

UMOWA DIR.WNS.0004.2020.U.EP – WZÓR O WYKONANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ

Sporządzona we Wrocławiu w dniu **2020 r.**
po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego (Prawo zamówień publicznych - tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).
Umowa jest zgodna z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Uniwersytecie Wrocławskim

Nr postępowania przetargowego

Strony umowy:

Uniwersytet Wrocławski, pl. Uniwersytecki 1, 50-137 Wrocław,
nr identyfikacyjny NIP 896-000-54-08,
który reprezentuje:

mgr inż. Tomasz Czaja – Z-ca Kanclerza ds. Technicznych, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego,

zwany w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

Pan/i

Prowadzący/cą firmę pod nazwą :

.....,
z siedzibą

w oparciu o

NIP, REGON, PESEL

Zwanym/ną w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

zawierają umowę następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę:

Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej remontu i przebudowy związanej z wymianą dźwigów w budynkach nr 20, 21 i 25 Wydziału Nauk Społecznych Uniwersytetu Wrocławskiego przy ul. Koszarowej 3 we Wrocławiu.

2. Zakres czynności Wykonawcy związany z realizacją umowy obejmuje:

- 1) Uszczegółowienie wytycznych inwestorskich dotyczących planowanego przedsięwzięcia.
- 2) Opracowanie inwentaryzacji w niezbędnym do projektowania zakresie.
- 3) Uzyskanie warunków technicznych przyłączenia z Działu Infrastruktury Technicznej Uniwersytetu Wrocławskiego .
- 4) Opracowanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej obejmującej:
 - a) Projekt zgłoszenia robót uwzględniający podział na 3 etapy oraz dokonanie zgłoszenia rozpoczęcia robót lub Projekt budowlany uwzględniający podział na 3 etapy, z kompletem opinii i uzgodnień wymaganych przepisami,
 - b) Informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - c) Projekt wykonawczy, odrębny dla każdego etapu,
 - d) Przedmiar robót, odrębny dla każdego etapu, w którym kod pozycji określony zostanie zgodnie z ustaloną indywidualnie systematyką robót, dla każdego etapu oddzielnie,
 - e) Kosztorys inwestorski, odrębny dla każdego etapu,
 - f) Dodatkowy (wydzielony z całości robót) zestaw przedmiarów i kosztorysów dotyczący tylko robót remontowych, odrębny dla każdego etapu,
 - g) Dodatkowy (wydzielony z całości robót) zestaw przedmiarów i kosztorysów dotyczący tylko robót związanych z przebudową, odrębny dla każdego etapu,
 - h) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, uwzględniające podział na etapy,
 - i) Informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - j) Zbiorcze zestawienie kosztów , uwzględniające podział na etapy:
 - robót remontowych,
 - robót związanych z przebudową.
- 5) Uzyskanie pisemnego zapewnienia od właściwego organu administracyjnego o braku sprzeciwu wykonania robót lub decyzji o pozwoleniu na budowę.
- 6) Przedstawienie (prezentacja) przedstawicielom Zamawiającego, przed terminem złożenia wniosku o pozwolenie na budowę w Urzędzie Miasta Wrocławia, ostatecznej wersji projektu budowlanego celem akceptacji.
- 7) Udzielanie odpowiedzi na pytania Wykonawców.
- 8) Nadzór autorski zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego – 6 pobytów na budowie do końca robót budowlanych wykonywanych na podstawie powyższej dokumentacji.

Przy wykonywaniu prac projektowych należy uzgodnić projekt zgłoszenia robót lub projekt budowlany z Użytkownikami obiektu oraz Pełnomocnikiem Rektora ds. zabytków i uzyskać ich pisemną akceptację w formie protokołu dołączonego do projektu.

3. Strony uzgodniły, że opracowania stanowiące przedmiot niniejszej umowy przekazane zostaną Zamawiającemu w II etapach:

Etap I:

- Projekt zgłoszenia robót lub projekt budowlany,
- kopia wniosku zgłoszenia rozpoczęcia robót lub wniosku o pozwolenie na budowę złożonego w UM Wrocławia – w Wydziale Architektury i Budownictwa.
- informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

Etap II:

- projekt zgłoszenia robót wraz z pisemnym zapewnieniem od właściwego organu administracyjnego o braku sprzeciwu lub projekt budowlany zatwierdzony przez WAiB wraz z decyzją o pozwoleniu na budowę,
 - projekt wykonawczy,
 - przedmiar robót,
 - kosztorys inwestorski,
 - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych,
4. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 2 umowy wykona dokumentację projektową i opracowania (np. ekspertyzy techniczne) nie wymienione powyżej, związane z wymaganiami jednostek opiniujących i uzgadniających. Powyższe zobowiązanie w żaden sposób nie wpływa na postanowienia dotyczące niniejszej umowy.

§ 2. Wartość przedmiotu umowy

1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 w formie wynagrodzenia ryczałtowego w wysokości:
- kwoty netto: **zł** (słownie:..... zł).
 - VAT: **zł** (słownie: zł).
 - kwoty brutto: **zł** (słownie: zł).
2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy płatne będzie jednorazowo po wykonaniu całości zamówienia w oparciu o § 3 ust. 7 umowy.
3. Wynagrodzenie podane w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę w celu zrealizowania przedmiotu umowy.

§ 3. Termin realizacji przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać kompletny i wolny od wad przedmiot umowy określony w § 1, w terminie zgodnym ze złożoną ofertą tj. **10 miesięcy** od dnia podpisania umowy.
Za datę zawarcia umowy przyjmuje się datę jej podpisania na zasadach określonych w § 11 ust. 4.
- 1) **Termin realizacji Etapu I** obejmującego wykonanie:
Projektu zgłoszenia robót i dostarczenie Zamawiającemu kopii wniosku zgłoszenia rozpoczęcia robót złożonego w UM Wrocławia lub Projektu budowlanego i dostarczenie Zamawiającemu kopii wniosku o pozwolenie na budowę złożonego w UM Wrocławia – w Wydziale Architektury i Budownictwa, informacji BIOZ wynosi: **do 7 miesięcy** od daty podpisania umowy. Zamawiający potwierdza na kopii wniosku datę wpływu.
- 2) **Termin realizacji Etapu II** obejmującego:
- a) dostarczenie Zamawiającemu Projektu zgłoszenia robót wraz z pisemnym zapewnieniem od właściwego organu administracyjnego o braku sprzeciwu lub Projektu budowlanego zatwierdzonego przez WAiB wraz z decyzją o pozwoleniu na budowę,
 - b) wykonanie: projektu wykonawczego, przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, wynosi **do 10 miesięcy** od daty podpisania umowy.

- 3) W **przypadku** zaistnienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, a mających wpływ na termin wykonania prac projektowych, zostanie ustalony przez strony nowy termin opracowania przedmiotu umowy w drodze aneksu do umowy.
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację o której mowa w § 1 ust. 2,3:
 - 1) **Projekt** zgłoszenia robót lub projekt budowlany – w 3 egz., w tym dwa egz. projektu budowlanego z oryginałami uzgodnienia z WAiB UM Wrocławia
 - 2) **projekt** wykonawczy odrębny dla każdego etapu i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, uwzględniające podział na etapy, – w 3 egz.,
 - 3) **przedmiary** robót, kosztorysy inwestorskie, odrębne dla każdego etapu – w 3 egz.,
 - 4) **całość** dokumentacji w wersji elektronicznej (rysunki – „AutoCAD 2002” i pdf, przedmiary i kosztorysy inwestorskie – pdf i NORMA, część opisowa projektu, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – Word) – w 3 egz.
3. Wykonawca prześle Zamawiającemu zgodną z umową dokumentację projektową w siedzibie Zamawiającego, we Wrocławiu, przy ul. F. Joliot-Curie 12, pok.18 w Dziale Przygotowania Inwestycji i Remontów Uniwersytetu Wrocławskiego.
4. W chwili przyjmowania przedmiotu umowy określonego w § 1, Zamawiający nie dokonuje sprawdzenia jakości przekazanej dokumentacji projektowej.
5. Dokumentem potwierdzającym przekazanie Zamawiającemu dokumentacji projektowej jest „protokół przekazania dokumentacji projektowej” - sporządzony przez Wykonawcę i podpisany przez strony umowy.
6. „Protokół przekazania dokumentacji projektowej” nie jest „protokołem zdawczo - odbiorczym” i nie jest podstawą do wystawienia faktury za wykonany i odebrany przedmiot umowy.
7. Przekazanie dokumentacji projektowej przez Wykonawcę - Zamawiającemu, wstrzymuje bieg terminów określonych w § 3 ust. 1.
8. Zamawiający, po sprawdzeniu przekazanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej (w terminie do 21 dni od daty jej przekazania) dokona odbioru lub odmówi odbioru przedmiotu umowy określonego w § 1.
9. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za wykonany, sprawdzony i odebrany przedmiot umowy, będzie pozytywna ocena przedłożonej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej - w formie podpisanego przez strony umowy „bez uwag” „protokołu zdawczo - odbiorczego”.
10. W przypadku odmowy odbioru przekazanej dokumentacji projektowej, Zamawiający sporządzi „protokół sprawdzenia dokumentacji projektowej”, który wraz z wykazem wad zostanie przekazany Wykonawcy celem ich usunięcia. W „protokole sprawdzenia dokumentacji projektowej” Zamawiający określi maksymalny termin usunięcia przez Wykonawcę ujawnionych wad dokumentacji projektowej. Przekazanie Wykonawcy dokumentacji projektowej przez Zamawiającego – celem usunięcia wad dokumentacji, wszczyna bieg terminu określonego na ich usunięcie z zastrzeżeniem postanowień § 6 ust.1, pkt. 2, lit. „b” umowy.

11. Wykonawca zobowiązany jest, bez konsekwencji naliczenia kar umownych przez Zamawiającego, sporządzić kompletny i wolny od wad przedmiot umowy określony w § 1 w terminach określonych w § 3 ust. 1.
12. Po usunięciu przez Wykonawcę wad dokumentacji projektowej, strony umowy ponownie przystąpią do przeprowadzenia odbioru poprawionego przedmiotu umowy - na zasadach i warunkach określonych w § 3 ust. 3, 4, 5, 6, 7, 8 umowy.
13. W przypadku braku usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonych przy odbiorze przez Zamawiającego wad dokumentacji projektowej w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć wady dokumentacji w zastępstwie Wykonawcy na jego koszt, po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy lub odstąpić od umowy.
14. O ujawnionych wadach dokumentacji projektowej (w każdym czasie po jej odbiorze i po dokonaniu zapłaty) Zamawiający powinien zawiadomić Wykonawcę w terminie do 14 dni od daty ujawnienia wad.
W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonych wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć wadę w zastępstwie Wykonawcy, na jego koszt - po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy.
Wykonawca wyraża zgodę na opracowanie tej części dokumentacji projektowej przez innego Wykonawcę. W związku z powyższym Zamawiającemu przysługują prawo zlecenia tzw. „wykonawstwa zastępczego” i obciążenie tymi kosztami Wykonawcy bez względu na przysługujące Wykonawcy prawa do utworu w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz bez utraty przez Zamawiającego uprawnień na udzieloną mu przez Wykonawcę gwarancję.
15. Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi na wykonaną dokumentację projektową. Okres gwarancji i rękojmi za wady fizyczne i prawne dokumentacji projektowej zakończy się wraz z okresem gwarancji i rękojmi na roboty budowlane wykonane na ich podstawie.
16. Wykonawca odpowiada za wadę dokumentacji projektowej również po upływie okresu gwarancji i rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed upływem tego okresu.
17. W ramach udzielonej rękojmi Zamawiający ma prawo podjąć postępowanie w sprawie wadliwej dokumentacji w sposób następujący:
 - 1) żądać usunięcia wad, uzgadniając z Wykonawcą termin ich usunięcia – z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu odstąpi od umowy,
 - 2) nie żądając usunięcia wad – żądać obniżenia wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy,
 - 3) odstąpić od umowy, z winy Wykonawcy, jeżeli istotne wady, wskazane w przekazanych częściach składowych przedmiotu umowy nie zostały w uzgodnionym przez strony terminie usunięte.

§ 4. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zapewni opracowanie przedmiotu określonego w § 1 niniejszej umowy z należytą starannością, w sposób zgodny z ustaleniami wypisu i wrysu z miejscowego

planu zagospodarowania przestrzennego, wymaganiami prawa obowiązującego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, a w szczególności:

- ustawy Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 tj. z późn. zm.) zwanej w dalszej treści umową Pb,
- rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2018 r., poz. 1935 tj.)
- rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz.1129 tj.)
- rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym. (Dz. U. Nr 130, poz. 1389 z 2004 r.),
- rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1065 tj.)

jak również z obowiązującymi zasadami wiedzy technicznej.

Dokumentacja stanowić będzie podstawę do udzielenia zamówienia publicznego w postępowaniu przetargowym na wykonanie robót budowlanych i musi spełniać wymagania ustawy Prawo zamówień publicznych (Prawo zamówień publicznych - tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) oraz przepisów wykonawczych do ww. ustawy.

2. Przekazana dokumentacja projektowa będzie podstawą do wyłonienia wykonawcy w drodze publicznego postępowania przetargowego i w sposób jednoznaczny będzie określać wymagania Zamawiającego stawiane względem Wykonawcy robót budowlanych. W szczególności będzie precyzować za pomocą rysunków i opisów wszystkie istotne ze względu na ponoszone koszty - detale i szczegóły.
3. Przekazana dokumentacja będzie wewnętrznie skoordynowana technicznie oraz kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów. Posiadać będzie oświadczenie Wykonawcy wymagane art. 20, ust. 4 ustawy Pb, o zgodności projektu z przepisami techniczno – budowlanymi, normami i wytycznymi. W oświadczeniu należy również zaznaczyć, że dokumentacja jest zgodna z umową i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
4. Wykonawca będzie informował pisemnie Zamawiającego o pojawiających się zagrożeniach przy realizacji przedmiotu umowy, przy usunięciu których może być pomocne działanie Zamawiającego. Osoba upoważniona lub wskazana przez Zamawiającego będzie miała zapewnioną możliwość zapoznania się z rozwiązaniami projektowymi, a jej uwagi będą rozważone przez Wykonawcę.

5. W odniesieniu do rozwiązań w projekcie wykonawczym (jeśli taki projekt będzie wykonywany po odmowie zapewnienie braku sprzeciwu wobec rozpoczęcia robót przez Wydział Architektury i Budownictwa UM Wrocławia), tj. opisach i rysunkach służących realizacji obiektu, Wykonawca odpowiada za ich zgodność z projektem budowlanym oraz parametrami inwestycji uzgodnionymi przez Zamawiającego lub podanymi w przepisach techniczno – budowlanych i normach.
6. Wykonawca jest zobowiązany konsultować z Zamawiającym wszelkie wątpliwe kwestie i propozycje rozwiązań. Uzgodnienia Stron w tym zakresie przyjmą formę pisemną.
7. Wykonawca ma obowiązek opisywania proponowanych materiałów i urządzeń za pomocą cech technicznych i jakościowych, tzn. bez podawania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia. Jeżeli nie będzie to możliwe Wykonawca zobowiązany jest do wskazania parametrów technicznych urządzeń.

§ 5. Warunki płatności

1. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 2 ust.1, za przedmiot umowy określony w § 1, nastąpi po jego wykonaniu, sprawdzeniu i odbiorze przez Zamawiającego, według zasad określonych w § 3 ust. 5, 6, 7, 8 niniejszej umowy.
2. Faktura za prace stanowiące przedmiot umowy płatna będzie przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
Jeśli Wykonawca jest płatnikiem podatku VAT oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze zgodny będzie z rachunkiem bankowym ujętym w wykazie podatników VAT zgodnie z regułami prawnymi obowiązującymi w kraju rejestracji działalności wykonawcy.
3. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień, w którym Zamawiający wydał dyspozycje przelewu kwoty wynikającej z faktury ze swojego konta na konto Wykonawcy.
4. W przypadku opóźnienia w zapłacie faktury Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie od niezapłaconej kwoty.

§ 6. Kary umowne

1. Ustala się kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) Zamawiający jest obowiązany do zapłaty Wykonawcy kar umownych:
za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający z wyłączeniem okoliczności opisanych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust.1 umowy.
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
 - a) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu poszczególnych etapów przedmiotu umowy – w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto wymienionego w § 2 ust. 1 umowy (licząc od umownego terminu realizacji przedmiotu umowy określonego w § 3 ust.1),

- b) za opóźnienie w usunięciu wad przedmiotu umowy ujawnionych w trakcie odbioru oraz w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto wymienionego w § 2 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, licząc od upływu ustalonego przez strony terminu na usunięcie wad,
 - c) za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto (§ 2 ust. 1 umowy).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

§ 7. Prawa autorskie

1. Plany, rysunki wykonawcze oraz ewentualnie dokumentacja projektowa, jako wytwór myśli projektantów podlega ochronie zgodnie z przepisami ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. W ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia Wykonawca, łącznie z przekazaną dokumentacją, przekazuje na rzecz Zamawiającego prawa autorskie majątkowe do wykorzystania dokumentacji projektowej do realizacji na wszelkich niezbędnych polach eksploatacji przedmiotowego przedsięwzięcia określonego w § 1 niniejszej umowy - bez dodatkowego wynagrodzenia.
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu;
 - 3) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt. b – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.Osobiste prawa autorskie, jako niezbywalne, pozostają własnością projektantów – autorów dokumentacji projektowej, z wyłączeniem sytuacji opisanej w § 3 ust. 13 umowy.
3. Rysunki, opisy sporządzone przez Wykonawcę w ramach dokumentacji projektowej, stanowiące element składowy usługi Wykonawcy przeznaczone są wyłącznie do użytku dla tej inwestycji. Projektantów podpisanych na składowych częściach dokumentacji projektowej uznaje się za autorów tej dokumentacji; zachowają oni wszelkie prawa do niej, zastrzeżone na mocy ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz prawa zwyczajowego i innych przepisów, z wyłączeniem sytuacji opisanej w § 3 ust. 13 umowy.
4. Wniesienie lub rozesłanie dokumentacji do właściwych władz dla spełnienia ustawowych wymagań lub w celu przeprowadzenia przetargu publicznego w związku z inwestycją wymienioną w § 1, nie będzie traktowane jako publikacja naruszająca zastrzeżone prawa Wykonawcy i projektantów – autorów.

5. Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia odpowiedzialności cywilnoprawnej z tytułu wad prawnych projektu.

§ 8. Zmiany i odstąpienia od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa powyżej Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy (art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych).
2. Ze względów losowych dopuszcza się zmianę przedstawicieli stron posiadających wskazane w umowie kwalifikacje.
3. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, będzie ona dostosowana do obowiązujących przepisów przy zachowaniu zaoferowanej przez Wykonawcę wartości wynagrodzenia brutto.
4. W razie konieczności opracowania ekspertyzy technicznej dotyczącej stanu ochrony pożarowej obiektu i uzyskania odstępstw na drodze Postanowienia DKW PSP, w przypadku przekroczenia terminu uzyskania uzgodnienia DKW PSP powyżej 1 miesiąca – termin umowy może zostać przesunięty o czas niezbędny dla uzyskania potrzebnego uzgodnienia.
5. W razie konieczności opracowania ekspertyzy technicznej dotyczącej spełnienia wymagań BHP i uzyskania odstępstw na drodze uzgodnienia z Państwowym Wojewódzkim Inspektorem Sanitarnym, w przypadku przekroczenia terminu uzyskania uzgodnienia powyżej 1 miesiąca – termin umowy może zostać przesunięty o czas niezbędny dla uzyskania potrzebnego uzgodnienia.
6. W razie konieczności opracowania ekspertyzy technicznej i złożenia wniosku do WAiB o wyrażenie zgody na odstępstwo od przepisów techniczno-budowlanych – termin umowy może zostać przesunięty o czas niezbędny dla uzyskania potrzebnego uzgodnienia.
7. W przypadku nie uzyskania przez Projektanta (w ciągu 1 miesiąca) uzgodnienia z Miejskim Konserwatorem Zabytków – termin umowy może zostać przesunięty o czas niezbędny dla uzyskania potrzebnego uzgodnienia.
8. W przypadku nie uzyskania (w ciągu 65 dni) Decyzji o Pozwoleniu na budowę, termin umowy ustala się na 2 tygodnie po otrzymaniu w/w decyzji.
9. W przypadku nie uzyskania pisemnych akceptacji projektu budowlanego o której mowa w § 1 ust. 2 w terminie 2 tygodni od dnia jego przedstawienia – termin może zostać przesunięty o czas niezbędny dla uzyskania potrzebnego uzgodnienia.

§ 9 Spory sądowe

Powstałe w trakcie realizacji umowy spory będą rozpatrywane na drodze postępowania sądowego w Sądzie Powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.

§ 10 Przedstawiciele stron

1. Do kierowania pracami projektowymi Wykonawca wyznacza:, posiadającą/ego uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej oraz zaświadczenie o przynależności do Okręgowej Izby Architektów nr (tel.).
2. Koordynatorem w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Zamawiającego jest mgr inż. arch. Elżbieta Paszkiewicz z Działu Przygotowania Inwestycji i Remontów Uniwersytetu Wrocławskiego (tel. 71/375 71 18).
3. Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać na piśmie o zaistniałych przeszkodach w pełnieniu zobowiązań umownych podczas wykonywania prac projektowych, jak również w trakcie realizacji zadania.

§ 11 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy: Prawo zamówień publicznych, Prawo budowlane, Kodeks cywilny, Ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie adresu siedziby firmy w okresie obowiązywania umowy oraz z nie zakończonymi rozliczeniami z niej wynikającymi - pod rygorem uznania za doręczoną korespondencję, skierowaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę – Zamawiającemu.
3. Umowę spisano w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 egz. otrzymuje Wykonawca, a 2 egz. Zamawiający.
4. Umowa zostaje zawarta od dnia podpisania jej przez Wykonawcę .

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
(podpisy i pieczęć)

.....
(**data**, podpisy i pieczęć)