



## WYDZIAŁ NAUK BIOLOGICZNYCH

### DZIEKANAT

ul. Kuźnicza 35  
50-138 Wrocław

tel. +48 71 375 29 79 | +48 71 375 22 21  
fax +48 71 375 28 95

wnb@uwr.edu.pl | www.biologia.uni.wroc.pl

WNB.2710.6.2020.AM

Wrocław, 13.10.2020 r.

Zapytanie ofertowe pn. **Dostawa komory laminarnej II klasy bezpieczeństwa z wyposażeniem**

Do postępowania nie stosuje się ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2019 poz. 1843 z późn. zm.) na podstawie art. 4d ust. 1 pkt. 1 ustawy.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa służąca wyłącznie do celów prac badawczych, eksperymentalnych, naukowych lub rozwojowych, które nie służą prowadzeniu przez Zamawiającego produkcji masowej służącej osiągnięciu rentowności rynkowej lub pokryciu kosztów badań lub rozwoju, wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w art. 11 ust. 8.

**Zatwierdzam**

**Dziekan Wydziału Nauk Biologicznych**

**dr hab. inż. Marcin Kadej**



## I. ZAMAWIAJĄCY

Uniwersytet Wrocławski, Wydział Nauk Biologicznych  
pl. Uniwersytecki 1, 50-137 Wrocław  
nr identyfikacyjny NIP 896-000-54-08, REGON 000001301

## II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa, ubezpieczenie na czas transportu, wniesienie, instalacja, uruchomienie oraz przeszkolenie pracowników Zamawiającego do Instytutu Genetyki i Mikrobiologii Wydziału Nauk Biologicznych Uniwersytetu Wrocławskiego komory laminarnej II klasy bezpieczeństwa z wyposażeniem.
2. Kod CPV: 38000000-5 Sprzęt laboratoryjny, optyczny i precyzyjny (z wyjątkiem szklanego);
3. W cenie przedmiotu zamówienia należy uwzględnić: ubezpieczenie na czas transportu, wniesienie, instalację, uruchomienie oraz przeszkolenie w zakresie obsługi zamawianego urządzenia / zamawianych urządzeń pracowników Zamawiającego.
4. Zamawiający wymaga, aby oferowane urządzenie/a było/y fabrycznie nowe, wolne od wad fizycznych.
5. Adres dostawy: Instytut Genetyki i Mikrobiologii, ul. Przybyszewskiego 63, 51-148 Wrocław.
6. Szczegóły zamówienia określa załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego - opis przedmiotu zamówienia – specyfikacja techniczna – wymagania minimalne oraz projekt umowy stanowiący załącznik nr 1.
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści zapytania ofertowego. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

## III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Do **3 tygodni** od dnia zawarcia umowy. Datą zawarcia umowy jest data otrzymania umowy przez Wykonawcę.

## IV. OPIS SPOSBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Złożenie oferty wymaga zachowania formy pisemnej.
2. Oferta i wszystkie załączone do niej dokumenty muszą być napisane w **języku polskim**. W przypadku złożenia oferty w języku obcym, należy złożyć dokumenty z tłumaczeniem na język polski.
3. Ofertę należy umieścić w nieprzeźroczystym, trwale zamkniętym opakowaniu oznaczonym nazwą, adresem Wykonawcy.

Koperta powinna być zaadresowana na:

Uniwersytet Wrocławski, Dziekanat Wydziału Nauk Biologicznych  
ul. Kuźnicza 35, 50-138 Wrocław, II p. pok. nr 20

z adnotacją:

„Postępowanie nr WNB.2710.6.2020.AM”

4. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej przez siebie oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostaną dokonane przed upływem terminu składania ofert.
5. **Oferta powinna zawierać:**
  - a) Wypełniony załącznik nr 2 – opis przedmiotu zamówienia – specyfikacja techniczna – wymagania minimalne. Wykonawca jest zobowiązany do jednoznacznego opisu, z którego w sposób nie budzący wątpliwości powinno wynikać, iż oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym.

- b) Specyfikację urządzenia/urządzeń w postaci folderu/katalogu lub innego dokumentu producenta świadczącego, że oferowany produkt spełnia wymagania zamawiającego. Folder powinien być napisany w języku polskim, w przeciwnym razie konieczne jest złożenie tłumaczenia na język polski.
  - c) Formularz ofertowy sporządzony według wzoru z załącznika nr 3.
  - d) Pełnomocnictwo, w formie oryginału albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, dla osoby/osób podpisującej/cych ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, gdy prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów do niej załączonych.
6. Oferta i wszystkie załączone dokumenty, oświadczenia składane przez Wykonawcę muszą być podpisane czytelnie lub opatrzone dodatkowo pieczętami imiennymi przez osoby zdolne do czynności prawnych w imieniu Wykonawcy.

## **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest złożenie wraz z ofertą dokumentów wymienionych w dziale IV. pkt. 5, przygotowanych zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.
2. Brak jakiegokolwiek dokumentu może skutkować nie dopuszczeniem złożonej oferty do badań.
3. Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy nie złożyli dokumentów lub złożone dokumenty zawierały błędy do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie lub do złożenia wyjaśnień dotyczących oferty.

## **VI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ**

1. Cena Oferty ma uwzględniać wszystkie okoliczności, które mogą wpływać na sposób realizacji zamówienia, a w szczególności opisane w załączniku nr 2 (opisie przedmiotu zamówienia – specyfikacji technicznej- wymaganiach minimalnych), ewentualne zmiany zapytania ofertowego i informacje dla Wykonawców, jak również wszystkie zobowiązania wynikające z tekstu załączonej umowy - załącznika nr 1.
2. Wykonawca zobowiązany jest określić w Formularzu ofertowym cenę ofertową netto, podatek VAT oraz cenę brutto w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie (cena ofertowa brutto) z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

**UWAGA:** *Zaokrąglenia cen w PLN należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie. Trzeciej cyfry nie zaokrągla się.*

3. W przypadku nieprawidłowości w obliczeniu ceny ofertowej brutto za prawidłową Zamawiający zawsze uzna cenę jednostkową netto oferowanych urządzeń.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość poprawienia w formularzu ofertowym oczywistych omyłek:
  - 1) pisarskich;
  - 2) rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej w walutach obcych.
6. Wykonawca zobowiązany jest wskazać właściwą stawkę podatku VAT, przy czym naliczając stawkę inną niż 23%, Wykonawca zobowiązany jest do oferty załączyć dokument, z którego wynikać będzie, że przyjęta przez niego stawka jest prawidłowa.
7. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy.
8. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## **VII. OCENA OFERT**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium **najniższej ceny (100%)**.
2. Wartość punktowa kryterium cena wyliczana będzie wg wzoru:

$$C = \frac{CN}{C_0} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

- C – oznacza ilość punktów uzyskanych w kryterium „cena oferty brutto”  
CN – oznacza cenę brutto najtańszej z ofert  
C<sub>0</sub> – oznacza cenę brutto ocenianej oferty

3. W przypadku złożenia ofert o takich samych cenach, zamawiający zwróci się do wykonawców, którzy te oferty złożyli o złożenie ponownych ofert, z tym, że ceny ponownie złożonych ofert nie mogą być wyższe niż w ofertach składanych w pierwszym terminie.
4. Oferty niezgodne z wymaganiami Zamawiającego zostaną odrzucone. Nie będą podlegać ocenie punktowej.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia negocjacji w zakresie zaoferowanej ceny z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

### VIII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji:

- a) braku ofert
- b) gdy cena ofertowa przewyższy wartość, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację przedmiotowego zamówienia
- c) gdy wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym
- d) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy
- e) w każdym innym przypadku bez podawania przyczyny.

### IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Złożenie oferty wymaga zachowania formy pisemnej. Ofertę złożyć należy pod adresem:

Dziekanat WNB Anna Masalska  
ul. Kuźnicza 35, p. II, pok. nr 20  
50-138 Wrocław

w terminie do **21.10.2020 r., do godziny 13:00.**

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

### X. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z treścią zapytania ofertowego kierując swoje zapytanie na adres:  
Uniwersytet Wrocławski, Wydział Nauk Biologicznych  
ul. Kuźnicza 35/20,  
50-138 Wrocław  
z dopiskiem: „**Nr postępowania: WNB.2710.6.2020.AM**”  
lub **pocztą elektroniczną** na adres: [anna.masalska@uwr.edu.pl](mailto:anna.masalska@uwr.edu.pl)
2. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszystkie pytania związane z postępowaniem pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego nie później niż do godziny 23:59 drugiego dnia od daty opublikowania niniejszego zapytania ofertowego.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął po upływie w/w terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

### XI. WARUNKI I TERMIN PŁATNOŚCI

Wymagany termin płatności 30 dni od daty wystawienia faktury.

## **XII. KLAUZULA INFORMACYJNA z art. 13 RODO – dla oferentów będących osobami fizycznymi**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, czyli Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), informujemy, że:

- 1) Administratorem, zobowiązanym do zapewnienia, aby przetwarzanie zebranych od oferenta danych osobowych odbywało się zgodnie z przepisami jest Uniwersytet Wrocławski, pl. Uniwersytecki 1, 50-137 Wrocław;
- 2) Administrator powołał inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez adres email: [iod@uwr.edu.pl](mailto:iod@uwr.edu.pl);
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, w celu przeprowadzenia postępowania, na wykonanie zadania określonego w zapytaniu ofertowym oraz – w przypadku wybranej oferty - w celu realizacji przedmiotu zamówienia;
- 4) Dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym, z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa;
- 5) Planowany okres przechowywania pozyskanych danych osobowych, to okres niezbędny do realizacji wyżej określonych celów, z uwzględnieniem gwarancji na wykonane zadanie;
- 6) Oferent ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Uprawnienia te mogą być ograniczone przez szczególny przepis prawa;
- 7) Oferent ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 8) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale ich niepodanie, uniemożliwia udział w postępowaniu na wyłonienie wykonawcy zadania;
- 9) Pozyskane dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, ani profilowaniu.

Osoba prowadząca postępowanie:

Anna Masalska, tel. 508 661 312, e-mail: [anna.masalska@uwr.edu.pl](mailto:anna.masalska@uwr.edu.pl)

Załączniki:

1. projekt umowy
2. opis przedmiotu zamówienia – specyfikacja techniczna
3. wzór formularza ofertowego

UMOWA NR WNB.....U.AM  
projekt umowy

zawarta w dniu.....pomiędzy:

**Uniwersytetem Wrocławskim**, Wydziałem Nauk Biologicznych z siedzibą we 50-137 Wrocławiu, pl. Uniwersytecki 1, nr identyfikacyjny NIP 896-000-54-08, REGON 000001301 (VAT UE PL 8960005408)

reprezentowanym przez:

..... - Dziekana Wydziału Nauk Biologicznych Uniwersytetu Wrocławskiego

działającego na podstawie pełnomocnictwa Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego

zwanym w dalszej części "Zamawiającym"

i

**§ 1**

Umowa została zawarta na podstawie art. 4d ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zmianami) oraz zgodnie z Zarządzeniem nr 99/2014 Rektora UWr z dnia 5 sierpnia 2014r., tj. Regulaminem Udzielania Zamówień Publicznych w Uniwersytecie Wrocławskim.

**§ 2**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa aparatury laboratoryjnej ..... do ..... Uniwersytetu Wrocławskiego znajdującej/go się przy ul. .... we Wrocławiu.
2. Szczegóły techniczne urządzenia określa opis przedmiotu zamówienia - specyfikacja techniczna stanowiąca fik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zapewnia, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz nie jest przedmiotem praw osób trzecich.
4. Wykonawca oświadcza, że zamawiane urządzenie zawiera materiały, które spełniają wszystkie obowiązujące normy prawne bezpieczeństwa Unii Europejskiej (certyfikat CE).
5. Wykonawca zapewnia, że urządzenie jest kompletne ze wszystkimi podzespołami, częściami i materiałami niezbędnymi do uruchomienia.

**§ 3**

1. Za przedmiot zamówienia określony w § 2 strony ustalają wynagrodzenie umowne zgodne z przedstawioną ofertą z dnia ..... r. stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy:

netto	.....	PLN
VAT ...%	.....	PLN
brutto	.....	PLN

Słownie brutto: .....

W cenie urządzenia zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia w tym: koszty dostawy, ubezpieczenia na czas transportu, wniesienia, instalacji, uruchomienia oraz przeszkolenia pracowników wymienionej jednostki w zakresie eksploatacji w/w urządzenia.

2. Wynagrodzenie netto określone w pkt 1 nie podlega waloryzacji ani zmianom.
3. Zamawiający nie udziela zaliczek.
4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia do siedziby jednostki Zamawiającego: .....

#### § 4

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - a) dokonanie wizji lokalnej - jeżeli wymaga tego przedmiot zamówienia - w miejscu wskazanym przez bezpośredniego odbiorcę przedmiotu umowy, określenie na piśmie wymogów do spełnienia przez Odbiorcę warunkujących jej dostawę, instalację oraz sprawność i efektywność pracy - najpóźniej na 14 dni przed dostawą oraz potwierdzenie na piśmie spełnienia tych warunków,
  - b) przeprowadzenie szkolenia w zakresie obsługi przedmiotu umowy najpóźniej do 14 dni od daty dostawy
  - c) zapewnienia takiego opakowania przedmiotu zamówienia, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do uszkodzenia lub pogorszenia jego jakości w trakcie transportu do miejsca dostawy.
2. Dostawa nastąpi po uprzednim jej zaawizowaniu - najpóźniej na 24 godziny przed dostawą. Odbiór dostawy nastąpi protokolarnie z udziałem upoważnionych stron.
3. Protokół zdawczo-odbiorczy będzie określał:
  - a) datę odbioru technicznego,
  - b) markę urządzenia,
  - c) numer urządzenia,
  - d) czas uruchomienia,
  - e) szkolenie personelu,
  - f) stwierdzenie wad i warunki ich usunięcia,
  - g) inne postanowienia.

W przypadku odmowy dokonania odbioru przedmiotu zamówienia, w szczególności z powodu wad, nie sporządza się protokołu odbioru a Zamawiający przekazuje Wykonawcy podpisane oświadczenie ze wskazaniem zastrzeżeń.

Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na dostawę przedmiotu zamówienia wolnego od wad, bez ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

4. Dokonanie odbioru przedmiotu zamówienia zgodnie z postanowieniami Umowy nie zwalnia Wykonawcy od roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości.
5. Wykonawca dostarczy wraz z przedmiotem zamówienia:
  - a) instrukcję obsługi przedmiotu umowy w języku polskim,
  - b) atesty, certyfikaty Unii Europejskiej CE zezwalające na jej używanie w Polsce, metki fabryczne, etykiety, itp.,
  - c) dokumenty określające zasady świadczenia usług w okresie gwarancyjnym (kartę gwarancyjną).
6. Zamawiający zobowiązuje się do zbadania sprawności dostarczonego towaru w sposób zwyczajowo przyjęty w ciągu 7 dni roboczych od daty ich wydania.
7. Za dzień wydania uważa się dzień, w którym dostarczony towar został wydany, zainstalowany i uruchomiony przez Wykonawcę.
8. W razie stwierdzenia wad lub braków Zamawiający zwróci wadliwy towar Wykonawcy, na jego koszt, który wymieni go w ciągu 3 dni roboczych od dnia otrzymania, bądź też uzupełni braki w tym terminie.

#### § 5

Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość dostarczonego produktu zgodnie ze specyfikacją techniczną.

Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie zamówienia w chwili dokonania odbioru przez Zamawiającego jak i wszelkie inne wady fizyczne, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji.

## § 6

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na okres ..... miesięcy. Gwarancja obejmuje wymianę wszystkich niezuszywalnych części oraz pracę i dojazd serwisu.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, po odbiorze przedmiotu umowy.
3. Czas reakcji na zgłoszenie usterki (stawienie się serwisanta w siedzibie końcowego użytkownika i przystąpienie do niezwłocznego usunięcia usterki), w terminie do 48 godzin dni roboczych od zgłoszenia usterki.
4. Naprawa gwarancyjna będzie wykonana w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych licząc od dnia zgłoszenia (faksem lub pocztą elektroniczną) usterki. Na czas naprawy dłuższy niż 14 dni kalendarzowych, Wykonawca dostarcza na własny koszt sprzęt zastępczy o co najmniej takich samych parametrach, następnego dnia roboczego po zabraniu sprzętu do naprawy.
5. Jeżeli usługi gwarancyjnej, ze względów technicznych, nie będzie można wykonać w siedzibie Zamawiającego, Wykonawca na swój koszt odbierze, a po wykonanej usłudze dostarczy do siedziby Zamawiającego serwisowany sprzęt.
6. Gwarancja ulega automatycznemu przedłużeniu o okres naprawy.
7. Liczba napraw gwarancyjnych uprawniających do wymiany przedmiotu zamówienia na nowy wynosi 3. Wymiana nastąpić powinna w terminie 14 dni od dnia powiadomienia o kolejnej usterce.
8. Jeżeli Wykonawca po wezwaniu do wymiany przedmiotu zamówienia nie dopełni obowiązku wymiany przedmiotu zamówienia na wolny od wad, Zamawiający jest uprawniony do zakupu na koszt Wykonawcy nowej aparatury o takich samych właściwościach jak będąca przedmiotem umowy.
9. Utrata uprawnień gwarancyjnych nastąpi w wyniku nieprawidłowej obsługi, przeprowadzania napraw przez osoby nieuprawnione, z wyłączeniem przypadku opisanego w pkt. 8.
10. Serwis gwarancyjny świadczony będzie przez ..... **(dane wykonawcy)**

## § 7

Dostawa przedmiotu umowy nastąpi w terminie ..... od daty zawarcia umowy.

Za datę zawarcia umowy przyjmuje się datę otrzymania przez Wykonawcę podpisanego przez Zamawiającego egzemplarza umowy.

## § 8

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za przedmiot zamówienia – określony w § 2 niniejszej umowy - kwotę w wysokości ..... zł brutto przelewem bankowym w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktur, wystawionych po zrealizowaniu zamówienia, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturach.
2. Za dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Podstawą wystawienia faktur przez Wykonawcę jest podpisany przez strony protokół zdawczo-odbiorczy, zatwierdzony przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.

## § 9

Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.



## **§ 10**

1. W razie wystąpienia opóźnienia w dostarczeniu przedmiotu umowy, Zamawiający będzie miał prawo żądać kary umownej w wysokości 0,5% wartości brutto całego wynagrodzenia określonego w § 3 umowy za każdy dzień opóźnienia. Jeżeli opóźnienie będzie trwało dłużej niż 30 dni, Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub odstąpić od umowy.
2. Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w okresie gwarancji lub rękojmi, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 0,5 % wartości brutto całego wynagrodzenia określonego w § 3 umowy za każdy dzień opóźnienia. Jeżeli opóźnienie będzie trwało dłużej niż 30 dni, Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub odstąpić od umowy. Termin opóźnienia liczony będzie od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wady określonego w § 6 ust. 4.
3. Za opóźnienia w wymianie przedmiotu umowy na wolny od wad wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości umowy brutto całego wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia.
4. Jeżeli Wykonawca nie dotrzyma terminów dostarczenia sprzętu zastępczego, Zamawiający będzie miał prawo żądać kary umownej w wysokości 0,5% wartości brutto przedmiotu zamówienia za każdy dzień opóźnienia.
5. Jeżeli Wykonawca nie dotrzyma terminu czasu reakcji serwisu gwarancyjnego Zamawiający będzie miał prawo żądać kary umownej w wysokości 0,5% kwoty brutto przedmiotu zamówienia za każdy dzień opóźnienia liczony od upływu terminu wyznaczonego na reakcję serwisu.
6. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca oraz odstąpienia lub rozwiązania umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto całego wynagrodzenia.
7. W razie nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w ustalonym terminie, Wykonawca ma prawo żądać zapłaty odsetek za zwłokę w wysokościach ustawowych.
8. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania naliczonych kar umownych z należności Wykonawcy za zrealizowane zamówienia z uwzględnieniem przepisów Kodeksu cywilnego.

## **§ 11**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany postanowień umowy w przypadku, gdy:
  - a) model sprzętu określony w ofercie, a następnie w umowie, przestał być produkowany i jest niedostępny, co będzie potwierdzone stosownym dokumentem. W takiej sytuacji Wykonawca może zaproponować inny model sprzętu, który musi spełniać warunki określone w zapytaniu ofertowym, za cenę określoną w ofercie i umowie;
  - b) nastąpi zmiana stawki podatku od towarów i usług na asortyment stanowiący przedmiot umowy.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej – w formie aneksu – pod rygorem ich nieważności.

## **§ 12**

W sprawach, które nie są uregulowane niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

W sprawach spornych, wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy, a nierozwiązanej na drodze polubownej, rozstrzygać będą sądy powszechne właściwe miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

## **§ 13**

Wykonawca do czasu niezakończonych rozliczeń wynikających z realizacji umowy w tym okresie gwarancji i rękojmi, jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie prawnej formy prowadzonej działalności, o zmianie adresu siedziby firmy pod rygorem uznania za doręczoną korespondencję wysłaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę.

#### **§ 14**

1. Niniejsza umowa jest dokumentem obowiązującym obie strony.
2. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
3. Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

.....  
**Zamawiający**

.....  
**Wykonawca**