

## WZÓR ISTOTNYCH POSTANOWIEŃ UMOWY

.....  
(pieczęćka jednostki organizacyjnej)

**Źródło finansowania:** Projekt Zintegrowany Program Rozwoju Uniwersytetu Wrocławskiego II na lata 2019-2023

**Zadanie... Kategoria ...**

Suma kontrolna wniosku o dofinansowanie:

**Koszty na rok:**

**Konto kosztowe:**

### UMOWA NR:.....

zawarta w dniu..... we Wrocławiu, pomiędzy **Uniwersytetem Wrocławskim, pl. Uniwersytecki 1, 50-137 Wrocław, NIP 896-000-54-08**, reprezentowanym przez .....działającego na podstawie pełnomocnictwa Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego, **zwanym dalej Zamawiającym**

a:

Posiadającą **NIP:**

**REGON:**

Wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego / Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności

Gospodarczej\*,

prowadzonego przez:

pod numerem:

reprezentowaną przez:

**zwanym dalej Wykonawcą.**

\* *niepotrzebne skreślić*

### §1

#### Postanowienia wstępne

- Umowa zostaje zawarta w ramach projektu Projekt Zintegrowany Program Rozwoju Uniwersytetu Wrocławskiego II na lata 2019-2023 realizowanego przez Uniwersytet Wrocławski w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 - 2020, Działanie 3.4. Zarządzanie w Instytucjach Szkolnictwa Wyższego, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
- Umowa została zawarta z Wykonawcą wybranym w trybie zamówienia publicznego na usługi społeczne na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843). Ogłoszenie o zamówieniu z dnia.....



3. Przygotowanie i przeprowadzenie postępowania wykonane zostało w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców.
4. Wynagrodzenie w ramach niniejszej umowy współfinansowane będzie ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
5. Przedmiot zamówienia finansowany jest w całości ze środków publicznych i podlega przepisom art. 43, ust. 1, pkt. 29 lit. C Ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11.03.2004r.

## **§ 2 Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest przeprowadzenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi szkoleniowej .....
2. Szczegóły dotyczące przedmiotu umowy zostały określone w załączniku nr 4 do Ogłoszenia o zamówieniu.

## **§ 3 Osoby do kontaktu**

1. Osobami uprawnionymi po stronie Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcą są:
  - a). ..... e-mail: .....
2. Osobami uprawnionymi po stronie Wykonawcy do kontaktu z Zamawiającym są:
  - b). ..... e-mail: .....

## **§ 4 Termin wykonania Umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia w terminie:.....

## **§ 5 Warunki wykonania Umowy**

1. Wykonawca dostarczy program zajęć Zleceniodawcy w celu jego akceptacji najpóźniej na 4 dni przed ustalonym terminem rozpoczęcia kursu każdej z dwóch edycji.
2. Materiały szkoleniowe do zajęć muszą zostać udostępnione Zleceniodawcy oraz uczestnikom wyłącznie w formie elektronicznej najpóźniej w dniu rozpoczęcia każdej edycji szkolenia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania uczestnikom podpisanych certyfikatów/zaświadczeń potwierdzających ukończenie szkolenia a Zamawiającemu protokołu odbioru tych certyfikatów po każdej edycji szkolenia.
4. Materiały szkoleniowe oraz certyfikaty i zaświadczenia przygotowane będą z zachowaniem zasad zawartych w *Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji*.
5. Szkolenie musi być zgodne z programem szkolenia.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia bilansu kompetencji kursantów po każdej edycji szkolenia.
7. Wykonawca wyznacza panią/pana..... na osobę prowadzącą szkolenie/trenera/trenerkę i jednocześnie Wykonawca zaświadcza, że ww. osoba posiada wykształcenie wyższe lub certyfikaty/ zaświadczenia/inne umożliwiające przeprowadzenie szkolenia oraz doświadczenie zawodowe w prowadzeniu szkoleń/warsztatów w dziedzinie, której dotyczy przedmiotowe szkolenie w nie krótsze niż 2 lata.
8. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
9. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując Umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. 2019 r., poz. 1231 tj.) i nie



naruszy praw majątkowych osób trzecich, a materiały szkoleniowe przekazuje Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.

10. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego, że osoby trzecie nie będą dochodziły żadnych roszczeń z tytułu praw autorskich związanych z materiałami szkoleniowymi dostarczanymi przez Wykonawcę.
11. W ramach realizacji niniejszej Umowy nie nastąpi przekazanie majątkowych praw autorskich do utworów wykorzystywanych podczas szkolenia w rozumieniu prawa autorskiego, w szczególności do materiałów szkoleniowych, prezentacji, itp.

## **§ 6**

### **Prawa i obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - a) przesłania Wykonawcy wzorów dokumentów (wzoru papieru wraz z ologowaniem);
  - b) przeprowadzenia rekrutacji uczestników na każdą edycję szkolenia i poinformowania o utworzeniu grup szkoleniowych, niezwłocznie, nie później niż na dzień przed planowaną datą przeprowadzenia każdej z edycji szkolenia dla danej grupy;
  - c) dostarczenia Wykonawcy w dniu przeprowadzenia pierwszego szkolenia każdej edycji kompletu dokumentów szkoleniowych, tj. list obecności, ankiety ewaluacyjnej szkolenia;
  - d) zapewnienia sali szkoleniowej wraz z wyposażeniem tj.: (wifi, krzesła, przesuwane stoły, tablica, projektor).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli przebiegu realizacji przedmiotu Umowy na każdym etapie, w tym prawo do wglądu w dokumentację szkolenia oraz wizyty na zajęciach bez wcześniejszego informowania Wykonawcy.

## **§ 7**

### **Wartość wynagrodzenia**

1. Za przedmiot zamówienia określony w §2 strony ustalają wynagrodzenie umowne                      zgodnie z przedstawioną ofertą – załącznik Nr 1 stanowiący integralną część umowy:

Brutto    PLN

Słownie:    złotych.

2. Wynagrodzenie określone w pkt. 1 nie podlega waloryzacji ani zmianom.
3. Zamawiający nie udziela zaliczek.
4. Wynagrodzenie o którym mowa w pkt. 1 zostanie wypłacone Wykonawcy w dwóch równych transzach w wysokości ..... po wykonaniu każdej edycji przez Wykonawcę i przesłaniu raportu z przeprowadzonego szkolenia wraz z protokołem odbioru po każdej edycji szkolenia.
5. Wynagrodzenie zostanie wypłacone na podstawie wystawionego przez Wykonawcę rachunku/Faktury Vat w ciągu 14 dni od dnia doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionego rachunku/faktury VAT, przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na rachunku/fakturze VAT.
6. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający oświadcza, że wynagrodzenie jest finansowane ze środków Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.

## **§ 9**

### **Dopuszczalne zmiany postanowień Umowy**



1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach (choroba, zgon lub inna sytuacja losowa, której nie można było wcześniej przewidzieć), Wykonawca, po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego, może dokonać wymiany osób/oby wskazanych/ej do wykonywania przedmiotu Umowy. W takiej sytuacji Wykonawca przedstawi Zamawiającemu pisemne propozycje zmiany wraz z jej uzasadnieniem, wskazując osobę/y o co najmniej równych kwalifikacjach i doświadczeniu. Jednocześnie Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów wynikających bezpośrednio lub pośrednio ze zmiany osoby, wyznaczonej przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu zamówienia. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany osoby przewidzianej do realizacji szkolenia, jeżeli uzna, że osoba ta nienależyte wykonuje swoje obowiązki. W takiej sytuacji Zamawiający pisemnie przedstawi powody, dla których żąda zmiany osoby realizującej zamówienie i wskaże termin, w jakim Wykonawca zobowiązany będzie wskazać nową osobę spełniającą wymogi Zamawiającego.
2. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.

## **§ 10**

### **Warunki rozwiązania Umowy**

1. W razie wystąpienia istotnych przesłanek powodujących, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
2. Zamawiający może rozwiązać Umowę w razie:
  - a) nienależytego wykonywania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę,
  - b) utraty przez osoby występujące w imieniu Wykonawcy uprawnień do świadczenia usługi, powodującej niemożność realizacji przedmiotu Umowy przez Wykonawcę na warunkach określonych przez Zamawiającego,
  - c) niewykonania albo nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z postanowień § 5 niniejszej Umowy, w szczególności:
    - zatrudnienie przy realizacji przedmiotu Umowy kadry nieposiadającej wymaganych kwalifikacji zgodnie z zapisami w Zapytaniu ofertowym;
    - realizowanie szkolenia niezgodnie z programem (np. pomijanie niektórych zagadnień);
    - niedotrzymanie terminów dostarczania dokumentacji szkolenia, o których mowa w § 5;
    - nieprowadzenie lub niekompletne prowadzenie dokumentacji, o której mowa w § 5.
3. Rozwiązanie lub odstąpienie od Umowy powinno zostać wyrażone na piśmie, pod rygorem nieważności, oraz zawierać uzasadnienie.
4. W razie rozwiązania Umowy przez Zamawiającego w trakcie jej realizacji, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie jedynie za część prawidłowo zrealizowanego zamówienia, wyliczone jako iloczyn zrealizowanej liczby godzin szkolenia oraz kosztu jednej godziny edukacyjnej szkolenia.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, chyba, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy nastąpiło z powodu siły wyższej lub z wyłącznej winy Zamawiającego.
6. Za nienależyte wykonanie Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne: za każde uchybienie w realizacji terminu, o którym mowa w §4 Umowy – karę umowną w wysokości 0,1% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §7 Umowy;
7. W przypadku opóźnienia do 7 dni - w wysokości 0,1% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §7 Umowy, za każdy dzień opóźnienia terminów, o których mowa w §4, ust. 1 Umowy, gdy opóźnienie przekroczy 7 dni – 1% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §7 Umowy za każdy dzień opóźnienia. Tej samej wysokości kara jest naliczana także w przypadku uchybienia wyznaczonego Wykonawcy przez Zamawiającego terminu do usunięcia wad.
8. W przypadku, gdy Wykonawca Umowy odstąpi od jej wykonania lub ją rozwiąże z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego lub Zamawiający rozwiąże Umowę albo odstąpi od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę



umowną w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto,  
o którym mowa w §7.

9. Kary umowne płatne są w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania do ich zapłaty.
10. Naliczona kara umowna może zostać przez Zamawiającego potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 7, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
11. Zamawiający ma prawo do żądania od Wykonawcy odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych w przypadku, gdy wielkość szkody rzeczywistej przekracza wysokość zastrzeżonej kary.

## **§ 11 Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca nie może przekazać praw i obowiązków wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowanym przedmiotem Umowy, w tym dokumentów finansowych.
3. Świadczenia publiczno-prawne wynikłe z niniejszej Umowy ponosi: Wykonawca.
4. Spory mogące wyniknąć z niniejszej Umowy strony poddają rozstrzygnięciu Sądom Powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.
5. Sprawy nieuregulowane niniejszą Umową będą rozstrzygane na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
6. Wszelkie zmiany w zapisach niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

.....  
**(Zamawiający)**

.....  
**(Wykonawca)**

.....  
**(Kwestor)**

.....  
**(Kierownik projektu)**

Zgodnie z prawem zamówień publicznych:

**Art. 138o ustawy PZP**

Załączniki:

1. Oferta wykonawcy.
2. Opis przedmiotu zamówienia.
3. Protokół odbioru.



