

Pismo Okólne Nr 4 /2006
Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego
z dnia 2 czerwca 2006 r.

**w sprawie przechowywania dokumentacji dotyczącej projektów
współfinansowanych z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej**

1. Ustala się następujący sposób przechowywania dokumentacji projektu:
 - 1/ pełną dokumentację finansową (w tym: wnioski o płatność, kserokopie umów, rachunków, faktur i innych dokumentów finansowych, ewidencję stanu konta) oraz merytoryczną projektu należy przechowywać w macierzystej jednostce kierownika realizującego projekt,
 - 2/ oryginały dokumentacji finansowej przechowuje się w Kwesturze,
 - 3/ dokumenty dotyczące zabezpieczenia prawidłowej realizacji umów wystawione przez Uniwersytet Wrocławski (np. kopie weksli, gwarancji oraz deklaracji do nich), przechowywane są w Dziale Finansowym Kwestury przez czas określony w umowie. Otrzymywane przez Uniwersytet Wrocławski dokumenty, stanowiące zabezpieczenie wykonania umów zostają zdeponowane w kasie Uczelni przez okres ustalony w umowie.
 - 4/ jednostka realizująca projekt zobowiązana jest przekazać do Biura Programów Unii Europejskiej i Współpracy Regionalnej kopie dokumentów sprawozdawczych przygotowywanych dla Instytucji Wdrażających, w tym także korespondencji istotnej dla przebiegu realizacji projektu,
 - 5/ oryginały pozostałych dokumentów przechowuje się w jednostce realizującej projekt.

2. Przechowywanie dokumentacji projektu musi być zgodne ze szczegółowymi wytycznymi zawartymi w dokumentacji programowej oraz z odpowiednimi zapisami, zawartymi w umowie o dofinansowanie projektu. Dla obecnie realizowanych projektów obowiązującym terminem przechowywania dokumentacji jest 31 grudnia 2013 r.
Dokumenty dotyczące pomocy publicznej udzielanej przedsiębiorcom należy przechowywać przez 10 lat od daty zawarcia umowy o dofinansowanie projektu.

3. Instytucja Wdrażająca może przedłużyć termin przechowywania dokumentacji projektu, informując o tym Uniwersytet Wrocławski na piśmie.

4. W okresie, o którym mowa w pkt 2 i 3, dokumentacja projektowa może podlegać sprawdzeniu ze strony odpowiednich instytucji uprawnionych do kontroli projektów finansowanych z funduszy strukturalnych.

Pismo Okólne wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą od dnia 3 kwietnia 2006 r.