



UCHWAŁA NR 130/2023
SENATU UNIWERSYTETU WROCŁAWSKIEGO
z dnia 24 maja 2023 r.

**w sprawie programu studiów dla kierunku *Konsulting prawny i gospodarczy*
na poziomie studiów drugiego stopnia**

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 11 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2023 poz. 742) uchwała się, co następuje:

§ 1. Senat Uniwersytetu Wrocławskiego ustala program studiów dla kierunku *Konsulting prawny i gospodarczy* na poziomie studiów drugiego stopnia o profilu ogólnoakademickim dla cykli kształcenia rozpoczynających się od roku akademickiego 2023/2024 w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Senatu UW
Rektor: *prof. R. Olkiewicz*

PROGRAM STUDIÓW

Nazwa kierunku studiów: **Konsulting prawny i gospodarczy (Legal and economic consulting)**

Poziom kształcenia: **studia drugiego stopnia**

Poziom kwalifikacji: **7 Polskiej Ramy Kwalifikacji**

Profil kształcenia: **ogólnoakademicki**

Forma studiów: **niestacjonarna**

Nazwa wydziału: **Wydział Prawa, Administracji i Ekonomii, Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu**

1. Przyporządkowanie kierunku studiów do dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, w których prowadzony jest kierunek studiów.

Dziedzina nauki	Dyscyplina naukowa	Procentowy udział dyscyplin	Dyscyplina wiodąca (ponad połowa efektów uczenia się)
nauki społeczne	nauki prawne	54%	nauki prawne
	nauki o zarządzaniu i jakości	34%	
	ekonomia i finanse	12%	

2. Tabela procentowego udziału liczby punktów ECTS w łącznej liczbie punktów ECTS dla każdej z dyscyplin kierunku.

Dziedzina nauki	Dyscyplina naukowa	Procentowy udział liczby punktów ECTS w łącznej liczbie punktów ECTS dla każdej z dyscyplin
nauki społeczne	nauki prawne	54%
	nauki o zarządzaniu i jakości	34%
	ekonomia i finanse	12%

3. Informacje ogólne o programie studiów.

Liczba semestrów	4
Liczba punktów ECTS wymagana do ukończenia studiów na danym poziomie	120 ECTS
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	magister
Forma studiów	studia niestacjonarne
Kod ISCED	0488
Liczba punktów ECTS obejmująca zajęcia do wyboru	39 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	120 ECTS
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych	5 ECTS
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć z lektoratu języka obcego	2 ECTS
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć z lektoratu języka polskiego (dotyczy wyłącznie cudzoziemców)	8 ECTS
Łączna liczba godzin realizowanych na kierunku	474

4. Opis efektów uczenia się zdefiniowanych dla programów studiów w odniesieniu do charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji dla kwalifikacji na poziomach 6-7 uzyskiwanych w ramach systemu szkolnictwa wyższego i nauki po uzyskaniu kwalifikacji pełnej na poziomie 4.

Symbol efektu uczenia się dla programu studiów	Efekty uczenia się dla kierunku studiów Po ukończeniu studiów drugiego stopnia na kierunku <i>Konsulting prawny i gospodarczy</i> absolwent uzyska efekty uczenia się w zakresie:	Odniesienie do charakterystyk drugiego stopnia PRK (kody)
WIEDZA		

K_W01	rozumie charakter oraz specyfikę nauk prawnych i ekonomicznych, ich znaczenie, wzajemne relacje oraz możliwości wykorzystania w działalności konsultingowej	P7S_WG P7S_WK
K_W02	rozumie istotę prawa i jego funkcje, zna strukturę systemu prawnego, reguły ustalania treści i stosowania norm prawnych oraz zasady rozumowań prawniczych	P7S_WG P7S_WK
K_W03	interpretuje treści współczesnych doktryn społecznych, ekonomicznych i teorii organizacji posługując się terminologią naukową na rozszerzonym poziomie	P7S_WK
K_W04	ma wiedzę o źródłach i zastosowaniu prawa gospodarczego, prawa pracy, prawa podatkowego, prawa finansowego w podmiotach gospodarczych	P7S_WG
K_W05	zna podstawowe teorie w zakresie ekonomii oraz zasady zarządzania organizacjami, ich powiązania z otoczeniem, a także zasady rozliczania działalności	P7S_WG P7S_WK
K_W06	zna i interpretuje przepisy, dyrektywy zalecenia Unii Europejskiej regulujące funkcjonowanie podmiotów gospodarczych	P7S_WG P7S_WK
K_W07	ma poszerzoną wiedzę o procesach zachodzących w organizacji gospodarczej oraz przepływach materiałowych, informacyjnych i finansowych	P7S_WG
K_W08	zna zastosowania metod analitycznych i systemów wspomagających procesy podejmowania decyzji na potrzeby działalności konsultingowej	P7S_WK
K_W09	ma wiedzę o mechanizmach funkcjonowania rynków finansowych	P7S_WG
UMIEJĘTNOŚCI		
K_U01	dobiera i stosuje odpowiednie metody i narzędzia analizy organizacji i jej otoczenia, identyfikując problemy o charakterze interdyscyplinarnym	P7S_UW
K_U02	rozwiązuje złożone problemy (przypadki, kazusy) wymagające połączenia wiedzy prawniczej, zarządczej, ekonomicznej i finansowej	P7S_UW
K_U03	analizuje, sporządza i rozwija dokumentację organizacyjną księgową, wspomagając funkcjonowanie przedsiębiorstw i jednostek sektora publicznego	P7S_UW
K_U04	interpretuje i stosuje przepisy prawa krajowego oraz europejskiego w zakresie działalności gospodarczej oraz tworzy regulacje wewnętrzne	P7S_UK
K_U05	skutecznie inicjuje, planuje, a potem zarządza przedsięwzięciem konsultingowym z wykorzystaniem metod i narzędzi zarządzania projektami	P7S_UO
K_U06	logicznie i poprawnie formułuje wypowiedzi stosując terminologię prawniczą i nauk o zarządzaniu, skutecznie prezentuje przygotowane rozwiązania i argumentuje	P7S_UK
K_U07	obserwuje, analizuje i interpretuje zjawiska i procesy w organizacji i jej otoczeniu przy zastosowaniu zaawansowanych ujęć teoretycznych i badawczych	P7S_UW

K_U08	samodzielnie podejmuje i prowadzi działalność gospodarczą w środowisku krajowym i międzynarodowym w zróżnicowanych formach organizacyjnych	P7S_UW
K_U09	dobiera odpowiednie metody i narzędzia do opisu oraz analizy problemów w organizacji i jej otoczeniu oraz ocenia ich przydatność i skuteczność	P7S_UW
K_U10	posługuje się normami i standardami w procesach planowania, organizowania, motywowania i kontroli na poziomie zintegrowanym	P7S_UW
K_U11	potrafi samodzielnie dokonać prawnej, ekonomicznej i finansowej analizy sytuacji podmiotu gospodarczego	P7S_UW P7S_UU
K_U12	posiada umiejętność wypowiedzi z zakresu ekonomii i prawa na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	P7S_UK
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_K01	jest otwarty na nowe wyzwania, samodzielnie rozwija i doskonali warsztat zawodowy	P7S_KR P7S_KK
K_K02	jest zdolny do inspirowania i organizowania pracy własnej i innych oraz do działania w sposób przedsiębiorczy	P7S_KO
K_K03	skutecznie komunikuje się z otoczeniem, inicjuje i aktywnie uczestniczy w pracach zespołów interdyscyplinarnych	P7S_KO
K_K04	samodzielnie kieruje złożonymi projektami, biorąc odpowiedzialność za ich aspekty ekonomiczne, prawne, organizacyjne i społeczne	P7S_KO
K_K05	jest świadomy potrzeby uczenia się i rozwoju przez całe życie w zakresie obszaru działalności zawodowej	P7S_KR
K_K06	jest zdolny do prawidłowego identyfikowania i rozstrzygania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu konsultanta, w tym dotyczących priorytetów własnej działalności, ich skutków prawnych, etycznych i społecznych oraz kwestii związanych z ponoszeniem w tym zakresie odpowiedzialności	P7S_KR

Objaśnienie symboli:

PRK - Polska Rama Kwalifikacji

P6S_WG/P7S_WG - kod składnika opisu kwalifikacji dla poziomu 6 i 7 w charakterystykach drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji

K_W - kierunkowe efekty uczenia się w zakresie wiedzy

K_U - kierunkowe efekty uczenia się w zakresie umiejętności

K_K - kierunkowe efekty uczenia się w zakresie kompetencji społecznych

01, 02, 03, i kolejne - kolejny numer kierunkowego efektu uczenia się

5. Treści programowe. Efekty uczenia się dla przedmiotów/modułów zajęć.

l.p.	Nazwa przedmiotu	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu / modułu zajęć
1.	Analiza strategiczna i formułowanie strategii	Wprowadzenie do problematyki analizy strategicznej i strategii, proces zarządzania strategicznego - etapy i istota. Myślenie strategiczne - istota i style myślenia strategicznego. Wybrane metody analizy strategicznej organizacji (PEST, SWOT, KCS, BCG, mapa grup strategicznych). Rodzaje strategii w ujęciu: Ansoffa, Portera, Milesa i Snowa, a także współczesne podejścia, np. koopetycja, blue ocean. Formułowanie strategii: logika i zasady budowy skutecznej strategii, KPI.	K_W03, K_W05, K_W07, K_W08 K_U01, K_U02, K_U04, K_U07, K_U08, K_U11 K_K01, K_K03, K_K04, K_K06
2.	Audyty przedsiębiorstw i jednostek sektora publicznego	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z podstawami prawnymi funkcjonowania audytu wewnętrznego i zewnętrznego w jednostkach gospodarczych oraz jednostkach sektora finansów publicznych. Istotne jest rozpoznanie jak w świetle wymogów prawa powinien być zorganizowany audyt wewnętrzny w tych rodzajach jednostek oraz w jakim zakresie podlegają one obowiązkowi audytu zewnętrznego. Treści programowe obejmują: pojęcie audytu wewnętrznego i zewnętrznego, związane z nim instytucje i procedury w kontekście przepisów ustawy o finansach publicznych i przepisów wykonawczych do tej ustawy, ustawy o rachunkowości, ustawy o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym; poznanie standardów audytu; organizację audytu w jednostkach gospodarczych oraz w jednostkach sektora publicznego, w tym planowanie i przeprowadzanie zadań oraz sporządzanie sprawozdań z wykonania zadań i planu audytu wewnętrznego, studium przypadku w postaci zaplanowania zadania z audytu finansowego lub operacyjnego; badanie sprawozdania finansowego przez biegłego rewidenta; audyt zewnętrzny jednostek gospodarczych i jednostek sektora publicznego przez uprawnione instytucje.	K_W01, K_W04, K_W07, K_W08 K_U01, K_U02, K_U03, K_U04, K_U09, K_U11 K_K01, K_K03, K_K05, K_K06
3.	Biznes plan	Istota i funkcje biznes planu. Rodzaje biznes planów i metody ich przygotowywania. Cechy dobrych biznes planów i kryteria ich oceny. Elementy biznes planu (część opisowa). Elementy biznes planu (część finansowa). Procedura opracowania biznes planu. Biznes plan a plan marketingowy. Analiza otoczenia firmy. Zasady prowadzenia działalności gospodarczej. Przygotowanie i ocena skuteczności reklamy.	K_W04, K_W05, K_W06, K_W07, K_W08, K_W09 K_U01, K_U02, K_U03, K_U06, K_U07, K_U08, K_U09, K_U11 K_K01, K_K02, K_K03, K_K06
4.	Budowanie relacji z klientem - aspekty psychologiczne i etyczne	Budowanie relacji z klientem - idea i znaczenie w funkcjonowaniu podmiotów gospodarczych na konkurencyjnym rynku. Kreowanie partnerstwa z klientami - narzędzia i zasady. Psychologia w kontaktach z klientem - wykorzystanie wiedzy o kliencie do budowania długookresowego partnerstwa. Kultura etyczna i kodeks etyki - ich rola w relacjach z klientem. Sytuacje kryzysowe i "trudny" klient - sposoby etycznego rozwiązywania problemów organizacji.	K_W01, K_W07 K_U06, K_U08, K_U10 K_K03, K_K04, K_K06
5.	Historia polskiego systemu gospodarczego	Celem przedmiotu jest ukazanie zmian w systemie gospodarczym Polski począwszy od średniowiecza do okresu transformacji systemowej i ugruntowania się gospodarki rynkowej. Zostanie zwrócona uwaga na specyficzne cechy, społeczno-polityczne uwarunkowania, ewolucje w poszczególnych okresach. W ramach przedmiotu zostanie omówiona: gospodarka Polski w średniowieczu (rozwój gospodarki towarowej, osadnictwo na prawie	K_W01, K_W05 K_U01, K_U07 K_K05

		niemieckim, rolnictwo, pieniądz, handel); zagadnienia gospodarcze na ziemiach polskich w okresie Rzeczypospolitej szlacheckiej (geneza, rozwój i upadek gospodarki folwarczno-pańszczyźnianej, handel i komunikacja, skarb i pieniądz); zagadnienia gospodarcze na ziemiach polskich pod zaborami (nowy ustrój agrarny, rewolucja przemysłowa, banki, pieniądz, kredyt); system gospodarczy Polski okresu międzywojennego (odbudowa i rozwój polskiej gospodarki, kryzys ekonomiczny, interwencjonalizm państwowy, handel, banki i polityka pieniężna, ubezpieczenia); powojenny system gospodarki centralnie planowanej (przesłanki zmian ustrojowych w gospodarce, kształtowanie się mechanizmu centralnego planowania i zarządzania gospodarką, nowa struktura własności środków produkcji, reorientacja stosunków gospodarczych z zagranicą, próby zmian modelu gospodarki i kryzysy społeczno-gospodarcze).	
6.	Język obcy	Edukacja - profil szkoły językowej, finansowanie edukacji na poziomie uniwersyteckim. Kariera - rozmowy kwalifikacyjne, list motywacyjny. Technologia informacyjna i komunikacja. Budowanie kariery: CV, nowe miejsce pracy. Umiejętności i cechy osobowości pracownika/menadżera. Wizerunek firmy, społeczna odpowiedzialność firmy, prezentacja działalności firmy, etyka w biznesie.	K_U12 K_K03, K_K05
7.	Mediacje i arbitraż w działalności gospodarczej	Pojęcie alternatywnych metod rozstrzygania sporów; Rodzaje alternatywnych metod rozstrzygania sporów; Mediacje w ogólności; Mediacje według kodeksu postępowania cywilnego; Podstawowe cechy arbitrażu; Miejsce arbitrażu w prawie polskim; Zapis na sąd polubowny; Skład sądu, przebieg postępowania i wyrokowanie; Sposoby i podstawy wzruszenia wyroków arbitrażowych; Uznanie i wykonanie wyroków sądów arbitrażowych.	K_W01, K_W02, K_W04 K_U02, K_U04 K_K01
8.	Metody ilościowe w analizie danych biznesowych	Klasyczne problemy alokacji proporcjonalnej. Klasyczne problemy roszczeń. Problemy optymalizacyjne. Problemy alokacji nieproporcjonalnej. Podstawowe pojęcia i parametry statystyki opisowej. Porównywanie struktur szeregów. Wykres pudełkowy. Analiza zależności dla cech mierzalnych i niemierzalnych.	K_W07, K_W08 K_U01, K_U02, K_U05, K_U07, K_U09, K_U11 K_K06
9.	Nadzór korporacyjny i grupy kapitałowe (do wyboru)	Istota nadzoru korporacyjnego - aspekty prawne, organizacyjne i zarządcze. Podmioty nadzoru korporacyjnego, ich zadania oraz rola w zarządzaniu przedsiębiorstwem. Grupa kapitałowa, jako organizacja gospodarcza - cele tworzenia, typy grup i specyfika ich funkcjonowania. Rozwój wewnętrzny i zewnętrzny grupy kapitałowej. Nadzór korporacyjny i funkcjonowanie grup kapitałowych - wybrane aspekty organizacyjno-zarządcze.	K_W04, K_W05, K_W06, K_W09 K_U01, K_U02, K_U04, K_U06, K_U07, K_U08, K_U10, K_U11 K_K02, K_K06
10.	Ochrona informacji (do wyboru)	Informacja, jako przedmiot ochrony, pojęcie tajemnicy i tajemnic prawnie chronionych. Informacje chronione nie stanowiące tajemnicy. Analiza regulacji prawnych chroniących informacje w ujęciu modelowym i praktycznym na przykładzie wybranych tajemnic (np. tajemnica przedsiębiorstwa); Ochrona informacji a obowiązki ujawniania informacji; 3. Dane osobowe, jako szczególna grupa informacji chronionych. Podstawy prawne, ujęcie praktyczne w odniesieniu do przedsiębiorcy (zakres obowiązków i sposoby zabezpieczenia procesu przetwarzania danych pracowników i klientów).	K_W01, K_W02, K_W06, K_W07 K_U02, K_U03, K_U04, K_U06, K_U07, K_U11 K_K01, K_K05, K_K06
11.	Ochrona konkurencji (do wyboru)	Źródła prawa konkurencji; Istota i zakres publicznego prawa konkurencji; Zadania Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów; Zakaz porozumień ograniczających	K_W01, K_W02, K_W06 K_U01, K_U04, K_U09 K_K01, K_K06

		konkurencję oraz zakaz nadużywania pozycji dominującej; Postępowanie w sprawie praktyk ograniczających konkurencję; Koncentracja przedsiębiorców; Europejskie prawo konkurencji; Zasady nadzorowania pomocy publicznej dla przedsiębiorców.	
12.	Organizacja zadań publicznych	Przedmiotem wykładu jest przedstawienie prawnych organizacyjnych form wykonywania zadań publicznych przez organy administracji publicznej i trzeci sektor. Zajęcia obejmują takie pojęcia i zjawiska jak decentralizacja i centralizacja wykonywania zadań publicznych oraz ich prywatyzacja. Udział organizacji pozarządowych w wykonywaniu zadań publicznych. Konstrukcja prawna zadania publicznego, nadzór i kontrola nad wykonywaniem zadań publicznych.	K_W01, K_W02, K_W04, K_W06 K_U01, K_U02, K_U05, K_U06, K_U07, K_U10 K_K01, K_K03, K_K04, K_K05, K_K06
13.	Prawo działalności gospodarczej	Wolność gospodarcza i jej ograniczenia; Pojęcie działalności gospodarczej oraz pojęcie przedsiębiorcy; Rejestracja i podstawowe obowiązki przedsiębiorców; Przedsiębiorcy zagraniczni. Zasady wykonywania działalności gospodarczej przez przedsiębiorców zagranicznych w Polsce; Reglamentacja podejmowania działalności gospodarczej (koncesje, zezwolenia, licencje, działalność gospodarcza regulowana).	K_W01, K_W04, K_W06 K_U01, K_U04, K_U06, K_U11 K_K01, K_K05, K_K06
14.	Prawo karno-gospodarcze (do wyboru)	Istota prawa karnego gospodarczego; Podstawowe zasady prawa karnego; Obowiązujące ustawy, co do osób, czasu i miejsca; Okoliczności wyłączenia odpowiedzialności karną w biznesie; Kary, środki karne oraz zasady ich wymiaru; Przepisy gospodarcze z r. XXXVI KK.	K_W01, K_W02, K_W04 K_U02, K_U06 K_K01, K_K03, K_K05
15.	Prawo podmiotów gospodarczych	Pojęcie przedsiębiorcy i przedsiębiorstwa; Pełnomocnictwo i prokura; Osoba fizyczna, jako przedsiębiorca; Osobowe spółki handlowe (spółka jawna, spółka partnerska, spółka komandytowa, spółka komandytowo-akcyjna); Kapitałowe spółki handlowe (spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, spółka akcyjna, prosta spółka akcyjna); Spółdzielnia; Przedsiębiorca zagraniczny, oddziały i przedstawicielstwa przedsiębiorców zagranicznych.	K_W02, K_W04, K_W06 K_U02, K_U04, K_U06, K_U08, K_U11, K_K01, K_K06
16.	Prawo pracy	Pojęcie, przedmiot, funkcja, systematyka i źródła prawa pracy. Pojęcie stosunku pracy; Zawarcie i zmiany stosunku pracy; Ustanie stosunku pracy; Obowiązki i odpowiedzialność stron stosunku pracy; Wynagrodzenie za pracę i inne świadczenia związane z pracą; Czas pracy i urlopy.	K_W01, K_W02, K_W04, K_W06 K_U02, K_U04, K_U06 K_K01, K_K02, K_K05, K_K06
17.	Procedury sądowe i administracyjne	Pojęcie oraz zakres podmiotowy i przedmiotowy postępowania administracyjnego, postępowania sadowoadministracyjnego; Zakres podmiotowy i przedmiotowy postępowania administracyjnego i sadowoadministracyjnego; Czynności procesowe postępowania administracyjnego; Weryfikacja decyzji i postanowień w toku instancji administracyjnych oraz w trybach nadzwyczajnych; Kontrola sądowa działalności administracji publicznej; Administracyjne postępowanie egzekucyjne, jako procedura administracyjna o charakterze wykonawczym; Orzekanie w sprawie indywidualnej w postępowaniu administracyjnym; Dowody i administracyjne postępowanie wyjaśniające.	K_W01, K_W02, K_W04 K_U02, K_U06, K_U11 K_K01, K_K03, K_K05, K_K06
18.	Rachunkowość zarządcza i controlling	Istota i zakres rachunkowości zarządczej i controllingu. Pomiar kosztów i efektów w rachunkowości zarządczej i controllingu. Modele rachunku kosztów. Wielostopniowy i wieloblokowy rachunek wyników. Analiza prognozy rentowności. Analiza wrażliwości wyniku finansowego. Kalkulacja cen. Podejmowanie decyzji krótkoterminowych. Budżetowanie. Podejmowanie decyzji długoterminowych.	K_W05, K_W06, K_W07 K_U01, K_U02, K_U03, K_U07, K_U11 K_K06

19.	Rynek finansowy (do wyboru)	Wprowadzenie do rynku finansowego i instrumentów finansowych. Instrumenty rynku pieniężnego. Analiza obligacji. Analiza instrumentów udziałowych. Analiza instrumentów pochodnych.	K_W05, K_W0, K_W09 K_U01, K_U08, K_U11 K_K06
20.	Seminarium magisterskie	Przygotowanie pracy magisterskiej.	K_U01, K_U02, K_U06, K_U09, K_U11 K_K01, K_K05, K_K06
21.	Strategie podatkowe przedsiębiorstw (do wyboru)	Planowanie podatkowe a unikanie opodatkowania w kontekście ryzyka podatkowego; Wybór formy prawnej działalności gospodarczej, jako element strategii podatkowej; Umowy o unikaniu podwójnego opodatkowania w planowaniu podatkowym; Strategie podatkowe ekspansji zagranicznej przedsiębiorstw; Ceny transferowe w rozliczeniach podatkowych podmiotów powiązanych.	K_W01, K_W04 K_U04, K_U11 K_K05, K_K06
22.	System danin publicznych	Danina publiczna - pojęcie i cechy; Regulacje prawne w przedmiocie danin publicznych; System danin publicznych - pojęcie, zakres, struktura; Klasyfikacja danin publicznych; System podatkowy; Podatki dochodowe; Podatki obrotowe; Podatki przychodowe i majątkowe; Daniny niepodatkowe - opłaty, dopłaty, cło, składki.	K_W01, K_W02 K_U02, K_U06 K_K05
23.	Tworzenie i doskonalenie dokumentacji organizacyjnej	Formalizacja organizacji. Znaczenie i charakterystyka. Rodzaje dokumentacji organizacyjnej. Logika projektowania rozwiązań organizacyjnych. Dokumentacja ogólna organizacji. Dokumentacja procesów. Dokumentacja stanowisk pracy. Dokumentacja pracownicza.	K_W05, K_W06, K_W07 K_U03, K_U04, K_U06, K_U08, K_U10 K_K01, K_K02, K_K03
24.	Umowy w obrocie gospodarczym	Elementy stosunku zobowiązaniowego; Swoboda umów i jej ograniczenia. Podstawowe typy normatywne umów zobowiązaniowych; Sposoby zawierania umów; Wzorce umowne; Zmiana stron umowy: przelew wierzytelności, przejęcie długu; Reguły prawidłowego wykonania zobowiązań; Odpowiedzialność kontraktowa; Zabezpieczenia wierzytelności.	K_W01, K_W02, K_W04 K_U01, K_U02, K_U04, K_U06 K_K01, K_K02, K_K05
25.	Upadłość przedsiębiorcy i konsumenta	Istota i cel upadłości. Zdolność upadłościowa. Niewypłacalność; Postępowanie w przedmiocie ogłoszenia upadłości. Wniosek o ogłoszenie upadłości. Odpowiedzialność za niezgłoszenie wniosku o ogłoszenie upadłości. Zabezpieczenie majątku dłużnika; Ogłoszenie upadłości i jego skutki. Masa upadłości. Organy i uczestnicy postępowania upadłościowego. Zgłoszenie wierzytelności i lista wierzytelności. Bezskuteczność i zaskarżanie czynności upadłego; Likwidacja masy upadłości i podział funduszy masy. Zakończenie i umorzenie postępowania upadłościowego. Postępowanie w sprawie orzeczenia zakazu prowadzenia działalności gospodarczej; Upadłość "konsumencka" - odrębności. Umorzenie zobowiązań upadłego będącego osobą fizyczną. Kolokwium zaliczeniowe.	K_W01, K_W02, K_W05, K_W06, K_W07 K_U01, K_U04, K_U10 K_K01, K_K02, K_K03, K_K05, K_K06
26.	Współczesne nurty w zarządzaniu i ekonomii	Przedmiot ekonomii i teorii zarządzania; Ewolucja szkół w ekonomii i zarządzaniu; Nowa Ekonomia Instytucjonalna; Ekonomia alternatywna; Ekonomia behawioralna i szkoła behawioralna w zarządzaniu; Organizowanie dla trwałości i zmiany.	K_W01, K_W03, K_W05, K_W07, K_W08 K_U01, K_U02, K_U04, K_U08, K_U07, K_U09, K_U10, K_U11 K_K01, K_K02, K_K03, K_K05, K_K06

27.	Wykładnia i stosowanie prawa	Ogólna charakterystyka prawoznawstwa; Pojęcie i rodzaje wykładni prawa; Koncepcje i ideologie wykładni prawa; Pojęcie i typy wnioskowań prawnych; Modele i ideologie stosowania prawa.	K_W01, K_W02, K_W03, K_W06 K_U02, K_U04, K_U06 K_K01, K_K02, K_K03, K_K05, K_K06
28.	Zarządzanie biznesem	Podstawowe pojęcia związane z biznesem i zarządzaniem. Funkcje i płaszczyzny zarządzania. Metody zarządzania. Przedsiębiorczość w biznesie. Kształtowanie kompetencji przedsiębiorczych. Uwarunkowania prowadzenia biznesu. Znaczenie i identyfikacja elementów otoczenia biznesu. Planowanie biznesu. Modele biznesu. Organizowanie biznesu. Struktury organizacyjne. Tworzenie procesów biznesowych. Podstawy budowania zespołów. Zarządzanie biznesem z perspektywy zasobów ludzkich. Motywowanie personelu. Kulturowy kontekst zarządzania.	K_W05, K_W07, K_W08 K_U01, K_U02, K_U03, K_U05, K_U07, K_U08, K_U10, K_U11 K_K02, K_K03, K_K04, K_K06
29.	Zarządzanie finansami	Wartość pieniądza w czasie i stopa procentowa. Inflacja, strumienie pieniężne oraz pożyczki i kredyty. Ocena projektów inwestycyjnych. Analiza wskaźnikowa. Zarządzanie kapitałem obrotowym.	K_W05, K_W06, K_W07, K_W08, K_W09 K_U01, K_U03, K_U07, K_U11 K_K01, K_K03, K_K06
30.	Zarządzanie portfelem inwestycyjnym (do wyboru)	Dochód i ryzyko, dywersyfikacja, teoria Markowitza. Modele liniowe. Ocena efektywności inwestycji. Portfel inwestora indywidualnego.	K_W08, K_W09 K_U01, K_U08, K_U09 K_K02, K_K04, K_K06
31.	Zarządzanie projektem doradczym - case study	Zarządzanie projektem doradczym - wprowadzenie. Budowa koncepcji biznesowej projektu doradczego - podstawy analizy biznesowej. Uzasadnienie biznesowe projektu doradczego - analiza korzyści klienta. Planowanie projektu doradczego. Budowa i zarządzanie zespołem projektu doradczego. Organizowanie projektu doradczego. Kontrola i raportowanie w projektach doradczych. Zaangażowanie i motywacja w projektach doradczych. Budowa harmonogramu projektu doradczego. Zamknięcie projektu.	K_W04, K_W05, K_W07, K_W09 K_U01, K_U02, K_U03, K_U04, K_U05, K_U07, K_U08, K_U09, K_U10, K_U11 K_K01, K_K02, K_K03, K_K04, K_K05, K_K06
32.	Zarządzanie projektem unijnym (do wyboru)	Pojęcie istoty i cech projektu oraz charakterystyka rodzajów projektów. Cykl życia projektu. Metodyka projektowa - identyfikacja i analiza problemów. Metodyka projektowa - formułowanie celów. Metodyka projektowa - analiza przyczynowo - skutkowa, formułowania zadań oraz harmonogram Gantta. Metodyka projektowa - analiza interesariuszy. Metodyka projektu - matryca logiczna projektu. Etapy zarządzania projektem unijnym. Źródła finansowania projektów unijnych - omówienie programów operacyjnych. Prezentacja i analiza samodzielnie przygotowanych matryc logicznych projektów przez studentów - omówienie dobrych praktyk oraz najczęściej popełnianych błędów.	K_W04, K_W05, K_W06, K_W07, K_W08 K_U04, K_U08, K_U09, K_U10 K_K01, K_K02, K_K04, K_K05

6. Plan studiów

I ROK													
Lp.	Nazwa przedmiotu (modułu)	wykład	ćwiczenia	laboratorium	wykład	ćwiczenia	laboratorium	razem liczba godzin zajęć	sposób weryfikacji	Punkty ECTS	Obowiązkowy/Fakultatywny	Dyscyplina(y), do której odnosi się przedmiot	Jednostka organizacyjna
		SEMESTR I zimowy			SEMESTR II Letni								
1	Współczesne nurty w zarządzaniu i ekonomii	20						20	Z	5	O	ekonomia i finanse	Instytut Nauk Administracyjnych
2	Wykładnia i stosowanie prawa	10						10	Z	3	O	nauki prawne	Katedra Teorii i Filozofii Prawa
3	Prawo działalności gospodarczej	10	10					20	E/Z	5	O	nauki prawne	Instytut Nauk Administracyjnych
4	Organizacja zadań publicznych	10	10					20	Z/Z	5	O	nauki prawne	Instytut Nauk Administracyjnych
5	Procedury sądowe i administracyjne	10	10					20	E/Z	5	O	nauki prawne	Instytut Nauk Administracyjnych
6	Umowy w obrocie gospodarczym	10	10					20	Z/Z	4	O	nauki prawne	Instytut Prawa Cywilnego
7	Szkolenie BHP		4					4	Z		O		
8	Wykład do wyboru (student wybiera 1 przedmiot)	10						10	Z	3	O		
	Prawo karno-gospodarcze										F	nauki prawne	Katedra Prawa o Wykroczeniach, Karnego Skarbowego i Gospodarczego
	Ochrona konkurencji										F	nauki prawne	Instytut Nauk Administracyjnych
9	Zarządzanie biznesem				20	10		30	E/Z	5	O	nauki o zarządzaniu i jakości	zajęcia realizowane przez jednostki dydaktyczne Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu
10	Zarządzanie finansami				10	10	10	30	E/Z	6	O	nauki prawne	
11	Analiza strategiczna i formułowanie strategii				10	10		20	Z/Z	4	O	nauki o zarządzaniu i jakości	
12	Rachunkowość zarządcza i controlling				10	10		20	Z/Z	4	O	nauki o zarządzaniu i jakości	
13	Język obcy					20		20	Z	2	O		
14	Seminarium magisterskie					10		10	Z	6	O		
15	Wykład do wyboru (student wybiera 1 przedmiot)				10			10	Z	3	O		

	Nadzór korporacyjny i grupy kapitałowe										F	nauki o zarządzaniu i jakości	
	Zarządzanie projektem unijnym										F	nauki o zarządzaniu i jakości	
	RAZEM	80	44	0	60	70	10	264	4	60			

II ROK													
Lp.	Nazwa przedmiotu (modułu)	wykład	ćwiczenia	laborato-	wykład	ćwiczenia	laborato-	razem liczba godzin zajęć	sposób weryfikacji	Punkty ECTS	Obowiązkowy / Fakultatywny	Dyscyplina(y) do której odnosi się przedmiot	Jednostka organizacyjna
		SEMESTR III zimowy			SEMESTR IV letni								
1	Prawo podmiotów gospodarczych	10	10					20	E/Z	5	O	nauki prawne	Instytut Nauk Administracyjnych
2	Upadłość przedsiębiorcy i konsumenta		10					10	Z	3	O	nauki prawne	Instytut Prawa Cywilnego
3	System danin publicznych	10	10					20	E/Z	4	O	nauki prawne	Katedra Prawa Finansowego
4	Prawo pracy	10						10	Z	2	O	nauki prawne	Instytut Prawa Cywilnego
5	Audyt przedsiębiorstw i jednostek sektora publicznego	10	10					20	Z/Z	5	O	ekonomia i finanse	Instytut Nauk Ekonomicznych
6	Mediacje i arbitraż w działalności gospodarczej	10						10	Z	2	O	nauki prawne	Instytut Historii Państwa i Prawa
7	Seminarium magisterskie		10					10	Z	6	O		
8	Wykład do wyboru (student wybiera 1 przedmiot)	10						10	Z	3	O		
	Ochrona informacji										F	nauki prawne	Katedra Prawa Konstytucyjnego
	Strategie podatkowe przedsiębiorstw										F	nauki prawne	Instytut Nauk Ekonomicznych
9	Biznes plan					10		10	Z	3	O	nauki o zarządzaniu i jakości	Zajęcia realizowane przez jednostki dydaktyczne Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu
10	Metody ilościowe w analizie danych biznesowych						20	20	Z	4	O	nauki o zarządzaniu i jakości	
11	Tworzenie i doskonalenie dokumentacji organizacyjnej				10	10		20	Z/Z	3	O	nauki o zarządzaniu i jakości	
12	Zarządzanie projektem doradczym - case study					20		20	Z	4	O	nauki o zarządzaniu i jakości	
13	Wykład do wyboru (student wybiera 1 przedmiot)				10			10	Z	5	O		

	Historia polskiego systemu gospodar- czego										F	historia
	Budowanie relacji z klientem - aspekty psychologiczne i etyczne										F	filozofia
14	Seminarium magisterskie				10		10	Z	8	O		
15	Wykład do wyboru (student wybiera 1 przedmiot)				10		10	Z	3	O		
	Zarządzanie portfelem inwestycyjnym									F	nauki o zarzą- dzeniu i jakości	
	Rynek finansowy									F	ekonomia i fi- nanse	
RAZEM		60	50	0	30	50	20	210	4	60		

Obowiązkowe szkolenie BHP będzie realizowane na I semestrze w formie e-learningowej, rozliczenie zaliczenia w semestrze I (zasady odbywania zajęć uregulowane są w odrębnych przepisach)

Obowiązkowy lektorat z j. polskiego dla cudzoziemców będzie realizowany w wymiarze 120 godz.- 8 ECTS, rozliczenie egzaminu w semestrze IV (zasady odbywania zajęć uregulowane są w odrębnych przepisach)

Na zasadach określonych w odrębnych przepisach zajęcia mogą być prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

Zestawienie godzin dydaktycznych oraz liczby egzaminów i ECTS

KONSULTING PRAWNY I GOSPODARCZY, drugiego stopnia, studia niestacjonarne	wykład	ćwiczenia	laboratorium	suma godzin	Punkty ECTS	egzaminy
I rok	140	114	10	264	60	4
II rok	90	100	20	210	60	4
Razem	230	214	30	474	120	8

OBJAŚNIENIA

Forma zaliczenia:

E - egzamin

Z - zaliczenie na ocenę