

..... Pieczęć Wykonawcy	Załącznik nr 5 do ogłoszenia	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie specjalistycznego szkolenia „Szkolenie Adobe Photoshop dla studentów WNZKŚ”

w ramach projektu pn. „Zintegrowany Program Rozwoju Uniwersytetu Wrocławskiego II na lata 2019-2023” POWR.03.05.00-00-Z310/18, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Działania: 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.

Szkolenie odbędzie się w II edycjach.

Szkolenie obejmowało będzie następujące zagadnienia:

- Adobe Photoshop – wprowadzenie, podstawy obsługi programu
- typy grafiki – pliki wektorowe, pliki rastrowe, pliki bitmapowe, wymiarowanie i kadrowanie grafiki, dobór odpowiednich typów plików
- zapisywanie plików w różnych formatach, rodzaje kompresji
- praca z obiektami - wymiarowanie, skalowanie, obracanie, zaznaczanie, korzystanie z masek
- praca z warstwami, retuszowanie i korzystanie z filtrów
- obsługa tekstów

Wymiar czasowy szkolenia: 2 dni po 8 godz. (łącznie 16 godz.) **w każdej z dwóch edycji.**

Liczba uczestników szkolenia: 10 osób **na każdą edycję** (łącznie 20).

Miejsce szkolenia: Siedziba Zleceniodawcy

Termin wykonania zamówienia: Szkolenie powinno zostać zrealizowane w ciągu 4 dni roboczych: 2 dni robocze - **I edycja – czerwiec 2020** oraz 2 dni robocze - **II edycja – październik 2020.**

Wykonawca zobowiązuje się w każdej edycji szkolenia do:

1. Dostarczenia programu zajęć Zamawiającemu w celu jego akceptacji najpóźniej na 4 dni przed ustalonym terminem rozpoczęcia kursu oraz dostarczenia materiałów szkoleniowych do zajęć Zamawiającemu oraz uczestnikom w formie elektronicznej. Sporządzenia protokołu odbioru wspomnianych materiałów.
2. Sprawdzenia listy obecności uczestników zajęć oraz przekazanie jej Zamawiającemu w ciągu 7 dni po zakończeniu kursu.
3. Wyznaczenia osoby do prowadzenia szkolenia posiadającej wykształcenie wyższe lub certyfikaty/zaświadczenia/inne umożliwiające przeprowadzenie szkolenia oraz doświadczenie zawodowe w prowadzeniu szkoleń/warsztatów w dziedzinie, której dotyczy przedmiotowe szkolenie nie krótsze niż 2 lata.
4. Przeprowadzenia szkolenia zgodnie z programem szkolenia.
5. Zapewnienia oprogramowania na czas trwania szkolenia.
6. Przeprowadzenia bilansu kompetencji kursantów (poprzez np. test przed i po wraz z opisem).



7. Wystawienia certyfikatu ze szkolenia oraz przekazania protokołu ich odbioru.

Przystosowanie dla osób niepełnosprawnych:

Wykonawca zobowiązuje się do:

- zapewnienia warunków szkolenia dostępnych dla osób niepełnosprawnych
- zapewnienia aby przedmiot zamówienia był dostępny dla osób niepełnosprawnych

.....
miejsowość, dnia

.....
podpis Wykonawcy i pieczęć imienna
lub czytelny podpis z imieniem i nazwiskiem

