

KOMUNIKAT Nr 4/2023
Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego
z dnia 7 lutego 2023 r.

**w sprawie automatycznego zapisu pracowników Uniwersytetu Wrocławskiego
do programu Pracowniczych Planów Kapitałowych**

Informuję, że od 1 marca 2023 r. następuje automatyczny zapis osób zatrudnionych w Uniwersytecie Wrocławskim do programu Pracowniczych Planów Kapitałowych (PPK) na podstawie art. 23 ustawy z dnia 4 października 2018 r. o Pracowniczych Planach Kapitałowych (Dz. U. 2023 r., poz. 46).

Od 1 marca 2023 r. Uniwersytet Wrocławski ma obowiązek zgłosić do PPK osoby zatrudnione w wieku 18-55 lat, które złożyły deklarację o rezygnacji z uczestnictwa w PPK.

Osoby w wieku 18-55 lat, które nie złożą ponownej rezygnacji z oszczędzania w programie, zapisywane są do programu automatycznie, czyli zawierana jest dla nich umowa o prowadzenie lub zostają wznowione wpłaty do PPK, jeśli umowa o prowadzenie była już zawarta wcześniej.

Pracownicy, którzy podtrzymują swoją decyzję i nie zamierzają przystąpić do PPK muszą ponowić rezygnację.

Oryginał deklaracji o rezygnacji (**Załącznik nr 1** do niniejszego komunikatu), należy złożyć w Dziale Spraw Pracowniczych **od 1 marca 2023 r. do 15 marca 2023 r.** Deklaracja o rezygnacji złożona z datą przed 1 marca 2023 r. jest nieważna.

Osoby w wieku 55-70 lat, które nie były uczestnikami PPK mogą przystąpić do programu wyłącznie na własny wniosek złożony **do 28 lutego 2023 r.** (**Załącznik nr 2** do niniejszego komunikatu). Ukończenie 55 roku życia liczy się na dzień przed 1 kwietnia 2023 r.

Kierownicy jednostek organizacyjnych zobowiązani są do zapoznania pracowników podległej jednostki z treścią niniejszego komunikatu w terminie **do 28 lutego 2023 r.**

Szczegółowe informacje o Pracowniczych Planach Kapitałowych znajdują się:

- w intranecie <https://intranet.uwr.edu.pl/komunikaty/pracownicze-plany-kapitalowe/>
- oraz
- na stronie <https://www.mojeppk.pl/>

prof. dr hab. Robert Olkiewicz
R E K T O R

**DEKLARACJA O REZYGNACJI Z DOKONYWANIA
WPŁAT DO PRACOWNICZYCH PLANÓW
KAPITAŁOWYCH (PPK)**

Deklarację należy wypełnić wielkimi literami.
Deklarację składa się podmiotowi zatrudniającemu*.

Dane dotyczące uczestnika PPK	
Imię (imiona)	
Nazwisko	
Numer PESEL (w przypadku braku data urodzenia)	
Seria i numer dowodu osobistego lub numer paszportu (lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość w przypadku osób nieposiadających obywatelstwa polskiego)	
Nazwa podmiotu zatrudniającego	
Oświadczenie uczestnika PPK	
<p>Oświadczam, że rezygnuję z dokonywania wpłat do PPK oraz posiadam wiedzę o konsekwencjach złożenia niniejszej deklaracji, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ nieotrzymania wpłaty powitalnej w wysokości 250 zł, należnej uczestnikom PPK (dotyczy uczestnika PPK, który nie nabył uprawnienia do wpłaty powitalnej przed złożeniem deklaracji);➤ nieotrzymania dopłat rocznych do PPK w wysokości 240 zł, należnych uczestnikom PPK po spełnieniu warunków określonych w art. 32 ustawy z dnia 4 października 2018 r. o Pracowniczych Planach Kapitałowych (Dz. U. z 2023 r., poz. 46);➤ nieotrzymania wpłat podstawowych finansowanych przez podmiot zatrudniający w wysokości 1,5 % wynagrodzenia. <p>..... marca 2023 r.</p> <p>..... data i czytelny podpis uczestnika PPK</p> <p>..... data złożenia deklaracji podmiotowi zatrudniającemu (wprowadza DSP)</p>	
<p>*Podmiot zatrudniający oznacza:</p> <p>a) pracodawcę, o którym mowa w art. 3 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510, z późn. zm.) - w stosunku do osób zatrudnionych, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 18 lit. a ustawy z dnia 4 października 2018 r. o Pracowniczych Planach Kapitałowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 46), jeżeli posiada NIP lub REGON,</p> <p>b) nakładcę - w stosunku do osób zatrudnionych, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 18 lit. b ustawy z dnia 4 października 2018 r. o Pracowniczych Planach Kapitałowych ,</p> <p>c) rolnicze spółdzielnie produkcyjne lub spółdzielnie kółek rolniczych - w stosunku do osób zatrudnionych, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 18 lit. c ustawy z dnia 4 października 2018 r. o Pracowniczych Planach Kapitałowych ,</p> <p>d) zleceniodawcę - w stosunku do osób zatrudnionych, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 18 lit. d ustawy z dnia 4 października 2018 r. o Pracowniczych Planach Kapitałowych, jeżeli posiada numer NIP lub REGON,</p> <p>e) podmiot, w którym działa rada nadzorcza - w stosunku do osób zatrudnionych, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 18 lit. e ustawy z dnia 4 października 2018 r. o Pracowniczych Planach Kapitałowych.</p> <p>f) płatnika - jeżeli pracodawca, o którym mowa w lit. a, lub zleceniodawca, o którym mowa w lit. d, nie posiada NIP lub REGON.</p>	

WNIOSEK O ZAWARCIE UMOWY O PROWADZENIE PRACOWNICZYCH PLANÓW KAPITAŁOWYCH (PPK)

(dla osób zatrudnionych, które ukończyły 55 rok życia i nie ukończyły 70 roku życia)

Wniosek należy wypełnić wielkimi literami. Wniosek składa się podmiotowi zatrudniającemu.

Dane osoby zatrudnionej	
Imię (imiona)	
Nazwisko	
Numer PESEL (w przypadku braku data urodzenia)	
Seria i numer dowodu osobistego lub numer paszportu (lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość w przypadku osób nieposiadających obywatelstwa polskiego)	
Dane podmiotu zatrudniającego	
Oświadczenie osoby zatrudnionej	
<p>Na podstawie art. 15 ust. 2 ustawy z dnia 4 października 2018 r. o Pracowniczych Planach Kapitałowych (Dz. U. z 2023 r., poz. 46) wnoszę o zawarcie w moim imieniu i na moją rzecz umowy o prowadzenie pracowniczego planu kapitałowego z Millennium PPK Specjalistycznym Funduszem Inwestycyjnych Otwartym reprezentowanym przez Millennium Towarzystwo Funduszy Inwestycyjnych S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Żaryna 2B, 02-593 Warszawa.</p>	
..... lutego 2023r. data i czytelny podpis uczestnika PPK data złożenia wniosku podmiotowi zatrudniającemu (wprowadza DSP)