

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### **Prace porządkowe na posesji oraz sprzątanie pawilonów przy ul. Świątnickiej 30 we Wrocławiu.**

Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wszystkie czynności sprzątania cyklicznego wskazane w Opisie przedmiotu zamówienia.

**Posesja oraz pawilony są obiektem zamkniętym, nie są użytkowane.**

#### **I. Zakres prac wykonywanych na posesji (terminy każdorazowo określa kierownik obiektu):**

1. Ośmiokrotne w trakcie trwania umowy koszenie i wywóz trawy. Obowiązkowy termin koszenia trawy: kwiecień, czerwiec, sierpień, październik.
2. Co najmniej cztery razy w trakcie obowiązywania umowy grabienie i wywóz liści oraz usuwanie wzdłuż ogrodzenia chwastów wraz z ich wywozem. W przypadku zaoferowania w ofercie częstszego grabienia i wywozu liści oraz usuwania wzdłuż ogrodzenia chwastów wraz z ich wywozem, terminy zostaną także uzgodnione z kierownikiem obiektu.

#### **II. Zakres prac wykonywanych w pawilonach (termin każdorazowo określa kierownik obiektu):**

Czterokrotne w trakcie trwania umowy sprzątanie pawilonów tj. zamiatanie podłóg oraz wywóz zebranych odpadów.

#### **III. Środki które zapewni wykonawca usługi w ramach jej wykonania:**

1. Sprzęt i narzędzia.
2. Środek chemiczny do odchwaszczania.
3. Odzież robocza.
4. Worki na odpady zielone i odpady zmieszane.
5. Kontener na odpady zielone (w razie potrzeby).

- IV. Zamawiający przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o przeszkoleniu pracowników, zatrudnionych do realizacji usługi, ze znajomości przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy. Szkolenie odbywa się na koszt pracodawcy.
- V. Klucze otwierające bramę na posesję będą każdorazowo pobierane u kierownika obiektu w biurze przy ul. Kuźniczej 49/55.

Łączna powierzchnia objęta sprzątnięciem wynosi:

1. Powierzchnia posesji – 4.000 m<sup>2</sup>
2. Powierzchnia pawilonów – 2.000 m<sup>2</sup>.

***Zaleca się dokonanie wizji lokalnej z możliwością dokonania własnych pomiarów od poniedziałku do piątku w godz. 9<sup>00</sup> do 10<sup>00</sup>, po uprzednim kontakcie telefonicznym z Kierownikiem Obiektu pod numerem telefonu: 71-37-52-699.***