

ZAPYTANIE OFERTOWE**ZAMAWIAJĄCYM JEST:**

Uniwersytet Wrocławski

plac Uniwersytecki 1

50 -137 Wrocław

NIP PL:8960005408

REGON: 00000-1301

<https://uni.wroc.pl>

Osobami do kontaktu są:

1. Emilia Wilanowska

Adres: ul. Kręta 1, 50-237 Wrocław

Mail: emilia.wilanowska@uwr.edu.pl, Telefon: 71/324-60-25

2. Dorota Dzieciół

Adres: ul. Kuźnicza 49/55. 50-138 Wrocław

Mail:dorota.dzieciol@uwr.edu.pl, Telefon: 71/375-26-64

Wszelkie zawiadomienia, pytania, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać mailem lub pisemnie, za wyjątkiem przekazania oferty, dla której przewidziana jest wyłącznie forma pisemna.

ZAPYTANIE OFERTOWE

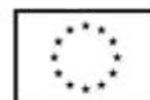
Zamawiający realizujący projekt pn: „Uniwersytet Wrocławski uczelnią w pełni dostępną do roku 2023” w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, priorytetowa III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Numer umowy o dofinansowanie projektu:POWR.03.05.00-00-A006/19-00, zaprasza do składania ofert na wykonanie usługi polegającej na przeprowadzeniu szkoleń pracowników Uniwersytetu Wrocławskiego.

I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z uwzględnieniem:
 - a. - zasady zachowania uczciwej konkurencji,
 - b. - zasady równego traktowania Wykonawców,
 - c. - zasady przejrzystości.



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



2. Do zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 poz. 1129 ze zm.) zgodnie z art. 2. ust. 1 pkt 1.
3. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000 zł.
4. Niniejsze Zapytanie ofertowe zostało zamieszczone na stronie BIP Zamawiającego i w Bazie konkurencyjności.
5. **CPV:** Kod 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zadaniem Wykonawcy jest zrealizowanie usługi polegającej na przygotowaniu oraz przeprowadzeniu szkoleń dla kadry dydaktycznej i kadry administracyjnej Zamawiającego o następującej tematyce:

1. Doradztwo edukacyjne i kariery wobec osób z niepełnosprawnościami – 1 edycja,
2. Kontakt ze studentami z zaburzeniami ze spektrum autyzmu – 2 edycje,
3. Techniki i narzędzia nauczania języków obcych osób z niepełnosprawnościami - 4 edycje.
4. Szkolenie z zakresu technologii wspierających udostępnianie treści dla osób z niepełnosprawnościami – 1 edycja.

Wykonawca zrealizuje:

I. Szkolenie z zakresu kontaktu ze studentami z zaburzeniami ze spektrum autyzmu

Dwie edycje szkolenia, czas trwania szkolenia w ramach każdej edycji 1 dzień (6 godzin)

1. 15 osób – kadra dydaktyczna uczelni
2. 15 osób - kadra administracyjna uczelni

II. Szkolenie z zakresu technik i narzędzi nauczania języków obcych osób z niepełnosprawnościami

Cztery edycje szkolenia, czas trwania szkolenia w ramach każdej edycji 2 dni (5 godzin/dzień)

1. 20 osób – kadra dydaktyczna uczelni

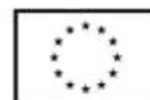
III. Szkolenie z zakresu doradztwa edukacyjnego i kariery wobec osób z niepełnosprawnościami

Jedna edycja szkolenia, czas trwania szkolenia 1 dzień (6 godzin)

1. 3 osoby – kadra administracyjna uczelni



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



IV. Szkolenie z zakresu technologii wspierających udostępnianie treści dla osób z niepełnosprawnościami

Jedna edycja szkolenia, czas trwania szkolenia 1 dzień (6 godzin)

1. 15 osób – kadra administracyjna uczelni

Uwaga:

Godzina szkolenia rozumiana jest jako 45 minut.

W ramach usługi Wykonawca przygotowuje również materiały dydaktyczne (np. prezentacje) i zapewni materiały szkoleniowe dla uczestników szkolenia. Pozostałe warunki wykonania usługi ujęte są we wzorze umowy stanowiącą załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci, którzy spełniają następujące warunki:

- a) posiadają doświadczenie w prowadzeniu szkoleń związanych z tematyką niepełnosprawności (wykazane w załączniku nr 5). Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Oferent wykaże, że **w okresie ostatnich dwóch lat przed upływem terminu składania ofert** a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie zrealizował co najmniej **1 edycję/cykl szkoleń o tematyce szkolenia, na które składa ofertę.**
- b) dysponują osobą/osobami zdolną/yymi do wykonania zamówienia, posiadającymi wiedzę merytoryczną oraz praktyczne umiejętności w zakresie tematyki jakiej dotyczy szkolenie, o następujących kwalifikacjach zawodowych, wykształceniu, doświadczeniu niezbędnych do wykonania zamówienia (wykazywane w załączniku nr 6):

Szkolenie - Kontakt ze studentami z zaburzeniami ze spektrum autyzmu

Prowadzący – wymagania:

- ukończone studia psychologiczne, certyfikat/uprawnienia w zakresie interwencji kryzysowej i/lub pierwszej pomocy psychologicznej;
- doświadczenie w pracy z osobami z zaburzeniami ze spektrum autyzmu, Zespołu Aspergera;
- 5-letnie doświadczenie w szkoleniu z zakresu pracy z osobami z zaburzeniami ze spektrum autyzmu, pierwszej pomocy psychologicznej, psychoterapii zaburzeń nerwicowych.

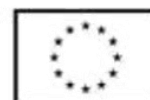
Szkolenie - Techniki i narzędzia nauczania języków obcych osób z niepełnosprawnościami

Prowadzący – wymagania:

- ukończone studia wyższe, studia podyplomowe/certyfikat/ uprawnienia w zakresie metodyki nauczania języków obcych;



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



- 5 – letnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń lub praca zawodowa w zakresie pracy z osobami z niepełnosprawnościami, posiadający praktyczną znajomość zagadnień związanych z kształceniem oraz jakością kształcenia, potrzebami edukacyjnymi dorosłych osób z niepełnosprawnościami i technikami nauczania języków obcych.

Szkolenie - Doradztwo edukacyjne i kariery wobec osób z niepełnosprawnościami

Prowadzący – wymagania:

- Ukończone studia pedagogiczne, certyfikat/uprawnienia w zakresie poradnictwa zawodowego, coachingu kariery;
- Doświadczenie w pracy z dorosłymi osobami z niepełnosprawnościami, doradztwie edukacyjnym i zawodowym, posiadający praktyczną znajomość zagadnień związanych z kształceniem oraz jakością kształcenia;
- 5-letnie doświadczenie w prowadzeniu warsztatów i szkoleń z zakresu obsługi studentów z niepełnosprawnościami oraz funkcjonowaniu dorosłych osób z niepełnosprawnościami.
-

Szkolenie - Udostępnianie technologii wspierających udostępniania treści dla osób z niepełnosprawnościami

Prowadzący – wymagania:

- Certyfikat/ uprawnienia audytora dostępności stron internetowych zgodnie z aktualnymi wytycznymi WCAG;
- doświadczenie i wiedza praktyczna w prowadzeniu szkoleń w zakresie dostępności cyfrowej, tworzeniu dostępnych stron internetowych, aplikacji mobilnych, dokumentów cyfrowych, audytów eksperckich, doradztwa oraz budowania świadomości w zakresie dostępności cyfrowej.
- wiedza w zakresie funkcjonowania osób z niepełnosprawnościami oraz korzystania z zasobów cyfrowych przez osoby z niepełnosprawnościami.

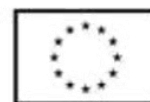
DODATKOWE WARUNKI ZAMÓWIENIA:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci, którzy:

- a) posiadają wiedzę z zakresu funkcjonowania szkolnictwa wyższego i sektora publicznego,
- b) posiadają zdolności organizacyjne i finansowe niezbędne do prawidłowego wykonania usługi.



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt "Uniwersytet Wrocławski uczelnia w pełni dostępną do roku 2023"
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

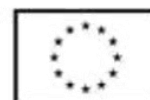
1. Planowany termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy, nie później niż do 31.12.2022 r.

UWAGA:

Szczegóły dotyczące terminów realizacji przedmiotu zamówienia ujęte są w załączniku nr 3 do Zapytania ofertowego.



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



*Projekt "Uniwersytet Wrocławski uczelnią w pełni dostępną do roku 2023"
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego*

IV. PODSTAWY WYKLUCZENIA I WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU :

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

1) powiązanego z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo;

Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy (oferenta),

a) Wykonawcą (oferentem), polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo, krewni małżonka/i) lub pozostawania w stosunku przysposobienia opieki lub kurateli.

2) będącego podmiotem pozostającym z Zamawiającym w takim stosunku faktycznym lub prawnym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze Wykonawcy,

3) który wykonywał bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem procedury lub posługiwał się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Wykonawców w procedurze nie utrudni uczciwej konkurencji,

4) który złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonej procedury,

5) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

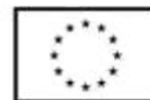
2. Dokumenty na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia:

1) Oświadczenie Wykonawcy dot. braku podstaw do wykluczenia – Załącznik nr 2 do Zapytania,

2) Aktualny odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



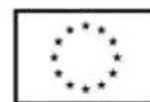
3. Zamawiający uprawniony jest do wezwania Wykonawców do wyjaśnień i uzupełnienia dokumentów, o których mowa powyżej. Uzupełnienie dokumentów i oświadczeń może odbywać się pisemnie lub mailowo.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferenci uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, zatem nie przysługują im żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego z tytułu uczestnictwa w postępowaniu ani jego zakończenia przez Zamawiającego bez wyboru oferty.
2. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest podać cenę ofertową brutto wraz z podaniem wartości netto i VAT.
4. W przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej, gdy wynagrodzenie Wykonawcy podlega opodatkowaniu podatkiem dochodowym, podlega obowiązkowi ubezpieczenia społecznego, podlega obowiązkowi ubezpieczenia zdrowotnego cena musi zawierać wszystkie powyższe składniki, tj. należne zaliczki na podatek dochodowy oraz wszelkie składki, jakie Zamawiający zobowiązany będzie odprowadzić, zgodnie z odrębnymi przepisami, łącznie ze składkami występującymi po stronie Zamawiającego.
5. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.
6. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli upoważnienie nie wynika z dokumentów rejestrowych Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty stosowne pełnomocnictwo oraz oświadczenie o spełnianiu warunków.
7. Niedopuszczalne jest modyfikowanie treści elementów formularza ofertowego lub/ i załączników do niego (np. usuwanie poszczególnych pozycji).
8. Ofertę należy sporządzić w języku polskim komputerowo lub w formie pisemnej, sporządzonej czytelnie.
9. Zamawiający rekomenduje, aby każda strona oferty była ponumerowana i zaparafowana.
10. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
11. Zamawiający do powyższego postępowania nie przewiduje zastosowania procedury odwołań.
12. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę.
13. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oferty oraz jej złożeniem ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.



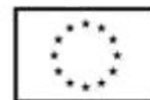
Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



14. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
15. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty.
16. Okres związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
17. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
18. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
19. Celem dokonania zmian, bądź poprawek, Wykonawca może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją po modyfikacji ponownie, pod warunkiem zachowania wyznaczonego terminu składania ofert.
20. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia całości zamówienia podwykonawcom.
21. Wykonawca składa wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) Formularz ofertowy sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego – w formie oryginału, wraz z załącznikami;
 - 2) Pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej/cych ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, gdy prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów do niej załączonych – w formie oryginału; w przypadku złożenia oferty wspólnej przez kilku Wykonawców, należy przedstawić pełnomocnictwo - w formie oryginału - ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Treść pełnomocnictwa powinna wskazywać rodzaj uprawnień, do których upoważniony jest pełnomocnik.
 - 3) Oświadczenie zgodne z Załącznikiem nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego, Zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodną z Załącznikiem nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego opatrzony klauzulą "zapoznałem/am się i akceptuję" wraz z podpisem Wykonawcy.
 - 4) Oferenci mogą wnosić pytania do Zamawiającego dotyczące Zapytania i załączników mailem na adres mailowy osoby wskazanej poniżej do kontaktu najpóźniej na 3 dni przed upływem terminu składania ofert.
 - 5) Zamawiający ma również prawo do zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego Zapytania ofertowego.
 - 6) Wszelkie zmiany oraz odpowiedzi wraz z zapytaniami zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać:

1. Oferty składane w formie papierowej:

a) w siedzibie Zamawiającego, drogą pocztową lub osobiście

(w dni robocze w godz. 7:30 - 15:30) na adres Zamawiającego (Biuro Obsługi Projektów, Uniwersytet Wrocławski, ul. Kręta 1, 50-237 Wrocław) do dnia 19.09.2022 r., do godz. 08:00.

Oferta wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami (strony ponumerowane i zaparafowane) powinna być umieszczona w zamkniętej kopercie, na której należy umieścić napis: „Oferta do Zapytania ofertowego na przeprowadzenie szkolenia pracowników Uniwersytetu Wrocławskiego. Nie otwierać przed 19.09.2022 r., godz. 08:00”.

2. Oferty składane w Bazie Konkurencyjności:

b) oferty należy złożyć zgodnie z Instrukcją Użytkownika dla systemu Bazy Konkurencyjności z dnia 22.07.2020 r., przy czym każdy załączony dokument do Bazy w formie załącznika powinien być podpisany przez osobę upoważnioną do podpisywania w imieniu Oferenta.

2. W przypadku wysłania oferty pocztą decyduje data wpływu do Zamawiającego.

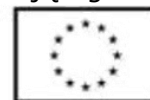
3. Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę i nie są zwracane do Wykonawcy.

VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ

1. Cenę netto i brutto, wartość podatku VAT należy podać w Formularzu Oferty (załącznik nr 1) w złotych polskich (PLN), z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena ofertowa, ma uwzględniać wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz ewentualnych wyjaśnieniach i zmianach treści Zapytania, jak również wszystkie zobowiązania wynikające z tekstu załączonego wzoru umowy, a także musi uwzględniać wszelkie opłaty i podatki, do których zobowiązany jest Wykonawca, wynikające z obowiązujących przepisów.
3. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.
4. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy (Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego).
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od realizacji zadania bądź podjęcia negocjacji, gdy podana cena brutto przekroczy budżet projektu przewidziany na realizację zadania.
6. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



wynikającymi z odrębnych przepisów, zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

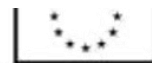
- Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

VIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW

- Po spełnieniu przez oferentów wszystkich wskazanych wyżej warunków oraz braku podstaw do wykluczenia (w tym braku powiązań kapitałowych i osobowych), każda ważna oferta poddana zostanie ocenie.
- Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym oraz zgodnie z treścią niniejszego Zapytania ofertowego.
- Zamawiający w przypadku dwóch ofert o tej samej wartości punktowej, może wezwać do złożenia ofert dodatkowych.
- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, co do którego oferty ustalono, iż odpowiada ona wymaganiom przedstawionym w niniejszej dokumentacji oraz który zaoferował najkorzystniejszą ofertę spełniającą wymagania Zamawiającego zgodnie z kryterium przyjętym przez Zamawiającego.
- Kryterium oceny ofert:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem oraz w następujący sposób będzie oceniać ofertę w poszczególnych kryteriach określonych w tabeli poniżej. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty kierując się punktowym systemem oceny kryteriów wg poniższego przydziału punktów (maksymalnie do uzyskania – 100 pkt).

Lp.	Nazwa	Sposób oceny / przyznawania punktów	Maksymalna ilość punktów dla danego kryterium
1	Cena całkowita	Oferent, który zaoferował najniższą cenę brutto otrzymuje 60 pkt. Dla pozostałych oferentów punktacja za cenę będzie obliczana wg wzoru: najniższa oferowana cena brutto $C = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$	60



2	Doświadczenie Wykonawcy	$D = \frac{\text{największa deklarowana ilość przeprowadzonych szkoleń}}{\text{ilość godzin przeprowadzonych szkoleń danego Wykonawcy}} \times 40 \text{ pkt}$	40
		Razem:	100

Sposób obliczenia wartości punktowej kryterium ceny (C):

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 60 pkt, a punkty dla pozostałych ofert zostaną wyliczone według wzoru:

Wartość punktowa $C = 60 * C_{min} / C_{bad}$, gdzie:

C_{min} – cena oferty brutto

C_{bad} - cena badanej oferty brutto

60 – współczynnik wynikający z przyjętej wagi za kryterium

Wyniki zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku. Oferta może otrzymać w tym kryterium maksymalnie 60 punktów.

Sposób obliczania wartości punktowej kryterium doświadczenia Wykonawcy:

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane na podstawie wskazanego przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego) doświadczenia, zgodnie z tabelą poniżej:

Ilość przeprowadzonych szkoleń	Liczba przyznanych punktów
1 szkolenie	10 pkt
2 szkolenia	20 pkt
3 szkolenia	30 pkt
4 szkolenia	40 pkt

Weryfikacja nastąpi w oparciu o Wykaz usług stanowiący Załącznik Nr 5 do Zapytania ofertowego.

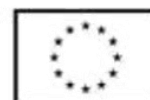
IX. WYNIK POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji ceny z Oferentem, który uzyska najwyższą liczbę punktów, jeżeli zaproponowana cena będzie przewyższać budżet Zamawiającego. Negocjacje dotyczące ceny nie będą prowadzone w przypadku zaproponowania przez Oferenta ceny równej bądź niższej od zapisanej w budżecie projektu.
2. Oferta zostanie odrzucona jeżeli:
 - a. jej treść nie odpowiada treści niniejszego Zapytania ofertowego,
 - b. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - c. jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa,
 - d. zawiera błędy w obliczeniu ceny, niestanowiące oczywistej omyłki.



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



- e. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,
 - f. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - g. została złożona po upływie terminu składania ofert,
 - h. zaistnieją inne uzasadnione okoliczności powodujące, iż jest ona niezgodna z obowiązującymi przepisami.
3. Niezwłocznie po zatwierdzeniu wyniku postępowania Zamawiający przekaże informacje o wyniku postępowania z nazwą wybranego Wykonawcy na stronie internetowej Zamawiającego.
 4. Zamawiający zawiadomi Oferenta o wyborze najkorzystniejszej oferty drogą mailową.
 5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zostanie wezwany do podpisania umowy.
 6. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, w szczególności jeżeli nie zostanie złożona żadna oferta lub wszystkie złożone oferty zostaną odrzucone, albo cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia lub z innych powodów nie jest możliwe wyłonienie oferty najkorzystniejszej, bądź zaistnieją inne uzasadnione okoliczności skutkujące nieważnością umowy w sprawie zamówienia.
 7. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania lub zamknięcia procedury. Wykonawcom, którzy złożyli oferty, nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego, w tym w szczególności z tytułu wybrania innej oferty, odwołania lub zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru Wykonawcy.
 8. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą na warunkach i zasadach określonych w Załączniku nr 3 do Zapytania ofertowego. Wybrany wykonawca zobowiązany będzie do podpisania oświadczenia o którym mowa w zał. nr 4 do Zapytania ofertowego.
 9. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca wycofa się z podpisania umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru oferty, która uzyskała największą liczbę punktów spośród pozostałych, bądź do anulowania wyników wyboru Wykonawcy i przygotowania kolejnego Zapytania w przedmiotowej sprawie.

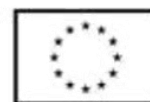
X. KLAUZULA RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Wrocławski, pl. Uniwersytecki 1, 50-137 Wrocław reprezentowany przez Rektora;



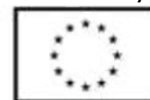
Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



- b) o celach i sposobach przetwarzania danych osobowych podawanych w związku z realizacją procedur udzielania zamówień publicznych decyduje Uniwersytet jako Administrator danych;
- c) Administrator wyznaczył osobę pełniącą zadania Inspektora Ochrony Danych Osobowych i można kontaktować się poprzez adres email: iod@uwr.edu.pl;
- d) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6. Ust.1 lit c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzonego w trybie poza ustawą Prawo Zamówień Publicznych na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 uPzp, zgodnie z zasadą konkurencyjności.
- e) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w tym: Instytucji Zarządzającej projektem "Uniwersytet Wrocławski uczelnią w pełni dostępną do roku 2023", podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego, Instytucji Zarządzającej oraz specjalistycznym firmom realizującym kontrole oraz audyt w ramach programu, z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa;
- f) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres dwóch lat od dnia 31 grudnia roku następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakończonego Projektu;
- g) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest dobrowolne, a ich niepodanie uniemożliwi udział w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia.
- h) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- i) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679 wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia;

- wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

i) nie przysługuje Pani/Panu:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. Jeżeli na etapie realizacji umowy nastąpi taka konieczność Zamawiający będzie wymagał podpisania umowy powierzenia danych osobowych.

3. Wykonawca wypełni obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO ZAPYTANIA:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy;

Załącznik nr 2 - Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku powiązań;

Załącznik nr 3 - Wzór umowy

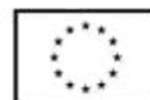
Załącznik nr 4 – Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Załącznik nr 5 – Wykaz usług

Załącznik nr 6 – Doświadczenie trenerów

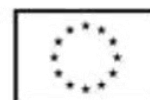


Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny





Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



*Projekt "Uniwersytet Wrocławski uczelnią w pełni dostępną do roku 2023"
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego*