



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 49/55, pok. 100
 50-138 Wrocław

tel. +48 71 375 22 34
 fax +48 71 375 24 72

bzp@uwr.edu.pl | www.uni.wroc.pl

Wrocław, dnia 09 września 2020 r.

nr postępowania: BZP.2710.9.2020.BO

Wykonawcy

(informacja przesłana drogą elektroniczną wg rozdzielnika
 oraz zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego)

Dotyczy: Postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pod nazwą: Przygotowanie, wykonanie oraz dostawa materiałów promocyjnych z logo UWr. Zadanie 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8.

INFORMACJA NR 2. WYJAŚNIENIE I ZMIANA TREŚCI SIWZ ZMIANA TERMINU SKŁADANIA OFERT

I. Na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) Zamawiający zmienia treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia w przedmiotowym postępowaniu w punkcie 2 ppkt 6) w Rozdziale X SIWZ. Nowa treść w ww. punkcie SIWZ brzmi:

6) Próbkki następujących materiałów promocyjnych – dla potrzeb oceny ofert zgodnie z kryterium oceny ofert pn.: ESTETYKA I JAKOŚĆ WYKONANIA (rozdz. XIII):

LISTA PRÓBEK (po 1 szt. do każdej pozycji)

poz. próbki	nazwa próbki
1. MATERIAŁY KONFERENCYJNE	
poz. 1	długopis konferencyjny tekturowy (kolor dowolny)
poz. 2	długopis konferencyjny metalowy
poz. 3	pióro wieczne (kolor dowolny)
poz. 4	notatnik A5
2. NOTATNIK Z GRAFIKAMI	
poz. 1	notatnik
3. PENDRIVY/POWERBANK	
poz. 1	pendrive (obudowa próbki taka sama dla pendrive nr 1 i pendrive nr 2 – pojemność próbki dowolna lub atrapa)
poz. 2	powerbank
4. TORBY	
poz. 1	torba bawełniana (kolor dowolny)
poz. 2	torba bawełniana szeroka
poz. 3	torba ekologiczna
poz. 4	torba papierowa
5. CERAMIKA	
poz. 1	filiżanka + spodek
poz. 2	kubek
6. TEKSTYLIA	
poz. 1	koszulka t-shirt
poz. 2.	bluza bawełniana z kapturem
7. SKARPETKI	
poz. 1	skarpetki
8. PLECAK TYPU WOREK	
poz. 1	plecak typu worek (model próbki będzie ten sam dla plecak typu worek 1 i plecak typu worek 2 – kolor dowolny)

6.1) Zamawiający wymaga złożenia **jednej** próbki w każdej z ww. pozycji.

- 6.2) Próbki mają być wykonane zgodnie z opisem zamieszczonym w Opisie przedmiotu zamówienia oraz załącznikiem do OPZ zawierającym poglądowe wizualizacje (poza próbkami z samym logo Uniwersytetu Wrocławskiego). Próbka ma pokazać technologię i jakość wykonania materiałów promocyjnych.
- 6.3) Wszystkie nadruki, wyciski **zastosowane w próbkach** powinny być przykładowe i spełniać kryteria określone w Opisie przedmiotu zamówienia **co do umiejscowienia i techniki wykonania**.
- 6.4) Wykonawca – **realizując zamówienie** - dostarcza materiały promocyjne o identycznym **modelu, kroju i rodzaju materiału** zastosowanym **w próbkach**, natomiast **kolory i wymiary** dostarczonych materiałów promocyjnych i nadruków dostosowuje do wymagań Zamawiającego określonych w Opisie przedmiotu zamówienia.
- 6.5) Próbki składane są w celu dokonania oceny jakości i w tym wypadku nie są traktowane jako dokument w rozumieniu art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, a tym samym art. 26 ust. 3 ustawy Pzp nie będzie miał zastosowania. Próbki nie będą podlegały uzupełnieniu. Brak złożenia próbek na dzień składania ofert, bądź złożenia próbek niezgodnych z wymaganiami Zamawiającego skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 6.6) Oferta Wykonawcy, który nie złoży wszystkich wymaganych próbek **zostanie odrzucona** na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp jako nieodpowiadająca treści SIWZ.
- 6.7) Oferta Wykonawcy, który złoży kilka próbek w którymś z ww. rodzajów próbek **zostanie odrzucona** na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1) gdyż zgodnie z art. 82 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może złożyć (tylko) jedną ofertę.
- 6.8) Oferta winna stanowić oddzielne opakowanie od próbek, nie należy umieszczać w jednym opakowaniu zbiorczym oferty przetargowej wraz próbkami.
- 6.9) Zamawiający - na wniosek - zwróci próbki Wykonawcom, których oferta nie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

II. Na podstawie art. 38 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) Zamawiający udziela wyjaśnień treści oraz zmienia treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia w przedmiotowym postępowaniu:

Pytanie nr 1: Czy zamawiający dopuszcza zmianę w części 3 w produkcji powerbank zmianę kształtu powerbank przy zachowaniu oczekiwanych przez Zamawiającego parametrach? Niestety w podanym przez Zamawiającego kształcie nie występują powerbanki reklamowe o pojemnościach 7000-8000 mAh.

Odpowiedź nr 1: Zamawiający zmienia treść SIWZ tj. w pkt 3.3 OPZ, w kolumnie Opis: jest: powerbank o pojemności ok. 7000-8000 mAh, moc wejściowa 5V/2A, moc wyjściowa 5V/2A z kablem do typu USB/micro-USB, z zintegrowanym wskaźnikiem poziomu ładowania. Powerbank w wymiarach ok. 10 cm x 3 cm x 3 cm +/- 0,5 cm; z powierzchnią do nadruku/graweru wg projektu zamawiającego nie mniejszą niż 2 cm x 4 cm. Obudowa z aluminium, srebrny mat, grawer logo UWr Pakowany indywidualnie w papierowe pudełka. Możliwość kilkukrotnego ładowania telefonu na jednym ładowaniu baterii. (wizualizacja zamieszczona w Załączniku nr 1 do OPZ) zmienia się na: powerbank o pojemności ok. 7000-8000 mAh, moc wejściowa 5V/2A, moc wyjściowa 5V/2A z kablem do typu USB/micro-USB, z zintegrowanym wskaźnikiem poziomu ładowania. Powerbank w wymiarach ok. 15 cm x 8 cm x 1 cm +/- 1 cm; z powierzchnią do nadruku/graweru wg projektu zamawiającego nie mniejszą niż 2 cm x 4 cm. Obudowa z aluminium, srebrny mat, grawer logo UWr Pakowany indywidualnie w papierowe pudełka. Możliwość kilkukrotnego ładowania telefonu na jednym ładowaniu baterii.

Zamawiająca załącza nową wizualizację próbki w poz. 3.3 powerbank.

Pytanie nr 2: Czy zamawiający dopuszcza zmianę w części 8 w produkcji plecak typu worek, w gramaturze z 340-400 g 100% bawełna na maksymalną 280 g i 100%

bawełna? Prośba o zmianę wyniku z problemu technicznego. Tak gruby pleciony materiał może być wykorzystany do np. torby zakupowej, jednak przy zastosowaniu go w plecaku typu worek, sznurki nie zacisną worka od góry, przez co nie będzie możliwości zamykania go.

Odpowiedź nr 2: Zamawiający nie dopuszcza zmiany w tym zakresie.

Pytanie nr 3: Pytanie odnośnie części 3. **PENDRIVY I POWERBANK**

Pozycja 1 i 2. Pendrive. Czy dopuszczają Państwo pendrive o grubości 10 mm. Taką grubość posiada pendrive przedstawiony przez Państwa na wizualizacji, a chcą Państwo, aby produkty odpowiadały OPZ i wizualizacjom. Grubość jest zwiększona przez poszerzenie pendrive'a na końcu stąd jego grubość wzrasta z 4 do 10 mm.

Odpowiedź nr 3:

Zamawiający zmienia treść SIWZ tj.:

a) w punkcie 3.1 OPZ:

jest: Pojemność 64 GB, Szybkość zapisu [MB/s] min. 15 MB/s, Prędkość odczytu [MB/s] min. 90 MB/s, Interfejs USB 3.0. Wymiary ok. 45mm x 12 mm x 4,6mm +/- 3 mm, obudowa z aluminium/stali nierdzewnej, srebrny mat, grawer logo UWr. Pakowany indywidualnie w papierowe pudełka. (wizualizacja zamieszczona w Załączniku nr 1 do OPZ)

zmienia się na: Pojemność 64 GB, Szybkość zapisu [MB/s] min. 15 MB/s, Prędkość odczytu [MB/s] min. 90 MB/s, Interfejs USB 3.0. Wymiary ok. 45mm x 12 mm x 4,6 mm – grubość poszerzona na końcu do 10 mm (jak na wizualizacji) +/- 3 mm, obudowa z aluminium/stali nierdzewnej, srebrny mat, grawer logo UWr. Pakowany indywidualnie w papierowe pudełka. (wizualizacja zamieszczona w Załączniku nr 1 do OPZ)

b) w punkcie 3.2 OPZ:

jest: Pojemność 32 GB, Szybkość zapisu [MB/s] min. 15 MB/s, Prędkość odczytu [MB/s] min. 90 MB/s, Interfejs USB 3.0. Wymiary ok. 45mm x 12 mm x 4,6mm +/- 3 mm, obudowa z aluminium/stali nierdzewnej, srebrny mat, grawer logo UWr. Pakowany indywidualnie w papierowe pudełka. (wizualizacja zamieszczona w Załączniku nr 1 do OPZ)

zmienia się na: Pojemność 32 GB, Szybkość zapisu [MB/s] min. 15 MB/s, Prędkość odczytu [MB/s] min. 90 MB/s, Interfejs USB 3.0. Wymiary ok. 45mm x 12 mm x 4,6 mm - grubość poszerzona na końcu do 10 mm (jak na wizualizacji) +/- 3 mm, obudowa z aluminium/stali nierdzewnej, srebrny mat, grawer logo UWr. Pakowany indywidualnie w papierowe pudełka. (wizualizacja zamieszczona w Załączniku nr 1 do OPZ)

Pytanie nr 4: Proszę o uszczegółowienie OPZ w zakresie części 7 SKARPETKI: czy podana wartość 1500 to pary czy sztuki (w tym przypadku 750 par)?

Odpowiedź nr 4: Zamawiający zmienia treść SIWZ tj. w pkt 7.1 OPZ w kolumnie j.m.:

jest: szt

zmienia się na: para

Pytanie nr 5: Proszę o uszczegółowienie OPZ w zakresie części 7 SKARPETKI

Czy pisząc o 3 wzorach Zamawiający ma na myśli 3 wersje kolorystyczne? (w plikach poglądowych skarpetki mają tę samą grafikę).

Odpowiedź nr 5: Tak, chodzi o wersje kolorystyczne.

Pytanie nr 6: Proszę o uszczegółowienie OPZ w zakresie części 7 SKARPETKI

Jaki standard pakowania jest wymagany? Woreczek foliowy, etykieta?

Odpowiedź nr 6: Zamawiający zmienia treść SIWZ tj. w pkt 7.1 OPZ w kolumnie Opis:

jest: skarpetki klasyczne z gładką strukturą i 3-4 cm ściągaczem, materiał najwyższej jakości, min. 80% bawełny wg projektu zamawiającego, 3 wzory każdy po 500 sztuk, rozmiary 36-39 – 200 szt., 40-43 – 250 szt., 44-46 -50 szt. (wizualizacja wzorów zamieszczona w Załączniku nr 1 do OPZ)

zmienia się na: skarpetki klasyczne z gładką strukturą i 3-4 cm ściągaczem, materiał najwyższej jakości, min. 80% bawełny wg projektu zamawiającego, 3 wzory każdy po 500 sztuk, rozmiary 36-39 – 200 szt., 40-43 – 250 szt., 44-46 -50 szt., rodzaj opakowania – kartonowa etykieta z nadrukiem w jednym kolorze (wizualizacja wzorów zamieszczona w Załączniku nr 1 do OPZ)

Pytanie nr 7: Torba ekologiczna.

W opisie przedstawiają Państwo torbę o gramaturze ok. 150g. Torba taka musiałaby być składana ręcznie i jest bardzo droga (jest to nietypowa gramatura kilkukrotnie droższa od standardowej 90g). Na zdjęciu (w wizualizacji) natomiast przedstawiona jest torba o gramaturze 90g i składana jest maszynowo. Prosimy o informacje, czy na pewno musi być torba o gramaturze ok. 150g, czy wystarczy torba o gramaturze 90g, jak na wizualizacji.

Odpowiedź nr 7: Zamawiający wymaga aby torba ekologiczna miała gramaturę 150 g. Ponadto Zamawiający zmienia treść SIWZ tj. w punkcie 4.3 OPZ w kolumnie Ilość: jest: 2000

zmienia się na: 1500

Zamawiająca załącza nową wizualizację próbki w poz. 4.3 torba ekologiczna.

Pytanie nr 8: Torba ekologiczna.

Jeśli okazałoby się, że musi być koniecznie torba ekologiczna o gramaturze ok. 150g, to prosimy o informacje czy wystarczy próbka torby o gramaturze 90g + papier ok. 150g, czy musi być wzór torby o gramaturze ok. 150g.

Odpowiedź nr 8: Zgodnie z zapisem w Rozdziale X pkt 2.6.4) SIWZ: Wykonawca – realizując zamówienie - dostarcza materiały promocyjne o identycznym modelu, kroju i **rodzaju materiału** zastosowanym **w próbkach**. W związku z powyższym Zamawiający wymaga aby próbka torby miała gramaturę 150 g.

Pytanie nr 9: Torba ekologiczna

W przypadku torby o gramaturze ok. 150g Producent potrzebuje ok. 12 dni na wykonanie prototypu, co wiązać się będzie z prośbą o przedłużenie złożenia ofert.

Odpowiedź nr 9: Zamawiający zmienia termin składania ofert zgodnie z informacją poniżej.

Pytanie nr 10: Czy torby bawełniane poz. 1 zadanie 4 (analogicznie do pytania dot. worko-plecaków) mogą być dostarczone w jednym z wymienionych kolorów czy muszą być dostarczone w obu kolorach: ciemna butelkowa zieleń i czerwony?

Odpowiedź nr 10: Próbką torby bawełnianej poz. 1 zadanie 4 może mieć dowolny kolor - zgodnie ze zmianą SIWZ podaną w pkt I niniejszej Informacji nr 2 tj. zapisem w poz. 4.1 w Liście próbek w Rozdziale X pkt 2.6) SIWZ: torba bawełniana (kolor dowolny).

Pytanie nr 11: MATERIAŁY KONFERENCYJNE

3. Pióro wieczne oraz 2. Długopis konferencyjny tekturowy – Czy koniecznym jest dołączenie fizycznej próbki we wszystkich kolorach? Generuje to wysokie koszty przez co wiele firm może wycofać się ze złożenia oferty. Czy wystarczającym będzie dołączenie 1 szt. fizycznego produktu w dowolnym kolorze oraz zdjęcia pozostałych?

Odpowiedź nr 11: Próbką pióra wiecznego poz. 3 i długopisu konferencyjnego tekturowego poz. 1 zadanie 1 może mieć dowolny kolor - zgodnie ze zmianą SIWZ podaną w pkt I niniejszej Informacji nr 2 tj. zapisami:

a) w poz. 1.1 na Liście próbek w Roz. X pkt 2.6) SIWZ: długopis konferencyjny tekturowy (kolor dowolny).

b) w poz. 1.3 na Liście próbek w Roz. X pkt 2.6) SIWZ: pióro wieczne (kolor dowolny).

Pytanie nr 12: Czy w przypadku pamięci dopuszczają Państwo opcje odrobinę krótszej pamięci tj. 38 mm (pozostałe wymiary oraz parametry bez zmian).

Model tej pamięci jest wysokiej jakości z wieczystą gwarancją.

Odpowiedź nr 12: Zamawiający zmienia treść SIWZ tj. w punkcie 3.1 i 3.2 OPZ:

jest: Wymiary ok. 45mm x 12 mm x 4,6mm +/- 3 mm

Zamawiający nie dopuszcza zmiany w tym zakresie

III. W związku ze zmianą SIWZ zamieszczoną w pkt I niniejszej Informacji nr 2 Zamawiający zmienia treść Odpowiedzi nr 10 podanej w Informacji nr 1 z dnia 4.09.2020 r.

było: Prosimy o dostarczenie próbek piór i długopisów we wszystkich wymaganych kolorach.

zmienia się na: Zgodnie ze zmianą SIWZ podaną w pkt I niniejszej Informacji nr 2 tj. zapisem w pkt 6.1: Zamawiający wymaga złożenia **jednej** próbki w każdej z ww. pozycji.

Zamawiający przekazuje w załączeniu:
zmieniony Opis przedmiotu zamówienia. Zad. 1-8 oraz Wizualizacje (Zał. nr 4 do SIWZ) z uwzględnieniem ww. zmian.

W związku z powyższym oraz na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) Zamawiający przedłuża terminy:

- składanie ofert: do dnia **23.09.2020 r. do godz. 10:00,**
- otwarcie ofert: dnia **23.09.2020 r. do godz. 10:30.**

Zgodnie z dyspozycją art. 38 ust. 4a Zamawiający zamieszcza na portalu Urzędu Zamówień Publicznych Ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.

Dyrektor Generalny
mgr Barbara Starnawska