oraz komisarzy wyborczych
2. Urny wyborcze opatrywane są wyłącznie pieczęcią UKW SS.

§13

Urny wyborcze przechowywane są w siedzibie UKW SS.

§14

1. Na czas wyborów UKW SS korzysta z Siedziby Samorządu.
2. Na czas wyborów klucze do biura Samorządu pobiera jedynie Przewodniczący UKW SS.

§15

1. UKW SS wyznacza komisarzy odpowiedzialnych za prawidłowy przebieg głosowania przy poszczególnych urnach wyborczych.
2. Komisarze sporządzają protokół z każdego dnia wyborów.

§16

W czasie głosowania zabroniona jest jakakolwiek agitacja wyborcza.

§17

1. Przy czynnościach wyborczych mogą uczestniczyć wyznaczeni przez kandydatów Mężowie Zaufania.
2. Z każdego wydziału można zgłosić po jednej osobie w tym charakterze.
3. O kandydatach na Mężów Zaufania Przewodniczący UKW SS informuje kandydatów startujących w wyborach drogą telefoniczną; mogą oni zgłosić w terminie 24 godzin swój sprzeciw w formie pisemnej.
4. Sprzeciw rozpatruje Przewodniczący UKW SS.
5. W przypadku uznania sprzeciwu za zasadny, odmawia się możliwości pełnienia funkcji Męża Zaufania osobie wskazanej przez kandydata, a jego samego niezwłocznie informuje się telefonicznie o możliwości wskazania innego Męża Zaufania. Przepis ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§18

Najpóźniej 24 godziny przed dniem rozpoczęcia pierwszego głosowania na wydziale należy zgłosić Męża Zaufania w UKW SS.

§19

1. Po zakończeniu ostatecznej procedury głosowania, UKW SS przystępuje do procedury liczenia oddanych głosów. W czasie liczenia głosów w lokalu mogą przebywać wyłącznie członkowie UKW SS oraz powołani Mężowie Zaufania. Procedura liczenia głosów prowadzona jest wyłącznie przez członków UKW SS.
2. Wyniki wyborów UKW SS podaje do publicznej wiadomości bezpośrednio po zakończeniu procedury liczenia głosów.

§20

1. UKW SS jest organem właściwym do przyjmowania protestów wyborczych i ich rozpatrywania.
2. UKW SS podejmuje decyzje w związku z protestami wyborczymi w terminie 7 dni od daty ich wpłynięcia.
3. Zgłoszenie protestu następuje w formie pisemnej, z podaniem imienia i nazwiska osoby zgłaszającej protest oraz adresu, na który ma być udzielona odpowiedź na protest.
4. Złożenie protestu opatruje się datą jego wpływu do UKW SS.
5. O sposobie załatwienia protestu UKW SS informuje składającego protest na piśmie. Informacja powinna zawierać zwięzłe uzasadnienie.
6. W szczególnych przypadkach UKW SS podejmuje interwencje z własnej inicjatywy.
7. W przypadku szczególnie rażącego łamania w sprawach dotyczących wyborów, Regulaminu Samorządu Studentów, prawa obowiązującego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz zasad współżycia społecznego, UKW SS informuje o tym Prorektora ds. Studenckich.

§21

We wszystkich sprawach nieregulowanych w tym Regulaminie decyzje podejmuje UKW SS zgodnie z jej kompetencjami i trybem działania.

Regulamin Wydziałowej Rady Samorządu Studentów

**Rozdział 1
Postanowienia ogólne**

§1

Wydziałowa Rada Samorządu Studentów, zwana dalej WRSS jest reprezentacją studentów danego wydziału lub instytutu.

§2

WRSS jest regulaminowym kolegialnym organem Samorządu Studentów.

§3

Członkowie WRSS wybierani są przez studentów w sposób określony w Regulaminie Samorządu.

§4

WRSS wraz ze starostą wydziału pełni funkcje przeznaczone dla Samorządu Studentów na szczeblu wydziału.

**Rozdział 2
Struktura i organizacja WRSS**

§5

Starosta wydziału zwołuje pierwsze posiedzenie WRSS powiadamiając wszystkich wybranych członków o jego miejscu i czasie.

§6

WRSS wybiera w tajnym głosowaniu spośród grona swoich członków Przewodniczącego WRSS, Wiceprzewodniczącego, Skarbnika i Sekretarza.

§7

Zarząd WRSS tworzą: Przewodniczący WRSS, Wiceprzewodniczący, Skarbnik, Sekretarz oraz Starosta wydziału.

§8

1. WRSS powołuje stałe i doraźne komisje.
2. Stałymi komisjami są:
 - 1) komisja socjalna;
 - 2) komisja ds. dydaktycznych;

- 3) komisja ds. dyscyplinarnych;
- 4) komisja ds. organizacyjnych.
3. WRSS wybiera dla komisji przewodniczącego oraz członków.
4. Członkiem komisji może być student wydziału.
5. WRSS może powoływać nowe komisje stałe w celu realizacji określonych zadań.
6. Pracami komisji stałych i doraźnych kierują jej przewodniczący.
7. Przewodniczący komisji składają sprawozdanie ze swej działalności na każdym posiedzeniu WRSS.
8. Komisja, na wniosek jej przewodniczącego lub Zarządu, uchwała własny regulamin wewnętrzny określający zasady jej funkcjonowania.

§ 9

1. Zarząd WRSS organizuje pracę WRSS oraz zwołuje jej posiedzenia powiadamiając członków WRSS o ich miejscu i czasie z 7-dniowym wyprzedzeniem w formie obwieszczenia.
2. Zarząd zwołuje posiedzenia WRSS z własnej inicjatywy bądź na pisemny wniosek co najmniej 4 członków.
3. Zarząd podejmuje wszelkie decyzje bieżące pomiędzy posiedzeniami WRSS.

§ 10

1. WRSS wybiera i odwołuje członków Zarządu bezwzględną większością głosów regulaminowego składu.
2. WRSS podejmuje uchwały oraz wybiera i odwołuje inne organy zwykłą większością głosów.
3. Uchwały WRSS są ważne jeżeli w obradach bierze udział ponad połowa jej członków.
4. Przy obliczaniu quorum stosuje się § 32 ust. 6 Regulaminu Samorządu.
5. Głosowania w sprawach personalnych są tajne.

§11

1. Zarząd decyduje zwykłą większością głosów.
2. W przypadku równej liczby głosów decydujący jest głos Przewodniczącego.
3. Uchwały Zarządu są ważne, jeżeli w obradach bierze udział przynajmniej połowa jego członków.

§12

1. Komisje decydują zwykłą większością głosów.
2. W przypadku równej liczby głosów decydujący jest głos Przewodniczącego.
3. Uchwały komisji są ważne, jeżeli w obradach bierze udział przynajmniej połowa jej członków.

§13

1. Posiedzenia WRSS oraz Zarządu są protokołowane.
2. Nad prawidłowym protokołowaniem czuwa Sekretarz.
3. Sekretarz przechowuje wszystkie dokumenty, protokoły i uchwały.

§14

1. Nad finansami WRSS czuwa Skarbnik.
2. Skarbnik przedstawia projekt budżetu Zarządowi i WRSS do zatwierdzenia.
3. Wykonywaniem budżetu zajmuje się Skarbnik.

4. Na pierwszym posiedzeniu WRSS w nowym roku kalendarzowym Skarbnik składa sprawozdanie z wykonania budżetu za rok poprzedni.

Rozdział 3 Kompetencje WRSS

§15

Do zadań WRSS należy:

- 1) wybór studenckich przedstawicieli do rady wydziału;
- 2) wybór studenckich przedstawicieli do wydziałowego kolegium elektorów;
- 3) organizacja zebrań i zgromadzeń w sprawach dotyczących wydziału;
- 4) czuwanie nad prawidłowością wyborów starostów lat na poszczególnych wydziałach;
- 5) udział w procesie ankietyzacji służącej ocenie jakości kształcenia na wydziale;
- 6) współpraca ze starostami lat wszystkich kierunków;
- 7) delegacja przedstawiciela do komisji przeprowadzającej zaliczenie lub egzamin komisyjny;
- 8) delegacja przedstawicieli do wydziałowej komisji stypendialnej;
- 9) wnioskowanie do dziekana o przekazanie uprawnień komisji stypendialnej, o których mowa w art. 175. ust. 4 Ustawy;
- 10) wyrażanie opinii i wniosków we wszystkich sprawach dotyczących studentów wydziału;

Rozdział 4 Przepisy końcowe

§ 16

WRSS określa szczegółowe kompetencje swoich organów wewnętrznych w zgodzie z postanowieniami Statutu.

REGULAMIN SAMORZĄDU MIESZKAŃCÓW DOMÓW STUDENCKICH

ROZDZIAŁ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1

Samorząd Mieszkańców Domów Studenckich, zwany dalej SM DS, jest organem Samorządu działającym na terenie Domów Studenckich.

§2

SM DS chroni interesy mieszkańców domów studenckich, organizuje działalność społeczno-kulturalną na terenie DS, jest współgospodarzem DS.

§3

Jeżeli decyzje władz Uczelni dotyczące mieszkańców DS, wynikające z faktu zbiorowego zamieszkania, wymagają konsultacji z Samorządem, to kompetentnymi organami do podejmowania decyzji są organy SM DS.

§4

Uchwała organów SM DS jest ważna gdy opowie się za nią bezwzględna większość głosujących, o ile przepisy niniejszego regulaminu nie stanowią inaczej.

§5

Głosowanie w sprawach osobowych, a także we wszystkich innych na żądanie choćby jednego z uprawnionych do głosowania odbywa się tajnie.

§6

Uchwały organów SM DS nie mogą być sprzeczne z Ustawą, Statutem Uniwersytetu, Regulaminem Samorządu, Regulaminem DS oraz innymi aktami wewnętrznymi Uniwersytetu Wrocławskiego.

ROZDZIAŁ 2

ORGANY SAMORZĄDU MIESZKAŃCÓW DS.

§7

Organami SM DS są:

- 1) Zgromadzenie Mieszkańców DS;
- 2) Rada Mieszkańców DS, zwana dalej RM;
- 3) Przewodniczący Rady Mieszkańców;
- 4) Sąd Honorowy.

§8

W skład RM Domu Studenckiego wchodzi:

- 1) przewodniczący RM;
- 2) wiceprzewodniczący;
- 3) sekretarz;
- 4) przewodniczący komisji stałych RM (komisja ekonomiczna, komisja kultury, komisja sportu i turystyki, komisja socjalno-bytowa).

§9

RM realizuje uchwały Zgromadzenia Mieszkańców DS oraz program własny.

§10

1. RM Domu Studenckiego wybierana jest przez wszystkich mieszkańców DS w wyborach równych i bezpośrednich.
2. Zgromadzenie Mieszkańców DS powołuje Komisję Wyborczą w składzie 5 osób. Komisja Wyborcza wybiera spośród siebie przewodniczącego. Członkowie Komisji Wyborczej tracą bierne prawo wyborcze.
3. Na zebraniu wyborczym i w terminie 3 dni od jego zakończenia można zgłaszać do przewodniczącego Komisji Wyborczej kandydatów do RM. Kandydatury zgłoszone poza zebraniem wymagają pisemnej rekomendacji 10 mieszkańców DS.
4. Termin przeprowadzenia wyborów ustala Komisja Wyborcza.
5. Wybory są ważne, jeżeli weźmie w nich udział ponad 50% uprawnionych.
6. W wypadku braku quorum przewodniczący Komisji Wyborczej przedłuża wybory o jeden dzień lub zarządza powtórne wybory. W przedłużonych lub powtórnych wyborach quorum nie jest wymagane.
7. Lokal wyborczy czynny jest 12 godzin.
8. Wybory odbywają się w głosowaniu tajnym. W lokalu wyborczym znajduje się urna, do której wrzuca się karty do głosowania.
9. W trakcie głosowania przy urnie musi znajdować się co najmniej dwóch członków Komisji Wyborczej.
10. Bezpośrednio przed otwarciem lokalu wyborczego urna do głosowania musi być sprawdzona i opieczętowana przez członków Komisji Wyborczej.
11. Po zakończeniu wyborów urna zostaje komisyjnie otwarta. Po przeliczeniu głosów przewodniczący Komisji sporządza protokół z wyborów i ogłasza wyniki wyborów.
12. W trakcie głosowania w lokalu wyborczym nie można prowadzić agitacji.
13. Szczegóły organizacyjno-techniczne przeprowadzenia wyborów ustala Komisja Wyborcza i podaje do wiadomości wyborcom.
14. Nadzór nad wyborami w DS sprawuje UKW SS.
15. Po ogłoszeniu wyników wyborów, nowo wybrana RM zbiera się na posiedzeniu, gdzie następuje szczegółowy podział funkcji w RM.
16. Przewodniczącym RM zostaje osoba, która uzyska w wyborach największą liczbę głosów, o ile wyrazi na to zgodę. Jeżeli osoba ta nie wyrazi zgody, Przewodniczący RM zostaje wybrany przez członków RM.
17. W przypadku rezygnacji lub odwołania członka SM DS w trakcie kadencji, przeprowadzane są wybory uzupełniające na zasadach ogólnych.
18. W przypadku, gdy RM nie wykonuje swojej powinności przygotowania wyborów nowej RM i do dnia 30 października Zgromadzenie Mieszkańców nie powoła Komisji Wyborczej, wybory przeprowadza UKW SS.

ROZDZIAŁ 3

ZASADY FUNKCJONOWANIA SAMORZĄDU MIESZKAŃCÓW DS

§11

Kadencja organów SM DS trwa jeden rok i rozpoczyna się nie później niż 15 listopada.

§12

Zebranie Mieszkańców zwołuje nie mniej niż raz w miesiącu przewodniczący RM z inicjatywy własnej lub na wniosek:

- 1) co najmniej 3 członków RM;
- 2) 5% mieszkańców DS.

§13

Nadzwyczajne Zgromadzenie Mieszkańców DS musi być zwołane na wniosek co najmniej 20 mieszkańców lub przewodniczącego Komisji d/s DS.

§14

RM na początku kadencji przedstawia program swojej działalności i podaje go do wiadomości mieszkańców. Program winien określać szczegółowe zadania w zakresie działalności:

- 1) socjalno-bytowej;
- 2) kulturalnej i organizacji wypoczynku;
- 3) finansowo-gospodarczej;
- 4) wychowawczej.

§15

1. RM w celu realizacji działalności samorządowej zbiera się na posiedzeniach otwartych.
2. Posiedzenia RM zwołuje przewodniczący lub wiceprzewodniczący RM z upoważnienia przewodniczącego RM.
3. Przewodniczący RM ma prawo zapraszać na posiedzenia RM osoby niewchodzące w jej skład.
4. RM może, w uzasadnionych przypadkach, odbywać posiedzenia zamknięte z uwagi na zasady współżycia społecznego.
5. Posiedzenia RM są protokołowane.
6. Protokoły są dostępne dla mieszkańców DS i władz uczelni.

§16

1. RM w celu realizacji bieżących zadań może tworzyć komisje doraźne.
2. W skład komisji doraźnych mogą wchodzić mieszkańcy DS niebędący członkami RM.
3. Komisje doraźne wykonują wyłącznie zadania przekazane przez RM.

§17

Przewodniczący komisji doraźnych RM mogą powołać członków tych komisji spośród kandydatów do RM, którzy nie weszli w jej skład oraz spośród pozostałych mieszkańców DS.

ROZDZIAŁ 4

KOMPETENCJE I ZADANIA SAMORZĄDU MIESZKAŃCÓW DS

§18

Zgromadzenie Mieszkańców DS:

- 1) podejmuje uchwały wytyczające główne kierunki działalności SM DS;
- 2) wybiera Komisję Wyborczą;
- 3) na pisemny wniosek przynajmniej 1/3 mieszkańców DS podejmuje uchwały o odwołaniu w trakcie kadencji RM lub poszczególnych jej członków;
- 4) w ramach swych kompetencji podejmuje uchwały obowiązujące wszystkich mieszkańców.

§19

1. Rada Mieszkańców DS:

- 1) organizuje mieszkańców do aktywnego uczestnictwa w życiu DS i środowiska;
- 2) współdziała z władzami uczelni i kierownictwem DS;
- 3) roztacza opiekę nad mieniem ogólnego użytku;
- 4) inicjuje działalność kulturalną, turystyczną i sportową;
- 5) przyjmuje i rozpatruje wszystkie uwagi zmierzające do polepszenia warunków życia w DS;

2. Do obowiązków RM należy w szczególności:

- 1) inicjowanie i podejmowanie działań społeczno-kulturalnych na terenie DS;
- 2) podejmowanie działań w celu utrzymania ładu, porządku, spokoju i czystości w DS;
- 3) tworzenie warunków sprzyjających nauce i wypoczynkowi mieszkańców DS;
- 4) prowadzenie działalności finansowej i gospodarczej w zakresie swoich zadań i kompetencji;
- 5) opiniowanie planu zakupów do DS oraz zamierzeń techniczno-organizacyjnych i modernizacyjnych DS;
- 6) w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w pracy administracji DS (a szczególnie działania na szkodę mieszkańców), zwoływanie zebrania mieszkańców;
- 7) występowanie do Zarządu Samorządu z wnioskami o przyznanie studentom wyróżniającym się postawą i zaangażowaniem w pracy społecznej na rzecz DS nagród i wyróżnień;
- 8) występowanie do Sądu Honorowego z wnioskami o ukaranie studentów nieprzestrzegających postanowień Regulaminu Mieszkańca, Regulaminu DS i zasad współżycia koleżeńskiego;
- 9) występowanie do władz Uczelni w sprawie usprawnienia prac administracji, gospodarki sprzętem, poprawy stanu sanitarnego DS;
- 10) powoływanie Komisji d/s Zakwaterowań (3-5 osób), która po rozpatrzeniu podań o miejsce w DS przygotowuje plan zakwaterowań na nowy rok akademicki. Po przedstawieniu wyników prac Komisji kierownikowi DS, RM przekazuje podania i grafik zakwaterowań Działowi Spraw Studenckich Uniwersytetu;
- 11) przygotowanie wyborów nowej RM oraz Sądu Honorowego;
- 12) przedstawianie sprawozdań z działalności RM na zebraniach mieszkańców i przyjmowanie uwag krytycznych formułowanych przez mieszkańców;
- 13) czuwanie nad prawidłowym przebiegiem imprez odbywających się na terenie DS;
- 14) przedstawianie ogólnych kierunków działania RM na zebraniach mieszkańców;
- 15) dokonywanie oceny bieżącego postępu prac remontowo-konserwacyjnych oraz przekazywanie wniosków i uwag władzom uczelni.

§20

Przewodniczący RM:

- 1) jest organem wykonawczym Zgromadzenia Mieszkańców DS i RM;
- 2) kieruje pracami RM;
- 3) współpracuje bezpośrednio z organami Uniwersytetu oraz administracją DS we wszystkich sprawach dotyczących DS, będących w kompetencji SM DS;
- 4) reprezentuje RM na zewnątrz;
- 5) zwołuje posiedzenia RM i im przewodniczy;
- 6) na posiedzeniach RM informuje jej członków o działaniach podejmowanych w ramach swoich kompetencji od ostatniego posiedzenia RM;
- 7) składa sprawozdania z działalności RM na zebraniach mieszkańców;

ROZDZIAŁ 5

SĄD HONOROWY

§21

Za naruszenia przepisów Regulaminu Mieszkańca oraz zasad współżycia społecznego, student-mieszkaniec DS ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną przed Sądem Honorowym.

§22

1. Z wnioskiem o wszczęcie i przeprowadzenie postępowania dyscyplinarnego może wystąpić kierownik DS, a także każdy mieszkaniec DS.
2. Przed skierowaniem wniosku do Sądu Honorowego, RM może zlecić jednemu z członków RM lub osobie upoważnionej przez RM, przeprowadzenie postępowania sprawdzającego zasadność wniosku. Oddalenie wniosku skierowanego do RM na piśmie wymaga uzasadnienia w formie pisemnej oraz niezwłocznego doręczenia odpisu tej decyzji wnioskodawcy wraz z jej uzasadnieniem.
3. Od decyzji oddalającej wniosek, wnioskodawcy służy prawo złożenia odwołania w terminie 7 dni.
4. W wypadku wszczęcia postępowania przez Sąd Honorowy, wniosek o ukaranie, w imieniu RM, może przedstawić, a następnie popierać go w toku postępowania upoważniony członek RM lub osoba powołana do tego celu przez RM.

§23

Sąd Honorowy jest niezawisły w orzekaniu.

§24

Sąd Honorowy wybierany jest według zasad określonych dla wyboru RM.

§25

Sąd Honorowy składa się z 5 osób.

§26

Na pierwszym posiedzeniu Sąd Honorowy wybiera swego przewodniczącego.

§27

1. Sąd Honorowy orzeka w składzie 3-osobowym. Skład orzekający wyznacza przewodniczący Sąd Honorowego.
2. Procedurę określoną w regulaminie Sądu Koleżeńskiego stosuje się odpowiednio.

ROZDZIAŁ 6

KOMISJA D/S DOMÓW STUDENCKICH

§28

Przewodniczący Rad Mieszkańców tworzą Komisję d/s Domów Studenckich, zwaną dalej Komisją.

§29

Komisja jest organem opiniodawczo-doradczym posiadającym prawo zgłaszania wniosków w imieniu mieszkańców DS do Parlamentu Studentów UW, Zarządu Samorządu oraz do władz uczelni.

§30

Przewodniczący Komisji wchodzi do Parlamentu Studentów.

§31

Do zadań Komisji należy:

- 1) reprezentowanie mieszkańców DS na forum uczelnianego organu Samorządu oraz na forum uczelni;
- 2) opiniowanie ogółu spraw dotyczących wszystkich mieszkańców DS, w Samorządzie i władzach uczelni;
- 3) organizowanie działalności mieszkańców na rzecz środowiska pozaakademickiego;
- 4) występowanie z wnioskami dotyczącymi poprawy warunków życia i rozwoju bazy DS do władz uczelni;
- 5) interweniowanie w porozumieniu z Zarządem Samorządu Studentów u władz uczelni włącznie z wnioskami o zmianę kierownictwa DS w przypadku stwierdzenia umotywowanych, rażących nieprawidłowości w pracy administracji DS i działania na szkodę mieszkańców;
- 6) współtworzenie Regulaminu Mieszkańców DS oraz tych części Regulaminu Samorządu, które dotyczą mieszkańców DS, tzn. Regulaminu DS;
- 7) powoływanie Komisji d/s Zakwaterowań.

§32

Komisja, w porozumieniu z Zarządem Samorządu, ma prawo wnioskować do Rektora o zawieszenie działalności RM któregośkolwiek z DS, jeżeli nie jest możliwe natychmiastowe zwołanie Zgromadzenia Mieszkańców DS, a członkowie RM naruszają swoim postępowaniem przepisy Ustawy, Statutu Uczelni, Regulaminu DS oraz Regulaminu Mieszkańca.

§33

Komisja, w porozumieniu z Zarządem Samorządu w przypadku zawieszenia przez Rektora działalności RM, wnioskuje do UKW SS o przeprowadzenie w DS nowych wyborów do RM, po postępowaniu wyjaśniającym przeprowadzonym w porozumieniu z Rektorem przez delegowanego członka Komisji, które potwierdziło postawione zarzuty.

§34

Komisja występuje do władz uczelni lub władz i organizacji pozauczelnianych po upoważnieniu przez Rektora z wnioskami o przyznanie nagrody, odznaczenia bądź innych form uznania dla działaczy SM DS, nauczycieli akademickich oraz studentów.

§35

Do zadań i kompetencji przewodniczącego Komisji należy:

- 1) realizowanie wniosków i opinii Komisji;
- 2) kierowanie działalnością Komisji;
- 3) współpraca z organami Uniwersytetu;
- 4) zwoływanie posiedzeń Komisji;
- 5) na posiedzeniach Komisji informowanie jej członków o działaniach podejmowanych w ramach swoich kompetencji od ostatniego posiedzenia Komisji;
- 6) reprezentowanie Komisji w Parlamencie Studentów UW.

ROZDZIAŁ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§36

Wykładnię niniejszego Regulaminu przeprowadza Parlament Studentów UW.

Regulamin Sądu Koleżeńskiego

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Sąd Koleżeński działa na podstawie niniejszego regulaminu.

§ 2

Sąd Koleżeński jest organem Samorządu Studentów czuwającym nad przestrzeganiem, przepisów obowiązujących studentów, zasad współżycia koleżeńskiego i postanowień Regulaminu Samorządu Studentów.

II. Zadania Uczelnianego Sądu Koleżeńskiego

§ 3

Sąd Koleżeński prowadzi działalność:

1. prewencyjno-wychowawczą;
2. orzeczniczą.

§ 4

Sąd Koleżeński realizuje działalność prewencyjno-wychowawczą m.in. poprzez:

1. współdziałanie z władzami uczelni oraz organami wymiaru sprawiedliwości zgodnie z zasadami określonymi w Statucie Uniwersytetu;
2. informowanie studentów Uniwersytetu o obowiązujących przepisach;
3. ingerowanie w sprawy konfliktowe, niewymagające przeprowadzenia rozprawy, celem polubownego ich załatwienia.

§ 5

Sąd Koleżeński rozstrzyga w sprawach dyscyplinarnych studentów w zakresie określonym w Ustawie.

III. Zasady organizacyjne Sądu Koleżeńskiego

§ 6

1. W skład Sądu Koleżeńskiego wchodzi:

1) sześciu członków wybranych przez Parlament Studentów UW;
2) sekretarz (bez prawa głosu stanowiącego) powoływany przez nowo wybranego przewodniczącego Sądu Koleżeńskiego.

2. Członkowie Sądu Koleżeńskiego na pierwszym posiedzeniu wybierają spośród siebie Przewodniczącego Sądu Koleżeńskiego, bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej 2/3 składu Sądu Koleżeńskiego.

3. Członkowie Sądu Koleżeńskiego nie mogą łączyć pełnionej funkcji równoległe z członkostwem w innych organach Samorządu Studentów oraz władzach organizacji działających w Uniwersytecie.

§ 7

1. Sąd Koleżeński jest niezawisły, a w swej działalności związany obowiązującymi przepisami prawa, dobrymi obyczajami i przepisami niniejszego regulaminu.

2. Niedopuszczalne jest wywieranie jakiegokolwiek wpływu na członków Sądu Koleżeńskiego.

§ 8

Sąd Koleżeński składa Zarządowi coroczne sprawozdanie ze swej działalności.

IV. Tryb postępowania

§ 9

1. Obwinionego nie można uznać za winnego, dopóki to nie zostanie stwierdzone prawomocnym orzeczeniem.

2. Wątpliwości należy rozstrzygać na korzyść obwinionego.

§ 10

1. Sąd Koleżeński rozpoznaje sprawy w składzie trzyosobowym.

2. Skład i Przewodniczącego ustala Przewodniczący Sądu Koleżeńskiego.

§ 11

1. Członek składu orzekającego, co do którego bezstronności istnieją uzasadnione wątpliwości, winien być wyłączany od rozpatrywania sprawy.
2. Każdemu uczestnikowi postępowania przysługuje prawo zgłoszenia wniosku o wyłączenie członka zespołu orzekającego. Uzasadniony wniosek może być zgłoszony do chwili odczytania wniosku o rozpoznanie sprawy.
3. O wyłączeniu decyduje skład Sądu Koleżeńskiego po uzyskaniu wyjaśnień od członka, którego dotyczy żądanie wyłączenia.
4. Przewodniczący Sądu Koleżeńskiego wyznacza innego członka dla uzupełnienia składu, na czas wyznaczenia innego członka zespołu rozprawa zostaje odroczone.
5. Wyłączony członek powinien podejmować tylko czynności niecierpiące zwłoki ze względu na interes społeczny lub ważny interes stron.

§ 12

1. Uczestnikami postępowania są:
 - 1) wnioskodawca,
 - 2) obwiniony,
 - 3) organ Samorządu, który podjął kwestionowaną uchwałę lub postępowanie.
2. Uczestnik postępowania może działać przez pełnomocnika. Pełnomocnictwo winno być udzielone na piśmie lub ustnie do protokołu rozprawy.

§ 13

Wnioskodawcą może być:

- 1) każdy student Uniwersytetu;
- 2) organ Samorządu Studentów Uniwersytetu;
- 3) władze Uniwersytetu.

§ 14

Obwiniony ma prawo do obrony.

§ 15

1. Sąd Koleżeński stosuje jako środki oddziaływania wychowawczego następujące kary:
 - 1) upomnienie;

- 2) naganę;
 - 3) naganę z ostrzeżeniem.
2. Sąd Koleżeński zawiadamia o treści orzeczenia władze akademickie Uniwersytetu.
3. Sąd Koleżeński może również skierować wniosek do władz uczelni o:
- 1) dołączenie orzeczenia do akt osobowych studenta;
 - 2) pozbawienie częściowo lub całkowicie pomocy materialnej.

§ 16

1. Wniosek o wszczęcie postępowania musi zawierać:
 - 1) określenie organu wnioskującego lub imię i nazwisko wnioskodawcy, dokładny adres;
 - 2) sformułowanie zarzutów (dokładne określenie czynów lub zaskarżonej decyzji ze wskazaniem czasu, miejsca i okoliczności popełnienia czynu lub podjęcia decyzji);
 - 3) wskazanie środków i dowodów rzeczowych (wykaz zawierający imiona, nazwiska i adresy świadków wraz z wyjaśnieniem, na jaką okoliczność mają zeznawać oraz wyliczenie innych dowodów);
 - 4) jeśli zachodzi potrzeba, inne dane.
2. Jeżeli wniosek nie spełnia wymogów określonych w ust.1 na żądanie sądu przewodniczący wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia wskazanych braków w terminie trzech dni. Po bezskutecznym upływie tego terminu przewodniczący postanowieniem zwraca wniosek wnioskodawcy.
3. Wniosek sporządza się wraz z odpisami dla wszystkich uczestników postępowania.

§ 17

1. Przewodniczący Sądu Koleżeńskiego postanowieniem odmawia wszczęcia postępowania w następujących przypadkach:
 - 1) od popełnienia zarzucanego czynu upłynęło więcej niż trzy lata licząc do dnia wpłynięcia wniosku;
 - 2) gdy przeciwko temu samemu obwinionemu o ten sam czyn zostało wszczęte wcześniej postępowanie lub zostało ono już rozstrzygnięte;
 - 3) jeżeli Sąd Koleżeński nie jest właściwy do rozstrzygnięcia w danej sprawie.
2. Jeżeli okoliczności określone w ust. 1 zostały ujawnione na rozprawie, zespół orzekający umarza postępowanie.

§ 18

W terminie do 7 dni od daty wpłynięcia wniosku do Sądu Koleżeńskiego przewodniczący wyznacza członków składu orzekającego oraz termin i miejsce rozprawy.

§ 19

1. Sąd Koleżeński zawiadamia o terminie i miejscu rozprawy wszystkich uczestników postępowania i zainteresowanych oraz wzywa świadków.
2. Wezwanie powinno być doręczone wszystkim uczestnikom postępowania w terminie umożliwiającym im stawiennictwo - nie później niż na 7 dni przed terminem pierwszej rozprawy.
3. Wezwanie za potwierdzeniem odbioru wręcza się uczestnikom postępowania, świadkom i biegłym. Zainteresowanym doręcza się zawiadomienia. W razie odmowy przyjęcia wezwania, uważa się je za doręczone.
4. Obwinionemu doręcza się wraz z pierwszym wezwaniem na rozprawę:
 - 1) odpis wniosku;
 - 2) pouczenie o skutkach nieusprawiedliwionego niestawienia się na rozprawę.

§ 20

1. Rozprawa przed Sądem Koleżeńskim jest jawna.
2. W przypadkach szczególnych zespół orzekający może wyłączyć w całości lub w części jawność rozprawy. W takim przypadku każdemu uczestnikowi postępowania przysługuje prawo wyznaczenia dwóch mężów zaufania, którzy mogą być obecni w czasie całej rozprawy.

§ 21

1. Rozprawa Sądu Koleżeńskiego odbywa się w następującym porządku:
 - 1) otwarcie posiedzenia Sądu Koleżeńskiego, przedstawienie zespołu orzekającego;
 - 2) sprawdzenie obecności osób wezwanych na rozprawę;
 - 3) usunięcie świadków z sali rozprawy;
 - 4) odczytanie wniosku przez rzecznika lub wnioskodawcę;
 - 5) zgłoszenie wniosków formalnych i dowodów;
 - 6) wysłuchanie wyjaśnień obwinionego;
 - 7) postępowanie dowodowe (przesłuchanie wnioskodawcy, opinia biegłych, zapoznanie się z dokumentami itp.);

- 8) wystąpienie wnioskodawcy bądź rzecznika dyscyplinarnego do spraw studenckich;
 - 9) wystąpienie obwinionego bądź jego obrońcy;
 - 10) tajna narada zespołu orzekającego;
 - 11) ogłoszenie orzeczenia;
 - 12) pouczenie o przysługujących środkach odwoławczych.
2. W sprawach, w których jest to możliwe bezpośrednio po wywołaniu sprawy, przewodniczący przeprowadza próbę pojednania uczestników.
 3. W przypadku dojścia uczestników postępowania do pojednania, treść ugody wnosi się do protokołu rozprawy i po jej podpisaniu przez uczestników Sądu Koleżeńskiego, czyli przez uczestników i zespół orzekający, orzeczeniem umarza się postępowanie.
 4. Jeżeli próba pojednania uczestników nie dała rezultatu, rozprawa toczy się dalej, według wskazań zawartych w ust. 1.

§ 22

1. Prawo składania wniosku dowodowego lub formalnego w trakcie rozprawy przysługuje tylko uczestnikowi postępowania.
2. Sąd Koleżeński nie jest związany wnioskami uczestników postępowania; ma możliwość oddalenia wniosku, odrzucenia wniosku oraz przeprowadzenia dowodu z urzędu.
3. Obowiązek przeprowadzenia dowodu spoczywa na tym uczestniku postępowania, który zgłosił lub chce z niego wywodzić skutki prawne.
4. Prawo wglądu do akt sprawy przysługuje uczestnikom postępowania i obrońcy.

§ 23

1. Przewodniczący zespołu orzekającego kieruje sprawą i czuwa nad jej prawidłowym tokiem oraz wydaje zarządzenia niezbędne do utrzymania na sali rozpraw spokoju i porządku włącznie z usunięciem publiczności.
2. Skład rozstrzyga wnioski stron.
3. W czasie przesłuchań świadków nie mogą być obecni świadkowie, którzy jeszcze nie złożyli zeznań.
4. Przewodniczący może uchylić pytanie, którego treść lub charakter uzna za niewłaściwe.
5. Przed przesłuchaniem świadków przewodniczący uprzedza ich o obowiązku mówienia prawdy i odpowiedzialności za fałszywe zeznanie zgodnie z art. 233 Kodeksu Karnego.

§ 24

Z przebiegu rozprawy sporządza się protokół, który podpisują przewodniczący i protokolant. Uczestnicy postępowania mają prawo wnioskować o zamieszczenie w protokole treści zgłoszonych wniosków i oświadczeń.

§25

1. Nieusprawiedliwione niestawiennictwo wnioskodawcy lub rzecznika nie wstrzymuje rozpoznania sprawy.
2. W razie nieusprawiedliwionego niestawienia się obwinionego na rozprawie, Sąd Koleżeński może rozpoznać sprawę zaocznie, wyznaczając jednocześnie dla obwinionego obrońcę z urzędu. Po zakończeniu postępowania Sąd Koleżeński wydaje orzeczenie zaocznie, które doręcza się obwinionemu.
3. Przepisu ust. 2 nie stosuje się, jeżeli obwiniony został przesłuchany na rozprawie, a nie stawił się na dalszą, w przypadku jej odroczenia.
4. W uzasadnionych przypadkach Sąd Koleżeński może postanowić o odroczeniu rozprawy, a przewodniczący ogłasza wtedy termin i miejsce następnej rozprawy.

§ 26

1. Orzeczenia zapadają na niejawnym naradzie zespołu orzekającego. W naradzie i głosowaniu biorą udział tylko członkowie składu orzekającego.
2. Ujawnienie przebiegu narady i głosowania nad orzeczeniem jest niedopuszczalne.
3. Orzeczenia co do winy i co do kary zapadają większością głosów wiążąc wszystkich członków zespołu orzekającego.
4. Przegłosowanemu członkowi zespołu orzekającego przysługuje prawo zgłoszenia do orzeczenia zdania odrębnego, do chwili podpisania sentencji orzeczenia - czyniąc odpowiednią adnotację, tylko na oryginale sentencji. Uzasadnienie zdania odrębnego należy sporządzić w terminie trzech dni od głosowania.

§ 27

1. Sąd Koleżeński wydaje orzeczenia:
 - 1) uznając obwinionego winnym zarzucanego mu czynu;
 - 2) uniewinniające obwinionego;
 - 3) umarzające postępowanie.

§ 28

1. Sąd Koleżeński orzeka na mocy obowiązujących przepisów oraz na podstawie swobodnej oceny dowodów ujawnionych w toku rozprawy.
2. Sąd Koleżeński przy wymiarze kary bierze pod uwagę w szczególności stopień zawinienia i szkodliwości społecznej czynu, pobudki i sposoby działania, warunki materialne i rodzinne oraz zachowanie się obwinionego przed i po popełnieniu czynu.

§ 29

1. Każde orzeczenie składa się z orzeczenia i uzasadnienia.
2. Orzeczenie winno zawierać:
 - 1) nazwiska członków zespołu orzekającego, protokolanta, oznaczenia uczestników postępowania;
 - 2) datę i miejsce rozpoznania sprawy i wydania orzeczenia;
 - 3) dokładnie sprecyzowane zarzuty lub wnioski z podaniem czasu, miejsca i okoliczności popełnienia zarzucanego czynu;
 - 4) rozstrzygnięcie zespołu orzekającego;
 - 5) podpisy wszystkich członków zespołu orzekającego.
3. Orzeczenie skazujące powinno zawierać ponadto dokładne określenia:
 - 1) opisanego czynu;
 - 2) orzeczonej kary;
 - 3) sposobu wykonania orzeczenia.
4. Uzasadnienie orzeczenia winno zawierać wyjaśnienie oraz umotywowanie sentencji, a w szczególności:
 - 1) odzwierciedlać ustalony w toku rozprawy stan faktyczny;
 - 2) wskazać dowody i okoliczności, na których oparł się Sąd;
 - 3) powoływać się na odpowiednie przepisy;
 - 4) być podpisane przez przewodniczącego Sądu.
5. Uzasadnienie orzeczenia skazującego winno ponadto zawierać przytoczenie wszystkich okoliczności obciążających i łagodzących, które Sąd miał na względzie wymierzając karę i stosując środki oddziaływania wychowawczego.

§ 30

1. Przewodniczący Sądu bezpośrednio po niejawnym naradzie ogłasza orzeczenie przez odczytanie sentencji i uzasadnienia.

2. W złożonych sprawach uzasadnienie orzeczenia może być przytoczono ustnie, jednakże w ciągu 7 dni od ogłoszenia orzeczenia winno być sporządzone na piśmie i wraz z sentencją doręczone uczestnikom postępowania z pouczeniem o trybie i terminie odwołania

§ 31

Orzeczenia Sądu Koleżeńskiego uprawomocniają się po upływie 14 dni od momentu doręczenia orzeczenia uczestnikom postępowania, o ile nie zostanie wniesione odwołanie.

§ 32

Orzeczenie Sądu Koleżeńskiego podlega zaskarżeniu do Odwoławczego Sądu Koleżeńskiego.

§ 33

1. Prawomocne orzeczenia Sądu Koleżeńskiego wiążą uczestników postępowania i organy Samorządu Studentów.
2. Sąd Koleżeński zobowiązany jest prowadzić alfabetyczny rejestr osób, wobec których prawomocnie orzeczono kary.

§ 34

1. Sprawy zakończone prawomocnym orzeczeniem nie mogą być ponownie przedmiotem postępowania przez Sąd Koleżeński.
2. Prawomocne orzeczenie niewykonane z przyczyn obiektywnych w ciągu jednego roku ulega przedawnieniu.

§ 35

Po upływie jednego roku od dnia uprawomocnienia się orzeczenia, ukarany ma prawo ubiegać się o jej zatarcie - wniosek w tej sprawie należy składać do Sądu Koleżeńskiego. Wniosek ten Sąd Koleżeński rozpatruje na rozprawie, wydając postanowienie o zatarciu kary lub odmawiając jej zatarcia. W razie zatarcia ukaranie uważa się za niebyłe.

V. Postanowienia końcowe

§ 36

Wykładni przepisów dokonuje Sąd Koleżeński w porozumieniu z Przewodniczącym Komisji Prawnej Zarządu Samorządu Studentów UWr oraz Przewodniczącym Uczelnianej Komisji Dyscyplinarnej dla Studentów.