

**Uchwała nr 11/2013**  
**Rady Wydziału Chemii Uniwersytetu Wrocławskiego**  
**z dnia 22 stycznia 2013 r.**

w sprawie Regulaminu Komisji ds. przyznawania tytułu magistra

Rada Wydziału Chemii Uniwersytetu Wrocławskiego uchwala Regulamin Komisji ds. przyznawania tytułu magistra w poniższym brzmieniu:

§ 1

Komisja jest ciałem doradczym Dziekana w sprawach prac magisterskich. Zakres działania komisji obejmuje w szczególności:

- 1) Sprawowanie pieczy nad jakością oraz poziomem prac magisterskich wykonanych na Wydziale Chemii Uniwersytetu Wrocławskiego. Rozwazuje Komisji podlegają następujące aspekty:
  - a) zawartość merytoryczna pracy,
  - b) struktura pracy,
  - c) tematyka pracy,
  - d) oryginalność pracy,
  - e) publikowanie wyników pracy,
  - f) etyczna strona pracy (w tym, czy praca zawiera elementy plagiatu),
  - g) adekwatność ocen pracy (promotora i recenzenta),
  - h) poprawność procedury przyznawania stopnia zawodowego magistra.
- B) Rekomendowanie Dziekanowi proponowanych tematów prac magisterskich.
- 2) Zawiadamianie Dziekana o podejrzeniu naruszenia prawa lub dobrego obyczaju akademickiego w obszarze, nad którym Komisja sprawuje pieczę.
- 3) Coroczne wyłanianie trzech najlepszych prac spośród wyróżnionych prac magisterskich, złożonych w Dziekanacie Wydziału Chemii do dnia 15 lipca danego roku. Komisja przedstawia Dziekanowi listę najlepszych prac najpóźniej do dnia 15 sierpnia danego roku.

§ 2

Komisja może rozpatrywać inne sprawy należące do zakresu jej działania, na wniosek Dziekana lub z własnej inicjatywy.

§ 3

Pracami Komisji kieruje Przewodniczący, wybrany przez Komisję z grona jej członków bezwzględną większością głosów.

§ 4

Każdy członek Komisji ma prawo wglądu do wszystkich prac magisterskich wykonanych na Wydziale Chemii Uniwersytetu Wrocławskiego w ostatnich czterech latach jak również do ich recenzji i protokołów egzaminów magisterskich. Członkowie Komisji mają również prawo żądać przedstawienia materiałów, dokumentów lub wyjaśnień związanych ze sprawą będącą przedmiotem pracy Komisji.

§ 5

Przewodniczący Komisji może zaprosić do udziału w jej posiedzeniach inne osoby.

§ 6

Komisja powołuje sekretarza do sporządzania protokołów.

§ 7

Posiedzenia Komisji zwołuje Przewodniczący. O terminie, miejscu i projekcie porządku obrad zawiadamia się członków Komisji i inne osoby uczestniczące w jej pracach nie później niż na tydzień przed terminem posiedzenia. W sprawach niecierpiących zwłoki zwołanie posiedzenia może nastąpić bez zachowania tego terminu.

§ 8

Posiedzenie Komisji może odbywać się, gdy uczestniczy w nim więcej niż połowa członków Komisji.

§ 9

Komisja może umieścić w porządku obrad sprawy wniesione przez członków Komisji, a nieobjęte projektem obrad Komisji.

§ 10

Po dyskusji Komisja przyjmuje stanowisko ustalone zwykłą większością głosów w głosowaniu.

§ 11

Obrady Komisji są protokołowane.

§ 12

Protokół z posiedzenia jest przyjmowany na kolejnym posiedzeniu Komisji.

§ 13

Protokół podpisuje przewodniczący posiedzenia oraz sekretarz. Przewodniczący Komisji przechowuje protokoły.

§ 14

Przewodniczący Komisji lub jego Zastępca zdaje sprawozdanie z prac Komisji Radzie Wydziału Chemii Uniwersytetu Wrocławskiego, z uwzględnieniem wniosków

§ 15

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia