

ZARZĄDZENIE Nr 85/2019 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 10 czerwca 2019 r. w sprawie wzorów umów o warunkach pobierania opłat związanych ze świadczeniem usług edukacyjnych w Uniwersytecie Wrocławskim dla studentów rozpoczynających studia od roku akademickiego 2019/2020 – wersja ujednolicona przez Dział Organizacyjny z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:

- 1) zarządzeniem Nr 143/2021 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 22 września 2021 r. zmieniającym zarządzenie Nr 85/2019 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 10 czerwca 2019 r. w sprawie wzorów umów o warunkach pobierania opłat związanych ze świadczeniem usług edukacyjnych w Uniwersytecie Wrocławskim dla studentów rozpoczynających studia od roku akademickiego 2019/2020;
- 2) zarządzeniem Nr 208/2022 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 23 września 2022 r. zmieniającym zarządzenie Nr 85/2019 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 10 czerwca 2019 r. w sprawie wzorów umów o warunkach pobierania opłat związanych ze świadczeniem usług edukacyjnych w Uniwersytecie Wrocławskim dla studentów rozpoczynających studia od roku akademickiego 2019/2020;

ZARZĄDZENIE Nr 85/2019
Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego
z dnia 10 czerwca 2019 r.

w sprawie wzorów umów o warunkach pobierania opłat związanych ze świadczeniem usług edukacyjnych w Uniwersytecie Wrocławskim dla studentów rozpoczynających studia od roku akademickiego 2019/2020

Na podstawie art. 79 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r. poz. 1668 z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1. Określa się wzory umów o warunkach pobierania opłat związanych ze świadczeniem usług edukacyjnych w Uniwersytecie Wrocławskim zawieranych ze studentami rozpoczynającymi studia od roku akademickiego 2019/2020:

- 1) załącznik Nr 1 - wzór umowy o warunkach pobierania opłat związanych ze świadczeniem usług edukacyjnych na studiach stacjonarnych/niestacjonarnych prowadzonych w języku polskim/języku angielskim - dotyczący cudzoziemców (studia płatne);
- 2) załącznik Nr 2 - wzór umowy o warunkach pobierania opłat związanych ze świadczeniem usług edukacyjnych na studiach niestacjonarnych/na studiach stacjonarnych/ niestacjonarnych prowadzonych w języku angielskim - dotyczący obywateli polskich (studia płatne);
- 3) załącznik Nr 3 - wzór umowy o warunkach pobierania opłat związanych ze świadczeniem usług edukacyjnych na studiach stacjonarnych za powtarzanie zajęć - dotyczący obywateli polskich i cudzoziemców zwolnionych z odpłatności;
- 4) załącznik Nr 4 - wzór umowy o warunkach pobierania opłat związanych ze świadczeniem usług edukacyjnych na studiach stacjonarnych za zajęcia nieobjęte planem studiów - dotyczący obywateli polskich i cudzoziemców zwolnionych z odpłatności.

§ 1a. Określa się wzory umów dla studentów rozpoczynających studia od roku akademickiego 2022/2023:

- 1) Załącznik Nr 5 - wzór umowy o warunkach pobierania opłat związanych ze świadczeniem usług edukacyjnych na studiach stacjonarnych /niestacjonarnych prowadzonych w języku polskim/języku angielskim - dotyczący cudzoziemców (studia płatne);
- 2) Załącznik Nr 6 - wzór umowy o warunkach pobierania opłat związanych ze świadczeniem usług edukacyjnych na studiach niestacjonarnych/na studiach stacjonarnych/ niestacjonarnych prowadzonych w języku angielskim - dotyczący obywateli polskich (studia płatne).

§ 2. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Prorektorowi ds. nauczania.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2019 r.

prof. dr hab. Przemysław Wiszewski
REKTOR

UMOWA Nr/.....
o warunkach pobierania opłat związanych ze świadczeniem usług edukacyjnych
na studiach stacjonarnych/ niestacjonarnych* prowadzonych w języku
polskim/ języku angielskim*

zawarta w dniu, we Wrocławiu, pomiędzy:
Uniwersytetem Wrocławskim z siedzibą we Wrocławiu, pl. Uniwersytecki 1, zwanym dalej „Uczelnią”, reprezentowanym przez, upoważnionego do podejmowania zobowiązań na podstawie pełnomocnictwa wydanego przez Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego,
a Panią/Panem,
(imię i nazwisko)
zamieszkałą/łym w,
podająca/cym adres do korespondencji,
legitymująca/ym się paszportem nr przyjętą/łym w poczet studentów stacjonarnych/niestacjonarnych* studiów pierwszego/drugiego* stopnia/jednolitych magisterskich* prowadzonych w języku polskim/angielskim* Wydziału,
na kierunek:, specjalność*:,
numer albumu – zwaną/ym dalej „Studentem”, o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest określenie warunków pobierania opłat, a także ich wysokości, za:

1) kształcenie, w tym powtarzanie zajęć z powodu niezadawalających wyników w nauce,

2) realizację zajęć nieobjętych planem studiów, na prowadzonych w języku polskim/angielskim* stacjonarnych/niestacjonarnych* studiach pierwszego/drugiego* stopnia/jednolitych magisterskich* na kierunku: specjalność*:, zwanych dalej „opłatą”, oraz wzajemne prawa i obowiązki Stron zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r., poz. 478, z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą”.

2. Wysokość opłat za świadczone usługi edukacyjne określa umowa, aneksy do niniejszej umowy oraz zarządzenie Nr Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia w sprawie wysokości opłat za usługi edukacyjne świadczone w Uniwersytecie Wrocławskim dla cykli dydaktycznych rozpoczynających się w roku akademickim stanowiące integralną część umowy.

3. Student może ubiegać się o zwolnienie z opłat w całości lub części.

4. Szczegółowe zasady pobierania opłat za studia, warunki i tryb zwalniania z opłat (w całości lub w części) określa zarządzenie Nr Rektora z dnia w sprawie zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne oraz trybu i warunków

zwrotu i zwalniania z tych opłat studentów i doktorantów Uniwersytetu Wrocławskiego stanowiące integralną część umowy.

5. Zarządzenia Rektora, o których mowa w ust. 2 i ust. 4 ogłasza się na stronie internetowej Uczelni: <https://uni.wroc.pl/sprawy-dydaktyczne/dydaktyczne-i-naukowe/>.

6. W razie sprzeczności między postanowieniami niniejszej umowy a zarządzeniami Rektora, o których mowa w ust. 2 i w ust. 4, pierwszeństwo mają postanowienia umowy.

§ 2

PRAWA I OBOWIĄZKI STRON

1. Uczelnia oświadcza, że posiada wystarczające warunki prawne, kadrowe i lokalowe do kształcenia na kierunku studiów, o którym mowa w § 1 ust. 1 i zobowiązuje się utrzymać je do końca planowanego okresu studiów.
2. Podjęte przez Studenta studia kończą się uzyskaniem tytułu zawodowego, a Uczelnia jest uprawniona do jego nadawania.
3. Student zobowiązuje się do postępowania zgodnie z treścią ślubowania oraz do:
 - 1) przestrzegania obowiązków, jakie nakłada na niego ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, Regulamin studiów uchwalony przez Senat Uniwersytetu Wrocławskiego, a także do przestrzegania innych wewnętrznych aktów normatywnych Uczelni obowiązujących w trakcie studiowania;
 - 2) terminowego uiszczania opłat za świadczone usługi edukacyjne na rzecz Uczelni.
4. Student zobowiązuje się do bieżącego zapoznawania się z aktami prawnymi, o których mowa w ust. 3 pkt 1.

§ 3

OPŁATA ZA STUDIA

1. Wysokość opłaty rocznej za studia pierwszego/drugiego* stopnia/jednolite magisterskie wynosi:zł/euro*.
2. Student zobowiązuje się do wniesienia opłaty za pierwszy rok studiów w terminie do 14 dni od zaakceptowania oferty edukacyjnej.
3. Student zobowiązuje się do wnoszenia opłat za kolejne lata studiów w formie opłaty semestralnej w terminach:
 - 1) do dnia 10 października każdego roku akademickiego - za semestr zimowy;
 - 2) do dnia 5 marca każdego roku akademickiego - za semestr letni;
4. Opłata semestralna wynosi połowę opłaty rocznej.

§ 4

OPŁATA ZA POWTARZANIE ZAJĘĆ Z POWODU NIEZADAWAJĄCYCH WYNIKÓW W NAUCE

1. Stawka godzinowa za powtarzanie zajęć z powodu niezadawalających wyników w nauce wynosi: zł/euro.
2. Wykaz powtarzanych przedmiotów, liczbę godzin w semestrze/roku, liczbę punktów ECTS, wysokość opłaty za przedmiot oraz termin jego zaliczenia zostaną określone w aneksie do umowy zawartym najpóźniej 14 dni przed rozpoczęciem semestru/roku, w którym zajęcia będą realizowane.
3. Student zobowiązuje się do wniesienia opłaty za powtarzanie zajęć z powodu niezadawalających wyników w nauce w terminach:
 - 1) do dnia 15 października za semestr zimowy;
 - 2) do dnia 10 marca za semestr letni.
4. W przypadku niewniesienia opłaty za powtarzanie zajęć z powodu niezadawalających wyników w nauce w terminach określonych w ust. 3 Student może zostać niedopuszczony do powtarzania zajęć.

§ 5

OPŁATA ZA REALIZACJĘ ZAJĘĆ NIEOBJĘTYCH PLANEM STUDIÓW

1. Opłata za realizację zajęć nieobjętych planem studiów dotyczy wyłącznie dodatkowych zajęć nieobowiązkowych, na które Student zapisuje się dobrowolnie.

2. Wykaz przedmiotów, liczba godzin w semestrze/roku*, liczba punktów ECTS, wysokość opłaty za przedmiot zostaną określone w aneksie do umowy zawartym najpóźniej 14 dni przed rozpoczęciem realizacji zajęć nieobjętych planem studiów w danym roku akademickim.

3. Student zobowiązuje się do wniesienia opłaty w terminach:

- 1) do dnia 10 października – w przypadku realizacji zajęć w semestrze zimowym;
- 2) do dnia 5 marca – w przypadku realizacji zajęć w semestrze letnim.

4. W przypadku niewniesienia opłaty w terminie określonym w ust. 4 Student może zostać niedopuszczony do realizacji zajęć.

§ 6

PRZEPISY WSPÓLNE

1. W przypadku gdy dni płatności przypadają w dni wolne od pracy (soboty, niedziele, święta), termin zapłaty ulega przesunięciu na najbliższy dzień roboczy.

2. Za datę wniesienia opłaty uważa się datę jej wpływu na rachunek bankowy Uczelni.

3. W przypadku nieuiszczenia opłaty w obowiązującym terminie naliczane są odsetki ustawowe za opóźnienie.

4. W przypadku nieuiszczenia w obowiązującym terminie opłaty, o której mowa w § 3 lub § 4, Student może zostać skreślony z listy studentów po uprzednim wezwaniu Studenta do uiszczenia zaległej opłaty.

5. Skreślenie z listy studentów nie zwalnia Studenta od obowiązku wobec Uczelni uiszczenia zaległej opłaty wraz z odsetkami.

6. Opłaty mogą być uiszczane w ratach ustalonych przez radę wydziału, z tym że wymagana opłata musi być wniesiona w całości najpóźniej na 7 dni przez wyznaczonym terminem zaliczenia zajęć (w tym przystąpienia do egzaminu).

7. Student na wezwanie Uczelni jest zobowiązany do okazania dowodu wniesienia opłaty.

8. Student wnosząc opłatę w złotych za studia na wskazane w umowie konto podaje w tytule przelewu numer albumu.

9. * Student wnosząc opłatę w euro za studia prowadzone w języku polskim/w języku angielskim* na wskazane w umowie konto podaje w tytule przelewu numer albumu.

§ 7

CZAS TRWANIA UMOWY. ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta na czas trwania studiów określony w planie studiów, tj. na okres semestrów.

2. W trakcie trwania niniejszej umowy Student uiszcza opłaty w wysokości określonej w § 3 i w § 4.

3. W przypadku, gdy w trybie określonym Regulaminem studiów czas trwania studiów, o którym mowa w ust. 1 ulegnie przedłużeniu, okres obowiązywania umowy podlega odpowiedniemu przedłużeniu bez konieczności sporządzania do niej aneksu.

4. W przypadku przedłużenia obowiązywania niniejszej umowy w trybie wskazanym w ust. 3, Student zobowiązany będzie do uiszczenia opłat wynikających z § 3-§ 5 niniejszej umowy w wysokości ustalonej zarządzeniem Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego w sprawie opłat za studia w Uniwersytecie Wrocławskim obowiązującym w roku akademickim, w którym doszło do przedłużenia umowy.

5. Rozwiązanie umowy następuje:

- 1) z dniem upływu okresu, o którym mowa w ust. 1 lub przedłużonego zgodnie z ust. 3;
- 2) z dniem uprawomocnienia się decyzji o skreśleniu Studenta z listy studentów;
- 3) z dniem złożenia Prorektorowi ds. nauczania rezygnacji ze studiów w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

6. Uczelnia może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w razie nieuiszczenia przez Studenta należnej opłaty w terminach, o których mowa w § 3 ust. 3 lub § 4 ust. 3 niniejszej umowy, zachowując roszczenie o opłatę za czas świadczenia usługi edukacyjnej.

7. W przypadku rozwiązania umowy przed końcem semestru, Uczelnia - na wniosek Studenta zwraca zainteresowanemu część opłaty za okres przypadający po rozwiązaniu

umowy, na podstawie decyzji dziekana określającej wysokość opłaty do zwrotu, z zastrzeżeniem § 8. Termin zwrotu należnej Studentowi kwoty wynosi 21 dni, licząc od dnia złożenia wniosku o zwrot nadpłaconej opłaty. Zwrotu opłaty dokonuje się na konto wskazane przez Studenta albo w kasie Uczelni.

8. Jeżeli na dzień rozwiązania umowy Student zalega z opłatą jest on zobowiązany wnieść tę opłatę w wysokości przypadającej do dnia rozwiązania umowy.

9. W przypadku nieuregulowania zaległej opłaty, o której mowa w ust. 8, w terminie 14 dni licząc od dnia odebrania wezwania do zapłaty, Uczelnia dochodzi należności z tytułu zaległych opłat za świadczone usługi edukacyjne w postępowaniu sądowym.

§ 8 ZWROT OPŁATY

1. Opłata za I rok studiów podlega zwrotowi wyłącznie w przypadku:

- 1) rezygnacji ze studiów przed rozpoczęciem roku akademickiego. Zwrotowi podlega wysokość wpłaconej opłaty, pomniejszona o opłatę manipulacyjną;
- 2) nieotrzymania wizy na wjazd do Polski lub anulowania wizy. Zwrotowi podlega wysokość wpłaconej opłaty, pomniejszona o opłatę manipulacyjną;
- 3) otrzymania decyzji o przyznaniu semestralnego/rocznego urlopu dziekańskiego. Zwrotowi podlega opłata za czas niepobierania nauki;
- 4) rezygnacji ze studiów z powodów zdrowotnych potwierdzonych właściwym zaświadczeniem lekarskim. Zwrotowi podlega opłata za czas niepobierania nauki ze względów zdrowotnych.

2. Poza przypadkami wymienionymi w ust. 1, opłata za studia podlega zwrotowi jeżeli Uniwersytet Wrocławski - z przyczyn od niego niezależnych - nie zapewnił uczestnictwa w programie studiów, które wcześniej zaproponował kandydatowi.

§ 9 INNE POSTANOWIENIA

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Ustawy, przepisy Kodeksu cywilnego oraz odpowiednie wewnętrzne akty normatywne Uniwersytetu Wrocławskiego.

2. Uniwersytet Wrocławski zastrzega możliwość wprowadzenia zmian w zarządzeniu Rektora, o którym mowa w § 1 ust. 2 niniejszej umowy, przy czym nastąpi to w granicach określonych w art. 80 ust. 3 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

3. Rozwiązanie, wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Student oświadcza, że doręczono mu przy zawarciu niniejszej umowy: Regulamin studiów w Uniwersytecie Wrocławskim, zarządzenie Nr Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia w sprawie wysokości opłat za usługi edukacyjne świadczone w Uniwersytecie Wrocławskim dla cykli dydaktycznych rozpoczynających się w roku akademickim i zarządzenie Rektora z dnia w sprawie zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne oraz trybu i warunków zwrotu i zwalniania z tych opłat studentów i doktorantów Uniwersytetu Wrocławskiego.

5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

za Uniwersytet Wrocławski

Student

Załączniki:

1. Zarządzenie Nr Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia w sprawie wysokości opłat za usługi edukacyjne świadczone w Uniwersytecie Wrocławskim dla cykli dydaktycznych rozpoczynających się w roku

akademickim

.....

.....
2. Zarządzenie Nr Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia w sprawie zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne oraz trybu i warunków zwrotu i zwalniania z tych opłat studentów i doktorantów Uniwersytetu Wrocławskiego.

3. Regulamin studiów w Uniwersytecie Wrocławskim.

4. Formularz zwrotu czesnego.

*niepotrzebne skreślić

**ANEKS Nr/..... do UMOWY Nr/.....
o warunkach pobierania opłat związanych ze świadczeniem usług edukacyjnych
na studiach stacjonarnych/niestacjonarnych* prowadzonych w języku polskim/
języku angielskim* zawarty na podstawie § 5 ust. 2 w/w umowy**

zawarty w dniu, we Wrocławiu, pomiędzy:

Uniwersytetem Wrocławskim z siedzibą we Wrocławiu, pl. Uniwersytecki 1, zwanym dalej „Uczelnią”, reprezentowanym przez

upoważnionego do podejmowania zobowiązań na podstawie pełnomocnictwa wydanego przez Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego,

a Panią/Panem,
(imię i nazwisko)

zamieszkałą/łym w

podająca/cym adres do korespondencji

legitymująca/ym się paszportem nr

przyjęta/ym w poczet studentów stacjonarnych/niestacjonarnych* studiów pierwszego/
drugiego* stopnia/jednolitych magisterskich* prowadzonych w języku
polskim/angielskim*

Wydziału

na kierunek: specjalność*:

.....,

numer albumu – zwaną/nym dalej „Studentem”,

o następującej treści:

§ 1

1. Niniejszym strony określają wykaz przedmiotów nieobjętych planem studiów realizowanych przez Studenta w semestrze zimowym/letnim* roku akademickiego 20...../20..... /* w roku akademickim 20...../20.....*, liczbę godzin, liczbę punktów ECTS oraz wysokość opłaty z tytułu realizowania tych przedmiotów.

Nazwa przedmiotu, typ zajęć, liczba godzin w semestrze/roku*	Liczba punktów ECTS	Wysokość opłaty	Termin płatności

2. Stawka godzinowa za realizację zajęć nieobjętych planem studiów wynosi: zł/euro.

§ 2

Student zobowiązuje się do wniesienia opłaty w terminie i wysokości wskazanej w § 1.

§ 3

Aneks sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

za Uniwersytet Wrocławski

Student

*niepotrzebne skreślić

**ANEKS Nr/..... do UMOWY Nr/.....
o warunkach pobierania opłat związanych ze świadczeniem usług edukacyjnych
na studiach stacjonarnych/ niestacjonarnych* prowadzonych w języku
polskim/ języku angielskim*
zawarty na podstawie § 4 ust. 2 w/w umowy**

w dniu, we Wrocławiu, pomiędzy:

Uniwersytetem Wrocławskim z siedzibą we Wrocławiu, pl. Uniwersytecki 1, zwanym dalej „Uczelnią”, reprezentowanym przez
upoważnionego do podejmowania zobowiązań na podstawie pełnomocnictwa wydanego przez Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego,

a Pania/Panem
(imię i nazwisko)

zamieszkałą/ym
podająca/cym adres do korespondencji
legitymująca/ym się paszportem nr
przyjęta/ym w poczet studentów stacjonarnych/niestacjonarnych* studiów pierwszego/
drugiego* stopnia/jednolitych magisterskich* prowadzonych w języku
polskim/angielskim*

Wydziału
na kierunek:, specjalność*:.....
numer albumu – zwaną/nym dalej „Studentem”,

o następującej treści:

§ 1

Niniejszym strony określają wykaz powtarzanych przedmiotów przez Studenta z powodu ich niezaliczenia w semestrze zimowym/letnim* roku akademickiego 20...../20..... /* w roku akademickim 20...../20.....*, liczbę godzin, liczbę punktów ECTS oraz wysokość opłaty z tytułu powtarzania zajęć.

Nazwa przedmiotu, typ zajęć, liczba godzin w semestrze/roku*	Liczba punktów ECTS	Wysokość opłaty	Termin płatności

§ 2

Student zobowiązuje się do wniesienia opłaty w terminie i wysokości wskazanej w § 1.

§ 3

Ustala się termin zaliczenia wymienionych w § 1 przedmiotów do

§ 4

Aneks sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

za Uniwersytet Wrocławski

Student

*niepotrzebne skreślić

w sprawie zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne oraz trybu i warunków zwrotu i zwalniania z tych opłat studentów i doktorantów Uniwersytetu Wrocławskiego stanowiące integralną część umowy.

5. Zarządzenia Rektora, o których mowa w ust. 2 i ust. 4 ogłasza się na stronie internetowej Uczelni: <https://uni.wroc.pl/sprawy-dydaktyczne/dydaktyczne-i-naukowe/>.

6. W razie sprzeczności między postanowieniami niniejszej umowy a zarządzeniami Rektora, o których mowa w ust. 2 i w ust. 4, pierwszeństwo mają postanowienia umowy.

§ 2

PRAWA I OBOWIĄZKI STRON

1. Uczelnia oświadcza, że posiada wystarczające warunki prawne, kadrowe i lokalowe do kształcenia na kierunku, o którym mowa w § 1 ust. 1 i zobowiązuje się utrzymać je do końca planowanego okresu studiów.

2. Podjęte przez Studenta studia kończą się uzyskaniem tytułu zawodowego, a Uczelnia jest uprawniona do jego nadawania.

3. Student zobowiązuje się do postępowania zgodnie z treścią ślubowania oraz do:

- 1) przestrzegania obowiązków, jakie nakłada na niego ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, Regulamin studiów uchwalony przez Senat Uniwersytetu Wrocławskiego, a także do przestrzegania innych wewnętrznych aktów normatywnych Uczelni obowiązujących w trakcie studiowania;
- 2) terminowego uiszczania opłat za świadczone usługi edukacyjne na rzecz Uczelni.

4. Student zobowiązuje się do bieżącego zapoznawania się z aktami prawnymi, o których mowa w ust. 3 pkt 1.

§ 3

OPŁATA ZA STUDIA

1. Wysokość opłaty rocznej za studia pierwszego/drugiego* stopnia/jednolite magisterskie* wynosi: zł/euro*

2. Student zobowiązuje się do wnoszenia opłat w formie opłaty semestralnej za studia w terminach:

- 1) do dnia 10 października każdego roku akademickiego - za semestr zimowy;
- 2) do dnia 5 marca każdego roku akademickiego - za semestr letni;
- 3) za pierwszy semestr – do 15 października, a jeżeli umowa została zawarta po 15 października w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy.

3. Opłata semestralna wynosi połowę opłaty rocznej.

§ 4

OPŁATA ZA POWTARZANIE ZAJĘĆ Z POWODU NIEZADAWAJĄCYCH WYNIKÓW W NAUCE

1. Stawka godzinowa za powtarzanie zajęć z powodu niezadawalających wyników w nauce wynosi: zł.

2. Wykaz powtarzanych przedmiotów, liczbę godzin w semestrze/roku, liczbę punktów ECTS, wysokość opłaty za przedmiot oraz termin jego zaliczenia zostaną określone w aneksie do umowy zawartym najpóźniej 14 dni przed rozpoczęciem semestru/roku, w którym zajęcia będą realizowane.

3. Student zobowiązuje się do wniesienia opłaty za powtarzanie zajęć z powodu niezadawalających wyników w nauce w terminach:

- 1) do dnia 15 października za semestr zimowy;
- 2) do dnia 10 marca za semestr letni.

4. W przypadku niewniesienia opłaty za powtarzanie zajęć z powodu niezadawalających wyników w nauce w terminach określonych w ust. 3 Student może zostać niedopuszczony do powtarzania zajęć.

§ 5

OPŁATA ZA REALIZACJĘ ZAJĘĆ NIEOBJĘTYCH PLANEM STUDIÓW

1. Opłata za realizację zajęć nieobjętych planem studiów dotyczy wyłącznie dodatkowych zajęć nieobowiązkowych, na które Student zapisuje się dobrowolnie.

2. Wykaz przedmiotów, liczbę godzin w semestrze/roku*, liczbę punktów ECTS, wysokość opłaty za przedmiot zostanie określony w aneksie do umowy zawartym najpóźniej 14 dni przed rozpoczęciem realizacji zajęć nieobjętych planem studiów w danym roku akademickim.

3. Student zobowiązuje się do wniesienia opłaty w terminach:

- 1) do dnia 10 października – w przypadku realizacji zajęć w semestrze zimowym;
- 2) do dnia 5 marca – w przypadku realizacji zajęć w semestrze letnim.

4. W przypadku niewniesienia opłaty w terminach określonych w ust. 4 Student może zostać niedopuszczony do realizacji zajęć.

§ 6

PRZEPISY WSPÓLNE

1. W przypadku gdy dni płatności przypadają w dni wolne od pracy (soboty, niedziele święta), termin zapłaty ulega przesunięciu na najbliższy dzień roboczy.

2. Za datę wniesienia opłaty uważa się datę jej wpływu na rachunek bankowy Uczelni.

3. W przypadku nieuiszczenia opłaty w obowiązującym terminie naliczane są odsetki ustawowe za opóźnienie.

4. W przypadku nieuiszczenia w obowiązującym terminie opłaty, o której mowa w § 3 lub § 4, Student może zostać skreślony z listy studentów po uprzednim wezwaniu Studenta do uiszczenia zaległej opłaty.

5. Skreślenie z listy studentów nie zwalnia Studenta od obowiązku wobec Uczelni uiszczenia zaległej opłaty wraz z odsetkami.

6. Opłaty mogą być uiszczane w ratach ustalonych przez radę wydziału, z tym że wymagana opłata musi być wniesiona w całości najpóźniej na 7 dni przez wyznaczonym terminem zaliczenia zajęć (w tym przystąpienia do egzaminu).

7. Student na wezwanie Uczelni jest zobowiązany do okazania dowodu wniesienia opłaty.

8. Student wnosząc opłatę w złotych za studia na wskazane w umowie konto podaje w tytule przelewu numer albumu.

9.* Student wnosząc opłatę w euro za studia prowadzone w języku angielskim na wskazane w umowie konto podaje w tytule przelewu numer albumu.

§ 7

CZAS TRWANIA UMOWY. ROZWIĄZANIE UMOWY.

1. Umowa zostaje zawarta na czas trwania studiów określony w planie studiów, tj. na okres semestrów.

2. W trakcie trwania niniejszej umowy Student uiszcza opłaty w wysokości określonej w § 3 i § 4.

3. W przypadku, gdy w trybie określonym w Regulaminie studiów czas trwania studiów, o którym mowa w ust. 1 ulegnie przedłużeniu, okres obowiązywania umowy podlega odpowiedniemu przedłużeniu bez konieczności sporządzania do niej aneksu.

4. W przypadku przedłużenia obowiązywania niniejszej umowy w trybie wskazanym w ust. 3, Student zobowiązany będzie do uiszczenia opłat wynikających z § 3 - § 5 niniejszej umowy w wysokości ustalonej zarządzeniem Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego w sprawie opłat za studia w Uniwersytecie Wrocławskim, obowiązującym w roku akademickim, w którym doszło do przedłużenia umowy.

5. Rozwiązanie umowy następuje:

- 1) z dniem upływu okresu, o którym mowa w ust. 1 lub przedłużonego zgodnie z ust. 3;
- 2) z dniem uprawomocnienia się decyzji o skreśleniu Studenta z listy studentów;
- 3) z dniem złożenia właściwemu dziekanowi rezygnacji ze studiów w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

6. Uczelnia może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w razie nieuiszczenia przez Studenta należnej opłaty w terminach, o których mowa w § 3 ust. 2 lub w § 4 ust. 3 niniejszej umowy, zachowując roszczenie o opłatę za czas świadczenia usługi edukacyjnej.

7. W przypadku rozwiązania umowy przed końcem semestru, Uczelnia - na wniosek Studenta zwraca zainteresowanemu część opłaty za okres przypadający po rozwiązaniu umowy, na podstawie decyzji dziekana określającej wysokość opłaty do zwrotu. Termin zwrotu należnej Studentowi kwoty wynosi 21 dni, licząc od dnia złożenia wniosku o zwrot nadpłaconej opłaty. Zwrotu opłaty dokonuje się na konto wskazane przez Studenta albo w kasie Uczelni.

8. Jeżeli na dzień rozwiązania umowy Student zalega z opłatą jest on zobowiązany wnieść tę opłatę w wysokości przypadającej do dnia rozwiązania umowy.

9. W przypadku nieuregulowania zaległej opłaty, o której mowa w ust. 8, w terminie 14 dni licząc od dnia odebrania wezwania do zapłaty, Uczelnia dochodzi należności z tytułu zaległych opłat za świadczone usługi edukacyjne w postępowaniu sądowym.

§ 8

INNE POSTANOWIENIA

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy, przepisy Kodeksu cywilnego oraz odpowiednie wewnętrzne akty normatywne Uniwersytetu Wrocławskiego.

2. Uniwersytet Wrocławski zastrzega możliwość wprowadzenia zmian w zarządzeniu Rektora, o którym mowa w § 1 ust. 2 niniejszej umowy, przy czym nastąpi to w granicach określonych w art. 80 ust. 3 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

3. Rozwiązanie, wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy, wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Student oświadcza, że doręczono mu przy zawarciu niniejszej umowy: Regulamin studiów w Uniwersytecie Wrocławskim, zarządzenie Nr Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia w sprawie wysokości opłat za usługi edukacyjne świadczone w Uniwersytecie Wrocławskim dla cykli dydaktycznych rozpoczynających się w roku akademickim i zarządzenie Rektora z dnia w sprawie zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne oraz trybu i warunków zwrotu i zwalniania z tych opłat studentów i doktorantów Uniwersytetu Wrocławskiego.

5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

za Uniwersytet Wrocławski

Student

Załączniki:

1. Zarządzenie Nr Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia w sprawie wysokości opłat za usługi edukacyjne świadczone w Uniwersytecie Wrocławskim dla cykli dydaktycznych rozpoczynających się w roku akademickim

2. Zarządzenie Nr Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia w sprawie zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne oraz trybu i warunków zwrotu i zwalniania z tych opłat studentów i doktorantów Uniwersytetu Wrocławskiego.

3. Regulamin studiów w Uniwersytecie Wrocławskim.

*niepotrzebne skreślić

**ANEKS Nr/..... do UMOWY Nr/.....
o warunkach pobierania opłat związanych ze świadczeniem usług edukacyjnych
na studiach niestacjonarnych*/na studiach stacjonarnych/niestacjonarnych*
prowadzonych w języku angielskim*
zawarty na podstawie § 4 ust. 2 w/w umowy**

w dniu, we Wrocławiu, pomiędzy:

Uniwersytetem Wrocławskim z siedzibą we Wrocławiu, pl. Uniwersytecki 1, zwanym dalej „Uczelnią”, reprezentowanym przez

upoważnionego do podejmowania zobowiązań na podstawie pełnomocnictwa wydanego przez Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego,

a Panią/Panem,
(imię i nazwisko)

zamieszkałą/łym w,

podającą/cym adres do korespondencji,

legitymującą/ym się paszportem nr*,

posiadającym numer PESEL, przyjętą/tym w poczet studentów niestacjonarnych studiów pierwszego/drugiego* stopnia/jednolitych magisterskich* prowadzonych w języku polskim */stacjonarnych/niestacjonarnych* studiów pierwszego/drugiego* stopnia prowadzonych w języku angielskim*,

Wydziału,

na kierunku:, specjalność*:,

numer albumu – zwaną/nym dalej „Studentem”, o następującej treści:

§ 1

Niniejszym strony określają wykaz powtarzanych przedmiotów przez Studenta z powodu ich niezaliczenia w semestrze zimowym/letnim* roku akademickiego 20...../20..... /* w roku akademickim 20...../20.....*, liczbę godzin, liczbę punktów ECTS oraz wysokość opłaty z tytułu powtarzania zajęć.

Nazwa przedmiotu, typ zajęć, liczba godzin w semestrze/roku*	Liczba punktów ECTS	Wysokość opłaty	Termin płatności

§ 2

Student zobowiązuje się do wniesienia opłaty w terminie i wysokości wskazanej w § 1.

§ 3

Ustala się termin zaliczenia wymienionych w § 1 przedmiotów do

§ 4

Aneks sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

za Uniwersytet Wrocławski
*niepotrzebne skreślić

Student

**ANEKS Nr/..... do UMOWY Nr/.....
o warunkach pobierania opłat związanych ze świadczeniem usług edukacyjnych
na studiach niestacjonarnych*/na studiach stacjonarnych/niestacjonarnych*
prowadzonych w języku angielskim*
zawarty na podstawie § 5 ust. 2 w/w umowy**

w dniu, we Wrocławiu, pomiędzy:

Uniwersytetem Wrocławskim z siedzibą we Wrocławiu, pl. Uniwersytecki 1, zwanym dalej „Uczelnią”, reprezentowanym przez

upoważnionego do podejmowania zobowiązań na podstawie pełnomocnictwa wydanego przez Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego,

a Panią/Panem,
(imię i nazwisko)

zamieszkałą/ym w

podającą/cym adres do korespondencji

legitymującą/ym się paszportem nr*

posiadającym numer PESEL, przyjętą/ym w poczet studentów niestacjonarnych studiów pierwszego/drugiego* stopnia/jednolitych magisterskich* prowadzonych w języku polskim */stacjonarnych/niestacjonarnych* studiów pierwszego/drugiego* stopnia prowadzonych w języku angielskim*,

Wydziału

na kierunek:, specjalność*:

numer albumu – zwaną/nym dalej "Studentem", o następującej treści:

§ 1

1. Niniejszym strony określają wykaz przedmiotów nieobjętych planem studiów realizowanych przez Studenta w semestrze zimowym/letnim* roku akademickiego 20...../20..... /* w roku akademickim 20...../20..... *, liczbę godzin, liczbę punktów ECTS oraz wysokość opłaty z tytułu realizowania tych przedmiotów.

Nazwa przedmiotu, typ zajęć, liczba godzin w semestrze/roku*	Liczba punktów ECTS	Wysokość opłaty	Termin płatności

2. Stawka godzinowa za realizację zajęć nieobjętych planem studiów wynosi: zł/euro.

§ 2

Student zobowiązuje się do wniesienia opłaty w terminie i wysokości wskazanej w § 1.

§ 3

Aneks sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

za Uniwersytet Wrocławski

Student

*niepotrzebne skreślić

UMOWA Nr/.....
o warunkach pobierania opłat związanych ze świadczeniem usług edukacyjnych
na studiach stacjonarnych za powtarzanie zajęć

zawarta w dniu, we Wrocławiu, pomiędzy:
Uniwersytetem Wrocławskim z siedzibą we Wrocławiu, pl. Uniwersytecki 1, zwanym dalej „Uczelnią”, reprezentowanym przez,
upoważnionego do podejmowania zobowiązań na podstawie pełnomocnictwa wydanego przez Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego,
a Panią/Panem,
(imię i nazwisko)
zamieszkałą/ym w,
podającą/cym adres do korespondencji,
legitymującą/ym się paszportem nr*,
posiadającym numer PESEL, przyjętą/ym w poczet studentów stacjonarnych studiów pierwszego /drugiego*stopnia/jednolitych magisterskich *,
Wydziału,
na kierunek:,
numer albumu – zwaną/nym dalej “Studentem”,
o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest określenie warunków pobierania opłaty, a także jej wysokości, za powtarzanie zajęć na studiach z powodu niezadawalających wyników w nauce na stacjonarnych studiach pierwszego/drugiego* stopnia/jednolitych magisterskich* na kierunku
.....zwanej dalej „opłatą”.

2. Niniejszym strony określają wykaz powtarzanych przedmiotów przez Studenta z powodu ich niezaliczenia w semestrze zimowym/letnim* roku akademickiego 20...../20..... /* w roku akademickim 20...../20.....*, liczbę godzin, liczbę punktów ECTS oraz wysokość opłaty z tytułu powtarzania zajęć.

Nazwa przedmiotu, typ zajęć, liczba godzin w semestrze/roku*	Liczba punktów ECTS	Wysokość opłaty	Termin płatności

3. Stawka godzinowa za powtarzanie zajęć z powodu niezadawalających wyników w nauce wynosi:.... zł.

§ 2

1. Student zobowiązuje się do wniesienia opłaty w terminie i w wysokości wskazanej w § 1 ust. 2 na rachunek bankowy wskazany w umowie.

2. Za datę wniesienia opłaty uważa się datę jej wpływu na rachunek bankowy Uczelni.

- 3.** W przypadku nieuiszczenia opłaty w obowiązującym terminie naliczane są odsetki ustawowe za opóźnienie.
- 4.** Opłata może być uiszczana w ratach ustalonych przez radę wydziału, z tym że wymagana opłata musi być wniesiona w całości najpóźniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem zaliczenia zajęć (w tym przystąpienia do egzaminu).
- 5.** Student wnosząc opłatę podaje w tytule przelewu numer albumu.
- 6.** Student na wezwanie Uczelni jest zobowiązany do okazania dowodu wniesienia opłaty.
- 7.** W przypadku niewniesienia opłaty za powtarzanie zajęć z powodu niezadowolających wyników w nauce w terminach określonych w § 1 ust. 2 Student może zostać niedopuszczony do powtarzania zajęć lub może zostać skreślony z listy studentów, po uprzednim wezwaniu Studenta do uiszczenia zaległej opłaty.
- 8.** Skreślenie z listy studentów nie zwalnia Studenta od obowiązku wobec Uczelni uiszczenia zaległej opłaty wraz z odsetkami.

§ 3

- 1.** Rozwiązanie umowy następuje:
 - 1) z dniem uprawomocnienia się decyzji o skreśleniu Studenta z listy studentów;
 - 2) z dniem złożenia właściwemu dziekanowi rezygnacji ze studiów w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2.** Uczelnia może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w razie nieuiszczenia przez Studenta należnej opłaty w terminie, o którym mowa w § 1 ust. 2 niniejszej umowy, zachowując roszczenie o opłatę za czas świadczenia usługi edukacyjnej.
- 3.** W przypadku rozwiązania umowy przed końcem semestru Uczelnia na wniosek Studenta zwraca zainteresowanemu część opłaty za okres przypadający po rozwiązaniu umowy, na podstawie decyzji dziekana określającej wysokość opłaty do zwrotu. Termin zwrotu należnej Studentowi kwoty wynosi 21 dni, licząc od dnia złożenia wniosku o zwrot nadpłaconej opłaty. Zwrotu opłaty dokonuje się na konto wskazane przez Studenta albo w kasie Uczelni.
- 4.** Jeżeli na dzień rozwiązania umowy Student zalega z opłatą jest on zobowiązany wnieść tę opłatę w wysokości przypadającej do dnia rozwiązania umowy.
- 5.** W przypadku nieuregulowania zaległej opłaty, o której mowa w § 1 ust. 2, w terminie 14 dni licząc od dnia odebrania wezwania do zapłaty, Uczelnia dochodzi należności z tytułu zaległych opłat za świadczone usługi edukacyjne w postępowaniu sądowym.

§ 4

- 1.** W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy, przepisy Kodeksu cywilnego oraz odpowiednie wewnętrzne akty normatywne Uniwersytetu Wrocławskiego.
- 2.** Wysokość opłaty za świadczoną usługę edukacyjną określa poza niniejszą umową zarządzenie Nr Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia w sprawie wysokości opłat za usługi edukacyjne świadczone w Uniwersytecie Wrocławskim dla cykli dydaktycznych rozpoczynających się w roku akademickim
- 3.** Szczegółowe zasady pobierania opłat za studia, warunki i tryb zwalniania z opłat (w całości lub w części) określa zarządzenie Rektora z dnia w sprawie zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne oraz trybu i warunków zwrotu i zwalniania z tych opłat studentów i doktorantów Uniwersytetu Wrocławskiego stanowiące integralną część umowy.
- 4.** Zarządzenia Rektora, o których mowa w ust. 2 i 3 ogłasza się na stronie internetowej Uczelni: <https://uni.wroc.pl/sprawy-dydaktyczne/dydaktyczne-i-naukowe/>.
- 5.** W razie sprzeczności między postanowieniami niniejszej umowy a zarządzeniami Rektora, o których mowa w ust. 2 i 3, pierwszeństwo mają postanowienia umowy.
- 6.** Student oświadcza, że doręczono mu Regulamin studiów oraz zarządzenia Rektora, o których mowa w ust. 2 i 3.
- 7.** Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

za Uniwersytet Wrocławski

Student

*niepotrzebne skreślić

UMOWA Nr/.....
o warunkach pobierania opłat związanych ze świadczeniem usług edukacyjnych
na studiach stacjonarnych za zajęcia nieobjęte planem studiów

zawarta w dniu, we Wrocławiu, pomiędzy:

Uniwersytetem Wrocławskim z siedzibą we Wrocławiu, pl. Uniwersytecki 1, zwanym dalej „Uczelnią”, reprezentowanym przez, upoważnionego do podejmowania zobowiązań na podstawie pełnomocnictwa wydanego przez Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego,

a Panią/Panem
(imię i nazwisko)

zamieszkałą/łym w

.....,
podająca/cym adres do korespondencji

.....,
legitymująca/ym się paszportem nr*

.....,
posiadającym numer PESEL, przyjętą/tym w poczet studentów stacjonarnych studiów pierwszego /drugiego*stopnia/jednolitych magisterskich *,

Wydziału,

na kierunku:,

numer albumu – zwaną/nym dalej „Studentem”,

o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest określenie warunków pobierania opłaty, a także jej wysokości, za zajęcia nieobjęte planem studiów na stacjonarnych studiach pierwszego/drugiego* stopnia/jednolitych magisterskich* na kierunkuzwanej dalej „opłatą”.

2. Niniejszym strony określają wykaz przedmiotów nieobjętych planem studiów realizowanych przez Studenta w semestrze zimowym/letnim* roku akademickiego 20...../20..... /* w roku akademickim 20...../20.....*, liczbę godzin, liczbę punktów ECTS oraz wysokość opłaty z tytułu realizowania tych przedmiotów.

Nazwa przedmiotu, typ zajęć, liczba godzin w semestrze/roku*	Liczba punktów ECTS	Wysokość opłaty	Termin płatności

3. Stawka godzinowa za zajęcia nieobjęte planem studiów wynosi:..... zł.

§ 2

1. Student zobowiązuje się do wniesienia opłaty w terminie i w wysokości wskazanej w § 1 ust. 2 na rachunek bankowy wskazany w umowie.

2. Za datę wnieścia opłaty uważa się datę jej wpływu na rachunek bankowy Uczelni.
3. W przypadku nieuiszczenia opłaty w obowiązującym terminie naliczane są odsetki ustawowe za opóźnienie.
4. Opłata może być uiszczana w ratach ustalonych przez radę wydziału, z tym że wymagana opłata musi być wniesiona w całości najpóźniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem zaliczenia zajęć (w tym przystąpienia do egzaminu).
5. Student wnosząc opłatę podaje w tytule przelewu numer albumu.
6. Student na wezwanie Uczelni jest zobowiązany do okazania dowodu wnieścia opłaty.
7. W przypadku niewnieścia opłaty za zajęcia nieobjęte planem studiów w terminie określonym w § 1 ust. 2 Student może zostać niedopuszczony do realizacji zajęć.

§ 3

1. Rozwiązanie umowy następuje:
 - 1) z dniem uprawomocnienia się decyzji o skreśleniu Studenta z listy studentów;
 - 2) z dniem złożenia właściwemu dziekanowi rezygnacji ze studiów w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Uczelnia może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w razie nieuiszczenia przez Studenta należnej opłaty w terminie, o którym mowa w § 1 ust. 2 niniejszej umowy, zachowując roszczenie o opłatę za czas świadczenia usługi edukacyjnej.
3. W przypadku rozwiązania umowy przed końcem semestru Uczelnia na wniosek Studenta zwraca zainteresowanemu część opłaty za okres przypadający po rozwiązaniu umowy, na podstawie decyzji dziekana określającej wysokość opłaty do zwrotu. Termin zwrotu należnej Studentowi kwoty wynosi 21 dni, licząc od dnia złożenia wniosku o zwrot nadpłaconej opłaty. Zwrotu opłaty dokonuje się na konto wskazane przez Studenta albo w kasie Uczelni.
4. Jeżeli na dzień rozwiązania umowy Student zalega z opłatą jest on zobowiązany wnieść tę opłatę w wysokości przypadającej do dnia rozwiązania umowy.
5. W przypadku nieuregulowania zaległej opłaty, o której mowa w § ust. 2, w terminie 14 dni licząc od dnia odebrania wezwania do zapłaty, Uczelnia dochodzi należności z tytułu zaległych opłat za świadczone usługi edukacyjne w postępowaniu sądowym.

§ 4

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy, przepisy Kodeksu cywilnego oraz odpowiednie wewnętrzne akty normatywne Uniwersytetu Wrocławskiego.
2. Wysokość opłaty za świadczoną usługę edukacyjną określa poza niniejszą umową zarządzenie Nr Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia w sprawie wysokości opłat za usługi edukacyjne świadczone w Uniwersytecie Wrocławskim dla cykli dydaktycznych rozpoczynających się w roku akademickim
3. Szczegółowe zasady pobierania opłat za studia, warunki i tryb zwalniania z opłat (w całości lub w części) określa zarządzenie Rektora z dnia w sprawie zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne oraz trybu i warunków zwrotu i zwalniania z tych opłat studentów i doktorantów Uniwersytetu Wrocławskiego stanowiące integralną część umowy.
4. Zarządzenia Rektora, o których mowa w ust. 2 i 3 ogłasza się na stronie internetowej Uczelni: <https://uni.wroc.pl/sprawy-dydaktyczne/dydaktyczne-i-naukowe/>.
5. W razie sprzeczności między postanowieniami niniejszej umowy a zarządzeniami Rektora, o których mowa w ust. 2 i 3, pierwszeństwo mają postanowienia umowy.
6. Student oświadcza, że doręczono mu Regulamin studiów oraz zarządzenia Rektora, o których mowa w ust. 2 i 3.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

za Uniwersytet Wrocławski

Student

*niepotrzebne skreślić

UMOWA Nr/.....
o warunkach pobierania opłat związanych ze świadczeniem usług edukacyjnych
na studiach stacjonarnych/ niestacjonarnych* prowadzonych w języku
polskim/ języku angielskim*

zawarta w dniu, we Wrocławiu, pomiędzy:
Uniwersytetem Wrocławskim z siedzibą we Wrocławiu, pl. Uniwersytecki 1, zwanym dalej „Uczelnią”, reprezentowanym przez, upoważnionego do podejmowania zobowiązań na podstawie pełnomocnictwa wydanego przez Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego,
a Panią/Panem,
(imię i nazwisko)
zamieszkałą/łym w,
podająca/cym adres do korespondencji,
legitymująca/ym się paszportem nr przyjętą/tym w poczet studentów stacjonarnych/niestacjonarnych* studiów pierwszego/drugiego* stopnia/jednolitych magisterskich* prowadzonych w języku polskim/angielskim* Wydziału,
na kierunek:, specjalność*:,
numer albumu – zwaną/nym dalej „Studentem”, o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

- 1.** Przedmiotem niniejszej umowy jest określenie warunków pobierania opłat, a także ich wysokości, za:
 - 1) kształcenie, w tym powtarzanie zajęć z powodu niezadawalających wyników w nauce,
 - 2) realizację zajęć nieobjętych planem studiów,na prowadzonych w języku polskim/angielskim* stacjonarnych/niestacjonarnych* studiach pierwszego/drugiego* stopnia/jednolitych magisterskich* na kierunku: specjalność*:, zwanych dalej „opłatą”, oraz wzajemne prawa i obowiązki Stron zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2022 r., poz. 574, z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą”.
- 2.** Wysokość opłat za świadczone usługi edukacyjne określa umowa, aneksy do niniejszej umowy oraz zarządzenie Nr Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia w sprawie wysokości opłat za usługi edukacyjne świadczone w Uniwersytecie Wrocławskim dla cykli dydaktycznych rozpoczynających się w roku akademickim stanowiące integralną część umowy.
- 3.** Student może ubiegać się o zwolnienie z opłat w całości lub części.
- 4.** Szczegółowe zasady pobierania opłat za studia, warunki i tryb zwalniania z opłat (w całości lub w części) określa zarządzenie Nr Rektora z dnia w sprawie zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne oraz trybu i warunków

zwrotu i zwalniania z tych opłat studentów i doktorantów Uniwersytetu Wrocławskiego stanowiące integralną część umowy.

5. Zarządzenia Rektora, o których mowa w ust. 2 i ust. 4 ogłasza się na stronach BIP Uniwersytetu Wrocławskiego.

6. W razie sprzeczności między postanowieniami niniejszej umowy a zarządzeniami Rektora, o których mowa w ust. 2 i w ust. 4, pierwszeństwo mają postanowienia umowy.

7. W sytuacji powtarzania roku studiów lub innych przerw w toku studiów, skutkujących zmianą obowiązującego studenta cyklu kształcenia, wysokość opłat za świadczone usługi edukacyjne ustalana będzie w oparciu o stawki wynikające z zarządzenia Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego w sprawie opłat za studia w Uniwersytecie Wrocławskim obowiązujące dla cyklu kształcenia do którego przystępuje student.

§ 2

PRAWA I OBOWIĄZKI STRON

1. Uczelnia oświadcza, że posiada wystarczające warunki prawne, kadrowe i lokalowe do kształcenia na kierunku studiów, o którym mowa w § 1 ust. 1 i zobowiązuje się utrzymać je do końca planowanego okresu studiów.
2. Podjęte przez Studenta studia kończą się uzyskaniem tytułu zawodowego, a Uczelnia jest uprawniona do jego nadawania.
3. Student zobowiązuje się do postępowania zgodnie z treścią ślubowania oraz do:
 - 1) przestrzegania obowiązków, jakie nakłada na niego ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, Regulamin studiów uchwalony przez Senat Uniwersytetu Wrocławskiego, a także do przestrzegania innych wewnętrznych aktów normatywnych Uczelni obowiązujących w trakcie studiowania;
 - 2) terminowego uiszczania opłat za świadczone usługi edukacyjne na rzecz Uczelni.
4. Student zobowiązuje się do bieżącego zapoznawania się z aktami prawnymi, o których mowa w ust. 3 pkt 1.

§ 3

OPŁATA ZA STUDIA

1. Wysokość opłaty rocznej za studia pierwszego/drugiego* stopnia/jednolite magisterskie wynosi:zł/euro*.
2. Student zobowiązuje się do wniesienia opłaty za pierwszy rok studiów w terminie do 14 dni od zaakceptowania oferty edukacyjnej.
3. Student zobowiązuje się do wnoszenia opłat za kolejne lata studiów w formie opłaty semestralnej w terminach:
 - 1) do dnia 10 października każdego roku akademickiego - za semestr zimowy;
 - 2) do dnia 5 marca każdego roku akademickiego - za semestr letni;
4. Opłata semestralna wynosi połowę opłaty rocznej.

§ 4

OPŁATA ZA POWTARZANIE ZAJĘĆ Z POWODU NIEZADAWAJĄCYCH WYNIKÓW W NAUCE

1. Stawka godzinowa za powtarzanie zajęć z powodu niezadawalających wyników w nauce wynosi: zł/euro.
2. Student zobowiązuje się do wniesienia opłaty za powtarzanie zajęć z powodu niezadawalających wyników w nauce w terminach:
 - 1) do dnia 15 października za semestr zimowy;
 - 2) do dnia 10 marca za semestr letni.
3. W przypadku niewniesienia opłaty za powtarzanie zajęć z powodu niezadawalających wyników w nauce w terminach określonych w ust. 3 Student może zostać niedopuszczony do powtarzania zajęć.

§ 5

OPŁATA ZA REALIZACJĘ ZAJĘĆ NIEOBJĘTYCH PLANEM STUDIÓW

1. Opłata za realizację zajęć nieobjętych planem studiów dotyczy wyłącznie dodatkowych zajęć nieobowiązkowych, na które Student zapisuje się dobrowolnie.

2. Wykaz przedmiotów, liczba godzin w semestrze/roku*, liczba punktów ECTS, wysokość opłaty za przedmiot zostaną określone w aneksie do umowy zawartym najpóźniej 14 dni przed rozpoczęciem realizacji zajęć nieobjętych planem studiów w danym roku akademickim.

3. Student zobowiązuje się do wniesienia opłaty w terminach:

- 1) do dnia 10 października – w przypadku realizacji zajęć w semestrze zimowym;
- 2) do dnia 5 marca – w przypadku realizacji zajęć w semestrze letnim.

4. W przypadku niewniesienia opłaty w terminie określonym w ust. 4 Student może zostać niedopuszczony do realizacji zajęć.

§ 6

PRZEPISY WSPÓLNE

1. W przypadku gdy dni płatności przypadają w dni wolne od pracy (soboty, niedziele, święta), termin zapłaty ulega przesunięciu na najbliższy dzień roboczy.

2. Za datę wniesienia opłaty uważa się datę jej wpływu na rachunek bankowy Uczelni.

3. W przypadku nieuiszczenia opłaty w obowiązującym terminie naliczane są odsetki ustawowe za opóźnienie.

4. W przypadku nieuiszczenia w obowiązującym terminie opłaty, o której mowa w § 3 lub § 4, Student może zostać skreślony z listy studentów po uprzednim wezwaniu Studenta do uiszczenia zaległej opłaty.

5. Skreślenie z listy studentów nie zwalnia Studenta od obowiązku wobec Uczelni uiszczenia zaległej opłaty wraz z odsetkami.

6. Opłaty mogą być uiszczane w ratach ustalonych przez radę wydziału, z tym że wymagana opłata musi być wniesiona w całości najpóźniej na 7 dni przez wyznaczonym terminem zaliczenia zajęć (w tym przystąpienia do egzaminu).

7. Student na wezwanie Uczelni jest zobowiązany do okazania dowodu wniesienia opłaty.

8. Student wnosząc opłatę w złotych za studia na wskazane w umowie konto podaje w tytule przelewu numer albumu.

9.* Student wnosząc opłatę w euro za studia prowadzone w języku polskim/w języku angielskim* na wskazane w umowie konto podaje w tytule przelewu numer albumu.

§ 7

CZAS TRWANIA UMOWY. ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta na czas trwania studiów określony w planie studiów, tj. na okres semestrów.

2. W trakcie trwania niniejszej umowy Student uiszcza opłaty w wysokości określonej w § 3 i w § 4.

3. W przypadku, gdy w trybie określonym Regulaminem studiów czas trwania studiów, o którym mowa w ust. 1 ulegnie przedłużeniu, okres obowiązywania umowy podlega odpowiedniemu przedłużeniu bez konieczności sporządzania do niej aneksu.

4. Rozwiązanie umowy następuje:

- 1) z dniem upływu okresu, o którym mowa w ust. 1 lub przedłużonego zgodnie z ust. 3;
- 2) z dniem uprawomocnienia się decyzji o skreśleniu Studenta z listy studentów;
- 3) z dniem złożenia Prorektorowi ds. nauczania rezygnacji ze studiów w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

5. Uczelnia może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w razie nieuiszczenia przez Studenta należnej opłaty w terminach, o których mowa w § 3 ust. 3 lub § 4 ust. 2 niniejszej umowy, zachowując roszczenie o opłatę za czas świadczenia usługi edukacyjnej.

6. W przypadku rozwiązania umowy przed końcem semestru, Uczelnia - na wniosek Studenta zwraca zainteresowanemu część opłaty za okres przypadający po rozwiązaniu umowy, na podstawie decyzji dziekana określającej wysokość opłaty do zwrotu, z zastrzeżeniem § 8. Termin zwrotu należnej Studentowi kwoty wynosi 21 dni, licząc od dnia złożenia wniosku o zwrot nadpłaconej opłaty. Zwrotu opłaty dokonuje się na konto wskazane przez Studenta albo w kasie Uczelni.

7. Jeżeli na dzień rozwiązania umowy Student zalega z opłatą jest on zobowiązany wnieść tę opłatę w wysokości przypadającej do dnia rozwiązania umowy.

8. W przypadku nieuregulowania zaległej opłaty, o której mowa w ust. 7, w terminie 14 dni licząc od dnia odebrania wezwania do zapłaty, Uczelnia dochodzi należności z tytułu zaległych opłat za świadczone usługi edukacyjne w postępowaniu sądowym.

§ 8 ZWROT OPŁATY

1. Opłata za I rok studiów podlega zwrotowi wyłącznie w przypadku:
 - 1) rezygnacji ze studiów przed rozpoczęciem roku akademickiego. Zwrotowi podlega wysokość wpłaconej opłaty, pomniejszona o opłatę manipulacyjną;
 - 2) nieotrzymania wizy na wjazd do Polski lub anulowania wizy. Zwrotowi podlega wysokość wpłaconej opłaty, pomniejszona o opłatę manipulacyjną;
 - 3) otrzymania decyzji o przyznaniu semestralnego/rocznego urlopu dziekańskiego. Zwrotowi podlega opłata za czas niepobierania nauki;
 - 4) rezygnacji ze studiów z powodów zdrowotnych potwierdzonych właściwym zaświadczeniem lekarskim. Zwrotowi podlega opłata za czas niepobierania nauki ze względów zdrowotnych.
2. Poza przypadkami wymienionymi w ust. 1, opłata za studia podlega zwrotowi jeżeli Uniwersytet Wrocławski - z przyczyn od niego niezależnych - nie zapewnił uczestnictwa w programie studiów, które wcześniej zaproponował kandydatowi.

§ 9 INNE POSTANOWIENIA

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Ustawy, przepisy Kodeksu cywilnego oraz odpowiednie wewnętrzne akty normatywne Uniwersytetu Wrocławskiego.
2. Uniwersytet Wrocławski zastrzega możliwość wprowadzenia zmian w zarządzeniu Rektora, o którym mowa w § 1 ust. 2 niniejszej umowy, przy czym nastąpi to w granicach określonych w art. 80 ust. 3 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
3. Rozwiązanie, wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Student oświadcza, że doręczono mu przy zawarciu niniejszej umowy: Regulamin studiów w Uniwersytecie Wrocławskim, zarządzenie Nr Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia w sprawie wysokości opłat za usługi edukacyjne świadczone w Uniwersytecie Wrocławskim dla cykli dydaktycznych rozpoczynających się w roku akademickim i zarządzenie Rektora z dnia w sprawie zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne oraz trybu i warunków zwrotu i zwalniania z tych opłat studentów i doktorantów Uniwersytetu Wrocławskiego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

za Uniwersytet Wrocławski

Student

Załączniki:

1. Zarządzenie Nr Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia w sprawie wysokości opłat za usługi edukacyjne świadczone w Uniwersytecie Wrocławskim dla cykli dydaktycznych rozpoczynających się w roku akademickim
2. Zarządzenie Nr Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia w sprawie zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne oraz trybu i warunków zwrotu i zwalniania z tych opłat studentów i doktorantów Uniwersytetu Wrocławskiego.
3. Regulamin studiów w Uniwersytecie Wrocławskim.
4. Formularz zwrotu czesnego.

*niepotrzebne skreślić

**ANEKS Nr/..... do UMOWY Nr/.....
o warunkach pobierania opłat związanych ze świadczeniem usług edukacyjnych
na studiach stacjonarnych/niestacjonarnych* prowadzonych w języku polskim/
języku angielskim* zawarty na podstawie § 5 ust. 2 w/w umowy**

zawarty w dniu, we Wrocławiu, pomiędzy:

Uniwersytetem Wrocławskim z siedzibą we Wrocławiu, pl. Uniwersytecki 1, zwanym dalej „Uczelnią”, reprezentowanym przez

upoważnionego do podejmowania zobowiązań na podstawie pełnomocnictwa wydanego przez Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego,

a Panią/Panem,
(imię i nazwisko)

zamieszkałą/łym w

podająca/cym adres do korespondencji

legitymująca/ym się paszportem nr

przyjęta/ym w poczet studentów stacjonarnych/niestacjonarnych* studiów pierwszego/
drugiego* stopnia/jednolitych magisterskich* prowadzonych w języku
polskim/angielskim*

Wydziału

na kierunek: specjalność*:

....., numer albumu – zwaną/nym dalej

„Studentem”,

o następującej treści:

§ 1

1. Niniejszym strony określają wykaz przedmiotów nieobjętych planem studiów realizowanych przez Studenta w semestrze zimowym/letnim* roku akademickiego 20...../20..... /* w roku akademickim 20...../20.....*, liczbę godzin, liczbę punktów ECTS oraz wysokość opłaty z tytułu realizowania tych przedmiotów.

Nazwa przedmiotu, typ zajęć, liczba godzin w semestrze/roku*	Liczba punktów ECTS	Wysokość opłaty	Termin płatności

2. Stawka godzinowa za realizację zajęć nieobjętych planem studiów wynosi: zł/euro.

§ 2

Student zobowiązuje się do wniesienia opłaty w terminie i wysokości wskazanej w § 1.

§ 3

Aneks sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

za Uniwersytet Wrocławski

Student

*niepotrzebne skreślić

**ANEKS Nr/..... do UMOWY Nr/.....
o warunkach pobierania opłat związanych ze świadczeniem usług edukacyjnych
na studiach stacjonarnych/ niestacjonarnych* prowadzonych w języku
polskim/ języku angielskim* zawarty**

w dniu, we Wrocławiu, pomiędzy:

Uniwersytetem Wrocławskim z siedzibą we Wrocławiu, pl. Uniwersytecki 1, zwanym dalej „Uczelnią”, reprezentowanym przez
upoważnionego do podejmowania zobowiązań na podstawie pełnomocnictwa wydanego przez Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego,

a Panią/Panem
.....,
(imię i nazwisko)

zamieszkałą/ym
podającą/cym adres do korespondencji
legitymującą/ym się paszportem nr
przyjętą/ym w poczet studentów stacjonarnych/niestacjonarnych* studiów pierwszego/
drugiego* stopnia/jednolitych magisterskich* prowadzonych w języku
polskim/angielskim*

Wydziału,

na kierunek:, specjalność*:

numer albumu – zwaną/nym dalej „Studentem”,

o następującej treści:

§ 1

Niniejszym strony określają wykaz powtarzanych przedmiotów przez Studenta z powodu ich niezaliczenia w semestrze zimowym/letnim* roku akademickiego 20...../20..... /* w roku akademickim 20...../20.....*, liczbę godzin, liczbę punktów ECTS oraz wysokość opłaty z tytułu powtarzania zajęć.

Nazwa przedmiotu, typ zajęć, liczba godzin w semestrze/roku*	Liczba punktów ECTS	Wysokość opłaty	Termin płatności

§ 2

Student zobowiązuje się do wniesienia opłaty w terminie i wysokości wskazanej w § 1.

§ 3

Ustala się termin zaliczenia wymienionych w § 1 przedmiotów do

§ 4

Aneks sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

za Uniwersytet Wrocławski

Student

*niepotrzebne skreślić

w sprawie zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne oraz trybu i warunków zwrotu i zwalniania z tych opłat studentów i doktorantów Uniwersytetu Wrocławskiego stanowiące integralną część umowy.

5. Zarządzenia Rektora, o których mowa w ust. 2 i ust. 4 ogłasza się ogłasza się na stronach BIP Uniwersytetu Wrocławskiego.

6. W razie sprzeczności między postanowieniami niniejszej umowy a zarządzeniami Rektora, o których mowa w ust. 2 i w ust. 4, pierwszeństwo mają postanowienia umowy.

7. W sytuacji powtarzania roku studiów lub innych przerw w toku studiów, skutkujących zmianą obowiązującego studenta cyklu kształcenia, wysokość opłat za świadczone usługi edukacyjne ustalana będzie w oparciu o stawki wynikające z zarządzenia Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego w sprawie opłat za studia w Uniwersytecie Wrocławskim obowiązujące dla cyklu kształcenia do którego przystępuje student.

§ 2

PRAWA I OBOWIĄZKI STRON

1. Uczelnia oświadcza, że posiada wystarczające warunki prawne, kadrowe i lokalowe do kształcenia na kierunku, o którym mowa w § 1 ust. 1 i zobowiązuje się utrzymać je do końca planowanego okresu studiów.

2. Podjęte przez Studenta studia kończą się uzyskaniem tytułu zawodowego, a Uczelnia jest uprawniona do jego nadawania.

3. Student zobowiązuje się do postępowania zgodnie z treścią ślubowania oraz do:

1) przestrzegania obowiązków, jakie nakłada na niego ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, Regulamin studiów uchwalony przez Senat Uniwersytetu Wrocławskiego, a także do przestrzegania innych wewnętrznych aktów normatywnych Uczelni obowiązujących w trakcie studiowania;

2) terminowego uiszczania opłat za świadczone usługi edukacyjne na rzecz Uczelni.

4. Student zobowiązuje się do bieżącego zapoznawania się z aktami prawnymi, o których mowa w ust. 3 pkt 1.

§ 3

OPŁATA ZA STUDIA

1. Wysokość opłaty rocznej za studia pierwszego/drugiego* stopnia/jednolite magisterskie* wynosi: zł/euro*

2. Student zobowiązuje się do wnoszenia opłat w formie opłaty semestralnej za studia w terminach:

1) do dnia 10 października każdego roku akademickiego - za semestr zimowy;

2) do dnia 5 marca każdego roku akademickiego - za semestr letni;

3) za pierwszy semestr – do 15 października, a jeżeli umowa została zawarta po 15 października w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy.

3. Opłata semestralna wynosi połowę opłaty rocznej.

§ 4

OPŁATA ZA POWTARZANIE ZAJĘĆ Z POWODU NIEZADAWAJĄCYCH WYNIKÓW W NAUCE

1. Stawka godzinowa za powtarzanie zajęć z powodu niezadawalających wyników w nauce wynosi: zł.

2. Student zobowiązuje się do wniesienia opłaty za powtarzanie zajęć z powodu niezadawalających wyników w nauce w terminach:

1) do dnia 15 października za semestr zimowy;

2) do dnia 10 marca za semestr letni.

3. W przypadku niewniesienia opłaty za powtarzanie zajęć z powodu niezadawalających wyników w nauce w terminach określonych w ust. 3 Student może zostać niedopuszczony do powtarzania zajęć.

§ 5

OPŁATA ZA REALIZACJĘ ZAJĘĆ NIEOBJĘTYCH PLANEM STUDIÓW

1. Opłata za realizację zajęć nieobjętych planem studiów dotyczy wyłącznie dodatkowych zajęć nieobowiązkowych, na które Student zapisuje się dobrowolnie.
2. Wykaz przedmiotów, liczbę godzin w semestrze/roku*, liczbę punktów ECTS, wysokość opłaty za przedmiot zostanie określony w aneksie do umowy zawartym najpóźniej 14 dni przed rozpoczęciem realizacji zajęć nieobjętych planem studiów w danym roku akademickim.
3. Student zobowiązuje się do wniesienia opłaty w terminach:
 - 1) do dnia 10 października – w przypadku realizacji zajęć w semestrze zimowym;
 - 2) do dnia 5 marca – w przypadku realizacji zajęć w semestrze letnim.
4. W przypadku niewniesienia opłaty w terminach określonych w ust. 4 Student może zostać niedopuszczony do realizacji zajęć.

§ 6

PRZEPISY WSPÓLNE

1. W przypadku gdy dni płatności przypadają w dni wolne od pracy (soboty, niedziele święta), termin zapłaty ulega przesunięciu na najbliższy dzień roboczy.
2. Za datę wniesienia opłaty uważa się datę jej wpływu na rachunek bankowy Uczelni.
3. W przypadku nieuiszczenia opłaty w obowiązującym terminie naliczane są odsetki ustawowe za opóźnienie.
4. W przypadku nieuiszczenia w obowiązującym terminie opłaty, o której mowa w § 3 lub § 4, Student może zostać skreślony z listy studentów po uprzednim wezwaniu Studenta do uiszczenia zaległej opłaty.
5. Skreślenie z listy studentów nie zwalnia Studenta od obowiązku wobec Uczelni uiszczenia zaległej opłaty wraz z odsetkami.
6. Opłaty mogą być uiszczane w ratach ustalonych przez radę wydziału, z tym że wymagana opłata musi być wniesiona w całości najpóźniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem zaliczenia zajęć (w tym przystąpienia do egzaminu).
7. Student na wezwanie Uczelni jest zobowiązany do okazania dowodu wniesienia opłaty.
8. Student wnosząc opłatę w złotych za studia na wskazane w umowie konto podaje w tytule przelewu numer albumu.
- 9.* Student wnosząc opłatę w euro za studia prowadzone w języku angielskim na wskazane w umowie konto podaje w tytule przelewu numer albumu.

§ 7

CZAS TRWANIA UMOWY. ROZWIĄZANIE UMOWY.

1. Umowa zostaje zawarta na czas trwania studiów określony w planie studiów, tj. na okres semestrów.
2. W trakcie trwania niniejszej umowy Student uiszcza opłaty w wysokości określonej w § 3 i § 4.
3. W przypadku, gdy w trybie określonym w Regulaminie studiów czas trwania studiów, o którym mowa w ust. 1 ulegnie przedłużeniu, okres obowiązywania umowy podlega odpowiedniemu przedłużeniu bez konieczności sporządzania do niej aneksu.
4. Rozwiązanie umowy następuje:
 - 1) z dniem upływu okresu, o którym mowa w ust. 1 lub przedłużonego zgodnie z ust. 3;
 - 2) z dniem uprawomocnienia się decyzji o skreśleniu Studenta z listy studentów;
 - 3) z dniem złożenia właściwemu dziekanowi rezygnacji ze studiów w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Uczelnia może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w razie nieuiszczenia przez Studenta należnej opłaty w terminach, o których mowa w § 3 ust. 2 lub w § 4 ust. 2 niniejszej umowy, zachowując roszczenie o opłatę za czas świadczenia usługi edukacyjnej.
6. W przypadku rozwiązania umowy przed końcem semestru, Uczelnia - na wniosek Studenta zwraca zainteresowanemu część opłaty za okres przypadający po rozwiązaniu umowy, na podstawie decyzji dziekana określającej wysokość opłaty do zwrotu. Termin zwrotu należnej Studentowi kwoty wynosi 21 dni, licząc od dnia złożenia wniosku o zwrot

nadpłaconej opłaty. Zwrotu opłaty dokonuje się na konto wskazane przez Studenta albo w kasie Uczelni.

7. Jeżeli na dzień rozwiązania umowy Student zalega z opłatą jest on zobowiązany wnieść tę opłatę w wysokości przypadającej do dnia rozwiązania umowy.

8. W przypadku nieuregulowania zaległej opłaty, o której mowa w ust. 7, w terminie 14 dni licząc od dnia odebrania wezwania do zapłaty, Uczelnia dochodzi należności z tytułu zaległych opłat za świadczone usługi edukacyjne w postępowaniu sądowym.

§ 8

INNE POSTANOWIENIA

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy, przepisy Kodeksu cywilnego oraz odpowiednie wewnętrzne akty normatywne Uniwersytetu Wrocławskiego.

2. Uniwersytet Wrocławski zastrzega możliwość wprowadzenia zmian w zarządzeniu Rektora, o którym mowa w § 1 ust. 2 niniejszej umowy, przy czym nastąpi to w granicach określonych w art. 80 ust. 3 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

3. Rozwiązanie, wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy, wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Student oświadcza, że doręczono mu przy zawarciu niniejszej umowy: Regulamin studiów w Uniwersytecie Wrocławskim, zarządzenie Nr Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia w sprawie wysokości opłat za usługi edukacyjne świadczone w Uniwersytecie Wrocławskim dla cykli dydaktycznych rozpoczynających się w roku akademickim i zarządzenie Rektora z dnia w sprawie zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne oraz trybu i warunków zwrotu i zwalniania z tych opłat studentów i doktorantów Uniwersytetu Wrocławskiego.

5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

za Uniwersytet Wrocławski

Student

Załączniki:

1. Zarządzenie Nr Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia w sprawie wysokości opłat za usługi edukacyjne świadczone w Uniwersytecie Wrocławskim dla cykli dydaktycznych rozpoczynających się w roku akademickim

2. Zarządzenie Nr Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia w sprawie zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne oraz trybu i warunków zwrotu i zwalniania z tych opłat studentów i doktorantów Uniwersytetu Wrocławskiego.

3. Regulamin studiów w Uniwersytecie Wrocławskim.

*niepotrzebne skreślić

**ANEKS Nr/..... do UMOWY Nr/.....
o warunkach pobierania opłat związanych ze świadczeniem usług edukacyjnych
na studiach niestacjonarnych*/na studiach stacjonarnych/niestacjonarnych*
prowadzonych w języku angielskim* zawarty**

w dniu, we Wrocławiu, pomiędzy:

Uniwersytetem Wrocławskim z siedzibą we Wrocławiu, pl. Uniwersytecki 1, zwanym dalej „Uczelnią”, reprezentowanym przez

upoważnionego do podejmowania zobowiązań na podstawie pełnomocnictwa wydanego przez Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego,

a Panią/Panem,
(imię i nazwisko)

zamieszkałą/tym w,

podającą/cym adres do korespondencji,

legitymującą/ym się paszportem nr*,

posiadającym numer PESEL, przyjętą/tym w poczet studentów niestacjonarnych studiów pierwszego/drugiego* stopnia/jednolitych magisterskich* prowadzonych w języku polskim */stacjonarnych/niestacjonarnych* studiów pierwszego/drugiego* stopnia prowadzonych w języku angielskim*,

Wydziału,

na kierunku:, specjalność*:,

numer albumu – zwaną/nym dalej „Studentem”, o następującej treści:

§ 1

Niniejszym strony określają wykaz powtarzanych przedmiotów przez Studenta z powodu ich niezaliczenia w semestrze zimowym/letnim* roku akademickiego 20...../20..... /* w roku akademickim 20...../20.....*, liczbę godzin, liczbę punktów ECTS oraz wysokość opłaty z tytułu powtarzania zajęć.

Nazwa przedmiotu, typ zajęć, liczba godzin w semestrze/roku*	Liczba punktów ECTS	Wysokość opłaty	Termin płatności

§ 2

Student zobowiązuje się do wniesienia opłaty w terminie i wysokości wskazanej w § 1.

§ 3

Ustala się termin zaliczenia wymienionych w § 1 przedmiotów do

§ 4

Aneks sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

za Uniwersytet Wrocławski

Student

*niepotrzebne skreślić

**ANEKS Nr/..... do UMOWY Nr/.....
o warunkach pobierania opłat związanych ze świadczeniem usług edukacyjnych
na studiach niestacjonarnych*/na studiach stacjonarnych/niestacjonarnych*
prowadzonych w języku angielskim*
zawarty na podstawie § 5 ust. 2 w/w umowy**

w dniu, we Wrocławiu, pomiędzy:

Uniwersytetem Wrocławskim z siedzibą we Wrocławiu, pl. Uniwersytecki 1, zwanym dalej „Uczelnią”, reprezentowanym przez

upoważnionego do podejmowania zobowiązań na podstawie pełnomocnictwa wydanego przez Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego,

a Panią/Panem,
(imię i nazwisko)

zamieszkałą/łym w

podająca/cym adres do korespondencji

legitymująca/ym się paszportem nr*

posiadającym numer PESEL, przyjętą/ym w poczet studentów niestacjonarnych studiów pierwszego/drugiego* stopnia/jednolitych magisterskich* prowadzonych w języku polskim */stacjonarnych/niestacjonarnych* studiów pierwszego/drugiego* stopnia prowadzonych w języku angielskim*,

Wydziału

na kierunek:, specjalność*:

numer albumu – zwaną/nym dalej "Studentem", o następującej treści:

§ 1

3. Niniejszym strony określają wykaz przedmiotów nieobjętych planem studiów realizowanych przez Studenta w semestrze zimowym/letnim* roku akademickiego 20...../20..... /* w roku akademickim 20...../20..... *, liczbę godzin, liczbę punktów ECTS oraz wysokość opłaty z tytułu realizowania tych przedmiotów.

Nazwa przedmiotu, typ zajęć, liczba godzin w semestrze/roku*	Liczba punktów ECTS	Wysokość opłaty	Termin płatności

4. Stawka godzinowa za realizację zajęć nieobjętych planem studiów wynosi: zł/euro.

§ 2

Student zobowiązuje się do wniesienia opłaty w terminie i wysokości wskazanej w § 1.

§ 3

Aneks sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

za Uniwersytet Wrocławski

Student

*niepotrzebne skreślić