

ZAMAWIAJĄCYM JEST:

Uniwersytet Wrocławski

plac Uniwersytecki 1

50 -137 Wrocław

NIP PL:8960005408

REGON: 00000-1301

<https://uni.wroc.pl/>

<https://bip.uni.wroc.pl/519/informacje.html>

Osobą do kontaktu jest: Emilia Wilanowska

Adres: ul. Kręta 1, 50-237 Wrocław

Mail:emilia.wilanowska@uwr.edu.pl Telefon:71/324 60 25

Wszelkie zawiadomienia, pytania, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać mailem lub pisemnie, za wyjątkiem przekazania oferty, dla której przewidziana jest wyłącznie forma pisemna.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający realizujący projekt pn.: „Uniwersytet Wrocławski uczelnią w pełni dostępną do roku 2023” w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Oś priorytetowa III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Numer projektu: POWR.03.05.00-00-A006/19-00.

zaprasza do składania ofert w postępowaniu pn:

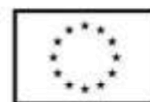
Wykonanie usługi polegającej na przygotowaniu i montażu oznakowania dostosowanego do potrzeb osób z niepełnosprawnościami (tabliczek zawierających system pisma wypukłego Braille wraz z kodami QR z zakodowaną większą ilością danych) w obiektach Uniwersytetu Wrocławskiego. Stworzenie systemu do zarządzania danymi QR wraz z usługą szkoleniową z obsługi systemu oraz wsparciem serwisowo – technicznym

I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności opisaną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z uwzględnieniem:
 - zasady zachowania uczciwej konkurencji
 - zasady równego traktowania Wykonawców
 - zasady przejrzystości
2. Do zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. (poz. 2019 ze zm.) zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000 zł.
3. Niniejsze zapytanie zostało zamieszczone na stronie BIP Zamawiającego oraz w bazie konkurencyjności, <https://bazakonkurencyjności.funduszeuropejskie.gov.pl>
4. Wykonawcy mogą wnosić pytania do Zamawiającego dotyczące zapisów Zapytania i załączników mailem bądź pisemnie na adres osoby wskazanej powyżej do kontaktu najpóźniej na 3 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający ma również prawo do zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. Wszelkie zmiany oraz odpowiedzi wraz zapytaniami zostaną zamieszczone na portalu instytucji finansującej w bazie konkurencyjności oraz stronie internetowej Zamawiającego, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na przygotowaniu i montażu oznakowania dostosowanego do potrzeb osób z niepełnosprawnością (tabliczek zawierających system pisma wypukłego Braille wraz z kodami QR z zakodowaną większą ilością danych) w obiektach Uniwersytetu Wrocławskiego. Stworzenie systemu do zarządzania danymi QR wraz z usługą szkoleniową z obsługi systemu oraz wsparciem serwisowo – technicznym.

KOD CPV: Kod 51300000-5 Usługa instalowania urządzeń komunikacyjnych, Kod 31523200-0 Trwałe znaki informacyjne, Kod 72611000-6 Usługi w zakresie wsparcia technicznego.

Usługa obejmuje:

1. Wykonanie tabliczek z tworzywa PMMA zawierające system pisma wypukłego – Braille wraz z kodami QR z zakodowaną większą ilością danych przekazanych przez Zamawiającego np. numer/nazwa sali oraz przeznaczenie budynku/ pomieszczenia. Tabliczki w ilości 936 sztuk mają być zamontowane na zewnątrz i wewnątrz budynków znajdujących się w obiektach Uniwersytetu Wrocławskiego na terenie Wrocławia.

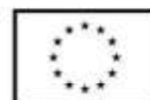
Specyfikacja dotycząca tabliczek z oznaczeniem w alfabecie Braille'a oraz kodów QR:

- wymiary: tabliczka nie mniejsza niż 12,5 cm x 17,5 cm, nie większa niż 13 cm x 18 cm,
 - orientacja: wertykalna,
 - zawartość informacji w alfabecie Braille'a: opis budynku/ opis pomieszczeń
 - zawartość kodu QR: np. Instytut Filologii Angielskiej/ Biuro Rektora/ Aula Leopoldina,
 - mocowanie na piankowej taśmie dwustronnej wysokiej jakości nad klamką nie więcej niż 5 cm nad klamką i nie więcej niż 5 cm od brzegu drzwi
- ŹRÓDŁO: POLSKI ZWIĄZEK NIEWIDOMYCH: „Projektowanie i adaptacja przestrzeni publicznej do potrzeb osób niewidomych i słabowidzących zalecenia i przepisy”, 2016: Informacja pismem Braille'a powinna być umieszczona na wysokości ok. 120 cm od podłogi, tuż nad klamką lub na listwie prowadzącej przed drzwiami od strony klamki,
- kolor tworzywa tabliczki: biały,
 - kolor napisów brajlowskich oraz kodu QR: czarny,
 - zapisanie informacji w kodzie QR w polskiej i angielskiej wersji językowej.
 - produkt odporny na warunki atmosferyczne.

2. Przygotowanie aplikacji, dzięki której pracownicy Uniwersytetu Wrocławskiego będą mogli zarządzać zmianami w opisach zawartych w kodach QR.
3. Przekazanie wszelkich informacji dotyczących funkcjonowania oprogramowania w systemie uczelni oraz przeszkolenie wyznaczonych pracowników Zamawiającego z użytkowania systemu. Szkolenie powinno odbyć się w siedzibie Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Wyznaczenie osoby, która będzie wykonywała wsparcie techniczne do dnia zakończenia realizacji projektu tj. 31.10.2023 r.
5. Współpracę z Kierownikiem projektu lub innymi osobami wyznaczonymi przez Zamawiającego na każdym etapie realizacji usługi.
6. Usługa ma obejmować gwarancję, wsparcie serwisowo-techniczne do końca trwania projektu tj. 31.10.2023 r.
7. Oferta musi być jednoznaczna i kompleksowa tj. obejmować cały zakres przedmiotu zamówienia wymagany przez Zamawiającego. Wykonawca na etapie realizacji zamówienia wykonuje przedmiot zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
9. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 5 do Zapytania ofertowego.
10. Szczegółowy zakres wykonania zamówienia znajduje się w załączniku nr 3 Zapytania ofertowego.



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji prac (rozumianych jako przygotowanie, montaż oznakowania, stworzenie aplikacji do zarządzania danymi QR wraz z wdrożeniem oraz szkolenia pracowników Zamawiającego z użytkowania systemu) ma odbyć się w terminie do 60 dni od dnia podpisania umowy.
Zamawiający w kryterium oceny ofert będzie oceniał skrócenie tego terminu.
2. Wsparcie serwisowe i techniczne w okresie jednego roku od daty podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego wraz z udzieleniem gwarancji od dnia podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego do dnia zakończenia realizacji projektu tj. 31.10.2023 r.

IV. PODSTAWY WYKLUCZENIA I WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

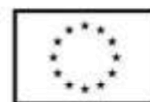
1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
 - 1) powiązanego z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo;
Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
 - 2) będącego podmiotem pozostającym z Zamawiającym w takim stosunku faktycznym lub prawnym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze Wykonawcy towaru lub usługi
 - 3) który wykonywał bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem procedury lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Wykonawców w procedurze nie utrudni uczciwej konkurencji
 - 4) który złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonej procedury
 - 5) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
2. Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.
3. Dokumenty na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia:
 - 1) Oświadczenie Wykonawcy dot. braku podstaw do wykluczenia – Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego
 - 2) Aktualny odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji
4. Zamawiający uprawniony jest do wezwania Wykonawców do wyjaśnień i uzupełnienia dokumentów, o których mowa powyżej. Uzupełnienie dokumentów i oświadczeń może odbywać się pisemnie lub mailowo.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wymagania podstawowe.
 - 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, czytelnie, w języku polskim.



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



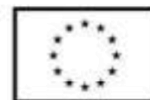
- 2) Oferta i wszystkie załączniki muszą być podpisana przez osobę/y upoważnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.

Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów rejestrowych. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej), to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza, kopię pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego umocowane

- 3) Wykonawca ponosi samodzielnie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Wykonawca zobowiązuje się nie wnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
- 4) Zamawiający wymaga wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza Wykonawca powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
- 5) Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, dotyczących nazwy, adresu i ceny. W związku z tym Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia odpowiedniego punktu druku formularza ofertowego. Zastrzeżone informacje winny być odpowiednio oznaczone na właściwym dokumencie widocznym napisem: „tajemnica przedsiębiorstwa” i złożone w odrębnej kopercie wewnętrznej (lub w osobnym pliku) a na ich miejscu w dokumentacji należy zamieścić stosowne odsyłacze. Ponadto Wykonawca dołącza do oferty wyjaśnienie, w którym wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 6) Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

2. Zawartość oferty:

- 1) Formularz Ofertowy Wykonawcy - Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego – wypełniony i podpisany czytelnie lub opatrzony dodatkowo pieczętkami imiennymi przez osoby zdolne do czynności prawnych w imieniu Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych, w wysokości odpowiadającej cenie oferty;
- 2) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia – Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego;
- 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia powyższego, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w tej sytuacji Wykonawca wskazuje w Formularzu ofertowym adres strony internetowej, gdzie Zamawiający może pobrać aktualną informację z takiego rejestru);
- 4) Na potwierdzenie należytego wykonania usług wykazanych przez Wykonawcę w wykazie usług - referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane;
- 5) Wzór tabliczki o wymiarach zgodnie z opisem w OPZ w pkt 8 o tej samej orientacji, kolorze, z przykładowym oznaczeniem, kolor biały, kolor napisów czarny. Produkt odporny na warunki atmosferyczne.
- 6) (jeżeli dotyczy) Pełnomocnictwo zgodnie z pkt 1.2) powyżej;
- 7) (jeżeli dotyczy) wykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z rozdziałem 1.4) powyżej



VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (osobiście bądź za pośrednictwem posłańca lub pocztą) na adres: Biuro Obsługi Projektów ul. Kręta 1, 50-237 Wrocław, w zamkniętej kopercie oznaczonej danymi Wykonawcy w nieprzekraczalnym terminie do dnia: 13 sierpnia 2021 r. do godz. 15:30 z dopiskiem:
„Oferta na: **Wykonanie usługi polegającej na przygotowaniu i montażu oznakowania dostosowanego do potrzeb osób z niepełnosprawnościami (tabliczek zawierających system pisma wypukłego Braille wraz z kodami QR z zakodowaną większą ilością danych) w obiektach Uniwersytetu Wrocławskiego. Stworzenie systemu do zarządzania danymi QR wraz z usługą szkoleniową z obsługi systemu oraz wsparciem serwisowo – technicznym**”
2. W przypadku wysłania oferty pocztą decyduje data wpływu do Zamawiającego.
3. Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę i nie są zwracane do Wykonawcy.
4. Celem dokonania zmian bądź poprawek Wykonawca może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją po modyfikacji ponownie, pod warunkiem zachowania wyznaczonego terminu składania ofert.

VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ

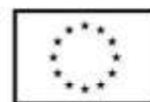
1. Cena ofertowa, ma uwzględniać wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia zgodnie z zakresem opisanym w Załączniku nr 5 do Zapytania ofertowego oraz ewentualnych wyjaśnieniach i zmianach treści Zapytania, jak również wszystkie zobowiązania wynikające z tekstu załączonego wzoru umowy, a także musi uwzględniać wszelkie opłaty i podatki do których jest zobowiązany Wykonawca, wynikające z obowiązujących przepisów.
2. Cenę netto i brutto, wartość podatku VAT należy podać w Formularzu Oferty (załącznik nr 1) w złotych polskich (PLN), z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
3. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy.
4. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy (Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego).
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od realizacji zadania bądź podjęcia negocjacji, gdy podana cena brutto przekroczy budżet projektu przewidziany na realizację zadania.
6. Jeżeli zaferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
7. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z wymaganiami Zapytania Ofertowego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

VIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW

1. Po spełnieniu przez oferentów wszystkich wskazanych wyżej warunków oraz braku podstaw do wykluczenia (w tym braku powiązań kapitałowych i osobowych), każda ważna oferta poddana zostanie ocenie.
2. Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym oraz zgodnie z treścią niniejszego Zapytania ofertowego.
3. Zamawiający w przypadku dwóch ofert zawierających taką samą cenę może wezwać do złożenia ofert dodatkowych.
4. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, co do którego oferty ustalono, iż odpowiada ona wymaganiom przedstawionym w niniejszej dokumentacji oraz który zaferował najkorzystniejszą ofertę spełniającą wymagania Zamawiającego zgodnie z kryterium przyjętym przez Zamawiającego.
5. Kryterium oceny ofert:
Cena oferty brutto (C) – 80%



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Termin wykonania zamówienia (T) – 20 %

gdzie 1 % = 1 pkt

Sposób obliczania wartości punktowej kryterium ceny (C):

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 80 pkt, a punkty dla pozostałych ofert zostaną wyliczone według wzoru:

Wartość punktowa C = $80 \cdot C_{min} / C_{bad}$

gdzie:

C_{min} – cena oferty ogółem brutto najniższa spośród ofert nieodrzuconych

C_{bad} – cena oferty ogółem brutto badanej oferty

80 - współczynnik wynikający z przyjętej wagi za kryterium

Wyniki zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku. Oferta może otrzymać w tym kryterium maksymalnie 80 punktów.

Sposób obliczania wartości punktowej kryterium termin wykonania zamówienia (T):

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane na podstawie oferowanego przez Wykonawcę w

Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego) terminu wykonania zamówienia.

Odpowiednią ilość punktów otrzyma Wykonawca, który zaoferuje:

Termin wykonania zamówienia (liczony od dnia podpisania umowy)	Liczba przyznanych punktów
60 dni kalendarzowych	0 pkt
50 dni kalendarzowych	10 pkt
40 dni kalendarzowych	20 pkt

Przy założeniu, że maksymalny (podstawowy) termin wykonania zamówienia wynosi do 60 dni kalendarzowych, a minimalny do 40 dni kalendarzowych. Wykonawca ma obowiązek zaoferować przynajmniej maksymalny termin wykonania zamówienia oczekiwany przez Zamawiającego czyli do 60 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

Jeżeli Wykonawca wskaże w ofercie dłuższy termin wykonania zamówienia niż 60 dni, jego oferta zostanie odrzucona.

W przypadku podania wartości pośrednich między granicznymi terminami, Zamawiający w celu oceny oferty będzie podane wartości pośrednie zaokrąglął w górę do dłuższego terminu.

Brak podania w ofercie terminu wykonania zamówienia oznaczać będzie, że Wykonawca zaoferuje wymagany przez Zamawiającego podstawowy termin. W takim przypadku Zamawiający nie przyzna punktów w tym kryterium.

W przypadku podania terminu krótszego niż minimalny oczekiwany przez Zamawiającego, Zamawiający do oceny ofert przyjmie termin minimalny. Do umowy będzie wpisany termin wskazany w ofercie.

6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów w łącznej ocenie punktowej.

$R = C + T$

gdzie:

C= liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „cena oferty brutto”

T= liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „Termin wykonania zamówienia”

R= łączna liczba punktów (suma) przyznanych Wykonawcy w kryteriach wskazanych powyżej

7. Wartości C będą wyliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wg zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

IX. WYNIK POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający odrzuci ofertę, w szczególności:

- 1) jeżeli została złożona po upływie terminu składania ofert
- 2) jest niezgodna z wymaganiami Zapytania ofertowego lub jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania (w tym Wykonawca, złożył ofertę w innej formie, bądź nie zał. wymaganej tabliczki lub tabliczka nie spełnia wymagań określonych przez Zamawiającego).

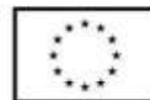
- 3) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu
 - 4) zawiera błędy w obliczeniu ceny
 - 5) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
 - 6) zaistnieją inne uzasadnione okoliczności powodujące, iż jest ona niezgodna z obowiązującymi przepisami.
2. Niezwłocznie po zatwierdzeniu wyniku postępowania Zamawiający przekaze informacje o wyniku postępowania (z nazwą wybranego Wykonawcy, jego siedzibę oraz cenę na stronie internetowej Zamawiającego oraz w bazie konkurencyjności.
 3. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, w szczególności jeżeli nie zostanie złożona żadna oferta, lub wszystkie złożone oferty zostaną odrzucone, albo cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia lub z innych powodów nie jest możliwe wyłonienie oferty najkorzystniejszej bądź zaistnieją inne uzasadnione okoliczności skutkujące nieważnością umowy w sprawie zamówienia.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania lub zamknięcia procedury. Wykonawcom, którzy złożyli oferty, nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego, w tym w szczególności z tytułu wybrania innej oferty, odwołania lub zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru Wykonawcy.
 5. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą na warunkach i zasadach określonych w Załączniku nr 3 do Zapytania ofertowego. Wybrany wykonawca zobowiązany będzie do podpisania oświadczenia o którym mowa w zał. nr 4 do Zapytania ofertowego.
 6. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca wycofa się z podpisania umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru oferty, która uzyskała największą liczbę punktów spośród pozostałych, bądź do anulowania wyników wyboru Wykonawcy i przygotowania kolejnego Zapytania w przedmiotowej sprawie.

X. KLAUZULA RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Wrocławski, pl. Uniwersytecki 1, 50-137 Wrocław reprezentowany przez Rektora;
 - b) o celach i sposobach przetwarzania danych osobowych podawanych w związku z realizacją procedur udzielania zamówień publicznych decyduje Uniwersytet jako Administrator danych
 - c) Administrator wyznaczył osobę pełniącą zadania Inspektora Ochrony Danych Osobowych i można kontaktować się poprzez adres email: iod@uwr.edu.pl;
 - d) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzonego w trybie poza ustawą Prawo Zamówień Publicznych na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 uPzp, zgodnie z zasadą konkurencyjności
 - e) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, w tym: Instytucji Zarządzającej projektem: „Uniwersytet Wrocławski uczelnią w pełni dostępną do roku 2023”, podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego, Instytucji Zarządzającej oraz specjalistycznym firmom realizującym kontrole oraz audyt w ramach programu, z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa.
 - f) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres dwóch lat od dnia 31 grudnia roku następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakońzonego Projektu;
 - g) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest dobrowolne a ich nie podanie uniemożliwi udział w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia.
 - h) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



i) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679 wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

i) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. Jeżeli na etapie realizacji umowy nastąpi taka konieczność Zamawiający będzie wymagał podpisania umowy powierzenia danych osobowych.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO ZAPYTANIA:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy;

Załącznik nr 2 - Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku powiązań;

Załącznik nr 3 - Wzór umowy

Załącznik nr 4 - Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Załącznik nr 5 - Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 6 - Tabliczka

