

**KOMUNIKAT**  
**Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego**  
**z dnia 12 stycznia 2011 r.**

**w sprawie trybu dokonywania zakupów na towary i usługi**  
**w Uniwersytecie Wrocławskim**

Na podstawie zarządzenia Nr 25/2002 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 13 maja 2002 r. w sprawie zasad gospodarki finansowej Uniwersytetu Wrocławskiego (z późniejszymi zmianami) oraz zarządzenia Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego w sprawie udzielania zamówień publicznych, ustala się że działy techniczne dokonują zakupów towarów i usług na rzecz całej Uczelni, natomiast pozostałe komórki Administracji Centralnej dokonują zakupów dla całej Uczelni wyłącznie na niżej wymienione towary i usługi:

1. zakup druków MNiSW obowiązujących szkoły wyższe,
2. zakup i likwidacja pieczęci urzędowych i tradycyjnych,
3. zakup blankietów ELS – elektroniczna karta procesorowa,
4. ubezpieczenie majątku,
5. ubezpieczenie pracowników,
6. usługi zdrowotne,
7. szkolenia BHP,
8. usługi pocztowe,
9. usługi telekomunikacyjne,
10. zakup środków higieny osobistej,
11. zakup środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego,
12. podstawianie kontenerów oraz wywóz stałych odpadów z posesji wszystkich nieruchomości należących do Uniwersytetu Wrocławskiego na terenie miasta Wrocławia,
13. usługi przewozowe na rzecz jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Wrocławskiego,
14. zakup legitymacji kolejowych,
15. zakup tablic informacyjnych,
16. zakup alkoholu etylowego,
17. ochrona mienia,
18. usługi sprzątania,
19. zakup biletów lotniczych, kolejowych i autobusowych dla celów podróży i wyjazdów zagranicznych
20. utylizacja,
21. zakup powierzchni reklamowych,
22. zakup materiałów promocyjnych,
23. produkcja filmowa i telewizyjna oraz zakup czasów antenowych,
24. zakup systemów wystawienniczych,
25. usługa druku materiałów informacyjnych,
26. zakup rozwiązań multimedialnych,
27. usługi IT,
28. licencje kartograficzne,
29. zakup praw autorskich do materiałów wizualnych i tekstowych.

Jednocześnie ustala się, że pozostałe zakupy, które nie zostały wyżej wymienione, powinny być dokonywane przez uczelniane jednostki rozliczeniowe samodzielnie, zgodnie z upoważnieniem Rektora do składania oświadczeń woli w zakresie zobowiązań finansowych oraz z procedurą wynikająca z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2010 r. Dz. U. Nr 113, poz. 759, z późniejszymi

zmianami) i zarządzeniem Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego w sprawie udzielania zamówień publicznych.

Ponadto Dział Młodzieżowy – jako jednostka rozliczeniowa, dokonuje samodzielnie, zakupów na towary i usługi wymienione w pkt: 10, 12, 15, 17, 18, 22, 25 niniejszego komunikatu, zgodnie z upoważnieniem Rektora do składania oświadczeń woli w zakresie zobowiązań finansowych oraz z procedurą wynikająca z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2010 r. Dz. U. Nr 113, poz. 759, z późniejszymi zmianami) i zarządzeniem Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego w sprawie udzielania zamówień publicznych.

Traci moc komunikat Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 30 września 2009 r.

**prof. dr hab. Marek Bojarski**  
**R E K T O R**