

ZARZĄDZENIE Nr 68/2023
Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego
z dnia 31 marca 2023 r.

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu Grantów „Młody Badacz 2023–2025”
w ramach programu Inicjatywa Doskonałości - Uczelnia Badawcza (IDUB)**

Na podstawie art. 23 ust. 1 i 2, w związku z art. 86 ust. 1 pkt 4, art. 91 ust. 2 pkt 1 oraz art. 93 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2022 r., poz. 574, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1.1. Wprowadza się Regulamin Grantów **„Młody Badacz 2023–2025”** stanowiący Załącznik do niniejszego zarządzenia.

2. Regulamin Grantów „Młody Badacz 2023–2025” określa zasady i kryteria przyznawania stypendiów zwanych Grantami „Młody Badacz 2023-2025”, finansowanych ze środków przyznanych Uniwersytetowi Wrocławskiemu w ramach programu „Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza” IDUB.

3. Stypendia te mają wspierać rozwój kompetencji naukowo-badawczych studentów i doktorantów Uniwersytetu Wrocławskiego poprzez ułatwienie kontaktów z międzynarodowym środowiskiem badaczy.

§ 2. Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzenia powierza się Prorektorowi ds. studenckich.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

prof. dr hab. Robert Olkiewicz
R E K T O R

REGULAMIN GRANTÓW „MŁODY BADACZ 2023–2025”

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady i kryteria przyznawania stypendiów zwanych Grantami *Młody Badacz 2023–2025*, finansowanych ze środków przyznanych Uniwersytetowi Wrocławskiemu (dalej: Uniwersytet) w ramach programu Inicjatywa Doskonałości - Uczelnia Badawcza (dalej: IDUB).
2. Stypendia zwane Grantami „Młody Badacz 2023-2025” (dalej: granty) mają wspierać rozwój kompetencji naukowo-badawczych studentów i doktorantów Uniwersytetu poprzez ułatwienie kontaktów z międzynarodowym środowiskiem badaczy.
3. Granty mogą zostać przyznane na:
 - 1) pokrycie kosztów czynnego udziału w zagranicznej konferencji naukowej lub zagranicznym konkursie;
 - 2) pokrycie kosztów udziału w zagranicznym wydarzeniu służącym pogłębianiu wiedzy i kompetencji naukowych;
 - 3) pokrycie kosztów pobytu w zagranicznej uczelni lub instytucji naukowo-badawczej (od jednego do czterech tygodni) w celu przeprowadzenia badań naukowych, których efektem będzie przygotowanie publikacji lub wniosku o grant finansowany przez instytucję zewnętrzną;
 - 4) dofinansowanie organizacji międzynarodowych szkół naukowych.
4. Ilekroć w niniejszym Regulaminie mowa o:
 - a) zagranicznej konferencji naukowej, zagranicznym konkursie lub zagranicznym wydarzeniu – należy przez to rozumieć konferencję, konkurs lub wydarzenie odbywające się poza granicami kraju,
 - b) pobycie w zagranicznej uczelni lub instytucji naukowo-badawczej – należy przez to rozumieć pobyt w uczelni lub instytucji poza granicami kraju,
 - c) międzynarodowej szkole naukowej – należy przez to rozumieć szkołę organizowaną w kraju, przy udziale osób z zagranicy.
5. W ramach grantów ustanawia się stypendia na pokrycie kosztów wpisowego za udział w aktywnościach, o których mowa w §1 ust. 3 pkt 1 – 2.
6. Szczegółowe kwestie związane z rozliczeniem wydatków realizowane są z uwzględnieniem przepisów rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej.
7. Wydatki zostaną rozliczone do wysokości przyznanego grantu uwzględniającego limity, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 3, § 3 ust. 3 pkt 3 oraz § 4 ust. 5 pkt 3 niniejszego Regulaminu.
8. Na granty przeznaczona się kwotę 1 miliona zł rocznie w latach 2023–2025, przy czym kwota ta na wniosek Pełnomocnika Rektora ds. projektu „Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza” może zostać zwiększona za zgodą Rektora. Podział środków przewidzianych na granty jest następujący:
 - 1) na granty wymienione w ust. 3 pkt 1 przeznaczona się kwotę 250 tys. zł rocznie;
 - 2) na granty wymienione w ust. 3 pkt 2 przeznaczona się kwotę 100 tys. zł rocznie;
 - 3) na granty wymienione w ust. 3 pkt 3 przeznaczona się kwotę 300 tys. zł rocznie;
 - 4) na granty wymienione w ust. 3 pkt 4 przeznaczona się kwotę 200 tys. zł rocznie;
 - 5) kwota 150 tys. zł pozostaje jako rezerwa w dyspozycji Zespołu ds. grantów *Młody Badacz 2023–2025*, powołanego odrębnym zarządzeniem Rektora, zwanego dalej Zespołem.

- Podział kwot przewidzianych w pkt 1 – 4 może ulegać zmianie w zależności od liczby i jakości złożonych wniosków. Decyzje w tym zakresie podejmuje Pełnomocnik Rektora ds. projektu „Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza” na wniosek Zespołu.
9. O granty wymienione w ust. 3 pkt 1 – 3, przyznawane w postępowaniu konkursowym, mogą ubiegać się studenci wszystkich kierunków i trybów studiów prowadzonych na Uniwersytecie oraz doktoranci kształcący się na studiach doktoranckich i w Szkole Doktorskiej Uniwersytetu. Warunkiem ubiegania się o grant jest prowadzenie badań naukowych pod opieką naukową nauczyciela akademickiego zatrudnionego w Uniwersytecie. Jako osoba sprawująca opiekę może być wskazany w szczególności:
 - 1) opiekun naukowy, tutor lub promotor;
 - 2) opiekun naukowy studenta realizującego indywidualny program studiów;
 - 3) kierownik zespołu badawczego, w którego pracach bierze udział Wnioskodawca;
 - 4) opiekun koła naukowego.
 10. O grant nie może ubiegać się student lub doktorant:
 - 1) przebywający na urlopie od zajęć w roku składania wniosku,
 - 2) w trakcie zawieszenia kształcenia w Szkole Doktorskiej,
 - 3) powtarzający rok akademicki lub semestr studiów,
 - 4) ukarany karą dyscyplinarną,
 - 5) nieprzestrzegający prawa powszechnie obowiązującego oraz przepisów obowiązujących na Uniwersytecie,
 - 6) niewywiązujący się z obowiązków określonych w § 37 ust. 1 Regulaminu Szkoły Doktorskiej.
 11. Wnioskodawca może złożyć tylko jeden wniosek w danej edycji konkursu.
 12. Granty nie mogą być przyznawane na udział w wydarzeniach i organizację wydarzeń, które rozpoczęły się przed złożeniem wniosku.
 13. Po zakończeniu grantu Wnioskodawca składa do Biura Projektu IDUB wypełniony i podpisany Raport z wykorzystania grantu *Młody Badacz 2023–2025*.
 14. Szczegółowe zasady dotyczące trybu składania wniosków i ich rozpatrywania są ogłaszane przez Rektora wraz z ogłoszeniem kolejnych edycji konkursów.
 15. Informacja o kolejnych edycjach konkursu wraz z Regulaminem jest umieszczana na stronie projektu IDUB.

§ 2

Warunki otrzymania grantu na pokrycie kosztów czynnego udziału w zagranicznej konferencji naukowej lub zagranicznym konkursie

1. Grant może być przeznaczony:
 - 1) na pokrycie kosztów czynnego udziału (w formie wystąpienia ustnego lub plakatu) w zagranicznej konferencji naukowej, zgodnie z Wnioskiem o grant, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 1** do niniejszego Regulaminu,
 - 2) na pokrycie kosztów udziału w zagranicznym konkursie, zgodnie z Wnioskiem o grant, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 2** do niniejszego Regulaminu.
2. Kwota będąca przedmiotem wniosku może obejmować koszty ponoszone podczas trwania zagranicznej konferencji naukowej lub zagranicznego konkursu oraz dzień poprzedzający konferencję/konkurs i dzień następujący po konferencji/konkursie i są to:
 - 1) koszty noclegów, stanowiące wysokość ryczałtów wynikających z rozporządzenia, o którym mowa w § 1 ust. 6 niniejszego Regulaminu;
 - 2) diety, koszty przejazdu, dojazdy środkami komunikacji miejscowej i ryczałty przewidziane w rozporządzeniu, o którym mowa w § 1 ust. 6 niniejszego Regulaminu;
 - 3) opłaty za: bagaż, przejazd drogami płatnymi i autostradami, postój w strefie płatnego parkowania przewidziane w rozporządzeniu, o którym mowa w § 1 ust. 6 niniejszego Regulaminu, przy czym wprowadza się limity na koszty przejazdu,

ustalane zgodnie z rozporządzeniem, o którym mowa w § 1 ust. 6, które nie mogą być wyższe niż:

- a) 1000 zł – w obie strony; dla odległości do 499 km w linii prostej w jedną stronę,
 - b) 2000 zł – w obie strony; dla odległości od 500 do 999 km w linii prostej w jedną stronę,
 - c) 3000 zł – w obie strony; dla odległości od 1000 do 2999 km w linii prostej w jedną stronę,
 - d) 4000 zł – w obie strony; dla odległości od 3000 do 6000 km w linii prostej w jedną stronę,
 - e) 5000 zł – w obie strony; dla odległości powyżej 6000 km w linii prostej w jedną stronę.
3. W ramach grantu pokryta może być także kwota wpisowego na zagraniczną konferencję lub zagraniczny konkurs, ujęta we wniosku jako osobna pozycja.
 4. Granty na pokrycie kosztów udziału w zagranicznej konferencji naukowej lub zagranicznym konkursie przyznawane są w systemie ciągłym do wyczerpania środków przeznaczonych na dany rok kalendarzowy na realizację tego działania zgodnie z § 1 ust. 8 pkt 1.

§ 3

Warunki otrzymania grantu na pokrycie kosztów udziału w zagranicznym wydarzeniu służącym pogłębianiu wiedzy i kompetencji naukowych

1. Grant przeznaczony jest na udział w zagranicznym wydarzeniu o charakterze rozwijającym kompetencje naukowe, związanym z funkcjonowaniem w środowisku naukowym oraz jego relacjami z otoczeniem pozaakademickim, organizowanym przez zagraniczną uczelnię lub instytucję naukowo-badawczą, zgodnie z Wnioskiem o grant, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 3** do niniejszego Regulaminu.
2. Wydarzenie powinno mieć miejsce w roku kalendarzowym, w którym został złożony wniosek lub w roku następnym.
3. Kwota będąca przedmiotem wniosku może obejmować koszty uczestników oraz organizatora i są to:
 - 1) koszty noclegów, stanowiące wysokość ryczałtów wynikających z rozporządzenia, o którym mowa w § 1 ust. 6 niniejszego Regulaminu;
 - 2) diety, koszty przejazdu, dojazdy środkami komunikacji miejscowej i ryczałty przewidziane w rozporządzeniu, o którym mowa w § 1 ust. 6 niniejszego Regulaminu;
 - 3) opłaty za: bagaż, przejazd drogami płatnymi i autostradami, postój w strefie płatnego parkowania przewidziane w rozporządzeniu, o którym mowa w § 1 ust. 6 niniejszego Regulaminu, przy czym:
 - 1/ wprowadza się limity na koszty noclegów i diet, ustalane zgodnie z rozporządzeniem, o którym mowa w § 1 ust. 6, które nie mogą przekroczyć łącznie:
 - a) 2000 zł przy wyjeździe tygodniowym,
 - b) 4000 zł przy wyjeździe dwutygodniowym,
 - c) 6000 zł przy wyjeździe trzytygodniowym,
 - d) 8000 zł przy wyjeździe czterotygodniowym.
 - 2/ wprowadza się limity na koszty przejazdu, ustalane zgodnie z rozporządzeniem, o którym mowa w § 1 ust. 6, które nie mogą być wyższe niż:
 - a) 1000 zł – w obie strony; dla odległości do 499 km w linii prostej w jedną stronę,
 - b) 2000 zł – w obie strony; dla odległości od 500 do 999 km w linii prostej w jedną stronę,
 - c) 3000 zł – w obie strony; dla odległości od 1000 do 2999 km w linii prostej w jedną stronę,

- d) 4000 zł – w obie strony; dla odległości od 3000 do 6000 km w linii prostej w jedną stronę,
 - e) 5000 zł – w obie strony; dla odległości powyżej 6000 km w linii prostej w jedną stronę.
4. W ramach grantu pokryta może być także kwota wpisowego na zagraniczne wydarzenie służące pogłębianiu wiedzy i kompetencji naukowych, ujęta we wniosku jako osobna pozycja.

§ 4

Warunki otrzymania grantu na pokrycie kosztów pobytu w zagranicznej uczelni lub instytucji naukowo-badawczej w celu podjęcia badań naukowych, których efektem będzie przygotowanie publikacji lub wniosku o grant finansowany przez instytucję zewnętrzną

1. Grant przeznaczony jest na pobyt trwający od jednego do czterech tygodni w zagranicznej uczelni lub instytucji naukowo-badawczej.
2. Wzór wniosku o grant stanowi **Załącznik Nr 4** do niniejszego Regulaminu.
3. Celem pobytu może być w szczególności przeprowadzenie kwerendy bibliotecznej, zapoznanie się z literaturą niedostępną lub trudno dostępną w kraju, zapoznanie się z metodami prac naukowych prowadzonych w odwiedzanym ośrodku, nabycie umiejętności badawczych w tym zakresie, przeprowadzenie części własnych badań, zaplanowanie dalszej współpracy oraz inne prace, służące przygotowaniu wniosku o grant finansowany przez instytucję zewnętrzną, np. NCN, MEiN, NAWA, lub przygotowaniu publikacji w czasopiśmie z listy MEiN.
4. Wnioski o grant na pobyt za granicą można składać wyłącznie po otrzymaniu potwierdzenia przyjęcia w zagranicznej uczelni lub instytucji naukowo-badawczej, wydanego przez osobę reprezentującą tę uczelnię/instytucję, która będzie sprawować opiekę naukową nad Wnioskodawcą.
5. Kwota będąca przedmiotem wniosku może obejmować:
 - 1) koszty noclegów, stanowiące wysokość ryczałtów wynikających z rozporządzenia, o którym mowa w § 1 ust. 6 niniejszego Regulaminu;
 - 2) diety, koszty przejazdu, dojazdu środkami komunikacji miejscowej i ryczałty przewidziane w rozporządzeniu, o którym mowa w § 1 ust. 6 niniejszego Regulaminu;
 - 3) opłaty za: bagaż, przejazd drogami płatnymi i autostradami, postój w strefie płatnego parkowania przewidziane w rozporządzeniu, o którym mowa w § 1 ust. 6 niniejszego Regulaminu, przy czym:
 - 1/ wprowadza się limity na koszty noclegów i diet, ustalone zgodnie z rozporządzeniem, o którym mowa w § 1 ust. 6, które nie mogą przekroczyć łącznie:
 - a) 2000 zł przy wyjeździe tygodniowym,
 - b) 4000 zł przy wyjeździe dwutygodniowym,
 - c) 6000 zł przy wyjeździe trzytygodniowym,
 - d) 8000 zł przy wyjeździe czterotygodniowym.
 - 2/ wprowadza się limity na koszty przejazdu, ustalone zgodnie z rozporządzeniem, o którym mowa w § 1 ust. 6, które nie mogą być wyższe niż:
 - a) 1000 zł – w obie strony; dla odległości do 499 km w linii prostej w jedną stronę,
 - b) 2000 zł – w obie strony; dla odległości od 500 do 999 km w linii prostej w jedną stronę,
 - c) 3000 zł – w obie strony; dla odległości od 1000 do 2999 km w linii prostej w jedną stronę,
 - d) 4000 zł – w obie strony; dla odległości od 3000 do 6000 km w linii prostej w jedną stronę,
 - e) 5000 zł – w obie strony; dla odległości powyżej 6000 km w linii prostej w jedną stronę.

§ 5

Warunki otrzymania grantu na dofinansowanie organizacji międzynarodowych szkół naukowych

1. Wnioskodawcą o dofinansowanie organizacji międzynarodowych szkół naukowych dla studentów/doktorantów może być pracownik Uniwersytetu, zgodnie z Wnioskiem o grant, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 5** do niniejszego Regulaminu; Wnioskodawca może być jednocześnie organizatorem lub współorganizatorem szkoły naukowej.
2. Grant przeznaczony jest na dofinansowanie organizacji międzynarodowych szkół naukowych we współpracy z renomowanymi instytucjami zagranicznymi.
3. Kwota będąca przedmiotem wniosku może obejmować koszty poniesione podczas trwania szkoły naukowej oraz dzień poprzedzający i dzień następujący po szkole naukowej i są to:
 - 1) opłaty za udział w szkole naukowej;
 - 2) koszty noclegów, stanowiące wysokość ryczałtów wynikających z rozporządzenia, o którym mowa w § 1 ust. 6 niniejszego Regulaminu;
 - 3) diety, koszty przejazdu, dojazdu środkami komunikacji miejscowej i ryczałty przewidziane w rozporządzeniu, o którym mowa w § 1 ust. 6 niniejszego Regulaminu;
 - 4) opłaty za: bagaż, przejazd drogami płatnymi i autostradami, postój w strefie płatnego parkowania przewidziane w rozporządzeniu, o którym mowa w § 1 ust. 6 niniejszego Regulaminu, przy czym:
 - 1/ wprowadza się limity na koszty noclegów i diet, ustalane zgodnie z rozporządzeniem, o którym mowa w § 1 ust. 6, które nie mogą przekroczyć łącznie:
 - a) 2000 zł w przypadku szkoły trwającej jeden tydzień,
 - b) 4000 zł w przypadku szkoły trwającej dwa tygodnie,
 - c) 6000 zł w przypadku szkoły trwającej trzy tygodnie,
 - d) 8000 zł w przypadku szkoły trwającej cztery tygodnie.
 - 2/ wprowadza się limity na koszty przejazdu, ustalane zgodnie z rozporządzeniem, o którym mowa w § 1 ust. 6, które nie mogą być wyższe niż:
 - a) 1000 zł – w obie strony; dla odległości do 499 km w linii prostej w jedną stronę,
 - b) 2000 zł – w obie strony; dla odległości od 500 do 999 km w linii prostej w jedną stronę,
 - c) 3000 zł – w obie strony; dla odległości od 1000 do 2999 km w linii prostej w jedną stronę,
 - d) 4000 zł – w obie strony; dla odległości od 3000 do 6000 km w linii prostej w jedną stronę,
 - e) 5000 zł – w obie strony; dla odległości powyżej 6000 km w linii prostej w jedną stronę.
4. Kwota grantu może obejmować inne koszty organizacyjne (m.in. koszty wynajmu sali, wykorzystywanego sprzętu, koszty pobytu zaproszonego wykładowcy) pod warunkiem, że są one niezbędne dla realizacji grantu, racjonalne i zasadne oraz spełniają wymogi efektywnego zarządzania finansami (relacja nakład/rezultat).
5. Termin odbywania się szkoły naukowej powinien być zaplanowany na rok kalendarzowy, w którym został złożony wniosek lub następne, nie później jednak niż do końca września 2025 r.
6. Przyznany grant może być niższy niż wnioskowana kwota. W takim przypadku w terminie 2 tygodni po ogłoszeniu wyników konkursu Wnioskodawca zobowiązany jest do poinformowania Zespołu o tym, czy wykorzysta przyznane środki oraz do złożenia korekty kosztorysu.

§ 6

Tryb składania i rozpatrywania wniosków

1. Kolejne edycje konkursów na granty na pokrycie kosztów wymienionych w § 1 ust. 3 ogłasza Rektor.
2. Informacje o otwarciu konkursu, terminarzach, szczegółowych zasadach oraz wyniki konkursu publikowane są na stronie projektu IDUB.
3. Wnioskodawca ubiegający się o grant na pokrycie kosztów wymienionych w § 1 ust. 3 składa odpowiedni wniosek wraz z wymaganymi dokumentami, zgodnie z jednym z wzorów stanowiących Załączniki Nr 1 – 5 do niniejszego Regulaminu.
4. Złożenie wniosku o grant na pokrycie kosztów wymienionych w § 1 ust. 3 jest równoznaczne z akceptacją przez Wnioskodawcę niniejszego Regulaminu.
5. Wnioskodawca jest zobowiązany do złożenia wniosku w terminie podanym w ogłoszeniu o konkursie. Wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
6. Wnioski niekompletne lub niespełniające wymogów formalnych pozostaną bez rozpoznania.
7. Wnioski o granty na pokrycie kosztów czynnego udziału w zagranicznej konferencji naukowej lub zagranicznym konkursie są składane i rozpatrywane w sposób ciągły od 1 października do 30 czerwca; wnioski złożone w danym miesiącu rozpatrywane są do dnia 15 następnego/ kolejnego miesiąca. W pierwszej edycji wnioski będzie można składać po opublikowaniu ogłoszenia Rektora w terminie do 15 czerwca 2023 r. W roku akademickim 2024/2025 ostatnim dniem składania wniosków jest 15 czerwca 2025 r. Wnioski o pozostałe granty są składane i rozpatrywane dwa razy do roku.
8. Wnioski spełniające wymogi formalne poddane są ocenie merytorycznej uwzględniającej elementy oceny wyszczególnione w Załącznikach nr 1 – 5 do niniejszego Regulaminu.
9. Wnioski o granty rozpatruje Zespół ds. grantów *Młody Badacz 2023–2025* powołany odrębnym zarządzeniem Rektora na wniosek Pełnomocnika Rektora ds. projektu „Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza”. W skład Zespołu wchodzi z prawem głosu przedstawiciel Samorządu Studentów i przedstawiciel Samorządu Doktorantów. Zespół może korzystać z pomocy ekspertów reprezentujących właściwą dyscyplinę.
10. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący. W ramach Zespołu można tworzyć mniejsze zespoły robocze. Z prac Zespołu sporządzane są protokoły, do których dołączane są listy obecności osób biorących udział w poszczególnych posiedzeniach. Protokół po podpisaniu przez Przewodniczącego i sekretarza Zespołu jest przechowywany w Biurze IDUB.
11. Zespół po przeprowadzeniu dyskusji formułuje ocenę wniosków i przedstawia rekomendację grantobiorców upoważnionemu przez Rektora Prorektorowi, który podejmuje decyzję o przyznaniu grantów.
12. Decyzja Prorektora w sprawie przyznania środków jest ostateczna.
13. Lista osób, którym przyznano granty, ogłaszana jest na stronie projektu IDUB.

§ 7

Podpisanie umowy i rozliczenie grantu

1. Realizacja przyznanego grantu *Młody Badacz 2023–2025* możliwa jest po podpisaniu umowy między Wnioskodawcą a Uniwersytetem, której wzór stanowi **Załącznik Nr 6** do niniejszego Regulaminu.
2. Grant po jego zakończeniu podlega rozliczeniu. W tym celu Wnioskodawca przedstawia pisemny Raport z wykorzystania grantu *Młody Badacz 2023–2025* zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 7** do niniejszego Regulaminu w terminie 14 dni od dnia zakończenia realizacji grantu.
3. W terminie 30 dni od podpisania Umowy przez obie strony Wnioskodawcy zostanie wypłacona kwota stanowiąca całkowitą wartość przyznanego grantu określonego w Umowie.

4. Złożenie przez Wnioskodawcę pisemnego Raportu z wykorzystania grantu *Młody Badacz 2023–2025* wraz z wymaganymi załącznikami stanowi warunek konieczny rozliczenia przyznanego grantu.
5. W przypadku gdy Wnioskodawca skróci swój udział w wydarzeniu, o którym mowa w § 1 ust. 3, a inne warunki Umowy będą wypełnione, będzie on uprawniony do otrzymania kwoty grantu proporcjonalnie zmniejszonej. Wnioskodawca obowiązany będzie zwrócić różnicę pomiędzy kwotą wypłaconą a proporcjonalnie zmniejszoną w terminie 30 dni.
6. Wraz z Raportem Wnioskodawca musi przedłożyć:
 - 1) w odniesieniu do aktywności, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 1 – 3, Zaświadczenie/ Informację/ Potwierdzenie o udziale w aktywnościach, potwierdzone przez organizatora,
 - 2) w odniesieniu do aktywności, o której mowa w § 1 ust. 3 pkt 4, listę uczestników szkoły naukowej.
7. Zespół akceptuje realizację przyznanego grantu po jego zakończeniu, oceniając przedstawiony przez Wnioskodawcę Raport z wykorzystania grantu *Młody Badacz 2023–2025*.
8. W przypadku negatywnej oceny zrealizowanego grantu, niezłożenia Raportu lub niezłożenia wymaganych dokumentów do rozliczenia otrzymanych środków, Wnioskodawca zobowiązany jest do zwrotu przyznanego grantu oraz nie może ubiegać się o środki w ramach kolejnych edycji konkursu o granty *Młody Badacz 2023–2025*. Wnioskodawca zostanie poinformowany o tym stosownym pismem, w którym zostanie określony termin umożliwiający mu ponowne przystąpienie do konkursów.
9. W przypadku braku udziału w wydarzeniu, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt. 1 – 4, grant podlega w całości zwrotowi, a Wnioskodawca nie może ubiegać się o środki w ramach kolejnych edycji konkursu o granty *Młody Badacz 2023–2025*.
10. Uniwersytet niezwłocznie wystawi polecenie zwrotu przyznanych środków, jeżeli taki zwrot będzie należny.

§ 8

1. Wszystkie dane osobowe podane przez Wnioskodawców są przetwarzane i przechowywane dla potrzeb konkursu zgodnie z obowiązującymi przepisami i podlegają ochronie.
2. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych dla osób uczestniczących w konkursie stanowi **Załącznik Nr 8** do niniejszego Regulaminu.



W N I O S E K

O GRANT NA POKRYCIE KOSZTÓW CZYNNEGO UDZIAŁU W ZAGRANICZNEJ KONFERENCJI NAUKOWEJ

A. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY

A1.	Imię i nazwisko	
A2.	Kierunek studiów/ Instytut/ Wydział/ studia doktoranckie/ kolegium doktorskie Szkoły Doktorskiej	
A3.	Rok studiów/rok kształcenia	
A4.	Numer albumu	
A5.	Numer ORCID*	
A6.	Imię i nazwisko opiekuna naukowego/tutora/promotora	
A7.	Jednostka UWr zatrudniająca opiekuna naukowego/tutora/ promotora	
A8.	Adres zamieszkania	
A9.	Telefon kontaktowy	
A10.	Dotychczasowe osiągnięcia (publikacje, wystąpienia na konferencjach, wyniki uzyskane w olimpiadach lub konkursach, stypendia naukowe, inne osiągnięcia naukowe)	

B. INFORMACJE O KONFERENCJI

B1.	Organizator	
B2.	Nazwa/ Tytuł konferencji	
B3.	Termin	
B4.	Miejsce	
B5.	Sposób kwalifikacji uczestników	
B6.	Inne	
B7.	Link do strony konferencji i/lub organizatora	

* Dotyczy doktorantów

C. INFORMACJE O WYSTĄPIENIU

C1.	Forma wystąpienia	wystąpienie ustne, plakat*
C2.	Tytuł wystąpienia i słowa kluczowe	
C3.	Streszczenie	
C4.	Ewentualni współautorzy	
C5.	Priorytetowy Obszar Badawczy (POB) – jeśli dotyczy	

* wybrać odpowiednie

D. INFORMACJE O WNIOSKOWANYCH ŚRODKACH

	Pozycja	Kwota	Uzasadnienie	
D1.	Koszty wyjazdu			
	1) Koszty podróży (ze wskazaniem środków transportu)	przejazdy		
		dojazdy		
		inne		
	Razem poz. 1)			
	2) Koszty pobytu	diety		
noclegi				
Razem poz. 2)				
RAZEM D1. tj. poz. 1-2)				
D2.	Koszty opłaty konferencyjnej/wpisowego (zgodnie § 1 ust. 4 Regulaminu)			
	Razem D2.			
	Razem D1.- D2.			

E. WARTOŚĆ SPODZIEWANYCH REZULTATÓW UDZIAŁU W KONFERENCJI

.....

F. OŚWIADCZENIA I PODPISY

1. Oświadczenie Wnioskodawcy

Oświadczam, że znane mi są warunki konkursu oraz zasady jego realizacji.

Oświadczam, że pozycje wskazane w części D wniosku nie są finansowane z innych źródeł.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Uniwersytet Wrocławski moich danych osobowych zawartych we wniosku o grant w celach przeprowadzenia konkursu, w tym publikacji wyników konkursu na stronie projektu IDUB.

Wrocław, dn. _____

.....

(podpis)

2. Oświadczenie opiekuna naukowego/tutora/promotora

*Oświadczam, że znane mi są warunki konkursu oraz zasady jego realizacji.
Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Uniwersytet Wrocławski moich danych osobowych zawartych we wniosku o grant w celach przeprowadzenia konkursu, w tym publikacji wyników konkursu na stronie projektu IDUB.*

Wrocław, dn. _____

.....
(podpis)

3. Akceptacja Dziekana lub osoby upoważnionej

Wrocław, dn. _____

.....
(podpis)

Załączniki

- obowiązkowe:

1. Zaświadczenie organizatora konferencji o przyjęciu zgłoszonego wystąpienia i ujęciu go w programie konferencji
2. Merytoryczna opinia opiekuna naukowego/tutora/promotora na temat Wnioskodawcy i zasadności wyjazdu
3. Opis tego co zawiera wpisowe/opłata konferencyjna

- fakultatywne:

1. Program konferencji

WYPEŁNIA ZESPÓŁ:

Akceptacja wymogów formalnych: Tak/Nie

OCENA ZESPOŁU

	Oceniany element	Ocena (od 0 do 5 pkt)	uwagi
1.	dotychczasowe osiągnięcia Wnioskodawcy		
2.	ranga konferencji		
3.	ranga organizatora		
4.	wartość spodziewanych rezultatów		
5.	zasadność planowanych wydatków		

CZY WNIOSEK JEST REKOMENDOWANY DO FINANSOWANIA: TAK/NIE

Uzasadnienie.....
.....

Podpisy członków Zespołu:

Wrocław, dn.



W N I O S E K

O GRANT NA POKRYCIE KOSZTÓW UDZIAŁU W ZAGRANICZNYM KONKURSIE

A. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY

A1.	Imię i nazwisko	
A2.	Kierunek studiów/ Instytut/ Wydział/ studia doktoranckie/ kolegium doktorskie Szkoły Doktorskiej	
A3.	Rok studiów/rok kształcenia	
A4.	Numer albumu	
A5.	Numer ORCID*	
A6.	Imię i nazwisko opiekuna naukowego/tutora/promotora	
A7.	Jednostka UWr zatrudniająca opiekuna naukowego/tutora/ promotora	
A8.	Adres zamieszkania	
A9.	Telefon kontaktowy	
A10.	Dotychczasowe osiągnięcia (publikacje, wystąpienia na konferencjach, wyniki uzyskane w olimpiadach lub konkursach, stypendia naukowe, inne osiągnięcia naukowe)	

B. INFORMACJE O KONKURSIE

B1.	Organizator	
B2.	Nazwa konkursu	
B3.	Termin	
B4.	Miejsce	
B5.	Sposób kwalifikacji / selekcji uczestników	
B6.	Charakter konkursu	
B7.	Link do strony konkursu i/lub organizatora	

* Dotyczy doktorantów

C. INFORMACJE O WNIOSKOWANYCH ŚRODKACH

	Pozycja	Kwota	Uzasadnienie
C1.	Koszty wyjazdu		
	1) Koszty podróży	przejazdy	
		dojazdy	
		inne	
	Razem poz. 1)		
	2) Koszty pobytu	diety	
		noclegi	
	Razem poz. 2)		
	RAZEM C1. tj. poz. 1-2)		
C2.	Koszty uczestnictwa w konkursie/ wpisowe (zgodnie § 1 ust. 4 Regulaminu)		
	Razem C2.		
	Razem C1.- C2.		

D. OŚWIADCZENIA I PODPISY

1. Oświadczenie Wnioskodawcy

Oświadczam, że znane mi są warunki konkursu oraz zasady jego realizacji.

Oświadczam, że pozycje wskazane w części D wniosku nie są finansowane z innych źródeł.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Uniwersytet Wrocławski moich danych osobowych zawartych we wniosku o grant w celach przeprowadzenia konkursu, w tym publikacji wyników konkursu na stronie projektu IDUB.

Wrocław, dn. _____

.....
(podpis)

2. Oświadczenie opiekuna naukowego/tutora/promotora:

Oświadczam, że znane mi są warunki konkursu oraz zasady jego realizacji.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Uniwersytet Wrocławski moich danych osobowych zawartych we wniosku o grant w celach przeprowadzenia konkursu, w tym publikacji wyników konkursu na stronie projektu IDUB.

Wrocław, dn. _____

.....
(podpis)

3. Akceptacja Dziekana lub osoby upoważnionej

Wrocław, dn. _____

.....
(podpis)

Załączniki

- obowiązkowe:

1. Opinia opiekuna naukowego o uczestniku/drużynie
 2. Informacja o zakwalifikowaniu się na konkurs
-

WYPEŁNIA ZESPÓŁ:

Akceptacja wymogów formalnych: Tak/Nie

OCENA ZESPOŁU

	Oceniany element	Ocena (od 0 do 5 pkt.)	uwagi
1.	ranga konkursu		
2.	ranga organizatora		
3.	zasadność planowanych wydatków		

CZY WNIOSEK JEST REKOMENDOWANY DO FINANSOWANIA: TAK /NIE

Uzasadnienie:

.....
.....
.....
.....

Podpisy członków Zespołu:

Wrocław, dn.



W N I O S E K

O GRANT

NA POKRYCIE KOSZTÓW UDZIAŁU W ZAGRANICZNYM WYDARZENIU SŁUŻĄCYM POGŁĘBIANIU WIEDZY I KOMPETENCJI NAUKOWYCH

A. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY

A1.	Imię i nazwisko	
A2.	Kierunek studiów/ Instytut/ Wydział/ studia doktoranckie/ kolegium doktorskie Szkoły Doktorskiej	
A3.	Rok studiów/rok kształcenia	
A4.	Numer albumu	
A5.	Numer ORCID*	
A6.	Imię i nazwisko opiekuna naukowego/tutora/promotora	
A7.	Jednostka UW r zatrudniająca opiekuna naukowego/tutora/promotora	
A8.	Adres zamieszkania	
A9.	Telefon kontaktowy	
A10.	Dotychczasowe osiągnięcia (publikacje, wystąpienia na konferencjach, wyniki uzyskane w olimpiadach lub konkursach, stypendia naukowe, inne osiągnięcia naukowe)	

B. INFORMACJE O WYDARZENIU

B1.	Organizator	
B2.	Nazwa wydarzenia	
B3.	Termin	
B4.	Miejsce	
B5.	Cel i treści	
B6.	Sposób kwalifikacji uczestników	
B7.	Przewidywane efekty uczenia się i sposób ich potwierdzenia (jeśli sformułowane)	
B8.	Inne istotne informacje	
B9.	Link do strony wydarzenia i/lub organizatora	

* Dotyczy doktorantów

C. UZASADNIENIE UDZIAŁU WNIOSKODAWCY W WYDARZENIU (np. przewidywane efekty i sposób ich wykorzystania)

--

D. INFORMACJE O WNIOSKOWANYCH ŚRODKACH

	Pozycja	Kwota	Uzasadnienie
D1.	Koszty wyjazdu		
	1) Koszty podróży	przejazdy	
		dojazdy	
		inne	
	Razem poz. 1)		
	2) Koszty pobytu	diety	
		noclegi	
	Razem poz. 2)		
	RAZEM D1. tj. poz. 1-2)		
D2	Koszty udziału w wydarzeniu /wpisowe (zgodnie § 1 ust. 4 Regulaminu)		
	Razem D2.		
	Razem D1.- D2.		

E. OŚWIADCZENIA I PODPISY

1. Oświadczenie Wnioskodawcy

Oświadczam, że znane mi są warunki konkursu oraz zasady jego realizacji.

Oświadczam, że pozycje wskazane w części D wniosku nie są finansowane z innych źródeł.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Uniwersytet Wrocławski moich danych osobowych zawartych we wniosku o grant w celach przeprowadzenia konkursu, w tym publikacji wyników konkursu na stronie projektu IDUB.

Wrocław, dn. _____

.....
(podpis)

2. Oświadczenie opiekuna naukowego//tutora/promotora:

*Oświadczam, że znane mi są warunki konkursu oraz zasady jego realizacji.
Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Uniwersytet Wrocławski moich danych osobowych zawartych we wniosku o grant w celach przeprowadzenia konkursu, w tym publikacji wyników konkursu na stronie projektu IDUB.*

Wrocław, dn. _____

.....
(podpis)

3. Akceptacja Dziekana lub osoby upoważnionej

Wrocław, dn. _____

.....
(podpis)

Załączniki

- obowiązkowe:

1. Program wydarzenia
2. Merytoryczna opinia opiekuna naukowego/tutora/promotora na temat Wnioskodawcy i zasadności wyjazdu

- fakultatywne:

1. Zaświadczenie organizatora wydarzenia o przyjęciu zgłoszenia Wnioskodawcy i ujęciu go w liczbie uczestników, ewentualnie w programie wydarzenia

WYPEŁNIA ZESPÓŁ:

Akceptacja wymogów formalnych: Tak/Nie

OCENA ZESPOŁU

	Oceniany element	Ocena (od 0 do 5 pkt)	uwagi
1.	dotychczasowe osiągnięcia Wnioskodawcy		
2.	ranga wydarzenia		
3.	wartość spodziewanych efektów		
4.	zasadność planowanych wydatków		

CZY WNIOSEK JEST REKOMENDOWANY DO FINANSOWANIA: TAK/NIE

Uzasadnienie.....
.....

Podpisy członków Zespołu:

Wrocław, dn.



W N I O S E K

O GRANT NA POKRYCIE KOSZTÓW POBYTU W ZAGRANICZNEJ UCZELNI LUB INSTYTUCJI NAUKOWO-BADAWCZEJ

A. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY

A1.	Imię i nazwisko	
A2.	Kierunek studiów/ Instytut/ Wydział/ studia doktoranckie/ kolegium doktorskie Szkoły Doktorskiej	
A3.	Rok studiów/rok kształcenia	
A4.	Numer albumu	
A5.	Numer ORCID*	
A6.	Imię i nazwisko opiekuna naukowego/tutora/promotora	
A7.	Jednostka UW r zatrudniająca opiekuna naukowego/tutora/promotora	
A8.	Adres zamieszkania	
A9.	Telefon kontaktowy	
A10.	Tematyka publikacji/wniosku, którego przygotowaniu ma służyć wyjazd	

B. INFORMACJE O INSTYTUCJI PRZYJMUJĄCEJ

B1.	Nazwa		
B2.	Adres		
B3.	Uzasadnienie wyboru		
B4.	Opiekun naukowy	imię i nazwisko	
		stanowisko	
		zainteresowania naukowe i ich związek z planowanymi badaniami Wnioskodawcy	
		najważniejsze publikacje (do 5)	
B5.	Inne istotne informacje		
B6.	Link do strony instytucji i/lub strony opiekuna naukowego w instytucji przyjmującej		

* Dotyczy doktorantów

C. INFORMACJE O PLANOWANYM POBYCIE

C1.	Tematyka przewidywanych prac:
C2.	Program pobytu, w tym planowane do wykonania prace:
C3.	Uzasadnienie konieczności wyjazdu:
C4.	Przewidywane efekty i sposób ich wykorzystania:
C5.	Ewentualni współpracownicy:
C6.	Priorytetowy obszar badawczy (POB)*: Dyscyplina:
C7.	Inne:

D. INFORMACJE O WNIOSKOWANYCH ŚRODKACH

	Pozycja		Kwota	Uzasadnienie
D1	Koszty wyjazdu			
	1) Koszty podróży	przejazdu		
		dojazdu		
		inne		
	Razem poz. 1)			
	2) Koszty pobytu	diety		
		noclegi		
	Razem poz. 2)			
	RAZEM poz. 1-2)			

E. OŚWIADCZENIA I PODPISY

1. Oświadczenie Wnioskodawcy

Oświadczam, że znane mi są warunki konkursu oraz zasady jego realizacji.

Oświadczam, że pozycje wskazane w części D wniosku nie są finansowane z innych źródeł.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Uniwersytet Wrocławski moich danych osobowych zawartych we wniosku o grant w celach przeprowadzenia konkursu, w tym publikacji wyników konkursu na stronie projektu IDUB.

Wrocław, dn. _____

.....
(podpis)

* Jeśli wykonane badania należą do POB.

2. Oświadczenie opiekuna naukowego/tutora/promotora:

*Oświadczam, że znane mi są warunki konkursu oraz zasady jego realizacji.
Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Uniwersytet Wrocławski moich danych osobowych zawartych we wniosku o grant w celach przeprowadzenia konkursu, w tym publikacji wyników konkursu na stronie projektu IDUB.*

Wrocław, dn. _____

.....
(podpis)

3. Akceptacja Dziekana lub osoby upoważnionej

Wrocław, dn. _____

.....
(podpis)

Załączniki

- obowiązkowe:

1. Zaświadczenie opiekuna naukowego w instytucji przyjmującej o podjęciu się opieki nad Wnioskodawcą i zapewnienie – w razie potrzeby – dostępu do potrzebnego sprzętu/aparatury oraz zgoda tego opiekuna na udostępnienie i przetwarzanie danych
2. Merytoryczna opinia opiekuna naukowego/tutora/promotora na temat Wnioskodawcy i zasadności wyjazdu

WYPEŁNIA ZESPÓŁ:

Akceptacja wymogów formalnych: Tak/Nie

OCENA ZESPOŁU

	Oceniany element	Ocena (od 0 do 5 pkt.)	uwagi
1.	dotychczasowe osiągnięcia Wnioskodawcy		
2.	tematyka badań		
3.	osoba zapraszająca		
4.	wartość spodziewanych efektów		
5.	zasadność planowanych wydatków		

CZY WNIOSEK JEST REKOMENDOWANY DO FINANSOWANIA: TAK/NIE

Uzasadnienie:

.....
.....
.....
.....

Podpisy członków Zespołu:

Wrocław, dn.



W N I O S E K

O GRANT NA DOFINANSOWANIE ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ SZKOŁY NAUKOWEJ

A. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY

A1.	Nazwa jednostki UWr	
A2.	Osoba odpowiedzialna za organizację szkoły naukowej	
A3.	Telefon kontaktowy, e-mail do osoby odpowiedzialnej za organizację szkoły naukowej	
A4.	Współorganizatorzy	

B. INFORMACJE O SZKOLE NAUKOWEJ

B1.	Nazwa szkoły naukowej	
B2.	Termin	
B3.	Miejsce	
B4.	Strona www	
B5.	Komitet naukowy	
B6.	Wykładowcy, w tym zagraniczni (wraz z afiliacją)	
B7.	Zakres tematyczny	
B8.	Ramowy program	
B9.	Oczekiwana liczba uczestników, w tym zagranicznych	
B10.	Przewidywane rezultaty organizacji szkoły, w szczególności kompetencje nabywane przez uczestników	
B11.	Inne istotne informacje	

C. INFORMACJE O WNIOSKOWANYCH ŚRODKACH

C1.	Całkowity koszt szkoły naukowej zgodnie z kosztorysem (kosztorys stanowi załącznik do wniosku)	
C2.	Kwota wnioskowanych środków z uzasadnieniem	
C3.	Inne źródła finansowania (wraz z przyznanymi kwotami)	

D. OŚWIADCZENIA I PODPISY

1. Oświadczenie Wnioskodawcy

W przypadku otrzymania finansowania Wnioskodawca zobowiązuje się do wykorzystania przyznanych środków zgodnie z kosztorysem z wniosku.

W przypadku otrzymania niższej kwoty Wnioskodawca przedstawi skorygowany kosztorys.

Oświadczam, że znane mi są warunki konkursu oraz zasady jego realizacji.

Oświadczam, że pozycje wskazane w części D wniosku nie są finansowane z innych źródeł.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Uniwersytet Wrocławski moich danych osobowych zawartych we wniosku o grant w celach przeprowadzenia konkursu, w tym publikacji wyników konkursu na stronie projektu IDUB.

Wrocław, dn. _____

.....

(podpis)

2. Akceptacja Dziekana lub osoby upoważnionej

Wrocław, dn. _____

.....

(podpis)

WYPEŁNIA ZESPÓŁ:

Akceptacja wymogów formalnych: Tak/Nie

OCENA ZESPOŁU

	Oceniany element	Ocena (od 0 do 5 pkt)	uwagi
1.	Wartość naukowa szkoły naukowej		
2.	Umiędzynarodowienie		
3.	Wartość spodziewanych efektów		
4.	Zasadność planowanych wydatków		

CZY WNIOSEK JEST REKOMENDOWANY DO FINANSOWANIA: TAK/NIE

.....

Rekomendacja pozytywna*:

a) przyznanie finansowania zgodnie ze złożonym wnioskiem

b) przyznanie niższej kwoty finansowaniazł

Uzasadnienie rekomendacji

.....

.....

Podpisy członków Zespołu:

Wrocław, dn.

* Niewłaściwe skreślić



Uniwersytet
Wrocławski



UCZELNIA
BADAWCZA
INICJATYWA DOSKONAŁOŚCI

UMOWA

zawarta w dniu: pomiędzy:

Uniwersytetem Wrocławskim, z siedzibą we Wrocławiu (50-137), pl. Uniwersytecki 1, nr identyfikacyjny NIP 896-000-54-08, reprezentowanym przez
Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego,
zwanym dalej Uniwersytetem,
a

.....
(imię i nazwisko)

Adres zamieszkania
Dowód tożsamości/ paszport (seria i numer)
Nr indeksu
zwanym dalej Wnioskodawcą,

Strony postanawiają co następuje:

§ 1

1. Uniwersytet, przyznaje Wnioskodawcy kwotę w wysokości zł (słownie zł) ze środków przeznaczonych na realizację programu „Inicjatywa Doskonałości - Uczelnia Badawcza” IDUB, na podstawie Regulaminu Grantów „Młody Badacz 2023 – 2025”, na uczestnictwo Wnioskodawcy w:
 - 1) zagranicznej konferencji naukowej lub w zagranicznym konkursie;
 - 2) zagranicznym wydarzeniu służącym pogłębianiu wiedzy i kompetencji naukowych;
 - 3) pobycie w zagranicznej uczelni lub instytucji naukowo-badawczej (od jednego do czterech tygodni) w celu podjęcia badań naukowych, których efektem będzie przygotowanie publikacji lub wniosku o grant finansowany przez instytucję zewnętrzną;
 - 4) organizacji międzynarodowej szkoły naukowej,
o którym mowa we wniosku konkursowym, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
2. Rozliczenie środków przyznanych przez Uniwersytet Wnioskodawcy na realizację grantu odbywa się na podstawie oceny Raportu z wykorzystania grantu Młody Badacz 2023-2025 dokonanej przez Zespół ds. grantów Młody Badacz 2023-2025, zgodnie z przepisami obowiązującymi w Uniwersytecie Wrocławskim.
3. Przyznane środki finansowe nie mogą być wydatkowane na inne cele niż określone w umowie.
4. W przypadku negatywnej oceny zrealizowanego grantu, niezłożenia Raportu lub niezłożenia wymaganych dokumentów do rozliczenia otrzymanych środków, Wnioskodawca zobowiązany jest do zwrotu przyznanego grantu oraz nie ubiegać się o

* Zostawić właściwe

środki w ramach kolejnych edycji konkursu o granty *Młody Badacz 2023–2025*. Beneficjent zostanie poinformowany o tym stosownym pismem w którym zostanie określony termin umożliwiający mu ponowne przystąpienie do konkursów.

§ 2

Wnioskodawca zobowiązuje się do:

- 1) czynnego uczestnictwa w zagranicznej konferencji naukowej/ konkursie zagranicznym / zagranicznym wydarzeniu służącym pogłębianiu wiedzy i kompetencji naukowych/ realizacji pobytu w zagranicznej uczelni lub instytucji naukowo-badawczej /organizacji międzynarodowej szkoły naukowej *, o którym mowa we wniosku konkursowym,
- 2) wykorzystania środków przyznanych na sfinansowanie grantu zgodnie z obowiązującymi zasadami gospodarowania środkami publicznymi, obowiązującymi przepisami prawa oraz przepisami obowiązującymi w Uniwersytecie Wrocławskim,
- 3) złożenia Raportu z wykorzystania grantu „Młody Badacz 2023–2025” – części finansowej oraz merytorycznej, w terminie 14 dni od dnia zakończenia realizacji grantu,
- 4) niedziałania na szkodę Uniwersytetu Wrocławskiego podczas realizacji grantu.

§ 3

1. Wnioskodawca przyjmuje do wiadomości, iż na czas pobytu w kraju docelowym musi mieć zapewnione ubezpieczenie. Minimalny zakres ubezpieczenia obejmuje podstawowe ubezpieczenie zdrowotne oraz ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków.
2. Uczestnik oświadcza, że został poinformowany o konieczności posiadania odpowiedniego ubezpieczenia na pokrycie kosztów leczenia za granicą oraz następstw nieszczęśliwych wypadków. Obowiązek uzyskania karty EKUZ w NFZ lub wykupienia ubezpieczenia leży po stronie Uczestnika.

§ 4

1. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Każda zmiana niniejszej umowy, a także jej rozwiązanie albo odstąpienie od niej wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 5

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Uniwersytetu oraz jeden dla Wnioskodawcy.

§ 6

Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:

1. Wniosek o grant.
2. Kosztorys działania **.

.....
Uniwersytet Wrocławski

.....
Wnioskodawca

* Niepotrzebne skreślić

** Dotyczy grantu przyznanego na dofinansowanie organizacji międzynarodowych szkół naukowych.



RAPORT Z WYKORZYSTANIA GRANTU MŁODY BADACZ 2023–2025

I. Część finansowa

Raport finansowy w ramach umowy nr* zawartej w dniu na realizację i finansowanie grantów *Młody Badacz 2023–2025*, przyznanego w ramach programu „Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza” (IDUB) w edycji konkursu.

Grant został przyznany na*:

- 1) pokrycie kosztów czynnego udziału w zagranicznej konferencji naukowej lub zagranicznym konkursie;
- 2) pokrycie kosztów udziału w zagranicznym wydarzeniu służącym pogłębianiu wiedzy i kompetencji naukowych;
- 3) pokrycie kosztów pobytu w zagranicznej uczelni lub instytucji naukowo-badawczej (od jednego do czterech tygodni) w celu podjęcia badań naukowych, których efektem będzie przygotowanie publikacji lub wniosku o grant finansowany przez instytucję zewnętrzną;
- 4) dofinansowanie organizacji międzynarodowych szkół naukowych.

Tytuł /wydarzenia, konferencji, konkursu, warsztatów, pobytu, szkoły naukowej/.....

.....

Termin.....

Miejsce.....

WNIOSKODAWCA:

A1.	Imię i nazwisko	
A2.	Kierunek studiów/ Instytut / Wydział / studia doktoranckie/ kolegium doktorskie Szkoły Doktorskiej	
A3.	Numer albumu*	
A4.	Imię i nazwisko opiekuna naukowego/tutora/promotora*	
A5.	Telefon kontaktowy Wnioskodawcy	

* Zostawić właściwe

1. Rozliczenie finansowe przyznanych środków

Lp.	Koszty grantu z wniosku - opis	Koszty planowane	Koszty poniesione
1.	Koszty przejazdu		
2.	Koszty pobytu		
	Razem poz. 1-2		
3.	Opłata konferencyjna/ wpisowe		
4.	Inne		
	Razem poz. 1-4		

2. Część merytoryczna

1.	Wykonane zadania:
2.	Wyniki: (do 3000 znaków)
3.	Opinia opiekuna naukowego/tutora/promotora:* (do 1000 znaków)

Miejsce i data wypełnienia raportu:

Podpis Wnioskodawcy:

Podpis opiekuna naukowego/tutora/promotora:*

Podpis Dziekana lub osoby upoważnionej:

WYPEŁNIA ZESPÓŁ

CZY ZAAKCEPTOWANO ROZLICZENIE MERYTORYCZNE: TAK/NIE

PODPISY CZŁONKÓW ZESPOŁU

.....

.....

.....

.....

* Jeśli dotyczy

„Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych dla osób uczestniczących oraz osób sprawujących opiekę ze strony Uniwersytetu w konkursie na granty *Młody Badacz 2023–2025* na podstawie Regulaminu Grantów „Młody Badacz 2023–2025” w ramach programu „Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza” (IDUB).

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”), proszę przyjąć do wiadomości, że:

1. Administratorem, zobowiązanym do zapewnienia, aby przetwarzanie Państwa danych osobowych odbywało się zgodnie z przepisami jest Uniwersytet Wrocławski, pl. Uniwersytecki 1, 50-137 Wrocław;
2. Administrator powołał inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez adres e-mail: iod@uwr.edu.pl;
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez Uniwersytet Wrocławski:
 - 1) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, czyli udzielonej zgody, w celach przeprowadzenia konkursu, w tym publikacji wyników konkursu na stronie projektu IDUB,
 - 2) w przypadku pozytywnego wyniku konkursu, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, w celu zawarcia i wykonania umowy stażowej,
 - 3) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu wypełnienia obowiązków prawnych w związku z wynikami konkursu;
4. Państwa dane mogą zostać udostępnione jedynie organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmiotom, z którymi Uczelnia zawarła stosowne umowy powierzenia przetwarzania, a także udostępnione na stronie projektu IDUB na podstawie wyrażonej zgody;
5. Ponadto, proszę przyjąć do wiadomości, że:
 - 1) Państwa dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji konkursu oraz jego wyników, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa powszechnie obowiązujące;
 - 2) posiadają Państwo prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Przysługuje Państwu prawo dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania lub przenoszenia. Uprawnienia te mogą być jednak ograniczone przez szczególny przepis prawa;
 - 3) przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
 - 4) podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do uczestnictwa w konkursie;
 - 5) podejmowanie decyzji co do wyników konkursu nie będzie oparte wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych.