

WZÓR UMOWY

UMOWA nr

zawarta w dniur. pomiędzy:

Uniwersytetem Wrocławskim

z siedzibą przy pl. Uniwersyteckim 1, 50-137 Wrocław,

NIP 896-000-54-08, REGON 000001301,

który reprezentuje

....., zwany w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a firmą

z siedzibą przy

NIP,REGON,

którą reprezentuje.....

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

dalej zwanymi **Stronami**.

§ 1

Niniejszą umowę zawarto z zastosowaniem ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.):

w trybie przetargu nieograniczonego, postępowanie przetargowe nr

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest „Dostawa wraz z montażem mebli do 52 pokoi mieszkalnych w Domu Studenckim „Dwudziestolatka” przy ul. Piastowskiej 1 we Wrocławiu” zgodnie z ofertą z dnia stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

2. Meble mają zostać dostarczone do Zamawiającego:

Dom Studencki „Dwudziestolatka” ul. Piastowska 1, 50-359 Wrocław.

3. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia mebli do wskazanych pomieszczeń, ich montażu oraz zabrania i wywozu opakowań po dostarczonym przedmiocie zamówienia.

4. Realizacja przedmiotu umowy odbywać się będzie w terminach i godzinach uzgodnionych przez Strony umowy.

5. Z czynności dostawy, wniesienia, rozpakowania, montażu mebli oraz zabrania opakowań, zostanie sporządzony protokół zdawczo – odbiorczy podpisany bez uwag, przez pracownika komórki administracyjnej, na rzecz której będzie realizowane zamówienie.

6. Protokół zdawczo - odbiorczy będzie sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

7. W przypadku wystąpienia usterek i wad stwierdzonych podczas odbioru, Zamawiający nie przyjmie towaru a Wykonawca będzie zobligowany do dostarczenia towaru zgodnego z wymogami Zamawiającego w ciągu 10 dni roboczych od momentu stwierdzenia wad. Na tę okoliczność należy sporządzić notatkę podpisaną przez obie Strony.

8. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczone meble z uwzględnieniem następujących warunków:

8.1. okres gwarancji: miesiące/-cy, liczony od bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy na podstawie protokołu zdawczo -odbiorczego,

8.2. czas reakcji za zgłoszone usterki: nie dłużej niż 3 dni robocze od dnia zgłoszenia,

8.3. gwarantowany czas naprawy: dni od zgłoszenia usterki,

8.4. sposób zgłoszenia usterki: drogą elektroniczną na adres e-mailowy:lub faksem na nr

9. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem obowiązków gwarancyjnych ponosi Wykonawca.

10. Okres gwarancji rozpoczyna się w dniu podpisania przez Strony protokołu zdawczo - odbiorczego bez uwag.

11. Czas naprawy gwarancyjnej przedłuża okres gwarancji.

12. Dostarczone meble muszą być wykonane z materiałów bezpiecznych, dopuszczonych do obrotu i stosowania, muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad, pełnowartościowe, w pierwszym gatunku i nie noszące znamion użytkowania.

§ 3

1. Strony ustalają, że łączne wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy wynosi:

..... zł brutto (słownie: PLN)

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje całkowitą należność, jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za realizację przedmiotu umowy oraz wszelkie koszty wykonania przedmiotu umowy, w szczególności koszt transportu, ubezpieczenia, wniesienia i montażu.

3. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług oraz że posiada numer identyfikacyjny NIP

4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług oraz że posiada numer identyfikacyjny NIP

5. Wykonawca zobowiązuje się wystawić fakturę za zrealizowane zamówienie na adres:

Uniwersytet Wrocławski

pl. Uniwersytecki 1, 50-137 Wrocław

NIP 896-000-54-08

6. Zapłata nastąpi w terminie do 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej, podwzględem formalnym i prawnym, faktury przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.

7. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół zdawczo - odbiorczy, podpisany bez zastrzeżeń przez Zamawiającego oraz Wykonawcę.

8. Po realizacji przedmiotu zamówienia dla domu studenckiego faktura wraz z 1 egzemplarzem protokołu odbioru podpisanym przez obie strony zostanie niezwłocznie dostarczona przez Wykonawcę do administracji Domu Studenckiego „Dwudziestolatka”.

9. Za datę zapłaty należności uważa się datę wysłania przelewu bankowego przez Zamawiającego.

§ 4

1. Osobami upoważnionymi do współpracy przy realizowaniu umowy są:

1.1. ze strony Zamawiającego –, e-mail:, tel.:, faks:

1.2. ze strony Wykonawcy –, e-mail:, tel.:, faks:

2. Zmiana osoby upoważnionej o której mowa w ust. 1, następuje poprzez niezwłoczne pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy.

§ 5

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności za dostarczenie przedmiotu niezgodnego z wymogami charakterystyki zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1.

2. Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 0,1% wartości zamówienia brutto, o której mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w dostawie przedmiotu umowy oraz w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze.

3. W przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po drugiej stronie, stronie odstępującej lub rozwiązującej umowę przysługuje prawo dochodzenia kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1.

4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

5. Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 100,00 zł, za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu naprawy zadeklarowanego w ofercie w dniach.

§ 6

1. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej oraz o zmianie adresu siedziby firmy pod rygorem skutków prawnych wynikających z zaniechania, w tym uznania za doręczoną korespondencji skierowanej na ostatni podany przez Wykonawcę adres.
2. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może przekazać praw i obowiązków wynikających z umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy, w razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 7

1. Planowany termin dostawy mebli to dni od daty zawarcia umowy. Wykonawca ustali termin dostawy i montażu mebli z administracją Domu Studenckiego „Dwudziestolatka”.

§ 8

1. Niniejsza umowa jest dokumentem obowiązującym obie strony.
2. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
3. W sprawach, które nie są uregulowane niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Spory mogące wynikać przy wykonaniu postanowień umowy, strony poddadzą rozstrzygnięciu właściwym miejscowo sądom powszechnym dla Zamawiającego.
5. Wszelkie zmiany niniejszej umowy dopuszczone ustawą Prawo zamówień publicznych wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, akceptowanego przez obie strony pod rygorem nieważności. Zgodnie z art. 144 zmiany do umowy mogą nastąpić:
 - 5.1. w przypadku zmiany przez ustawodawcę przepisów dotyczących stawki procentowej należnego podatku Vat dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust 1.;
6. Rozwiązanie i odstąpienie od umowy wymaga dla swojej ważności formy pisemnej.
7. Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy są:
 - 7.1. oferta Wykonawcy, załącznik nr 1
 - 7.2. SIWZ, załącznik nr 2
 - 7.3. opis przedmiotu zamówienia, załącznik nr 3
8. Umowa niniejsza została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 egz. otrzymuje Wykonawca, a 2 egz. Zamawiający.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca