

**KOMUNIKAT**  
**Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego**  
**z dnia 6 listopada 2020 r.**

**w sprawie organizacji dydaktyki i innych aktywności Uniwersytetu**  
**Wrocławskiego w okresie zwiększonej liczby zakażeń**  
**wirusem SARS-CoV-2**

W związku z rosnącą liczbą zdiagnozowanych przypadków zakażeń wirusem SARS-CoV2 w Polsce oraz wprowadzaniem dodatkowych obostrzeń zabezpieczających przed rozwojem epidemii na terenie całego kraju, w trosce o zapewnienie bezpieczeństwa pracowników, doktorantów i studentów Uniwersytetu Wrocławskiego i zachowanie najwyższej jakości kształcenia w okresie **od dnia 16 listopada 2020 r. do dnia 31 grudnia 2020 r.:**

- 1) utrzymuje się tryb prowadzenia zajęć wskazany w punkcie 1 Komunikatu Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 19 października 2020 r.;
- 2) utrzymuje się w mocy zalecenia ujęte w punktach 2-5 Komunikatu Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 19 października 2020 r.;
- 3) zaleca się przejście jak największej liczby pracowników administracji Uniwersytetu Wrocławskiego, w szczególności powyżej 60 roku życia oraz należących do grup ryzyka, w tryb pracy zdalnej jeśli nie doprowadzi to do pogorszenia sprawności organizacyjnej jednostek oraz są spełnione wymagania świadczenia pracy zdalnie, o których mowa w zarządzeniu Nr 116/2020 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 3 września 2020 r. w sprawie zasad funkcjonowania Uniwersytetu Wrocławskiego w związku z wystąpieniem stanu epidemii COVID-19;
- 4) zaleca się nauczycielom akademickim, którzy chcą wyrobić sobie elektroniczną legitymację pracowniczą, wystąpienie o jej wykonanie przez Dział Spraw Pracowniczych zgodnie z Komunikatem Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 3 listopada 2020 r. Dotychczasowe legitymacje utrzymują swoją ważność w okresie zawieszenia zajęć stacjonarnych w szkołach wyższych;
- 5) zaleca się wprowadzenie obiegu elektronicznego informacji oraz dokumentów, w szczególności jak najszerszego korzystania z możliwości programu EZD, w tym dokumentów finansowych zgodnie z zarządzeniem Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego Nr 149/2020 z dnia 4 listopada 2020 w sprawie obiegu i kontroli dokumentów finansowych w Uniwersytecie Wrocławskim w okresie obowiązywania stanu epidemii z powodu COVID-19;
- 6) zaleca się ograniczenie obiegu dokumentacji papierowej między jednostkami Uniwersytetu Wrocławskiego i poddawanie dokumentacji papierowej 2-dniowej kwarantannie przy przekazywaniu jej między jednostkami przed podjęciem pracy z jej wykorzystaniem.

Kierownicy jednostek w terminie do 12 listopada 2020 r. zobowiązani są do przygotowania warunków pracy administracji w swoich jednostkach tak, aby umożliwić świadczenie pracy poza miejscem pracy pracownikom, których charakter pracy pozwala na wypełnianie obowiązków pracowniczych poza miejscem pracy, przy zachowaniu sprawności organizacyjnej podległej jednostki.

Do dnia 15 listopada 2020 r. w administracji zostaje utrzymany tryb pracy naprzemienny wprowadzony zgodnie z Komunikatem Rektora z dnia 9 października 2020 r. w sprawie wprowadzenia w administracji Uniwersytetu Wrocławskiego pracy zdalnej naprzemiennie z pracą stacjonarną.

**prof. dr hab. Przemysław Wiszewski**

**R E K T O R**