

**ZARZĄDZENIE Nr 71/2004**  
**Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego**  
**z dnia 16 sierpnia 2004 r.**

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu Wrocławskiego**

Na podstawie art.152 h ust. 1 ustawy z dnia 28 maja 2004 r. o zmianie ustawy o szkolnictwie wyższym, ustawy o wyższych szkołach zawodowych, ustawy o pożyczkach i kredytach studenckich oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz.U. Nr 152, poz. 1598) zarządza się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się Regulamin przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu Wrocławskiego, stanowiący Załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zobowiązuje się dziekanów wydziałów do wprowadzenia i przestrzegania postanowień zawartych w Regulaminie, o którym mowa w § 1.

§ 3. Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzenia powierza się Prorektorowi do spraw Studenckich.

§ 4. Tracą moc:

- 1/ zarządzenie Nr 37/2002 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 11 czerwca 2002 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów studiów dziennych Uniwersytetu Wrocławskiego,
- 2/ zarządzenie Nr 48/2003 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 12 czerwca 2003 r. w sprawie wprowadzenia zmiany do Regulaminu przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów studiów dziennych Uniwersytetu Wrocławskiego,

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik  
do zarządzenia Nr 71/2004  
z dnia 16 sierpnia 2004 r.

## REGULAMIN

### PRYZYNAWANIA I WYPŁACANIA ŚWIADCZEŃ POMOCY MATERIALNEJ DLA STUDENTÓW UNIwersYTETU WROCLAWSKIEGO

#### I. Postanowienia ogólne

§ 1.1. Pomoc materialna udzielana jest ze środków Uniwersytetu Wrocławskiego w ramach limitów przyznanych przez Ministerstwo Edukacji Narodowej i Sportu na realizację pomocy materialnej dla studentów.

2. O podziale dotacji, określonej w ust.1 na poszczególne rodzaje świadczeń, decyduje Rektor w porozumieniu z Zarządem Uczelnianym Samorządu Studenckiego.

3. O wysokości środków funduszu pomocy materialnej na poszczególne wydziały decyduje Rektor.

§ 2. Student może ubiegać się o pomoc materialną ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa w formie:

- 1/ stypendium socjalnego,
- 2/ stypendium za wyniki w nauce lub sporcie,
- 3/ stypendium ministra za osiągnięcia w nauce,
- 4/ stypendium ministra za wybitne osiągnięcia sportowe,
- 5/ zapomogi.

§ 3.1. Świadczenia pomocy materialnej, wymienione w § 2, ust. 1,2,5 są przyznawane na wniosek studenta przez dziekana, przy czym stypendium za wyniki w nauce może być przyznane bez konieczności składania wniosku przez studenta.

2. Wzór wniosku o przyznanie stypendium socjalnego stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu.

3. Stypendium ministra za osiągnięcia w nauce lub za wybitne osiągnięcia sportowe przyznaje właściwy minister na wniosek rady wydziału. Szczegółowe zasady przyznawania tych stypendiów określają odrębne przepisy.

§ 4. Od decyzji dziekana w sprawie przyznawanych świadczeń pomocy materialnej studentowi przysługuje prawo odwołania do Rektora.

## **II. Stypendium socjalne**

§ 5.1. Stypendium socjalne przyznaje się na okres od dnia 1 października do dnia 30 czerwca z tym, że warunkiem wypłaty stypendium od 1 marca jest zaliczenie semestru zimowego, za wyjątkiem przypadku, gdy ostatni rok studiów, zgodnie z planem studiów, trwa jeden semestr.

2. Stypendia są wypłacane co miesiąc.

3. Ostatnim miesiącem wypłaty stypendium socjalnego dla studentów ostatniego roku studiów jest miesiąc, w którym student kończy studia.

§ 6.1. Stypendium socjalne może otrzymać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.

2. Wysokość dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne ustala z początkiem każdego roku akademickiego Rektor w porozumieniu z Zarządem Uczelnianym Samorządu Studenckiego. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta nie może być większa niż suma kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 *ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych*. Informacja powyższa będzie każdorazowo przekazywana do wiadomości przez Dział Młodzieżowy.

3. Wysokość stypendium socjalnego stanowi różnicę pomiędzy kwotą, o której mowa w ust. 2, a miesięcznym dochodem przypadającym na jedną osobę w rodzinie studenta, jeżeli Uczelnia posiada odpowiednie środki finansowe. W przypadku złożenia przez studenta wniosku o przyznanie stypendium socjalnego po terminie wyznaczonym przez Rektora, wysokość stypendium może być obliczona w inny sposób, jeżeli Uczelnia nie posiada wystarczających środków finansowych na przyznanie stypendium w wysokości określonej w zdaniu pierwszym.

4. Z początkiem każdego roku akademickiego Rektor ustala minimalną wysokość stypendium socjalnego.

5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach stypendium może otrzymać student, w którego rodzinie dochód na jedną osobę przekracza kwotę, o której mowa w ust. 2.

§ 7.1. Wraz z wnioskiem o przyznanie stypendium socjalnego student składa oświadczenie o liczbie członków rodziny, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym.

2. Student jest zobowiązany udokumentować wysokość dochodów własnych i wszystkich członków rodziny pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym uzyskanych w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym student ubiega się o przyznanie stypendium socjalnego. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Rektor lub dziekan mogą wyznaczyć studentowi indywidualny okres, za który zobowiązany jest on udokumentować dochody.

3. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne oraz sposób jego dokumentowania ustala się na zasadach określonych w *ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych*.

4. Do dochodu rodziny studenta nie wlicza się świadczeń, o których mowa w § 2 niniejszego Regulaminu.

5. W przypadku, gdy członek rodziny studenta prowadzi gospodarstwo rolne - przyjmuje się, że miesięczny dochód z 1 hektara przeliczeniowego odpowiada 50% kwoty, o której mowa w art. 5 ust. 1 *ustawy o świadczeniach rodzinnych*.

6. W przypadku osób rozliczających się z podatku na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne - dochód deklarowany w oświadczeniu nie może być niższy od kwoty odpowiadającej sześciokrotności sumy należnego zryczałtowanego podatku dochodowego i składki na ubezpieczenie zdrowotne (art. 5 ust. 10 *ustawy o świadczeniach rodzinnych*).

7. W oparciu o wniosek studenta, złożony po terminie wyznaczonym przez Rektora, stypendium socjalne jest przyznawane od następnego miesiąca po dacie złożenia w dziekanacie kompletnego wniosku lub doręczenia brakujących dokumentów. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dziekan może postanowić inaczej.

8. Student jest zobowiązany bezzwłocznie zawiadomić dziekanat o zmianie warunków, na podstawie których zostało mu przyznane stypendium socjalne jak też jego wysokość.

§ 8.1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dziekan może przyznać studentowi stypendium socjalne w innej wysokości niż wynika to z wyliczenia, o którym mowa § 6 w ust. 3.

2. Kwota stypendium socjalnego może zostać zwiększona w związku z ponoszeniem dodatkowych kosztów z tytułu niepełnosprawności, potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu. Szczegółowe zasady podwyższania stypendium socjalnego z tego tytułu określa Załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu.

3. 1. W przypadku studentów studiów dziennych kwota stypendium socjalnego może zostać zwiększona dodatkowo z tytułu:

- 1/ zakwaterowania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do Uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie,
- 2/ zakwaterowania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki w przypadkach, o których mowa w pkt 1, niepracującego małżonka lub dziecka studenta.

2. Pierwszeństwo do podwyższenia stypendium socjalnego z tytułu zakwaterowania mają studenci zamieszkali w domach studenckich administrowanych przez jednostkę Uniwersytetu Wrocławskiego.

4. Szczegółowe zasady zwiększenia kwoty stypendium socjalnego z tytułu, o którym mowa w ust. 3 określają Załączniki Nr 2, 3 i 4 do niniejszego Regulaminu.

5. Student traci prawo do stypendium socjalnego, jeżeli:

- 1/ został skreślony z listy studentów,
- 2/ został zawieszony w prawach studenta prawomocnym orzeczeniem Komisji Dyscyplinarnej dla Studentów,

- 3/ uzyskał stypendium na podstawie nieprawdziwych danych ( nienależna kwota pobranego stypendium podlega zwrotowi ),
- 4/ zaistniały inne uzasadnione przyczyny.

§ 9.1. W przypadku uzyskania przez studenta wpisu warunkowego, o którym mowa w „Regulaminie studiów”, dziekan może przyznać niższą kwotę stypendium socjalnego niż ta, którą by mógł student otrzymać w przypadku zaliczenia semestru w trybie bezwarunkowym lub przyznać stypendium socjalne dopiero po spełnieniu warunku.

2. W przypadku uzyskania przez studenta przedłużenia terminu zaliczenia semestru dziekan może przyznać stypendium socjalne od następnego miesiąca po uzyskaniu zaliczenia.

§ 10.1. W okresie korzystania z urlopu lub w trakcie powtarzania roku ( semestru ) student traci prawo do stypendium socjalnego.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, a mianowicie: pełnego sieroctwa, poważnej lub długotrwałej choroby studenta lub członka jego rodziny, wyjątkowo trudnej sytuacji materialnej lub życiowej studenta - dziekan może przyznać stypendium socjalne studentowi, o którym mowa w ust. 1.

§ 11.1. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, stypendium socjalne nie przysługuje, chyba że kontynuuje on studia po ukończeniu wyższych studiów zawodowych w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra, jednak nie dłużej niż przez okres 2,5 roku - w przypadku, gdy ostatni rok studiów, zgodnie z planem studiów trwa jeden semestr.

2. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów, może otrzymać stypendium socjalne na jednym z kierunków, według własnego wyboru. W tym celu student zobowiązany jest złożyć w dziekanacie stosowne oświadczenie.

3. Student jest zobowiązany powiadomić dziekanat wydziału, na którym pobiera stypendium socjalne, o wysokości pobieranego stypendium za wyniki w nauce lub sporcie na innych kierunkach.

§ 12.1. Z początkiem każdego roku akademickiego Rektor ustala kwotę, której nie może przekroczyć łączna miesięczna wysokość stypendium socjalnego oraz stypendium za wyniki w nauce lub sporcie, z wyłączeniem zwiększenia kwoty stypendium socjalnego w związku z ponoszeniem dodatkowych kosztów z tytułu niepełnosprawności. Kwota ta nie może być większa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta w poprzednim miesiącu, ustalanego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.

2. W przypadku, gdy suma wszystkich stypendiów przyznanych studentowi przekroczyłaby kwotę, o której mowa w ust. 1, wówczas student może wybrać, które stypendia należy mu wypłacić. W tym celu student składa w dziekanacie lub dziekanatach, jeżeli studiuje na różnych wydziałach stosowne oświadczenia.

### **III. Stypendia za wyniki w nauce lub sporcie**

§ 13.1. Stypendium za wyniki w nauce może otrzymać student, który:

- 1/ zaliczył bezwarunkowo poprzedni rok studiów w Uniwersytecie Wrocławskim w terminie do dnia 30 września (decyduje data złożenia indeksu w dziekanacie). Jeżeli 30 września przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, termin ten ulega przesunięciu na najbliższy dzień roboczy,
- 2/ uzyskał za rok studiów średnią ocen, ustaloną według § 14, nie niższą jednak niż 4,0,
- 3/ nie powtarzał semestru lub roku,
- 4/ nie był karany dyscyplinarnie w poprzednim roku akademickim.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dziekan może przyznać stypendium studentowi, który nie zaliczył semestru w terminie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.

§ 14. Średnią ocen uprawniającą studenta do otrzymania stypendium za wyniki w nauce, jego wysokość, szczegółowe zasady jego naliczania, sprawy organizacyjne związane z jego przyznawaniem i wypłacaniem oraz miejscem składania indeksów przez uprawnionych studentów ustala Rektor na podstawie propozycji przedłożonych przez dziekanów poszczególnych wydziałów.

§ 15.1. Stypendium za wyniki w nauce przyznaje się na okres do 9 miesięcy, tj. od dnia 1 października do dnia 30 czerwca, z tym że warunkiem wypłaty stypendium od dnia 1 marca jest zaliczenie semestru zimowego, z wyjątkiem przypadku, gdy ostatni rok studiów, zgodnie z planem studiów trwa jeden semestr.

2. Stypendia są wypłacane co miesiąc.

3. Ostatnim miesiącem wypłaty stypendium za wyniki w nauce dla studentów ostatniego roku studiów jest miesiąc, w którym student kończy studia.

§ 16. Student, który podjął naukę na kilku kierunkach na Uniwersytecie Wrocławskim, może otrzymać stypendia za wyniki w nauce na każdym kierunku, jeżeli Uczelnia posiada na ten cel środki finansowe.

§ 17. Stypendium za wyniki w nauce nie przysługuje studentowi, który powtarza semestr, ma przerwę w studiach lub przebywa na urlopie.

§ 18.1. Student I roku studiów uzupełniających magisterskich może otrzymać stypendium za wyniki w nauce, jeżeli:

- 1/ kontynuuje - bez przerwy – naukę na tym samym kierunku, zaś absolwent studiów licencjackich dziennikarstwa i komunikacji społecznej - na filozofii, kulturoznawstwie, politologii, filologii polskiej i filologii słowiańskiej. Nie dotyczy to studentów, którzy zostali delegowani przez Uczelnię na studia za granicę i w tym czasie przebywają na urlopie lub mają przerwę w studiach,
- 2/ spełnia kryteria, o których mowa w § 13, ust. 1.

2. Średnia ocen za III rok studiów licencjackich dziennikarstwa i komunikacji społecznej uprawnia studenta kontynuującego naukę na kilku kierunkach do otrzymania stypendium za wyniki w nauce wyłącznie na jednym kierunku.

3. Do średniej ocen, o której mowa w § 13, ust. 1, pkt 2 nie wlicza się oceny z pracy licencjackiej oraz oceny z egzaminu licencjackiego.

§ 19 . Student traci prawo do stypendium naukowego, jeżeli:

- 1/ został skreślony z listy studentów,
- 2/ został zawieszony w prawach studenta prawomocnym orzeczeniem Komisji Dyscyplinarnej dla Studentów,
- 3/ uzyskał stypendium na podstawie nieprawdziwych danych (nienależna kwota pobranego stypendium podlega zwrotowi),
- 4/ w innych uzasadnionych przypadkach.

§ 20.1. Stypendium za wyniki w sporcie może otrzymać student, który osiągnął wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.

2. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach może otrzymać stypendium za wyniki w sporcie na jednym z kierunków według własnego wyboru.

3. Szczegółowe zasady przyznawania stypendium za wyniki w sporcie regulują odrębne przepisy.

#### **IV. Zapomogi**

§ 21.1. Zapomoga może być przyznana studentowi, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej. Decyzję w tej sprawie podejmuje dziekan.

2. Student może otrzymać zapomogę nie więcej niż dwa razy w roku akademickim.

3. Minimalną i maksymalną wysokość zapomogi określa z początkiem każdego roku akademickiego Rektor.

4. W przypadkach szczególnie uzasadnionych, gdy zachodzi konieczność podwyższenia maksymalnej kwoty zapomogi, o której mowa w ust. 3, decyzję podejmuje Rektor.

#### **V. Postanowienia końcowe**

§ 22. Interpretacja postanowień niniejszego Regulaminu należy do Rektora.

§ 23. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z wyjątkiem § 2 ust. 2 (w zakresie stypendium za wyniki w sporcie) oraz § 2 ust. 4 (w zakresie stypendium ministra za wybitne osiągnięcia sportowe), które wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2005 r.

.....  
Nazwisko i imię, data urodzenia

.....  
(imię ojca i matki)

Student ..... roku w roku akad.....

Kierunek .....Nr albumu .....

.....  
(adres stałego zamieszkania)

.....  
(adres tymczasowego zamieszkania, lub do korespondencji)

.....  
(nazwa banku i numer konta bankowego - *podać, jeżeli student  
wnioskuje, aby przyznane świadczenia były przelewane na konto*)

Pan(i) Dziekan

Wydziału.....

Uniwersytetu Wrocławskiego

## Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego

### I. **Oświadczam**, że rodzina moja składa się z niżej wymienionych osób pozostających **we wspólnym gospodarstwie domowym**:

**(Rodzina** oznacza: rodziców (opiekunów prawnych) oraz pozostające na ich utrzymaniu dzieci w wieku do ukończenia 25 roku życia lub małżonka i pozostające na utrzymaniu studenta dzieci do ukończenia 25 roku życia). Wszystkie osoby w rodzinie (**w tym student**) posiadające własne źródła dochodów zobowiązane są przedłożyć stosowne zaświadczenia o dochodach. Każdy członek rodziny nie prowadzący pozarolniczej działalności gospodarczej zobowiązany jest przedłożyć **dodatkowo** zaświadczenie z Urzędu Skarbowego potwierdzające ten fakt (nie dotyczy to osób składających zaświadczenie z Urzędu Pracy o zarejestrowaniu jako bezrobotny(a) oraz rodzeństwa studenta lub jego dzieci, które uczą się, jednak nie dłużej niż do ukończenia szkoły średniej).

L.P	Nazwisko i imię	Data Urodzenia	Stopień pokrewieństwa	Źródło utrzymania Adres stałego miejsca zamieszkania
1.			Wnioskodawca	
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				

Dla uczącego się rodzeństwa lub dzieci studenta powyżej 18 roku życia wymagane są zaświadczenia szkolne



II. W załączeniu przedkładam następujące dokumenty, potwierdzające dane zawarte w pkt I.

- |        |        |
|--------|--------|
| 1..... | 4..... |
| 2..... | 5..... |
| 3..... | 6..... |

**OŚWIADCZENIE : Świadomy(a) odpowiedzialności karnej , cywilno-prawnej i dyscyplinarnej** (aż do wydalenia z uczelni włącznie) **za podanie nieprawdziwych danych, oświadczam**, że podane przeze mnie powyżej informacje są zgodne ze stanem faktycznym i obejmują wszystkie źródła dochodów mojej rodziny, a złożone pod oświadczeniami podpisy są autentyczne. Jednocześnie zobowiązuję się - bez wezwania - do niezwłocznego powiadomienia dziekanatu o każdej zmianie sytuacji materialnej rodziny, mającej wpływ na wysokość stypendium socjalnego.

Ponadto oświadczam, że **nie ukończyłem(am) dotychczas żadnego kierunku studiów** (oświadczenie to nie dotyczy studentów, którzy po ukończeniu wyższych studiów zawodowych kontynuują naukę w celu uzyskania tytułu magistra).

..... data .....

.....  
(własnoręczny podpis studenta)

Oświadczam, że wyrażam zgodę na potrącanie należności za miejsce w domu studenckim z przyznanego mi stypendium.

..... data .....

.....  
(własnoręczny podpis studenta)

### III. Dochody rodziny studenta, żyjącej we wspólnym gospodarstwie domowym (wypełnia pracownik Dziekanatu)

podstawa naliczania stypendium socjalnego.....

Lp	Stopień pokrewieństwa	Dochód miesięczny	Dochód miesięczny	Dochód miesięczny	Dochód miesięczny
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7	Razem				
8	Liczba osób żyjących we wspólnym gospodarstwie domowym				
9	Dochód miesięczny na osobę				
10.	<b>Kwota stypendium wynikająca z wyliczenia</b>				
11.	Data i podpis pracownika dziekanatu				

## IV. O Ś W I A D C Z E N I E

**Świadom(a) odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania oświadczam, że źródłem dochodów mojej rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym obecny rok akademicki jest :**

1. Dochód uzyskany z zakładu pracy w wysokości.....zł /miesięcznie  
(załączyć zaświadczenie z Urzędu Skarbowego)
2. Prowadzenie gospodarstwa rolnego w miejscowości..... liczba ha przeliczeniowych .....  
( załączyć zaświadczenie z Urzędu Gminy o liczbie ha przeliczeniowych (zaświadczenie wolne od opłaty skarbowej na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 lit. f ustawy z dnia 09.09.2000 r. - Dz.U. z 2000 r. nr 86 poz. 960 z późn. zm.)
3. Emerytura lub renta w wysokości.....zł /miesięcznie  
(załączyć zaświadczenie z Urzędu Skarbowego)
4. Alimenty w wysokości.....zł /miesięcznie  
(załączyć wyrok sądowy (ugodę), odcinki przekazów lub oświadczenie osoby alimentującej)
5. Zasiłek rodzinny wraz z dodatkami wypłacany z innych niż zakład pracy źródeł w wysokości.....zł /miesięcznie  
(załączyć decyzję organu wypłacającego)
6. Zasiłek pielęgnacyjny lub świadczenie pielęgnacyjne  
(załączyć decyzję organu wypłacającego)
7. Zasiłek dla bezrobotnych w wysokości.....zł /miesięcznie  
( załączyć zaświadczenie z Urzędu Skarbowego)
8. Stypendia określone w przepisach o systemie oświaty w wysokości.....zł /miesięcznie  
( załączyć zaświadczenie ze szkoły)
9. Dochody z udziałów w spółkach (sp. z o.o. ,sp. akcyjne) i spółdzielniach w wysokości..... zł /miesięcznie
10. Inne nie wyszczególnione źródła dochodu w wysokości.....zł /miesięcznie

W poniższej tabeli należy podać przychód, koszty i dochód ( załączyć zaświadczenie z Urzędu Skarbowego)

Źródło dochodów	Okres rozliczeniowy od.....do.....	Rodzaj (nr) składanego Pit -u	Przychód	Koszty	Dochód
Działy specjalne produkcji rolnej - -rodzaj..... -miejsce prowadzenia .....					
Pozarolnicza działalność gospodarcza (jednoosobowa lub w formie spółki) -rodzaj .....					
-miejsce prowadzenia.....					
Najem ,podnajem ,dzierżawa lub inne o podobnym charakterze - rodzaj..... -miejsce .....					
Wolny zawód, działalność twórcza lub artystyczna -rodzaj..... -miejsce.....					

**Oświadczamy, że wszelkie zmiany w dochodach zostaną niezwłocznie zgłoszone w dziekanacie**

.....  
podpisy wszystkich członków rodziny posiadających własne dochody

**UWAGA!**

Dochód liczony w oparciu o **ustawę o świadczeniach rodzinnych**, tj. przychody pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, zapłacone składki na ubezpieczenie społeczne oraz zapłacone składki na ubezpieczenie zdrowotne (ustawa z dnia 28.11.2003 r. Dz.U. Nr 228 z 2003 r., poz. 2255 z późniejszymi zmianami).

**OPINIA I PODPISY CZŁONKÓW WYDZIAŁOWEJ KOMISJI STYPENDIALNEJ****DECYZJA DZIEKANA**  
o przyznaniu stypendium socjalnego

Przyznaję stypendium socjalne w wysokości.....miesięcznie, na okres od.....do.....

.....  
(data i podpis Dziekana)**OPINIA I PODPISY CZŁONKÓW WYDZIAŁOWEJ KOMISJI STYPENDIALNEJ****DECYZJA DZIEKANA**  
o przyznaniu stypendium socjalnego

Przyznaję stypendium socjalne w wysokości.....miesięcznie, na okres od.....do.....

.....  
(data i podpis Dziekana)**OPINIA I PODPISY CZŁONKÓW WYDZIAŁOWEJ KOMISJI STYPENDIALNEJ****DECYZJA DZIEKANA**  
o przyznaniu stypendium socjalnego

Przyznaję stypendium socjalne w wysokości.....miesięcznie, na okres od.....do.....

.....  
(data i podpis Dziekana)**OPINIA I PODPISY CZŁONKÓW WYDZIAŁOWEJ KOMISJI STYPENDIALNEJ****DECYZJA DZIEKANA**  
o przyznaniu stypendium socjalnego

Przyznaję stypendium socjalne w wysokości.....miesięcznie, na okres od.....do.....

.....  
(data i podpis Dziekana)

### REJESTR PRYZYCNANEGO STYPENDIUM SOCJALNEGO

Stypendium socjalne		Podwyższone z tytułu niepełności		Podwyższone z tytułu zakwaterowania		Razem	
1		2		3		1 + 2 + 3	
Kwota	Data i podpis pracownika dziekanatu	Kwota podwyższenia	Data i podpis pracownika dziekanatu	Kwota podwyższenia	Data i podpis pracownika dziekanatu	Kwota	Data i podpis pracownika dziekanatu

Druk rejestru nie jest wymagany w przypadku prowadzenia go w innej formie np. w komputerowej, należy wówczas dołączyć wydruk.

Załącznik Nr 2

do Regulaminu przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu Wrocławskiego

**ZASADY PODWYŻSZANIA STYPENDIUM SOCJALNEGO Z TYTUŁU  
ZAKWATEROWANIA W OBIEKTACH ADMINISTROWANYCH PRZEZ JEDNOSTKĘ  
(DOMACH STUDENCKICH) UNIWERSYTETU WROCŁAWSKIEGO**

1. Stypendium socjalne może zostać podwyższone z tytułu zakwaterowania w obiektach administrowanych przez Uniwersytet Wrocławski z przyczyn określonych w § 8 ust.3 pkt 1 „Regulaminu przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu Wrocławskiego”.
2. Prawo do ubiegania się o podwyższenie stypendium socjalnego z ww. tytułu ma student studiów dziennych Uniwersytetu Wrocławskiego, który:
  - a/ pobiera stypendium socjalne,
  - b/ otrzymał zakwaterowanie w DS,
  - c/ codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie,
  - d/ nie powtarza semestru, nie ma przerwy w studiach, nie przebywa na urlopie,
3. Podwyższenie stypendium socjalnego z tytułu zakwaterowania następuje na wniosek studenta złożony w dziekanacie.
4. Stypendium socjalne z ww. tytułu podwyższa dziekan w ramach posiadanych na ten cel środków finansowych.
5. Kwota podwyższenia stypendium socjalnego uzależniona jest od dochodu przypadającego na jedną osobę w rodzinie studenta oraz standardu domu studenckiego, według tabeli. Tabela podawana jest do wiadomości studentów w terminie do 5-go października każdego roku akademickiego.

6. Stypendium podwyższa się od następnego miesiąca po złożeniu w dziekanacie wniosku, na okres do 9 miesięcy, nie dłużej jednak niż do 30 czerwca. Warunkiem wypłacenia podwyższonego stypendium - od 1 marca danego roku akademickiego – jest spełnianie przez studenta wymogów określonych w pkt 2.
7. W przypadku zmiany zakwaterowania do innego domu studenckiego Uniwersytetu Wrocławskiego, dziekan może zmienić decyzję w sprawie zwiększenia stypendium.
8. Studentowi nie przysługuje kwota podwyższenia stypendium socjalnego, jeżeli przestał spełniać warunki określone w pkt 2.
9. Studentowi zawiesza się kwotę podwyższenia stypendium socjalnego w okresie odbywania praktyki we Wrocławiu, jeżeli student otrzymuje zwrot kosztów należności za zakwaterowanie.
10. Powyższe zasady obowiązują od dnia 1 października 2004 r.

Załącznik Nr 3

do Regulaminu przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu Wrocławskiego

**ZASADY PODWYŻSZANIA STYPENDIUM SOCJALNEGO Z TYTUŁU  
ZAKWATEROWANIA W OBIEKTACH NIE ADMINISTROWANYCH PRZEZ JEDNOSTKĘ  
UNIwersYTETU WROCLAWSKIEGO  
(Z WYŁĄCZENIEM POKOI I MIESZKAŃ DLA RODZIN)**

11. Podwyższenie stypendium socjalnego z tytułu zakwaterowania w obiekcie nie administrowanym przez Uniwersytet Wrocławski może zostać przyznane pod warunkiem, że Uczelnia posiada na ten cel środki finansowe.
12. Prawo do ubiegania się o podwyższenie stypendium socjalnego z ww. tytułu ma student studiów dziennych Uniwersytetu Wrocławskiego, który:
- a/ ubiegał się - na ostatniej komisji poprzedzającej termin składania podania o przyznanie miejsca w domu studenckim administrowanym przez jednostkę Uniwersytetu Wrocławskiego - lecz go nie otrzymał **wyłącznie** z powodu braku miejsc,
  - b/ pobiera stypendium socjalne,
  - c/ korzysta z zakwaterowania w innym obiekcie niż dom studencki,
  - d/ codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania uniemożliwiłby lub w znacznym stopniu utrudnił studiowanie,
  - e/ nie powtarza semestru, nie ma przerwy w studiach, nie przebywa na urlopie,
  - f/ nie został pozbawiony lub nie zostało mu zawieszona prawo do zamieszkania w domu studenckim.
13. Student, który będzie ubiegał się o podwyższenie stypendium socjalnego zobowiązany jest złożyć w dziekanacie:
- a/ wniosek o podwyższenie stypendium,
  - b/ poświadczenie zameldowania na pobyt czasowy we Wrocławiu,
  - c/ kopię umowy najmu lokalu zawartą z właścicielem mieszkania,



d/ oświadczenie właściciela mieszkania, że z tytułu wynajmu jest odprowadzany lub będzie odprowadzony po zakończeniu roku kalendarzowego podatek dochodowy od osób fizycznych.

14. Stypendium socjalne z ww. tytułu podwyższa dziekan, w ramach posiadanych na ten cel środków finansowych.
15. Kwota podwyższenia stypendium socjalnego uzależniona jest od dochodu przypadającego na jedną osobę w rodzinie studenta, według tabeli. Tabela podawana jest do wiadomości studentów w terminie do 5-go października każdego roku akademickiego.
16. Stypendium podwyższa się od następnego miesiąca po złożeniu w dziekanacie kompletu dokumentów wymienionych w pkt 3, na okres od 01 października do końca lutego, a następnie od 01 marca do 30 czerwca - jeżeli student w dalszym ciągu spełnia warunki określone w pkt 2.
17. Studentowi nie przysługuje kwota podwyższenia stypendium socjalnego, jeżeli przestał spełniać warunki określone w pkt 2.
18. Studentowi zawiesza się kwotę podwyższenia stypendium socjalnego w okresie odbywania praktyki we Wrocławiu, jeżeli student otrzymuje zwrot kosztów należności za zakwaterowanie.
19. Powyższe zasady obowiązują od dnia 1 października 2004 r.

**ZASADY PODWYŻSZANIA STYPENDIUM SOCJALNEGO Z TYTUŁU  
ZAKWATEROWANIA RODZIN W OBIEKTACH NIE ADMINISTROWANYCH PRZEZ  
JEDNOSTKĘ UNIWERSYTETU WROCŁAWSKIEGO**

20. Podwyższenie stypendium socjalnego z tytułu zakwaterowania w obiekcie nie administrowanym przez Uniwersytet Wrocławski może zostać przyznane pod warunkiem, że Uczelnia posiada na ten cel środki finansowe.
21. Prawo do ubiegania się o podwyższenie stypendium socjalnego z ww. tytułu ma student studiów dziennych Uniwersytetu Wrocławskiego, który:
- a/ ubiegał się - na ostatniej komisji poprzedzającej termin składania podań o przyznanie pokoju rodzinnego w domu studenckim administrowanym przez jednostkę Uniwersytetu Wrocławskiego, lecz go nie otrzymał **wyłącznie** z powodu braku miejsc,
  - b/ pobiera stypendium socjalne,
  - c/ korzysta z zakwaterowania w innym obiekcie niż dom studencki,
  - d/ codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie,
  - e/ nie powtarza semestru, nie ma przerwy w studiach, nie przebywa na urlopie,
  - f/ nie został pozbawiony lub nie zostało mu zawieszono prawo do zamieszkania w domu studenckim.
22. Student, który będzie ubiegał się o podwyższenie stypendium socjalnego zobowiązany jest złożyć w dziekanacie:
- a/ wniosek o podwyższenie stypendium,
  - b/ poświadczenie swojego zameldowania na pobyt czasowy we Wrocławiu i zameldowania małżonka lub dziecka,
  - c/ oświadczenie o statusie małżonka jako osoby niepracującej,

d/ kopię umowy najmu lokalu zawartą z właścicielem mieszkania lub zaświadczenie z innej Uczelni o wysokości opłaty za zakwaterowanie poszczególnych członków rodziny,  
e/ oświadczenie właściciela mieszkania, że z tytułu wynajmu jest odprowadzany lub będzie odprowadzony po zakończeniu roku kalendarzowego podatek dochodowy od osób fizycznych.

23. Stypendium socjalne z ww. tytułu podwyższa dziekan, w ramach posiadanych na ten cel środków finansowych.
24. Kwota podwyższenia stypendium socjalnego uzależniona jest od dochodu przypadającego na jedną osobę w rodzinie studenta, według tabeli. Tabela podawana jest do wiadomości studentów w terminie do 5-go października każdego roku akademickiego.
25. Stypendium podwyższa się od następnego miesiąca po złożeniu w dziekanacie kompletu dokumentów wymienionych w pkt 3, na okres od 01 października do końca lutego, a następnie od 01 marca do 30 czerwca - jeżeli student w dalszym ciągu spełnia warunki określone w pkt 2.
26. Studentowi nie przysługuje kwota podwyższenia stypendium socjalnego, jeżeli przestał spełniać warunki określone w pkt 2.
27. Studentowi zawiesza się kwotę podwyższenia stypendium socjalnego w okresie odbywania praktyki we Wrocławiu, jeżeli student otrzymuje zwrot kosztów należności za zakwaterowanie.
28. Powyższe zasady obowiązują od dnia 1 października 2004 r.

Załącznik Nr 5

do Regulaminu przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu Wrocławskiego

**ZASADY PODWYŻSZANIA STYPENDIUM SOCJALNEGO  
W ZWIĄZKU Z PONOSZENIEM DODATKOWYCH KOSZTÓW  
Z TYTUŁU NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI**

1. Studenci, którzy będą ubiegać się o podwyższenie stypendium socjalnego w związku z ponoszeniem dodatkowych kosztów z tytułu niepełnosprawności zobowiązani są złożyć w dziekanacie, w terminie do 15-go każdego miesiąca:
  - a/ wniosek o podwyższenie stypendium socjalnego z ww. tytułu,
  - b/ orzeczenie o niepełnosprawności wydane przez właściwy organ.
2. Podwyższenie stypendium socjalnego w związku z ponoszeniem dodatkowych kosztów z tytułu niepełnosprawności nie przysługuje studentowi, który powtarza semestr, ma przerwę w studiach, przebywa na urlopie dziekańskim.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach (tj. pełne sieroctwo, wyjątkowo trudna sytuacja materialna lub życiowa studenta) stypendium socjalne może zostać podwyższone studentowi, o którym mowa w pkt 2.
4. Stypendium socjalne w związku z ponoszeniem dodatkowych kosztów z tytułu niepełnosprawności może być podwyższone od miesiąca, następującego po dacie złożenia w dziekanacie dokumentów wymienionych w pkt 1, na okres do 9 miesięcy, nie dłużej jednak niż do 30 czerwca. Jeżeli komplet dokumentów został złożony w dziekanacie między pierwszym, a piętnastym dniem danego miesiąca - wówczas stypendium podwyższane jest od tego miesiąca. Warunkiem wypłacenia podwyższonego stypendium - od 1 marca danego roku akademickiego – jest zaliczenie semestru.

5. Decyzję o podwyższeniu stypendium socjalnego w związku z ponoszeniem dodatkowych kosztów z tytułu niepełnosprawności podejmuje dziekan biorąc pod uwagę stopień niepełnosprawności oraz sytuację materialną i życiową studenta, według tabeli. Tabela podawana jest do wiadomości studentów w terminie do 15-go września każdego roku akademickiego.
6. Kwota podwyższenia stypendium socjalnego nie może przekroczyć:
- a/ 50% sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 *ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych*,  
- przy **znaczym** stopniu niepełnosprawności,
  - b/ 40% sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 *ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych*,  
- przy **umiarkowanym** stopniu niepełnosprawności,
  - c/ 30% sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 *ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych*,  
- przy **lekkim** stopniu niepełnosprawności.
7. Powyższe zasady obowiązują od dnia 1 października 2004 r.