Zarządzenie Nr 10/2025
Dziekana Wydziału Nauk Historycznych i Pedagogicznych
Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 26 września 2025 r.

Określające terminarz zadań związanych z wprowadzaniem informacji do Uniwersyteckiego Systemu Obsługi Studiów (USOS) Na Wydziale Nauk Historycznych i Pedagogicznych (WNHP) w sesji zimowej i letniej roku akademickiego 2025/2026 oraz w roku akademickim 2026/2027.

§ 1.W związku z obowiązkiem wprowadzania informacji i danych w USOS ogłaszam następujący terminarz zadań dla poszczególnych podmiotów na WNHP:

I. Sesja zimowa 2025/2026

1. **<u>Sekretariat dydaktyczny w Instytucie</u>:**
2. **do dnia 02.03.2026 r**. – przeprowadzenie rejestracji elektronicznej i przypisanie studentów do grup zajęciowych lub ręczne uzupełnienie składów grup zajęciowych o studentów (w zależności od indywidualnej organizacji zapisów w Instytutach) w semestrze 2025/2026-L.

3. **<u>DUI.ZWB (na podstawie kart usług)</u>:**

1) **19.12.2025 r**. - wygenerowanie elektronicznych protokołów zaliczeniowych i egzaminacyjnych na potrzeby sesji zimowej 2025/2026-Z dla studentów i doktorantów;
2) **05.02.2026 r**. - zamknięcie protokołów zaliczeniowych;
3) **05.02.2026 r**. - zamknięcie protokołów egzaminu terminu zerowego;
4) **16.02.2026 r. -** zamknięcie protokołów egzaminacyjnych
5) **24.02.2026 r.** - zamknięcie protokołów egzaminacyjnych poprawkowych

4. **<u>Dziekanat</u>:**

1) **do dnia 06.03.2026 r.** - rozliczenie sesji zimowej 2025/2026-Z.

5. <u>Pracownicy dydaktyczni</u>:

1) **do 05.02.2026 r.-** uzupełnienie w USOSweb protokołów zaliczeniowych w sesji zimowej 2025/2026-Z;
2) **do 05.02.2026 r.** - uzupełnienie w USOSweb protokołów egzaminu terminu zerowego, w sesji zimowej 2025/2026-Z;
3) **do 16.02.2026 r.-** uzupełnienie w USOSweb protokołów egzaminacyjnych w sesji zimowej 2025/2026-Z;
4) **do 24.02.2026 r.** - uzupełnienie w USOSweb protokołów egzaminacyjnych poprawkowych, w sesji zimowej 2025/2026-Z;
5) **do 27.02.2026 r.** - uzupełnienie w USOSweb informacji o terminach i miejscu własnych konsultacji w czasie sesji letniej 2025/2026-L.

II. Sesja letnia 2025/2026

1. <u>Sekretariat dydaktyczny w Instytucie</u>:

1) **do 01.09.2026 r.** – uzupełnienie danych osób (etatowych, zatrudnionych czasowo lub na umowę cywilnoprawną) prowadzących zajęcia dydaktyczne w ramach programów i planów studiów w cyklu dydaktycznym 2026/2027, w semestrach: 2026/27-Z i 2026/2027-L
2) **do 18.09.2026 r.:**
    a. uzupełnienie słownika o nazwy przedmiotów (w języku polskim i języku angielskim) prowadzonych w semestrach: zimowym i letnim w r. ak. 2026/2027,
    b. uzupełnienie grup przedmiotów i stworzenie zajęć i grup zajęciowych odpowiednio w semestrach: zimowym i letnim w r. ak. 2026/2027,
    c. przypisanie osób prowadzących przedmioty do zajęć dydaktycznych w r. ak. 2026/2027, w semestrach: 2026/2027-Z i 2026/2027-L,
    d. uzupełnienie kosztorysu pensum dydaktycznego na rok akademicki 2026/2027

    o przedmioty i osoby je prowadzące w semestrach: 2025/2026-Z i 2025/2026-L;
3) **do 25.09.2026 r**. – przeprowadzenie rejestracji elektronicznej i przypisanie studentów do grup zajęciowych lub ręczne uzupełnienie składów grup zajęciowych o studentów (w zależności od indywidualnej organizacji zapisów

w Instytucie) w semestrze 2026/2027-Z. *Uwaga! dla studentów pierwszego roku – obligatoryjnie realizacja zapisów do 7 dni (kalendarzowych) od daty zakończenia rekrutacji na rok akademicki 2026/2027 i nie później niż do 25.09.2026 r.*

2. **DUI.ZWB (na podstawie kart usług):**
   1) **04.05.2026 r**. - wygenerowanie elektronicznych protokołów zaliczeniowych i egzaminacyjnych na potrzeby sesji letniej 2025/2026-L dla studentów i doktorantów;
   2) **17.06.2026 r**. - zamknięcie protokołów zaliczeniowych;
   3) **17.06.2026 r**. - zamknięcie protokołów egzaminu terminu zerowego;
   4) **03.07.2026 r**. - zamknięcie protokołów egzaminacyjnych;
   5) **11.09.2026 r.** - zamknięcie protokołów egzaminacyjnych poprawkowych

3. **Dziekanat:**

   do 30.09.2026 r. - rozliczenie sesji letniej 2025/2026-L.

4. **Pracownicy dydaktyczni:**
   1) **do 29.05.2025 r.** - uzupełnienie w USOSweb informacji o terminach i miejscu własnych konsultacji w czasie sesji letniej 2025/2026-L;
   2) **do 17.06.2026 r.** - uzupełnienie w USOSweb protokołów egzaminu terminu zerowego, w sesji letniej 2025/2026-L;
   3) **do 17.06.2026 r. -** uzupełnienie w USOSweb protokołów zaliczeniowych w sesji letniej 2025/2026-L;
   4) **do 03.07.2026 r.** - uzupełnienie w USOSweb protokołów egzaminacyjnych w sesji letniej 2025/2026-L;
   5) **do 11.09.2026 r.** - uzupełnienie w USOSweb protokołów egzaminacyjnych poprawkowych, w sesji letniej 2025/2026-L;

§ 2. Nadzór merytoryczny nad poprawnym wykonaniem niniejszego zarządzenia sprawuje kierownik właściwej jednostki.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dziekan Wydziału Nauk Historycznych i Pedagogicznych
Uniwersytetu Wrocławskiego dr hab. Paweł Klint, prof. UWr