

ZARZĄDZENIE Nr 67/2021
Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego
z dnia 18 maja 2021 r.

**w sprawie wprowadzenia w Uniwersytecie Wrocławskim procedur
uznania dyplomu ukończenia studiów za granicą
za równoważny odpowiedniemu polskiemu dyplomowi i tytułowi zawodowemu
oraz potwierdzania ukończenia studiów na określonym poziomie**

Na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 w zw. z art. 327 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r. poz. 478, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 września 2018 r. w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów za granicą oraz potwierdzania ukończenia studiów na określonym poziomie (Dz. U. z 2018 r., poz. 1881) zarządza się, co następuje:

§ 1.1. Wprowadza się w Uniwersytecie Wrocławskim:

- 1) procedurę uznania dyplomu ukończenia studiów za granicą za równoważny odpowiedniemu polskiemu dyplomowi i tytułowi zawodowemu zwaną dalej "postępowaniem nostryfikacyjnym";
- 2) procedurę potwierdzania ukończenia studiów na określonym poziomie przez cudzoziemca, który uzyskał status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą, lub cudzoziemca posiadającego zezwolenie na pobyt czasowy udzielone w związku z okolicznością, o której mowa w art. 159 ust. 1 pkt 1 lit. c lub d ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach, który nie dysponuje dyplomem ukończenia studiów, zwaną dalej "postępowaniem w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie".

2. Postępowania wskazane w ust. 1 wszczyna się na wniosek skierowany do Prorektora ds. nauczania, zwanego dalej „Prorektorem”, sporządzony w języku polskim na formularzu, którego wzór określają:

- 1) Załącznik Nr 1 dla osób ubiegających się o uznanie dyplomu ukończenia studiów za granicą za równoważny odpowiedniemu polskiemu dyplomowi i tytułowi zawodowemu;
- 2) Załącznik Nr 2 dla osób ubiegających się o potwierdzenie ukończenia studiów na określonym poziomie.

3. We wniosku w sprawie uznania dyplomu ukończenia studiów za granicą za równoważny odpowiedniemu polskiemu dyplomowi i tytułowi zawodowemu należy wskazać proponowaną dyscyplinę naukową lub dyscyplinę naukową wiodącą, w której będzie dokonywana nostryfikacja dyplomu, oraz kierunek studiów (spośród aktualnie prowadzonych na Uniwersytecie Wrocławskim), a w przypadku wniosku w przedmiocie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie należy wskazać proponowany kierunek studiów.

4. Datą wszczęcia postępowania jest dzień doręczenia wniosku.

§ 2.1. Prorektor ustala, czy Uniwersytet Wrocławski jest organem właściwym do przeprowadzenia postępowania, a w szczególności – czy posiada wymagane uprawnienia w dyscyplinie, której dotyczy wniosek, i czy prowadzi wskazany kierunek studiów.

2. W przypadku stwierdzenia braku właściwości przez Uniwersytet Wrocławski do przeprowadzenia postępowania nostryfikacyjnego albo postępowania w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie Prorektor wydaje postanowienie o odmowie jego przeprowadzenia. Na postanowienie przysługuje zażalenie do Rektora.

§ 3. Prorektor, uwzględniając dyscyplinę naukową i kierunek studiów, którego wniosek dotyczy, wyznacza Dziekana odpowiedzialnego za przeprowadzenie postępowania nostryfikacyjnego albo postępowania w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie.

§ 4.1. Dziekan dokonuje oceny formalnej wniosku, o którym mowa w § 1 ust. 2, w zakresie wymaganych elementów. W przypadku stwierdzenia braków formalnych wniosku Dziekan wyznacza Wnioskodawcy termin, nie krótszy niż 14 dni, do jego uzupełnienia, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.

2. Po zakończeniu oceny formalnej Dziekan wzywa Wnioskodawcę do uiszczenia opłaty za przeprowadzenie postępowania nostryfikacyjnego albo postępowania w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie, wskazując numer rachunku bankowego, na jaki powinna zostać uiszczona opłata, oraz termin uiszczenia opłaty, nie krótszy niż 14 dni od dnia doręczenia wezwania, pod rygorem zwrotu wniosku.

§ 5. Jeżeli Dziekan, któremu przekazano wniosek, stwierdzi, że wniosek powinien dotyczyć innej dyscypliny naukowej lub kierunku niż zaproponował Wnioskodawca, niezwłocznie zwraca wniosek do Prorektora, dołączając uzasadnienie. Prorektor, po rozważeniu uzasadnienia, wskazuje Dziekana właściwego do przeprowadzenia postępowania.

§ 6. Dziekan powołuje komisję nostryfikującą, zwaną dalej „Komisją”, do przeprowadzenia czynności w ramach prowadzonych postępowań, o których mowa w § 1 ust.1. W skład Komisji wchodzi:

- 1) prodziekan odpowiedzialny za programy studiów, jako przewodniczący Komisji;
- 2) czterech członków, z których co najmniej dwóch posiada stopień naukowy doktora habilitowanego, reprezentujących dyscyplinę, której przyporządkowany jest dany kierunek studiów, z zastrzeżeniem, że w przypadku kierunku przypisanego do kilku dyscyplin dwóch członków reprezentuje dyscyplinę wiodącą. W uzasadnionych przypadkach Dziekan może zwiększyć skład Komisji do siedmiu osób.

§ 7. 1. Komisja, na podstawie dokumentów załączonych do wniosku, porównuje program studiów, uzyskane efekty uczenia się i uprawnienia zawodowe, zrealizowane praktyki zawodowe oraz czas trwania studiów Wnioskodawcy z programem studiów, uzyskiwanymi efektami uczenia się i uprawnieniami zawodowymi, realizowanymi praktykami zawodowymi oraz czasem trwania studiów na kierunku prowadzonym w Uniwersytecie Wrocławskim.

2. W przypadku stwierdzenia różnic w programie studiów, w uzyskanych efektach uczenia się, w realizacji praktyk zawodowych lub czasie trwania studiów Komisja może zobowiązać Wnioskodawcę do złożenia określonych egzaminów lub odbycia praktyk zawodowych, określając warunki i terminy złożenia egzaminów lub odbycia praktyk zawodowych.

3. Po przeprowadzeniu weryfikacji, o której mowa w ust. 1, Komisja, w terminie 30 dni od dnia powołania, wydaje opinię pozytywną albo negatywną w zakresie proponowanego rozstrzygnięcia.

4. Opinia Komisji, z odpowiednim uzasadnieniem, jest elementem protokołu jej prac, podpisanego przez przewodniczącego i wszystkich członków komisji. Wzory protokołów są określone w Załącznikach Nr 3 - 10.

§ 8.1. W terminie 90 dni od dnia złożenia wniosku spełniającego wymagania formalne Dziekan, na podstawie opinii Komisji:

- 1) uznaje albo odmawia uznania dyplomu ukończenia studiów za granicą za równoważny odpowiedniemu polskiemu dyplomowi i tytułowi zawodowemu albo
- 2) potwierdza albo odmawia potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie.

2. Odmowa uznania dyplomu ukończenia studiów za granicą za równoważny odpowiedniemu polskiemu dyplomowi i tytułowi zawodowemu oraz odmowa potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie następuje w drodze decyzji administracyjnej.

3. W przypadku uznania dyplomu ukończenia studiów za granicą za równoważny odpowiedniemu polskiemu dyplomowi i tytułowi zawodowemu albo potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie Dziekan wydaje zaświadczenie według wzorów określonych w załącznikach rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów za granicą oraz potwierdzania ukończenia studiów na określonym poziomie.

4. Do terminów wskazanych w § 7 ust. 3 oraz § 8 ust. 1 nie wlicza się okresów wyznaczonych na przedłożenie tłumaczenia dokumentów oraz złożenia egzaminów lub odbycia praktyk zawodowych.

§ 9.1. Do wniosku w sprawie uznania dyplomu ukończenia studiów za granicą za równoważny odpowiedniemu polskiemu dyplomowi i tytułowi zawodowemu załącza się następujące dokumenty:

- 1) dyplom ukończenia studiów;
- 2) dokumenty umożliwiające ocenę przebiegu studiów, uzyskiwanych efektów uczenia się i czasu trwania studiów;
- 3) świadectwo, dyplom lub inny dokument, na podstawie którego osoba składająca wniosek została przyjęta na studia;
- 4) oświadczenie Wnioskodawcy o miejscu i dacie urodzenia.

2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 1–3, mogą być złożone w postaci kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego pracownika Uniwersytetu Wrocławskiego.

3. Dziekan może, po przeprowadzeniu oceny formalnej wniosku, zażądać od Wnioskodawcy przedłożenia tłumaczenia zwykłego na język polski dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 1–3.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Dziekan może zażądać od Wnioskodawcy przedłożenia tłumaczenia na język polski dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 2, sporządzonego i poświadczonego przez tłumacza przysięgłego albo sporządzonego przez zagranicznego tłumacza i poświadczonego przez właściwego konsula Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 10.1. Do wniosku w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie dołącza się:

- 1) dokumenty poświadczające:
 - a) ukończenie studiów,
 - b) zaliczone zajęcia i uzyskane oceny,
 - c) złożone egzaminy,
 - d) uzyskane kwalifikacje lub uprawnienia zawodowe,
 - e) odbyte praktyki zawodowe lub zatrudnienie,
 - f) uzyskanie statusu uchodźcy lub ochrony uzupełniającej, lub posiadanie zezwolenia na pobyt czasowy udzielony w związku z okolicznością, o której mowa w art. 159 ust. 1 pkt 1 lit. c lub d ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r., poz. 35 z późn. zm.);
- 2) oświadczenie Wnioskodawcy o ukończeniu studiów, o których potwierdzenie ukończenia się ubiega;
- 3) oświadczenie Wnioskodawcy o miejscu i dacie urodzenia.

2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 1, mogą być złożone w postaci kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego pracownika Uniwersytetu Wrocławskiego.

3. Dziekan może, po przeprowadzeniu oceny formalnej wniosku, zażądać od Wnioskodawcy przedłożenia tłumaczenia zwykłego na język polski dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a-e.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Dziekan może zażądać od Wnioskodawcy przedłożenia tłumaczenia na język polski dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a-e sporządzonego i poświadczonego przez tłumacza przysięgłego albo sporządzonego przez zagranicznego tłumacza i poświadczonego przez właściwego konsula Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 11.1. Za przeprowadzenie postępowania w sprawach, o których mowa w § 1 ust. 1, pobierana jest opłata w wysokości 3 205 zł.

2. Opłaty nie pobiera się w przypadku stwierdzenia braku właściwości do przeprowadzenia postępowania.

3. Opłata niezasadnie uiszczona podlega zwrotowi na wniosek wnioskodawcy.

§ 12.1. Dziekan w formie decyzji administracyjnej może zwolnić Wnioskodawcę z obowiązku wniesienia opłaty, o której mowa w § 11 ust. 1, w części lub w całości, lub rozłożyć opłatę na raty,

w przypadku udokumentowanych szczególnie ważnych okoliczności uniemożliwiających Wnioskodawcy wniesienie opłaty.

2. Do szczególnie ważnych okoliczności, o których mowa w ust. 1, należą w szczególności:

- 1) wyjątkowo trudna sytuacja materialna lub życiowa Wnioskodawcy,
- 2) poważna lub długotrwała choroba Wnioskodawcy lub najbliższego członka jego rodziny,
- 3) zdarzenie losowe (np. powódź, pożar).

3. Udokumentowany wniosek o zwolnienie w całości lub w części z opłaty albo o rozłożenie jej na raty Wnioskodawca jest obowiązany złożyć w dziekanacie, najpóźniej w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia doręczenia wezwania, o którym mowa w § 4 ust. 2.

4. Wniosek złożony po terminie, o którym mowa w ust. 3, nie będzie rozpatrywany. Termin do złożenia wniosku nie podlega przywróceniu.

§ 13.1. Od rozstrzygnięć Dziekana, o których mowa w § 8 ust. 1 i § 12 ust. 1, Wnioskodawcy przysługuje:

- 1) prawo złożenia wniosku do Rektora o ponowne rozpatrzenie sprawy; wniosek składa się w dziekanacie w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji albo
- 2) skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego bez konieczności składania wniosku do Rektora o ponowne rozpatrzenie sprawy złożona w dziekanacie w terminie 30 dni od dnia doręczenia decyzji.

2. Od decyzji Rektora Wnioskodawcy przysługuje skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego. Skargę składa się w dziekanacie w terminie 30 dni od dnia doręczenia decyzji.

§ 14. W sytuacjach opisanych w § 13 kompletne akta sprawy zawierające w szczególności zaopiniowane przez Dziekana dokumenty, o których mowa w § 1 ust. 2, § 7 ust. 3 i 4, § 12 ust. 3 oraz w § 13 ust. 1, niezwłocznie przekazywane są przez dziekanat do Działu Nauczania.

§ 15. Decyzje i inne rozstrzygnięcia w sprawach opisanych w zarządzeniu podejmuje w imieniu Rektora Dziekan na podstawie udzielonego upoważnienia, z zastrzeżeniem § 2 ust. 2.

§ 16. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Prorektorowi ds. nauczania.

§ 17. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

prof. dr hab. Przemysław Wiszewski

R E K T O R

Wrocław, dnia

.....
(Imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(Adres zamieszkania)

.....
(Adres korespondencyjny, jeśli jest inny
niż adres zamieszkania)

.....
(Dane kontaktowe: telefon, e-mail)

Rektor

Uniwersytetu Wrocławskiego

**Wniosek o uznanie dyplomu ukończenia studiów za granicą
za równoważny odpowiedniemu polskiemu dyplomowi i tytułowi zawodowemu**

Wnoszę o przeprowadzenie postępowania nostryfikacyjnego dotyczącego dyplomu nr
nadającego tytuł zawodowy/uprawnienia zawodowe
.....
(pełna nazwa nadanego za granicą tytułu zawodowego/uprawnień zawodowych)

wydanego w dniu przez
.....
(nazwa instytucji/uczelni)

W
(nazwa kraju)

w celu uznania go za równoważny z dyplomem ukończenia kierunku studiów
..... przypisanego dyscyplinie.....

Do wniosku załączam poniżej wymienione dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

.....
czytelny podpis wnioskodawcy

Klauzula informacyjna RODO

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Uniwersytet Wrocławski z siedzibą we Wrocławiu, Pl. Uniwersytecki 1 informuje, że:

- 1) Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Uniwersytet Wrocławski z siedzibą we Wrocławiu, Pl. Uniwersytecki 1 (dalej: „Administrator”). Kontakt z Administratorem możliwy jest pod adresem pl. Uniwersytecki 1, 50-137 Wrocław;
- 2) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pan/Pani kontaktować się we wszelkich kwestiach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych pod adresem e-mail iod@uwr.edu.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe, wskazane w niniejszym wniosku jak i w dołączonych dokumentach, przetwarza się w celu rozpatrzenia wniosku o uzyskanie nostryfikacji dyplomu ukończenia studiów wyższych uzyskanych za granicą w ramach postępowania nostryfikacyjnego tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) oraz e) RODO w zw. z art. 327 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 września 2018 r. w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów za granicą oraz potwierdzania ukończenia studiów na określonym poziomie (Dz. U. z 2018 r., poz. 1881);
- 4) Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych są pracownicy oraz współpracownicy Administratora posiadający upoważnienie do przetwarzania danych osobowych oraz organy publiczne, które zwrócą się z prawnie uzasadnionym wnioskiem o udostępnienie danych osobowych, jak również podmioty, z którymi Administrator ma zawarte umowy powierzenia przetwarzania;
- 5) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania i prawo do przenoszenia danych;
- 6) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi na przetwarzanie danych osobowych do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 7) Podanie danych kontaktowych jest dobrowolne. Podanie pozostałych danych jest wymogiem ustawowym, warunkiem niezbędnym do przeprowadzenia i realizacji postępowania nostryfikacyjnego. Niepodanie danych osobowych wymaganych przepisami prawa, w tym imienia i nazwiska oraz adresu zamieszkania uniemożliwi rozpatrzenie wniosku w sprawie uznania dyplomu ukończenia studiów za granicą za równoważny odpowiedniemu polskiemu dyplomowi i tytułowi zawodowemu;
- 8) W przypadku przetwarzania podanych danych osobowych nie zachodzi zautomatyzowane podejmowanie decyzji.

.....
czytelny podpis wnioskodawcy

.....
(Imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(Adres zamieszkania)

.....
(Adres korespondencyjny, jeśli jest inny
niż adres zamieszkania)

.....
(Dane kontaktowe: telefon, e-mail)

Rektor
Uniwersytetu Wrocławskiego

Wniosek w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie

Wnoszę o przeprowadzenie postępowania w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na kierunku studiów
na poziomie
(studia I stopnia/studia II stopnia/jednolite studia magisterskie*)

Do wniosku załączam poniżej wymienione dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)
- 9)

.....
czytelny podpis wnioskodawcy

*wybrać właściwe

Klauzula informacyjna RODO

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Uniwersytet Wrocławski z siedzibą we Wrocławiu, Pl. Uniwersytecki 1 informuje, że:

- 1) Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Uniwersytet Wrocławski z siedzibą we Wrocławiu, Pl. Uniwersytecki 1 (dalej: „Administrator”). Kontakt z Administratorem możliwy jest pod adresem pl. Uniwersytecki 1, 50-137 Wrocław;
- 2) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pan/Pani kontaktować się we wszelkich kwestiach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych pod adresem e-mail iod@uwr.edu.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe, wskazane w niniejszym wniosku jak i w dołączonych dokumentach, przetwarza się w celu rozpatrzenia wniosku w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) oraz e) RODO w zw. z art. 327 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 września 2018 r. w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów za granicą oraz potwierdzania ukończenia studiów na określonym poziomie (Dz. U. z 2018 r., poz. 1881);
- 4) Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych są pracownicy oraz współpracownicy Administratora posiadający upoważnienie do przetwarzania danych osobowych oraz organy publiczne, które zwrócą się z prawnie uzasadnionym wnioskiem o udostępnienie danych osobowych, jak również podmioty, z którymi Administrator ma zawarte umowy powierzenia przetwarzania;
- 5) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania i prawo do przenoszenia danych;
- 6) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi na przetwarzanie danych osobowych do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 7) Podanie danych kontaktowych jest dobrowolne. Podanie pozostałych danych jest wymogiem ustawowym, warunkiem niezbędnym do przeprowadzenia i realizacji postępowania. Niepodanie danych osobowych wymaganych przepisami prawa uniemożliwi rozpatrzenie wniosku w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie;
- 8) W przypadku przetwarzania podanych danych osobowych nie zachodzi zautomatyzowane podejmowanie decyzji.

.....
czytelny podpis wnioskodawcy

PROTOKÓŁ
posiedzenia Komisji Nostryfikującej
w dniu

Powołana przez Dziekana Wydziału Komisja w składzie:

Przewodniczący:

Członkowie:
.....
.....

rozpatrywała wniosek Pani/Pana.....
..... w sprawie uznania dyplomu ukończenia studiów za granicą
za równoważny odpowiedniemu polskiemu dyplomowi i tytułowi zawodowemu.

Dyplom
(nazwa wydanego dyplomu, numer dyplomu - jeśli jest)

nadający tytuł zawodowy/uprawnienia zawodowe
.....
(pełna nazwa nadanego za granicą tytułu zawodowego/ uprawnień zawodowych)

wydany w dniu

przez.....
(nazwa instytucji/uczelni)

w
(nazwa kraju)

Zgodnie z zarządzeniem Nr 67/2021 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 18 maja 2021 r. w sprawie wprowadzenia w Uniwersytecie Wrocławskim procedur uznania dyplomu ukończenia studiów za granicą za równoważny odpowiedniemu polskiemu dyplomowi i tytułowi zawodowemu oraz potwierdzania ukończenia studiów na określonym poziomie Komisja Nostryfikująca, na podstawie dokumentów załączonych do wniosku, dokonała porównania programu studiów, uzyskiwanych efektów uczenia się, uprawnień zawodowych, zrealizowanych praktyk oraz czasu trwania studiów Pani/Pana z analogicznymi składnikami na kierunku prowadzonym w Uniwersytecie Wrocławskim i oceniła zgodność poszczególnych składników następująco:

składnik	zgodność		niezgodność
	pełna	częściowa	
Program studiów			
Uzyskane efekty uczenia się			
Uprawnienia zawodowe			
Zrealizowane praktyki zawodowe			
Czas trwania studiów			

Uzasadnienie oceny:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Komisja **nie stwierdza znaczących różnic** w programie studiów, uzyskanych efektach uczenia się, zdobytych uprawnieniach zawodowych, zrealizowanych praktykach zawodowych oraz czasie trwania studiów i **opiniuje pozytywnie** wniosek o uznanie dyplomu ukończenia studiów za granicą Pani/Pana za równoważny z odpowiednim polskim dyplomem i tytułem zawodowym:

.....
(nazwa dyplomu i tytułu zawodowego)

Podpis przewodniczącego komisji:

Podpisy członków komisji:

.....
.....

PROTOKÓŁ
posiedzenia Komisji Nostryfikującej
w dniu

Powołana przez Dziekana Wydziału Komisja w składzie:

Przewodniczący:

Członkowie:
.....
.....

rozpatrywała wniosek Pani/Pana
..... w sprawie uznania dyplomu ukończenia studiów za granicą
za równoważny odpowiedniemu polskiemu dyplomowi i tytułowi zawodowemu.

Dyplom
(nazwa wydanego dyplomu, numer dyplomu - jeśli jest)

nadający tytuł zawodowy/uprawnienia zawodowe
.....
(pełna nazwa nadanego za granicą tytułu zawodowego/ uprawnień zawodowych)

wydany w dniu

przez.....
(nazwa instytucji/uczelni)

w
(nazwa kraju)

Zgodnie z zarządzeniem Nr 67/2021 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 18 maja 2021 r. w sprawie wprowadzenia w Uniwersytecie Wrocławskim procedur uznania dyplomu ukończenia studiów za granicą za równoważny odpowiedniemu polskiemu dyplomowi i tytułowi zawodowemu oraz potwierdzania ukończenia studiów na określonym poziomie Komisja Nostryfikująca, na podstawie dokumentów załączonych do wniosku, dokonała porównania programu studiów, uzyskiwanych efektów uczenia się, uprawnień zawodowych, zrealizowanych praktyk oraz czasu trwania studiów Pani/Pana z analogicznymi składnikami na kierunku prowadzonym w Uniwersytecie Wrocławskim i oceniła zgodność poszczególnych składników następująco:

składnik	zgodność		niezgodność
	pełna	częściowa	
Program studiów			
Uzyskane efekty uczenia się			
Uprawnienia zawodowe			
Zrealizowane praktyki zawodowe			
Czas trwania studiów			

Uzasadnienie oceny:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Komisja **stwierdza znaczące różnice** w programie studiów, uzyskanych efektach uczenia się, zdobytych uprawnieniach zawodowych, zrealizowanych praktykach zawodowych oraz czasie trwania studiów i **opiniuje negatywnie** wniosek o uznanie dyplomu ukończenia studiów za granicą Pani/Pana za równoważny z odpowiednim polskim dyplomem i tytułem zawodowym:

.....
(nazwa dyplomu i tytułu zawodowego)

Podpis przewodniczącego komisji:

Podpisy członków komisji:

.....

.....

PROTOKÓŁ
posiedzenia Komisji Nostryfikującej
w dniu

Powołana przez Dziekana Wydziału Komisja w składzie:

Przewodniczący:

Członkowie:
.....
.....

rozpatrywała wniosek Pani/Pana
..... w sprawie uznania dyplomu ukończenia studiów za granicą
za równoważny odpowiedniemu polskiemu dyplomowi i tytułowi zawodowemu.

Dyplom
(nazwa wydanego dyplomu, numer dyplomu - jeśli jest)

nadający tytuł zawodowy/uprawnienia zawodowe
.....
(pełna nazwa nadanego za granicą tytułu zawodowego/ uprawnień zawodowych)

wydany w dniu

przez.....
(nazwa instytucji/uczelni)

w
(nazwa kraju)

Zgodnie z zarządzeniem Nr 67/2021 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 18 maja 2021 r. w sprawie wprowadzenia w Uniwersytecie Wrocławskim procedur uznania dyplomu ukończenia studiów za granicą za równoważny odpowiedniemu polskiemu dyplomowi i tytułowi zawodowemu oraz potwierdzania ukończenia studiów na określonym poziomie Komisja Nostryfikująca, na podstawie dokumentów załączonych do wniosku, dokonała porównania programu studiów, uzyskiwanych efektów uczenia się, uprawnień zawodowych, zrealizowanych praktyk oraz czasu trwania studiów Pani/Pana z analogicznymi składnikami na kierunku prowadzonym w Uniwersytecie Wrocławskim i oceniła zgodność poszczególnych składników następująco:

składnik	zgodność		niezgodność
	pełna	częściowa	
Program studiów			
Uzyskane efekty uczenia się			
Uprawnienia zawodowe			
Zrealizowane praktyki zawodowe			
Czas trwania studiów			

Uzasadnienie oceny:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Komisja **stwierdza różnice** w programie studiów, uzyskanych efektach uczenia się oraz czasie trwania studiów i w celu spełnienia kryteriów określonych w zarządzeniu Nr 67/2021 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 18 maja 2021 r. w sprawie wprowadzenia w Uniwersytecie Wrocławskim procedur uznania dyplomu ukończenia studiów za granicą za równoważny odpowiedniemu polskiemu dyplomowi i tytułowi zawodowemu oraz potwierdzania ukończenia studiów na określonym poziomie oraz wydania opinii w sprawie uznania dyplomu ukończenia studiów za granicą Pani/Pana za równoważny z odpowiednim polskim dyplomem i tytułem zawodowym:

.....
(nazwa dyplomu i tytułu zawodowego)

zobowiązuje Panią/Pana do:

1. złożenia następujących egzaminów:

.....
.....

2. odbycia praktyk zawodowych

w terminie do:

Podpis przewodniczącego komisji:

Podpisy członków komisji:

.....
.....

PROTOKÓŁ
posiedzenia Komisji Nostryfikującej
w dniu

Powołana przez Dziekana Wydziału Komisja w składzie:

Przewodniczący:

Członkowie:
.....
.....

rozpatrywała ponownie wnioski Pani/Pana w sprawie
uznania dyplomu ukończenia studiów za granicą za równoważny odpowiedniemu polskiemu
dyplomowi i tytułowi zawodowemu.

Dyplom
(nazwa wydanego dyplomu, numer dyplomu - jeśli jest)

nadający tytuł zawodowy/uprawnienia zawodowe
.....
(pełna nazwa nadanego za granicą tytułu zawodowego/ uprawnień zawodowych)

wydany w dniu

przez.....
(nazwa instytucji/uczelni)

W
(nazwa kraju)

oraz dokonała oceny dokumentów potwierdzających złożenie egzaminów i/lub odbycie praktyk
zawodowych do których Pani/Pan została/zobowiązana/y w
protokole Komisji Nostryfikującej z dnia

Zgodnie z zarządzeniem Nr 67/2021 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 18 maja 2021 r.
*w sprawie wprowadzenia w Uniwersytecie Wrocławskim procedur uznania dyplomu ukończenia
studiów za granicą za równoważny odpowiedniemu polskiemu dyplomowi i tytułowi zawodowemu
oraz potwierdzania ukończenia studiów na określonym poziomie* Komisja Nostryfikująca, na
podstawie załączonych do wniosku dokumentów oraz dostarczonych Komisji dokumentów
potwierdzających uzupełnienie równic w programie studiów, efektach uczenia się lub czasie
trwania studiów dokonała porównania programu studiów, uzyskiwanych efektów uczenia się,
uprawnień zawodowych, zrealizowanych praktyk oraz czasu trwania studiów Pani/ Pana
..... z analogicznymi składnikami na kierunku
..... prowadzonym w Uniwersytecie Wrocławskim i oceniła zgodność
poszczególnych składników następująco:

składnik	zgodność		niezgodność
	pełna	częściowa	

Program studiów			
Uzyskane efekty uczenia się			
Uprawnienia zawodowe			
Zrealizowane praktyki zawodowe			
Czas trwania studiów			

Uzasadnienie oceny:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Komisja **nie stwierdza znaczących różnic/stwierdza znaczące różnice**^{*)} w programie studiów, uzyskanych efektach uczenia się, zdobytych uprawnieniach zawodowych, zrealizowanych praktykach zawodowych oraz czasie trwania studiów i **opiniuje pozytywnie/negatywnie**^{*)} wniosek o uznanie dyplomu ukończenia studiów za granicą Pani/Pana za równoważny z odpowiednim polskim dyplomem i tytułem zawodowym:

.....
(nazwa dyplomu i tytułu zawodowego)

Podpis przewodniczącego komisji:

Podpisy członków komisji:

.....

.....

^{*)} wybrać właściwe

PROTOKÓŁ
posiedzenia Komisji Nostryfikującej
w dniu

Powołana przez Dziekana Wydziału Komisja w składzie:

Przewodniczący:

Członkowie:
.....
.....

rozpatrywała wniosek Pani/Pana

w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie.

Zgodnie z zarządzeniem Nr 67/2021 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 18 maja 2021 r. w sprawie wprowadzenia w Uniwersytecie Wrocławskim procedur uznania dyplomu ukończenia studiów za granicą za równoważny odpowiedniemu polskiemu dyplomowi i tytułowi zawodowemu oraz potwierdzania ukończenia studiów na określonym poziomie Komisja Nostryfikująca, na podstawie dokumentów załączonych do wniosku, dokonała porównania programu studiów, uzyskiwanych efektów uczenia się, uprawnień zawodowych, zrealizowanych praktyk oraz czasu trwania studiów Pani/Pana z analogicznymi składnikami na kierunku prowadzonym w Uniwersytecie Wrocławskim i oceniła zgodność poszczególnych składników następująco:

składnik	zgodność		niezgodność
	pełna	częściowa	
Program studiów			
Uzyskane efekty uczenia się			
Uprawnienia zawodowe			
Zrealizowane praktyki zawodowe			
Czas trwania studiów			

Uzasadnienie oceny:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Komisja **nie stwierdza znaczących różnic** w programie studiów, uzyskanych efektach uczenia się, zdobytych uprawnieniach zawodowych, zrealizowanych praktykach zawodowych oraz czasie trwania studiów i **opiniuje pozytywnie** wniosek o potwierdzenie ukończenia studiów przez Panią/Pana
na poziomie studiów pierwszego stopnia/drugiego stopnia/jednolitych magisterskich *)

Podpis przewodniczącego komisji:

Podpisy członków komisji:

.....

.....

*) wybrać właściwe

PROTOKÓŁ
posiedzenia Komisji Nostryfikującej
w dniu

Powołana przez Dziekana Wydziału Komisja w składzie:

Przewodniczący:

Członkowie:
.....
.....

rozpatrywała wniosek Pani/Pana

w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie.

Zgodnie z zarządzeniem Nr 67/2021 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 18 maja 2021 r. *w sprawie wprowadzenia w Uniwersytecie Wrocławskim procedur uznania dyplomu ukończenia studiów za granicą za równoważny odpowiedniemu polskiemu dyplomowi i tytułowi zawodowemu oraz potwierdzania ukończenia studiów na określonym poziomie* Komisja Nostryfikująca, na podstawie dokumentów załączonych do wniosku, dokonała porównania programu studiów, uzyskiwanych efektów uczenia się, uprawnień zawodowych, zrealizowanych praktyk oraz czasu trwania studiów Pani/Pana z analogicznymi składnikami na kierunku prowadzonym w Uniwersytecie Wrocławskim i oceniła zgodność poszczególnych składników następująco:

składnik	zgodność		niezgodność
	pełna	częściowa	
Program studiów			
Uzyskane efekty uczenia się			
Uprawnienia zawodowe			
Zrealizowane praktyki zawodowe			
Czas trwania studiów			

Uzasadnienie oceny:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Komisja **stwierdza znaczące różnice** w programie studiów, uzyskanych efektach uczenia się, zdobytych uprawnieniach zawodowych, zrealizowanych praktykach zawodowych oraz czasie

trwania studiów i **opiniuje negatywnie** wniosek o potwierdzenie ukończenia studiów przez Panią/Pana na poziomie studiów pierwszego stopnia/drugiego stopnia/jednolitych magisterskich^{*)}

Podpis przewodniczącego komisji:

Podpisy członków komisji:

.....

.....

^{*)} wybrać właściwe

PROTOKÓŁ
posiedzenia Komisji Nostryfikującej
w dniu

Powołana przez Dziekana Wydziału Komisja w składzie:

Przewodniczący:

Członkowie:
.....
.....

rozpatrywała wniosek Pani/Pana

w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie.

Zgodnie z zarządzeniem Nr 67/2021 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 18 maja 2021 r. *w sprawie wprowadzenia w Uniwersytecie Wrocławskim procedur uznania dyplomu ukończenia studiów za granicą za równoważny odpowiedniemu polskiemu dyplomowi i tytułowi zawodowemu oraz potwierdzania ukończenia studiów na określonym poziomie* Komisja Nostryfikująca, na podstawie dokumentów załączonych do wniosku, dokonała porównania programu studiów, uzyskiwanych efektów uczenia się, uprawnień zawodowych, zrealizowanych praktyk oraz czasu trwania studiów Pani/Pana z analogicznymi składnikami na kierunku prowadzonym w Uniwersytecie Wrocławskim i oceniła zgodność poszczególnych składników następująco:

składnik	zgodność		niezgodność
	pełna	częściowa	
Program studiów			
Uzyskane efekty uczenia się			
Uprawnienia zawodowe			
Zrealizowane praktyki zawodowe			
Czas trwania studiów			

Uzasadnienie oceny:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Komisja **stwierdza różnice** w programie studiów, uzyskanych efektach uczenia się, zdobytych uprawnieniach zawodowych, zrealizowanych praktykach zawodowych oraz czasie trwania studiów i w celu spełnienia kryteriów określonych w zarządzeniu Nr 67/2021 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 18 maja 2021 r. w sprawie wprowadzenia w Uniwersytecie Wrocławskim procedur uznania dyplomu ukończenia studiów za granicą za równoważny odpowiedniemu polskiemu dyplomowi i tytułowi zawodowemu oraz potwierdzania ukończenia studiów na określonym poziomie oraz potwierdzenia ukończenia studiów na poziomie studiów pierwszego stopnia/drugiego stopnia/jednolitych magisterskich^{*)} zobowiązuje Panią/Pana

1. złożenia następujących egzaminów:

.....
.....

2. odbycia praktyk zawodowych

w terminie do:

Podpis przewodniczącego komisji:

Podpisy członków komisji:

.....
.....

^{*)} wybrać właściwe

PROTOKÓŁ
posiedzenia Komisji Nostryfikującej
w dniu

Powołana przez Dziekana Wydziału Komisja w składzie:

Przewodniczący:

Członkowie:
.....
.....

rozpatrywała ponownie wniosek Pani/Pana

w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie oraz dokonała oceny dokumentów potwierdzających złożenie egzaminów i/lub odbycie praktyk zawodowych do których została/ł Pani/Pan zobowiązana/y w protokole Komisji Nostryfikującej z dnia

Zgodnie z zarządzeniem Nr 67/2021 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 18 maja 2021 r. w sprawie wprowadzenia w Uniwersytecie Wrocławskim procedur uznania dyplomu ukończenia studiów za granicą za równoważny odpowiedniemu polskiemu dyplomowi i tytułowi zawodowemu oraz potwierdzania ukończenia studiów na określonym poziomie Komisja Nostryfikująca, na podstawie załączonych do wniosku dokumentów oraz dostarczonych Komisji dokumentów potwierdzających uzupełnienie równic w programie studiów, efektach uczenia się lub czasie trwania studiów dokonała porównania programu studiów, uzyskiwanych efektów uczenia się, uprawnień zawodowych, zrealizowanych praktyk oraz czasu trwania studiów Pani/Pana z analogicznymi składnikami na kierunku prowadzonym w Uniwersytecie Wrocławskim i oceniła zgodność poszczególnych składników następująco:

składnik	zgodność		niezgodność
	pełna	częściowa	
Program studiów			
Uzyskane efekty uczenia się			
Uprawnienia zawodowe			
Zrealizowane praktyki zawodowe			
Czas trwania studiów			

Uzasadnienie oceny:

.....
.....
.....
.....

.....
.....
Komisja **nie stwierdza znaczących różnic/stwierdza znaczące różnice**^{*)} w programie studiów, uzyskanych efektach uczenia się, zdobytych uprawnieniach zawodowych, zrealizowanych praktykach zawodowych oraz czasie trwania studiów i **opiniuje pozytywnie/negatywnie**^{*)} wniosek o potwierdzenie ukończenia studiów przez Panią/Pana

na poziomie studiów pierwszego stopnia/drugiego stopnia/jednolitych magisterskich^{*)}

Podpis przewodniczącego komisji:

Podpisy członków komisji:

.....

.....

^{*)} wybrać właściwe