

Pismo Okólne Nr 13/2003
Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego
z dnia 11 grudnia 2003 r.

Ustaliam następujący tryb uzyskiwania przez jednostki organizacyjne Uniwersytetu Wrocławskiego opinii prawnych i wyjaśnień dotyczących stosowania prawa :

1. Wszelkie dokumenty (umowy, pisma) kierowane do Zespołu Radców Prawnych celem ich zaopiniowania pod względem formalno-prawnym (lub uzyskania wyjaśnień dotyczących stosowania prawa) należy składać w Kancelarii Ogólnej lub bezpośrednio w lokalu Zespołu. Składane do Zespołu umowy winny być podpisane przez osobę, która sprawdziła je pod względem merytorycznym,
2. Zespół prowadzi „Dziennik Korespondencyjny”, w którym odnotowuje się :
 - datę wpływu,
 - nazwę jednostki kierującej sprawę,
 - zwięzły opis sprawy,
 - datę wykonania opinii (sprawdzenia umowy),
3. Jeżeli radca prawny zgłosi zastrzeżenie do umowy, w „Dzienniku Korespondencyjnym” należy odnotować datę zgłoszenia tych uwag i datę ponownego przedstawienia sprawy do Zespołu Radców Prawnych,
4. Przy ponownym złożeniu dokumentów należy, oprócz poprawionych tekstów, dołączyć zgłoszone przez radcę prawnego uwagi, poprawki i uzupełnienia,
5. Wszystkie opinie prawne (wyjaśnienia) Zespół Radców Prawnych wykonuje na piśmie,
6. Informacje o wykonaniu opinii (wyjaśnienie) można uzyskać w Zespole telefonicznie pod numerem 375-26-90 lub 375-22-68.
7. O wykonaniu opinii prawnej (z wyłączeniem umów) w sprawach skierowanych do Zespołu Radców Prawnych przez Rektora, Prorektorów lub Dziekanów, Zespół zawiadamia odpowiednio : Biuro Rektora, Sekretariaty Prorektorów lub Dziekanaty.