

ZARZĄDZENIE Nr 106/2007
Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego
z dnia 21 grudnia 2007 r.

w sprawie zmian organizacyjnych w Administracji Centralnej
Uniwersytetu Wrocławskiego

Na podstawie art. 66 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późniejszymi zmianami) zarządza się, co następuje:

- § 1. 1. Z dniem 31 grudnia 2007 r. likwiduje się Dział Współpracy z Zagranicą.
2. Z dniem 1 stycznia 2008 r. tworzy się **Biuro Współpracy Międzynarodowej** – komórkę Administracji Centralnej podległą Prorektorowi do spraw Badań Naukowych i Współpracy z Zagranicą.
3. Zgodnie z zasadami schematu organizacyjnego Uniwersytetu Wrocławskiego Biuro Współpracy Międzynarodowej otrzymuje symbol organizacyjny „NBWM”.
4. Biurem Współpracy Międzynarodowej kieruje Dyrektor.

§ 2. Do zadań Biura Współpracy Międzynarodowej należy w szczególności:

- 1/ przygotowywanie informacji dla władz Uniwersytetu Wrocławskiego w dziedzinie strategii międzynarodowej,
- 2/ pomoc w przygotowywaniu dokumentów dotyczących umiędzynarodowienia Uniwersytetu Wrocławskiego,
- 3/ pomoc przy tworzeniu programów edukacyjnych w języku angielskim,
- 4/ pomoc w zdobywaniu środków finansowych,
- 5/ poszukiwanie nowych kontaktów międzynarodowych,
- 6/ organizowanie wymiany studentów w ramach Unii Europejskiej i poza Unią Europejską,
- 7/ rekrutacja studentów z krajów Unii Europejskiej i spoza Unii Europejskiej,
- 8/ organizowanie wizyt międzynarodowych,
- 9/ uczestniczenie w międzynarodowych targach edukacyjnych,
- 10/ pomoc w przygotowaniu kadry Uniwersytetu Wrocławskiego do kształcenia studentów w języku angielskim,
- 11/ działalność promocyjna,
- 12/ opieka nad studentami zagranicznymi,
- 13/ przygotowywanie umów o współpracy naukowej z zagranicą,
- 14/ współdziałanie przy organizacji sympozjów i zjazdów, w których uczestniczą goście zagraniczni,
- 15/ opracowywanie uczelnianych planów wyjazdów na zagraniczne stypendia naukowe,
- 16/ prowadzenie spraw związanych z pobyt w Polsce gości zagranicznych,
- 17/ inicjowanie i organizowanie udziału Uniwersytetu Wrocławskiego w międzynarodowych programach edukacyjnych,
- 18/ promowanie Uniwersytetu w ośrodkach i placówkach naukowych oraz nawiązywanie nowych kontaktów dydaktycznych za granicą,
- 19/ prowadzenie spraw związanych z wymianą studencką (wyjazdy i przyjazdy) oraz z pobyt w stażystów i doktorantów zagranicznych,
- 20/ informowanie studentów polskich o możliwościach kształcenia za granicą,
- 21/ przygotowywanie i koordynowanie projektów międzynarodowych (między innymi TEMPUS, LEONARDO, SOCRATES).

§ 3. Zobowiązuje się kierownika likwidowanego Działu Współpracy z Zagranicą do przekazania protokołem zdawczo-odbiorczym materiałów archiwalnych i pieczęci likwidowanego działu do Archiwum Uniwersytetu Wrocławskiego oraz dokumentacji spraw będących w załatwianiu i niezałatwionych do nowo utworzonego Biura Współpracy Międzynarodowej w terminie do dnia 15 stycznia 2008 r.

§ 4. Zobowiązuje się Dyrektora Biura Współpracy Międzynarodowej do opracowania w terminie do dnia 15 lutego 2008 r.:

- 1/ szczegółowego zakresu działania Biura i przekazania go do Działu Organizacyjnego,
- 2/ zakresów czynności dla poszczególnych pracowników i przekazania ich do Działu Kadr.

§ 5. Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzenia powierza się Prorektorowi do spraw Badań Naukowych i Współpracy z Zagranicą.

§ 6. Z dniem 31 grudnia 2007 r. traci moc zarządzenie Nr 48/94 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 29 czerwca 1994 r. w sprawie utworzenia przy Dziale Współpracy z Zagranicą Uniwersytetu Wrocławskiego sekcji pod nazwą Biuro Międzynarodowej Wymiany Studenckiej.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.