

Zarządzenie Nr 80/2020 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 1 lipca 2020 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Konkursu „Niższe pensum jako instrument projakościowy” w ramach programu „Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza” (IDUB) – wersja ujednolicona przez Dział Organizacyjny – stan na dzień 25 maja 2023 r., z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:

- 1) zarządzeniem Nr 92/2021 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 18 czerwca 2021 r. w sprawie zmiany zarządzenia Nr 80/2020 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 1 lipca 2020 r. wprowadzającego Regulamin Konkursu „Niższe pensum jako instrument projakościowy” w ramach programu „Inicjatywa Doskonałości - Uczelnia Badawcza” (IDUB);
- 2) zarządzeniem Nr 217/2021 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 22 grudnia 2021 r. w sprawie zmiany zarządzenia Nr 80/2020 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 1 lipca 2020 r. wprowadzającego Regulamin Konkursu „Niższe pensum jako instrument projakościowy” w ramach programu „Inicjatywa Doskonałości - Uczelnia Badawcza” (IDUB);
- 3) zarządzeniem Nr 104/2022 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 5 maja 2022 r. w sprawie zmiany zarządzenia Nr 80/2020 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 1 lipca 2020 r. wprowadzającego Regulamin Konkursu „Niższe pensum jako instrument projakościowy” w ramach programu „Inicjatywa Doskonałości - Uczelnia Badawcza” (IDUB);
- 4) zarządzeniem Nr 130/2023 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 25 maja 2023 r. w sprawie zmiany zarządzenia Nr 80/2020 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 1 lipca 2020 r. wprowadzającego Regulamin Konkursu „Niższe pensum jako instrument projakościowy” w ramach programu „Inicjatywa Doskonałości - Uczelnia Badawcza” (IDUB).

ZARZĄDZENIE Nr 80/2020
Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego
z dnia 1 lipca 2020 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu Konkursu „Niższe pensum jako instrument jakościowy” w ramach programu „Inicjatywa Doskonałości - Uczelnia Badawcza” (IDUB)

Na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r., poz. 742 z późn. zm.) w związku z § 42 ust. 6 Regulaminu Pracy Uniwersytetu Wrocławskiego wprowadzonego zarządzeniem Nr 113/2019 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 16 września 2019 r. zarządza się, co następuje:

§ 1.1. Wprowadza się Regulamin Konkursu „**Niższe pensum jako instrument jakościowy**” stanowiący Załącznik do niniejszego zarządzenia.

2. Konkurs „**Niższe pensum jako instrument jakościowy**” jest realizacją zadania nr 14 w programie „Inicjatywa doskonałości – uczelnia badawcza” (IDUB), w którym Uniwersytet Wrocławski decyzją Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego uzyskał status Uczelni Badawczej.

3. Celem konkursu jest wspieranie pracowników badawczo-dydaktycznych w wykonywaniu ważnych zadań badawczych dla Uniwersytetu w rozumieniu § 42 ust. 6 Regulaminu Pracy Uniwersytetu Wrocławskiego poprzez obniżenie obowiązkowego wymiaru obowiązków dydaktycznych (pensum) określonego na dany rok akademicki.

§ 2. Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzenia powierza się Prorektorowi ds. nauczania.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

prof. dr hab. Robert Olkiewicz
REKTOR

Regulamin Konkursu „Niższe pensum jako instrument projakościowy”

§ 1

1. Konkurs adresowany jest w pierwszej kolejności do osób prowadzących badania wpisujące się w Priorytetowe Obszary Badawcze zdefiniowane w programie IDUB.
2. W roku akademickim 2020/2021 zniżkę wymiaru pensum o 30 godzin dydaktycznych, zaś w roku 2021/2022 w wysokości 60 godzin mogą otrzymać nauczyciele akademicy, zatrudnieni w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych nieposiadający tytułu profesora.
3. Od roku akademickiego 2022/2023 do zakończenia programu IDUB zniżkę wymiaru pensum o 90 godzin dydaktycznych mogą otrzymać osoby, o których mowa w ust. 2, a osoby zatrudnione w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych z tytułem profesora zniżkę w wysokości 30 godzin dydaktycznych.
4. Łączny wymiar zniżek pensum nie może wynosić więcej niż 50% podstawowego pensum pracownika w danym roku akademickim.
5. O obniżenie pensum nie może ubiegać się pracownik, wobec którego orzeczona została kara dyscyplinarna, która nie uległa jeszcze zatarciu w dniu składania wniosku.

§ 2

1. Osobom, którym w wyniku konkursu „Niższe pensum jako instrument projakościowy” obniżono zakres obowiązków dydaktycznych nie planuje się zajęć w godzinach ponadwymiarowych w wymiarze większym niż 15 godzin dydaktycznych.
2. W przypadku przekroczenia i zrealizowania przez pracownika większej liczby godzin niż wskazana w ust. 1 zniżka ulega zmniejszeniu o tę nadwyżkę.

§ 3

1. Wniosek o obniżenie pensum w ramach konkursu „Niższe pensum jako instrument projakościowy”, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 1** do niniejszego Regulaminu, na kolejny rok akademicki składa pracownik badawczo-dydaktyczny w terminie **do 12 czerwca** w dziekanacie swojego wydziału, a osoby zatrudnione poza wydziałami w sekretariatach swoich jednostek organizacyjnych. Wniosek powinien być zaakceptowany przez bezpośredniego przełożonego.
2. W imieniu właściwej rady dyscypliny naukowej wniosek rekomenduje jej przewodniczący biorąc pod uwagę zasadność i celowość wniosku, oceniając go także w kontekście Priorytetowych Obszarów Badawczych (POB) realizowanych w ramach programu IDUB.
3. Wnioski pozytywnie zarekomendowane przez przewodniczącego rady dyscypliny rozpatruje Dziekan wydziału lub Dyrektor jednostki ogólnouniwersyteckiej (międzywydziałowej), jeśli powierza zajęcia dydaktyczne, w kontekście możliwości i potrzeb związanych z realizacją zadań dydaktycznych jednostki.
4. Dziekan wydziału lub odpowiednio dyrektor jednostki ogólnouniwersyteckiej (międzywydziałowej), sporządza listę rankingową pozytywnie rekomendowanych wniosków o obniżenie pensum i wraz z wnioskami przekazuje do Działu Spraw Pracowniczych. Jednocześnie informuje wnioskodawców o uzyskaniu bądź nieuzyskaniu rekomendacji oraz o pozycji wniosku na liście rankingowej w ramach jednostki.

§ 4

1. Rektor na wniosek Pełnomocnika Rektora ds. projektu IDUB powołuje Zespół Opiniujący konkurs „Niższe pensum jako instrument projakościowy”.

2. Do zadań Zespołu należy:
 - 1) sprawdzenie poprawności i kompletności złożonych wniosków;
 - 2) dokonanie rekomendacji poszczególnych wniosków do ich pozytywnego rozpatrzenia;
 - 3) sporządzenie listy nauczycieli akademickich, laureatów konkursu i przekazanie jej Rektorowi, jako wniosku o obniżenie pensum, w terminie do 10 lipca.
3. Dokonując rekomendacji wniosków Zespół Opiniujący bierze pod uwagę w szczególności:
 - 1) wagę uzasadnienia wniosku;
 - 2) zgodność planu badawczego z POB realizowanymi w projekcie IDUB;
 - 3) dotychczasowe osiągnięcia wnioskodawcy w badaniach naukowych;
 - 4) udział wnioskodawcy w grantach badawczych;
 - 5) aktywność wnioskodawcy w składaniu grantów;
 - 6) inne aktywności podane we wniosku (udziału w konferencjach, wygłoszone referaty, odbyte staże itp.);
 - 7) kontynuację badań naukowych będących podstawą wcześniej uzyskanych zniżek pensum.
4. Okres dorobku podlegający ocenie uwzględnia czas przebywania na urlopie związanym z macierzyństwem i rodzicielstwem w myśl przepisów kodeksu pracy.

§ 5

1. Decyzję o obniżeniu pensum w ramach konkursu w kolejnym roku akademickim podejmuje Rektor.
2. O przyznanych zniżkach pensum powiadamiani są wnioskodawcy, właściwi Dziekani wydziałów i Dyrektorzy jednostek ogólnouniwersyteckich (międzywydziałowych) oraz Prorektor ds. nauczania.
3. Wydziały/jednostki ogólnouniwersyteckie/jednostki międzywydziałowe przekazują do Biura Projektu „IDUB” zatwierdzone przez Dziekana/Dyrektora jednostki ogólnouniwersyteckiej (międzywydziałowej) sprawozdanie z działalności dydaktycznej – końcowe z danego roku akademickiego, w terminie do 31 października kolejnego roku akademickiego.
4. Rozliczenie finansowe za dany rok akademicki następuje na podstawie dokumentu *Rozliczenie wewnętrzne*, wystawionego przez wydziały lub jednostki ogólnouniwersyteckie (międzywydziałowe) przekazanego do Biura Projektu „IDUB” w terminie do 30 listopada kolejnego roku akademickiego. Stawka za 1 godzinę dydaktyczną jest zgodna z obowiązującym na Uniwersytecie Wrocławskim stawkami za godziny ponadwymiarowe. Kwota rozliczenia przypadająca na pracownika, któremu obniżono pensum, stanowi iloczyn stawki obowiązującej dla stanowiska tego pracownika i liczby godzin dydaktycznych, o które zostało jemu obniżone pensum.

§ 6

1. Osoby, którym obniżono pensum w ramach konkursu składają Sprawozdanie merytoryczne z wykorzystania obniżenia pensum dydaktycznego, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 2** do niniejszego Regulaminu. Sprawozdania składane są w formie elektronicznej do biura IDUB w terminie do końca semestru zimowego roku akademickiego następującego po roku, na który przyznane zostało obniżenie.
2. Pracownik, któremu przyznano obniżenie pensum w ramach konkursu może zrezygnować z tej obniżki. Rezygnację należy zgłosić bez zbędnej zwłoki w formie pisemnej w Biurze IDUB oraz u kierownika właściwej jednostki organizacyjnej.
3. Jeśli Pracownikowi korzystającemu z obniżenia pensum zostało zaplanowanych więcej niż 15 godzin ponadwymiarowych, Dziekan lub Dyrektor jednostki ogólnouniwersyteckiej (międzywydziałowej) składa Prorektorowi ds. nauczania wyjaśnienie przyczyn takiego działania. Informacja taka powinna w szczególności odnieść się do powodów uprzedniego udzielenia pozytywnej rekomendacji wnioskowi o obniżenie pensum.

4. Obniżenie pensum, które nie zostało wykorzystane z powodu okoliczności opisanych w § 2 ust. 2 lub § 6 ust. 2 nie może być wykorzystane w roku wnioskowania przez inną osobę. Niewykorzystane godziny nie zwiększają również liczby godzin obniżek do rozdysponowania w kolejnych edycjach konkursu.

Wniosek o obniżenie pensum dydaktycznego w roku akademickim
.....
w ramach konkursu „Niższe pensum jako instrument
projakościowy” finansowanego ze środków IDUB

1. Dane wnioskodawcy:
 - 1) Imiona i nazwisko:
 - 2) Stopień lub tytuł naukowy:
 - 3) Zajmowane stanowisko:
 - 4) Przynależność do dyscypliny/dyscyplin naukowych
 - 5) Jednostka organizacyjna:
2. Uzasadnienie wniosku w tym zwięzły opis planów badawczych na najbliższy rok akademicki
3. Związek prowadzonych badań z tematyką Priorytetowych Obszarów Badawczych (POB):
4. Wykaz maksymalnie pięciu najważniejszych publikacji naukowych Wnioskodawcy z ostatnich 5 lat:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)
5. Wykaz, maksymalnie pięciu, pozostałych osiągnięć naukowych, dokonań badawczych i aktywności Wnioskodawcy z ostatnich 5 lat:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)
6. Data wypełnienia wniosku:.....
7. Podpis Wnioskodawcy:
8. Akceptacja bezpośredniego przełożonego
9. Rekomendacja Przewodniczącego Rady Dyscypliny
10. Rekomendacja Dziekana/Dyrektora jednostki międzywydziałowej/Dyrektora jednostki ogólnouniwersyteckiej*
11. Rekomendacja Zespołu Opiniującego konkursu

PODPIS PRZEWODNICZĄCEGO ZESPOŁU OPINIUJĄCEGO

.....

* niepotrzebne skreślić

**Sprawozdanie merytoryczne z wykorzystania obniżenia pensum dydaktycznego
w roku akademickim
w ramach konkursu „Niższe pensum jako instrument pro jakościowy”
finansowanego ze środków IDUB**

1. Dane Wnioskodawcy:

1) Imiona i nazwisko:

2) Jednostka Organizacyjna:

2. Zrealizowane cele/plany badawcze wymienione we wniosku o obniżenie pensum:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. Inne osiągnięcia badawcze, do realizacji których przyczyniło się obniżenie pensum:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
Podpis Wnioskodawcy

Sprawozdanie ograniczone objętościowo: maksymalnie dwie strony A4, font 10. pojedyncza interlinia.

W punktach 2 i 3 proszę wymienić też publikacje, wystąpienia konferencyjne i inne wymierne osiągnięcia badawcze do realizacji których przyczyniło się obniżenie pensum.