

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU
NA USŁUGI SPOŁECZNE

Przedmiotem których jest: **„Przeprowadzenie szkolenia specjalistycznego ArcGIS dla kadry dydaktycznej Wydziału Nauk o Ziemi i Kształtowania Środowiska”** w ramach projektu pn. **„Zintegrowany Program Rozwoju Uniwersytetu Wrocławskiego 2018-2022”** POWR.03.05.00-00-Z304/17, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Działania: 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.

Załączniki do OGŁOSZENIA:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Wzór istotnych postanowień umowy

Załącznik nr 3 – Wykaz usług

Załącznik nr 4 – Wykaz osób

Załącznik nr 5 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 6 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 6a - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 7 - Oświadczenie na podst. art. 24 ust. 11 Pzp - dotyczące przesłanki wykluczenia z art. 24 ust. 1 pkt 23

Załącznik nr 8 - Zobowiązanie innego podmiotu

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszego ogłoszenia. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

Zatwierdzam

Dr hab. Henryk Marszałek , prof. UW

Wrocław, sierpień 2019



I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) dotyczących zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi.
2. Wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 138g ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych w odniesieniu do zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi.
3. Zamawiającym jest:

Uniwersytet Wrocławski, Wydział Nauk o Ziemi i Kształtowania Środowiska

Pl. Uniwersytecki 1

50-137 Wrocław

NIP PL: 896-000-54-08

REGON: 000001301

4. Niniejsze warunki zamówienia wraz z załącznikami należy traktować jako podstawę do sporządzenia oferty.
5. Ogłoszenie udostępnione zostanie na stronie internetowej www.bip.uni.wroc.pl oraz w Bazie Konkurencyjności pod adresem: bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Rodzaj zamówienia: usługa społeczna.
2. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkolenia specjalistycznego ArcGIS dla Wydziału Nauk o Ziemi i Kształtowania Środowiska.
3. Szczegółowy opis zamówienia zawiera załącznik nr 5 do ogłoszenia: Opis przedmiotu zamówienia.
4. Szczegółowe warunki i zasady realizacji zamówienia określa załącznik nr 2 do ogłoszenia: Wzór istotnych postanowień umowy.
5. Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
80500000-9 Usługi szkoleniowe
6. Zamawiający nie będzie udzielać zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: **w ciągu 2 x 3 dni robocze do końca grudnia 2019 r.** (w porozumieniu z osobą wyznaczoną do kontaktu z Wykonawcą).

IV. WARUNKI, UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP**
2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące: Wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wykonał tj. zrealizował, zakończył co najmniej dwie usługi z których każda polegała na przeprowadzeniu szkolenia.



3. Wykonawca musi wskazać osoby które, będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymujące się kwalifikacjami zawodowymi, doświadczeniem i wykształceniem odpowiednimi do funkcji jakie zostaną im powierzone. Wskazane osoby powinny spełniać warunki:

<u>ROLA</u>	<u>KWALIFIKACJE ZAWODOWE</u>	<u>MINIMALNE DOŚWIADCZENIE</u>
Trener	Wyższe wykształcenie lub certyfikaty/zaświadczenia/inne umożliwiające przeprowadzenia danego wsparcia	W ciągu ostatnich dwóch lat przed upływem terminu składania ofert pełnił rolę trenera przez co najmniej 240 godzin szkoleniowych (1 h szkolenia = min. 45 min.)

4. W celu potwierdzenia tych warunków Wykonawcy zobowiązani są złożyć wykaz usług (załącznik nr 3) oraz wykaz osób (załącznik nr 4).

V. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5

Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia z postępowania wykonawcy wobec, którego zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1:

w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 6 i nr 6a do ogłoszenia. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu Wykonawcy są zobowiązani:

- Złożyć na formularzu „Ofertowym” oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- Złożyć z formularzem „Ofertowym” wykaz usług Załącznik nr 3 spełniających warunki o których mowa w IV.
- Złożyć z formularzem „Ofertowym” wykaz osób Załącznik nr 4 spełniających warunki o których mowa w IV.

3. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, prześle zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku



przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP (wzór oświadczenie stanowi załącznik nr 7 do ogłoszenia). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

4. Zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (jeśli dotyczy) – w formie oryginału (załącznik nr 8 do ogłoszenia).

5. Dokumenty składane na wezwanie zamawiającego.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

5.1. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębnie przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę nie wydaje się takiego dokumentu zastępuje się go oświadczeniem Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożonym przed notariuszem lub organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę Wykonawcy.

5.2. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału odpowiednio w zakresie, w którym każdy z Wykonawców spełnia warunki udziału.

5.3. Dokumenty dotyczące podmiotów trzecich, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału – jeśli wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z treścią ogłoszenia oraz sposobem przygotowania i złożenia oferty kierując swoje zapytanie drogą elektroniczną: justyna.wyporska@uwr.edu.pl lub na piśmie na adres:

Uniwersytet Wrocławski

Wydział Nauk o Ziemi i Kształtowania Środowiska

ul. Kuźnicza 35 (pokój 3, piętro 2)

50-138 Wrocław



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



z dopiskiem:

**„Przeprowadzenie szkolenia specjalistycznego ArcGIS dla kadry dydaktycznej Wydziału Nauk o Ziemi i Kształtowania Środowiska”
Nr postępowania: WNZKŚ.242.4.2019.JW**

2. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

3. Ofertę, umowę oraz oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdz. VI niniejszego ogłoszenia należy złożyć wyłącznie w formie pisemnej.

5. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, strona która otrzymała wiadomość, zobowiązana jest potwierdzić drugiej stronie fakt jej otrzymania.

6. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszystkie zapytania związane z postępowaniem pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął po upływie ww. terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

7. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest pracownik Justyna Wyporska tel.

71 375-27-93 e-mail: justyna.wyporska@uwr.edu.pl od pon-pt w godz. 8-15.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni od upływu terminu składania ofert.**

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta w swojej treści musi odpowiadać treści ogłoszenia. Oferta, oświadczenia oraz inne dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory załączników do ogłoszenia, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

2. Na potrzeby badania i oceny ofert, oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- a. Formularz oferty - Załącznik nr 1 do ogłoszenia – w formie oryginału;
- b. Wykaz usług – Załącznik nr 3 do ogłoszenia
- c. Wykaz osób – Załącznik nr 4 do ogłoszenia
- d. Aktualne Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 25a PZP – Załączniki 6 i 6a – w formie oryginału
- e. Pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej/cych ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy składającego ofertę, gdy prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów do niej załączonych – w formie oryginału;

3. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez wykonawcę



klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”.

Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:

- a) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
- b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty. Wykonawca może złożyć w postępowaniu tylko jedną ofertę.

4. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oferty oraz jej złożeniem ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.

5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

6. Oferta i wszystkie załączone dokumenty, oświadczenia składane przez Wykonawcę muszą być podpisane czytelnie lub opatrzone dodatkowo pieczętkami imiennymi przez osoby zdolne do czynności prawnych w imieniu Wykonawcy

7. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału załączone do oferty powinny być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

10. Zamawiający zaleca, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były jednoznacznie ponumerowane i złączone w sposób uniemożliwiający ich zdekompletowanie.

11. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

12. Ofertę należy umieścić w nieprzezroczystym, trwale zamkniętym opakowaniu oznaczonym:

- nazwą, adresem Wykonawcy,
- nazwą Zamawiającego i adresem miejsca składania ofert:

Dziekanat Wydziału Nauk o Ziemi i Kształtowania Środowiska Uniwersytetu Wrocławskiego,

ul. Kuźnicza 35, 50-138 Wrocław (pokój 3, piętro 2)



oraz adnotacją:

Przeprowadzenie szkolenia specjalistycznego ArcGIS dla Wydziału Nauk o Ziemi i Kształtowania Środowiska"

Nr postępowania: WNZKŚ.242.4.2019.JW

Nie otwierać przed 29.08.2019 r. przed godz. 11:30

13. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę – zmiany lub wycofanie złożonej przez siebie oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostaną dokonane przed upływem terminu składania ofert.
14. Zmiany, poprawki, modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA NR...”.
15. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANE”.
16. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może dokonać zmian w ofercie.

X. SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

1. Ofertę, sporządzoną zgodnie z wymaganiami niniejszego ogłoszenia, należy złożyć do dnia **29.08.2019 r. do godziny 11:00** w **Dziedzinie Wydziału Nauk o Ziemi i Kształtowania Środowiska, ul. Kuźnicza 35 (pokój 3, piętro 2), 50-138 Wrocław.**
2. Oferty złożone po wyznaczonym terminie Zamawiający niezwłocznie zwraca.
3. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
4. Otwarcie ofert **nastąpi w dniu 29.08.2019 r. o godz. 11:30** w Dziedzinie Wydziału Nauk o Ziemi i Kształtowania Środowiska, ul. Kuźnicza 35 (pokój 3, piętro 2), 50-138 Wrocław.
5. Po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) kryteriów oceny ofert.

XI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ

1. Cena oferty ma uwzględnić wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na sposób realizacji zamówienia, cały zakres ustalony w Ogłoszeniu, w szczególności w opisie przedmiotu zamówienia (zał. nr 5 do ogłoszenia) stanowiącym jej integralną część, jak również wszystkie zobowiązania wynikające z tekstu załączonego wzoru umowy (zał. nr 2 do ogłoszenia).
2. **Ocenie podlega CENA OFERTOWA BRUTTO**, podana w Formularzu oferty (załącznik nr 1 do ogłoszenia), która musi uwzględniać wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania



zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki, do których jest zobowiązany Wykonawca, wynikające z obowiązujących przepisów.

3. Cenę należy podać w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

Zaokrąglenia cen w pln należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

4. W Formularzu Oferty należy podać: cenę brutto za cały zakres zamówienia.

Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy.

6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we Wzorze istotnych postanowień umowy (załącznik nr 2 do ogłoszenia).

XII. KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Kryterium 1: Cena (C) - waga 80%

Kryterium 2: Dodatkowe doświadczenie (D) – waga 20%

2. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert.

3. Sposób obliczania wartości punktowej ww. kryteriów:

3.1 Wartość punktowa w kryterium **Cena (C)** wyliczana z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, wg wzoru:

$$C = C_{min}/C_n * 80$$

gdzie:

C_{min} – CENA OFERTOWA brutto - najniższa wśród ocenianych ofert;

C_n – CENA OFERTOWA brutto ocenianej oferty.

W kryterium **Cena (C)** oceniana oferta może ostatecznie uzyskać maksymalnie 80 punktów, wliczanych do końcowej punktacji.

3.2 Wartość punktowa w kryterium **Doświadczenie (D)** będzie rozpatrywana na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę w wykazie usług (załącznik nr 3). W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 20 punktów.

Za wskazanie dodatkowych usług wykonanej w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert tj. zakończonej, zrealizowanej polegającej na przeprowadzeniu szkolenia wraz z zapewnieniem kadry trenerskiej Zamawiający przyzna:

- dodatkowe 2 usługi - 5 punktów,
- dodatkowe 4 usługi - 10 punktów,
- dodatkowe 6 usług - 15 punktów,
- dodatkowe 8 usług - 20 punktów.



Wykonawca może wskazać maksymalnie 8 dodatkowych usług (oprócz usług potwierdzających spełnienie warunków).

4. Ogólna ocena oferty (**O**) stanowi sumę punktów uzyskanych w dwóch wskazanych wyżej kryteriach, to jest:

$$O = C + D$$

Gdzie: **P – łączna liczba punktów oferty ocenianej**
 C- liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”
 D- liczba punktów uzyskana w kryterium „Doświadczenie”

5. W wyniku oceny opartej na wskazanych wyżej kryteriach oceniana oferta może łącznie uzyskać **100 punktów**.

Wartości **C i D** będą wyliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wg zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów w łącznej ocenie punktowej.

7. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam punktowy bilans kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

XIII. POPRAWIANIE OMYŁEK W TREŚCI OFERTY

1. Zamawiający poprawi w tekście oferty:

- a) oczywiste omyłki pisarskie;
- b) oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z istotnymi warunkami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XIV. WYBÓR OFERTY I FORMALNOŚCI ZWIĄZANE Z ZAWarciEM UMOWY

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

- a. spełnia wszystkie warunki określone w ogłoszeniu,
- b. uznana została za najkorzystniejszą w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert określone w ogłoszeniu.

2. Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy jeżeli



są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom, w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b) unieważnieniu postępowania,

3. Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w Rozdziale XIV pkt 2 ppkt a) – b) na stronie internetowej. Zamawiający może nie ujawniać tych informacji, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

XV. WZÓR UMOWY/ZMIANA UMOWY

1. Jako odrębny załącznik do ogłoszenia Zamawiający zamieścił wzór istotnych postanowień umowy, który określa warunki realizacji przedmiotowego zamówienia publicznego (załącznik nr 2 do ogłoszenia).

2. Zmiany umowne dopuszczalne są tylko w sytuacjach wyraźnie wskazanych we wzorze umowy.

XVI. WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsze ogłoszenie dokonywane będą w PLN.

XVII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO DO ZASTOSOWANIA PRZEZ ZAMAWIAJĄCYCH W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Uniwersytet Wrocławski, Wydział Nauk o Ziemi i Kształtowania Środowiska, Pl. Uniwersytecki 1 50-137 Wrocław**

2. inspektorem ochrony danych osobowych w **Uniwersytet Wrocławski, Wydział Nauk o Ziemi i Kształtowania Środowiska**, jest Pan **dr Krzysztof Ziemba ul. M. Borna 9, 50-205 Wrocław, krzysztof.ziemba@uwr.edu.pl, tel. +48 71 375 95 36**

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **Postępowanie nr WNZKŚ.242.4.2019.JW** pod nazwą **Przeprowadzenie szkolenia specjalistycznego ArcGIS dla kadry dydaktycznej Wydziału Nauk o Ziemi i Kształtowania Środowiska**, prowadzonym w trybie **zamówienia na usługi społeczne**

4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;



5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

1) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

2) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*** Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

**** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

..... pieczęć wykonawcy	Załącznik nr 1 do ogłoszenia	
	strona	
	Z ogólnej liczby stron	
Nazwa wykonawcy:		
Nazwy wykonawców występujących wspólnie ¹⁾ :		
Adres:		
Zarejestrowane adresy wykonawców występujących wspólnie ¹⁾ :		
Adres korespondencyjny:		
NIP:		
REGON:		
Telefon:	E-mail:	

FORMULARZ OFERTY

I. Niniejszym, po zapoznaniu się z ogłoszeniem (w tym informacjami i zmianami), składam/y ofertę na realizację przedmiotowego zamówienia publicznego. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia pn.

„Przeprowadzenie szkolenia specjalistycznego ArcGIS dla kadry dydaktycznej dla Wydziału Nauk o Ziemi i Kształtowania Środowiska”

opisany szczegółowo w Opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 5 do ogłoszenia), zobowiązujemy się dostarczyć w zakresie ustalonym w umowie (załącznik nr 2 do ogłoszenia) na niżej wymienionych warunkach:

CENA OFERTOWA BRUTTO (suma ceny ofertowej netto i wartości podatku VAT)zł
---	---------

Słownie..... zł brutto.

- II. Oświadczam/y, że jestem/jesteśmy y związany/i ofertą przez okres wskazany w ogłoszeniu.
- III. Oświadczam/y, że przedmiot zamówienia zostanie wykonany w terminie wskazanym w ogłoszeniu.
- IV. Oświadczamy, że akceptujemy bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w ogłoszeniu, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się zawrzeć umowę w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.
- V. Oświadczamy, że zaoferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie **wymagania** wymienione przez Zamawiającego w Opisie Przedmiotu Zamówienia.



VI. Zamierzam/y powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia: *:

Nazwa (firma) i adresy podwykonawców	Zakres rzeczowy

VII. Oświadczam/y, że informacje zamieszczone na następujących stronach: nie mogą być udostępniane*.

W załączeniu Wykonawca zobowiązany jest wykazać i uzasadnić, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w szczególności określając w jaki sposób zostały łącznie spełnione przesłanki, o których mowa w ww. ustawie.

VIII. Zgodnie z art.91 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczamy, że wybór mojej/naszej oferty **będzie/nie będzie**** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

****niewłaściwe skreślić**

(wybór oferty Wykonawcy prowadzi do „powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego”, kiedy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, to nabywca (Zamawiający) będzie zobowiązany do rozliczenia (odprowadzenia) podatku VAT).

IX. W przypadku, gdy wybór oferty Wykonawcy **będzie prowadzić** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego Wykonawca zobowiązany jest wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usług i wartość tego towaru lub usług bez kwoty podatku VAT.

Nazwa towaru lub usług prowadzących do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:

.....

oraz Wartość tych towarów lub usług bez podatku od towarów i usług:zł

Uwaga! niniejszy pkt X wypełniają wyłącznie Wykonawcy, których wybór oferty prowadziłyby u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego tzn. kiedy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług to nabywca (Zamawiający) będzie zobowiązany do rozliczenia (odprowadzenia) podatku VAT.

X. Oświadczam/y, że moje/ nasze dokumenty KRS/CEDIG są dostępne za pomocą bezpłatnych, ogólnodostępnych baz danych, adres strony www.....

XI. Oświadczam/y, że podpisuję/my niniejszą ofertę jako osoba/y do tego upoważniona/e.

XII. Wraz z Formularzem oferty składamy:

1. Aktualne Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
2. Pełnomocnictwa *(jeżeli dotyczy Wykonawcy)*
3. Zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia *(jeżeli dotyczy)*

* wypełnić jeżeli dotyczy

¹⁾ Wykonawca wypełnia, jeżeli go dotyczy

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis osób uprawnionych do podejmowania zobowiązań)



WZÓR ISTOTNYCH POSTANOWIEŃ UMOWY

.....(pieczęćka jednostki organizacyjnej)

Źródło finansowania: Projekt Zintegrowany Program Rozwoju Uniwersytetu Wrocławskiego 2018-2022**Zadanie... Kategoria ...**

Suma kontrolna wniosku o dofinansowanie:

Kosztorys na rok:**Konto kosztowe:****UMOWA NR:**.....

zawarta w dniu..... we Wrocławiu, pomiędzy **Uniwersytetem Wrocławskim, pl. Uniwersytecki 1, 50-137 Wrocław, NIP 896-000-54-08**, reprezentowanym przezdziałającego na podstawie pełnomocnictwa Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego, **zwanym dalej Zamawiającym**

a:

Posiadającą **NIP:****REGON:**

Wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego / Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej*,

prowadzonego przez:
pod numerem:

reprezentowaną przez:

zwanym dalej Wykonawcą.* *niepotrzebne skreślić***§1****Postanowienia wstępne**

- Umowa zostaje zawarta w ramach projektu realizowanego przez Uniwersytet Wrocławski w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 - 2020, Działanie 3.4. Zarządzanie w Instytucjach Szkolnictwa Wyższego, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
- Niniejszą umowę zawarto Umowa została zawarta z Wykonawcą wybranym w trybie zamówienia publicznego na usługi społeczne na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.). Ogłoszenie o zamówieniu z dnia.....
- Przygotowanie i przeprowadzenie postępowania wykonane zostało w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców.
- Wynagrodzenie w ramach niniejszej umowy współfinansowane będzie ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
- Przedmiot zamówienia finansowany jest w całości ze środków publicznych i podlega przepisom art. 43, ust. 1, pkt. 29 lit. C Ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11.03.2004r.

§ 2**Przedmiot Umowy**

- Przedmiotem Umowy jest przeprowadzenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi szkoleniowej
- Szczegóły dotyczące przedmiotu umowy zostały określone w załączniku nr 4 do Ogłoszenia o zamówieniu.



§ 3 **Osoby do kontaktu**

1. Osobami uprawnionymi po stronie Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcą są:
 - a). e-mail:
2. Osobami uprawnionymi po stronie Wykonawcy do kontaktu z Zamawiającym są:
 - b). e-mail:

§ 4 **Termin wykonania Umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia: do końca czerwca 2019 r.

§ 5 **Warunki wykonania Umowy**

1. Wykonawca dostarczy program zajęć Zleceniodawcy w celu jego akceptacji najpóźniej na 4 dni przed ustalonym terminem rozpoczęcia kursu.
2. Materiały szkoleniowe do zajęć muszą zostać udostępnione Zleceniodawcy oraz uczestnikom wyłącznie w formie elektronicznej najpóźniej w dniu rozpoczęcia szkolenia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania uczestnikom podpisanych certyfikatów/zaświadczeń potwierdzających ukończenie szkolenia a Zamawiającemu protokołu odbioru tych certyfikatów.
4. Materiały szkoleniowe oraz certyfikaty i zaświadczenia przygotowane będą z zachowaniem zasad zawartych w *Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji*.
5. Szkolenie musi być zgodne z programem szkolenia.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia bilansu kompetencji kursantów.
7. Wykonawca wyznacza panią/pana..... na osobę prowadzącą szkolenie/trenera/trenerkę i jednocześnie Wykonawca zaświadcza, że ww. osoba posiada wykształcenie wyższe lub certyfikaty/ zaświadczenia/inne umożliwiające przeprowadzenie szkolenia oraz doświadczenie zawodowe w prowadzeniu szkoleń/warsztatów w dziedzinie, której dotyczy przedmiotowe szkolenie w nie krótsze niż 2 lata.
8. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
9. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując Umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. 2017 r., poz. 880 tj.) i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a materiały szkoleniowe przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.
10. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego, że osoby trzecie nie będą dochodziły żadnych roszczeń z tytułu praw autorskich związanych z materiałami szkoleniowymi stanowiącymi Przedmiot umowy.
11. W ramach realizacji niniejszej Umowy nie nastąpi przekazanie majątkowych praw autorskich do utworów wykorzystywanych podczas szkolenia w rozumieniu prawa autorskiego, w szczególności do materiałów szkoleniowych, prezentacji, itp.

§ 6 **Prawa i obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - a) przesłania Wykonawcy wzorów dokumentów (wzoru papieru wraz ologowaniem);
 - b) przeprowadzenia rekrutacji uczestników na szkolenie i poinformowania o utworzeniu grupy szkoleniowej niezwłocznie, nie później niż na dzień przed planowaną datą przeprowadzenia szkolenia dla danej grupy;
 - c) dostarczenia Wykonawcy w dniu przeprowadzenia pierwszego szkolenia kompletu dokumentów szkoleniowych, tj. list obecności, ankiety ewaluacyjnej szkolenia;



- d) zapewnienia sali szkoleniowej wraz z wyposażeniem tj.: (wifi, krzesła, przesuwane stoły, tablica, projektor).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli przebiegu realizacji przedmiotu Umowy na każdym etapie, w tym prawo do wglądu w dokumentację szkolenia oraz wizyty na zajęciach bez wcześniejszego informowania Wykonawcy.

§ 7

Wartość wynagrodzenia

1. Za przedmiot zamówienia określony w §2 strony ustalają wynagrodzenie umowne zgodnie z przedstawioną ofertą – załącznik Nr 1 stanowiący integralną część umowy:

Brutto PLN

Słownie: złotych.

2. Wynagrodzenie określone w pkt. 1 nie podlega waloryzacji ani zmianom.
3. Zamawiający nie udziela zaliczek.
4. Wynagrodzenie o którym mowa w pkt. 1 zostanie wypłacone Wykonawcy po wykonaniu przedmiotu umowy przez Wykonawcę i przesłanie raportu z przeprowadzonego szkolenia wraz z pozostałymi dokumentami opisanymi w §4 ust.2.
5. Wynagrodzenie zostanie wypłacone na podstawie wystawionego przez Wykonawcę rachunku/Faktury Vat w ciągu 14 dni od dnia doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionego rachunku/faktury VAT, przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na rachunku/fakturze VAT.
6. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający oświadcza, że wynagrodzenie jest finansowane ze środków Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.

§ 9

Dopuszczalne zmiany postanowień Umowy

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach (choroba, zgon lub inna sytuacja losowa, której nie można było wcześniej przewidzieć), Wykonawca, po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego, może dokonać wymiany osób/oby wskazanych/ej do wykonywania przedmiotu Umowy. W takiej sytuacji Wykonawca przedstawi Zamawiającemu pisemne propozycje zmiany wraz z jej uzasadnieniem, wskazując osobę/y co najmniej równych kwalifikacjach i doświadczeniu. Jednocześnie Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów wynikających bezpośrednio lub pośrednio ze zmiany osoby, wyznaczonej przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu zamówienia. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany osoby przewidzianej do realizacji szkolenia, jeżeli uzna, że osoba ta nienależyście wykonuje swoje obowiązki. W takiej sytuacji Zamawiający pisemnie przedstawi powody, dla których żąda zmiany osoby realizującej zamówienie i wskaże termin, w jakim Wykonawca zobowiązany będzie wskazać nową osobę spełniającą wymogi Zamawiającego.
2. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.

§ 10

Warunki rozwiązania Umowy

1. W razie wystąpienia istotnych przesłanek powodujących, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
2. Zamawiający może rozwiązać lub odstąpić od Umowy w razie:
- a) nienależytego wykonywania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę,



- b) utraty przez osoby występujące w imieniu Wykonawcy uprawnień do świadczenia usługi, powodującej niemożność realizacji przedmiotu Umowy przez Wykonawcę na warunkach określonych przez Zamawiającego,
- c) niewykonania albo nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z postanowień § 5 niniejszej Umowy, w szczególności:
 - zatrudnienie przy realizacji przedmiotu Umowy kadry nieposiadającej wymaganych kwalifikacji zgodnie z zapisami w Zapytaniu ofertowym;
 - realizowanie szkolenia niezgodnie z programem (np. pomijanie niektórych zagadnień);
 - niedotrzymanie terminów dostarczania dokumentacji szkolenia, o których mowa w § 5;
 - nieprowadzenie lub niekompletne prowadzenie dokumentacji, o której mowa w § 5.
3. Rozwiązanie lub odstąpienie od Umowy powinno zostać wyrażone na piśmie, pod rygorem nieważności, oraz zawierać uzasadnienie.
4. W razie rozwiązania Umowy przez Zamawiającego w trakcie jej realizacji, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie jedynie za część prawidłowo zrealizowanego zamówienia, wyliczone jako iloczyn zrealizowanej liczby godzin szkolenia oraz kosztu jednej godziny edukacyjnej szkolenia.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, chyba, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy nastąpiło z powodu siły wyższej lub z wyłącznej winy Zamawiającego.
6. Za nienależyte wykonanie Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne: za każde uchybienie w realizacji harmonogramu, o którym mowa w §2, §3, §4 Umowy – karę umowną w wysokości 0,1% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §7 Umowy;
7. W przypadku opóźnienia do 7 dni - w wysokości 0,1% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §7 Umowy, za każdy dzień opóźnienia terminów, o których mowa w §4, ust. 1 Umowy, gdy opóźnienie przekroczy 7 dni – 1% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §7 Umowy za każdy dzień opóźnienia. Tej samej wysokości kara jest naliczana także w przypadku uchybienia wyznaczonego Wykonawcy przez Zamawiającego terminu do usunięcia wad.
8. W przypadku, gdy Wykonawca Umowy odstąpi od jej wykonania lub ją rozwiąże z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego lub Zamawiający rozwiąże Umowę albo odstąpi od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §7.
9. Kary umowne płatne są w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania do ich zapłaty.
10. Naliczona kara umowna może zostać przez Zamawiającego potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 7, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
11. Zamawiający ma prawo do żądania od Wykonawcy odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych w przypadku, gdy wielkość szkody rzeczywistej przekracza wysokość zastrzeżonej kary.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może przekazać praw i obowiązków wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowanym przedmiotem Umowy, w tym dokumentów finansowych.
3. Świadczenia publiczno-prawne wynikłe z niniejszej Umowy ponosi: Wykonawca.
4. Spory mogące wyniknąć z niniejszej Umowy strony poddają rozstrzygnięciu Sądom Powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.
5. Sprawy nieuregulowane niniejszą Umową będą rozstrzygane na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
6. Wszelkie zmiany w zapisach niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.



.....
(Zamawiający)

.....
(Wykonawca)

.....
(Kwestor)

.....
(Kierownik projektu)

Zgodnie z prawem zamówień publicznych:

Art. 138o ustawy PZP

Załączniki:

1. Oferta wykonawcy.
2. Opis przedmiotu zamówienia.
3. Protokół odbioru.



..... Pieczęć Wykonawcy	Załącznik nr 3 do ogłoszenia	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

WYKAZ USŁUG

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Przeprowadzenie szkolenia specjalistycznego ArcGIS dla kadry dydaktycznej Wydziału Nauk o Ziemi i Kształtowania Środowiska”

prowadzonego przez: Uniwersytet Wrocławski Wydział Nauk o Ziemi i Kształtowania Środowiska, pl. Uniwersytecki 1, 50-137 Wrocław, przedkładamy wykaz usług.

Tytuł szkolenia	Liczba godzin	Instytucja na rzecz której wykonano szkolenie (w przypadku wolnego naboru ilość osób)	OKRES REALIZACJI	
			Początek Dzień/miesiąc/rok	Koniec Dzień/miesiąc/rok
Część dotycząca spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu				
Część dotycząca kryterium „Dodatkowe doświadczenie”				



....., dnia r.
(miejscowość)

.....
(pieczęć i podpis osób uprawnionych
do podejmowania zobowiązań)



..... Pieczęć Wykonawcy	Załącznik nr 5 do ogłoszenia	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

**Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie specjalistycznego szkolenia
„Szkolenie ArcGIS dla kadry dydaktycznej WNZKŚ”**

w ramach projektu pn. „Zintegrowany Program Rozwoju Uniwersytetu Wrocławskiego 2018-2022”
POWR.03.05.00-00-Z304/17, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Działania: 3.5
Kompleksowe programy szkół wyższych, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.

Szkolenie będzie podzielone na dwie części.

Szkolenie nr 1. : „ArcGIS w planowaniu przestrzennym i urbanistyce”

Szkolenie nr 2. : „ ArcGIS w kartografii geologicznej i inżynierii geologicznej”

Szkolenie nr 1. obejmowało będzie następujące zagadnienia:

- praca z warstwami mapy
- tworzenie barwnych oznaczeń graficznych i dzielenie się z nimi w ramach organizacji
- przeglądanie danych geograficznych i pracowanie z układami współrzędnych
- obliczanie wskaźnika intensywności zabudowy
- praca z różnymi formatami danych przestrzennych
- wizualizacja i analizowanie danych w ArcGIS 3D Analyst
- szkolenie z elementami z zakresu planowania przestrzennego i urbanistyki

Szkolenie nr 2. obejmowało będzie następujące zagadnienia:

- wykorzystywanie oprogramowanie ArcGIS do tworzenia map, na które składają się dane pochodzące z różnych źródeł
- organizowanie, tworzenie i edytowanie danych geograficznych i geologicznych
- zarządzanie warstwami, nadawanie im odpowiedniej symbolizacji, wyświetlanie etykiet
- projektowanie kompozycji mapy
- analizowanie danych GIS i rozwiązywanie problemów przestrzennych
- przekazywanie map i wyników analiz na wiele różnych platform i udostępnianie ich użytkownikom ArcGIS i innym osobom, które nie posiadają dostępu do narzędzi GIS
- szkolenie z elementami z zakresu danych geologicznych

Liczba uczestników: 10 osób - szkolenie nr 1 , 8 osób - szkolenie nr 2

Wymiar czasowy szkolenia: łącznie około **24 godziny**, (10 x 24 godz.) (1 godz. = 45 minut) (3 dni) na każde szkolenie (razem ok. 48 godz. 6 dni roboczych).



Miejsce szkolenia: sale Uniwersytetu Wrocławskiego zlokalizowane we Wrocławiu lub inne sale wskazane przez Zamawiającego.

Termin wykonania zamówienia: Szkolenie powinno zostać zrealizowane w ciągu 2 x 3 dni roboczych: do końca 2019 r.

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Dostarczenia programu zajęć Zamawiającemu w celu jego akceptacji najpóźniej na 4 dni przed ustalonym terminem rozpoczęcia kursu oraz dostarczenia materiałów szkoleniowych do zajęć Zamawiającemu oraz uczestnikom w formie elektronicznej. Sporządzenia protokołu odbioru wspomnianych materiałów.
2. Sprawdzenia listy obecności uczestników zajęć oraz przekazanie jej Zamawiającemu w ciągu 7 dni po zakończeniu kursu.
3. Wyznaczenia osoby do prowadzenia szkolenia posiadającej wykształcenie wyższe lub certyfikaty/zaświadczenia/inne umożliwiające przeprowadzenie szkolenia oraz doświadczenie zawodowe w prowadzeniu szkoleń/warsztatów w dziedzinie, której dotyczy przedmiotowe szkolenie nie krótsze niż 2 lata.
4. Przeprowadzenia szkolenia zgodnie z programem szkolenia.
5. Zapewnienia oprogramowania na czas trwania szkolenia.
6. Przeprowadzenia bilansu kompetencji kursantów (poprzez np. test przed i po wraz z opisem).
7. Wystawienia certyfikatu ze szkolenia oraz przekazania protokołu ich odbioru.

Przystosowanie dla osób niepełnosprawnych:

Przedmiot zamówienia będzie wspomagany przez specjalne ułatwienia dla osób niepełnosprawnych - specjalne stanowiska dla osób na wózkach, nowoczesne myszki i klawiatury, którymi mogą się posługiwać osoby z niedowładem kończyn oraz przystawki do komputerów dla osób słabowidzących.

.....
miejsce, dnia

.....
podpis Wykonawcy i pieczęć imienna
lub czytelny podpis z imieniem i nazwiskiem



..... Pieczęć Wykonawcy	Załącznik nr 6a do ogłoszenia	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

**OŚWIADCZENIA WYKONAWCY
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres)

w zależności od podmiotu:

.....
KRS/CEiDG

.....
NIP/PESEL

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Przeprowadzenie szkolenia specjalistycznego ArcGIS dla kadry dydaktycznej Wydziału
Nauk o Ziemi i Kształtowania Środowiska”**

prowadzonego przez:

Uniwersytet Wrocławski Wydział Nauk o Ziemi i Kształtowania Środowiska, pl. Uniwersytecki 1, 50-137Wrocław
oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu rozdz. IV pkt 2-3.

....., dnia r.
(miejscowość)

.....
(pieczęć i podpis osób uprawnionych do podejmowania zobowiązań)



Oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert

Postępowanie nr WNZKŚ.242.4.2019.JW

Pieczęć Wykonawcy	Załącznik nr 7 do ogłoszenia	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY
składane na podstawie art. 24 ust. 11 Pzp
DOTYCZĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA – art. 24 ust. 1 pkt 23

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres)

w zależności od podmiotu:

.....
KRS/CEiDG

.....
NIP/PESEL

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Przeprowadzenie szkolenia specjalistycznego ArcGIS dla kadry dydaktycznej Wydziału Nauk o Ziemi i Kształtowania Środowiska”

prowadzonego przez:

Uniwersytet Wrocławski Wydział Nauk o Ziemi i Kształtowania Środowiska, pl. Uniwersytecki 1, 50-137Wrocław
oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Po zapoznaniu się z listą wykonawców, którzy złożyli ofertę w ww. postępowaniu:

1.*Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp, gdyż **nie przynależę** do tej samej grupy kapitałowej, co inni wykonawcy w postępowaniu.

....., dnia r.
(miejsowość)

.....
(pieczęć i podpis osób uprawnionych do podejmowania zobowiązań)

2.*Oświadczam, że **przynależę** do tej samej grupy kapitałowej, co inni wykonawcy w postępowaniu i są to podmioty wymienione poniżej:



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



.....
(pełna nazwa/firma, adres)

w związku z czym zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

Jednocześnie przedkładam dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

....., dnia r.
(miejscowość)

.....
(pieczęć i podpis osób uprawnionych do podejmowania zobowiązań)

*należy odpowiednio wypełnić

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.
(miejscowość)

.....
(pieczęć i podpis osób uprawnionych do podejmowania zobowiązań)



UWAGA!!!

•Niniejsze zobowiązanie wypełnia inny podmiot w przypadku, gdy wykonawca polega na jego zasobach w celu wykazania warunku dysponowania zasobami technicznymi lub zawodowymi.

•Dokument należy złożyć wraz z ofertą!

Postępowanie nr WNZKŚ.242.4.2019.JW

Załącznik nr 8 do ogłoszenia

ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Przeprowadzenie szkolenia specjalistycznego ArcGIS dla kadry dydaktycznej Wydziału Nauk o Ziemi i Kształtowania Środowiska”

Nazwa Wykonawcy:

.....
.....

Adres siedziby Wykonawcy:

.....
.....

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO:

Ja (my) niżej podpisany(i)

.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu trzeciego)

zobowiązuję się do oddania zasobów doświadczenia na potrzeby przedmiotowego zamówienia następującemu Wykonawcy:

.....
.....

(nazwa i adres wykonawcy)

Oświadczam/-y, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:.....

.....
.....

b) sposób wykorzystania przy wykonywaniu zamówienia przez Wykonawcę udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:.....

.....
.....

c) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
.....



d) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
.....
Jednocześnie oświadczam/-y, że wymieniony podmiot, stosownie do art. 22a ust. 5 ustawy Pzp będzie odpowiadał solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego doświadczeniu, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nie udostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie nie ponosi winy.

....., dn. r.

.....

(podpis i pieczęć imienna osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu trzeciego - udostępniającego)

