



Postępowanie nr **WFA.2410.7.2018.JK**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

(SIWZ)

o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych przetarg nieograniczony pn:

### **Dostawa sprzętu komputerowego, w tym notebooków, wraz z oprogramowaniem oraz usługi gwarancyjne dla Wydziału Fizyki i Astronomii – 4 pakiety**

#### **Załączniki do SIWZ:**

- |                          |   |
|--------------------------|---|
| załącznik nr 1 -         | Formularz oferty  |
| załącznik nr 2 -         | Oświadczenie na podst. art. 25a ust. 1 Pzp – dotyczące przesłanek wykluczenia                         |
| załącznik nr 3 -         | Oświadczenie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp – dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu      |
| załącznik nr 4 -         | Oświadczenie na podst. art. 24 ust. 11 Pzp - dotyczące przesłanki wykluczenia z art. 24 ust. 1 pkt 23 |
| załącznik nr 5.1 – 5.4 - | Opis przedmiotu zamówienia – Specyfikacja techniczna odpowiednio dla Pakietu od nr 1 do nr 4          |
| załącznik nr 6 -         | Wzór umowy  |
| załącznik nr 7 -         | Kalkulacja cenowa   |
| załącznik nr 8 -         | Wykaz dostaw  |

#### **ZATWIERDZAM:**

*Dziekan Wydziału Fizyki i Astronomii*

*prof. dr hab. Antoni Ciszewski*

*Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.*

**Wrocław, listopad 2018 r.**

**I. INFORMACJE OGÓLNE**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 i nast. – ustawy z dnia 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. 1579 ze zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie - zwanej dalej „Pzp”. W kwestiach nieuregulowanych powyższą ustawą stosuje się przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r – Kodeks cywilny.
2. Zamawiającym jest:  
**Uniwersytet Wrocławski, Wydział Fizyki i Astronomii**  
**Pl. Uniwersytecki 1 50-137 Wrocław**  
**NIP PL: 896-000-54-08**  
**REGON: 00000-1301**

Adres do korespondencji:  
 Wydział Fizyki i Astronomii Uniwersytetu Wrocławskiego  
 Pl. M. Borna 9  
 50-204 Wrocław
3. Niniejszą specyfikację wraz z załącznikami należy traktować jako podstawę do sporządzenia oferty.
4. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 pkt. 8 ustawy Pzp
5. Ogłoszenie i SIWZ udostępnione zostaną na stronie internetowej [www.bip.uni.wroc.pl](http://www.bip.uni.wroc.pl) od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
6. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą SIWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

**II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Rodzaj zamówienia: dostawa.
  - 1.1. Przedmiotem zamówienia jest  
**Dostawa sprzętu komputerowego, w tym notebooków, wraz z oprogramowaniem oraz usługi gwarancyjne dla Wydziału Fizyki i Astronomii – 4 pakiety.**  
 Zamawiający wymaga aby dostarczony sprzęt był fabrycznie nowy, nieużywany i nieuszkodzony.
 

**Pakiet 1** – Dostawa notebooków i akcesoriów komputerowych (4 szt.);  
**Pakiet 2** - Dostawa komputerów osobistych i urządzeń peryferyjnych tj.: 1. Komputer osobisty (5 szt.); 2. Urządzenie wielofunkcyjne (1 szt.);  
**Pakiet 3** - Dostawa zestawów komputerowych i urządzeń peryferyjnych tj.: 1. Zestaw komputerowy (2 szt.); 2. Monitory LCD (2 szt.);  
**Pakiet 4** - Dostawa zestawów komputerowych i urządzeń peryferyjnych tj.: 1. Zestaw komputerowy (5 szt.); 2. Zestaw komputerowy (4 szt.); 2. Monitory LCD (22 szt.).
  - 1.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załącznikach nr **5.1 – 5.4** do SIWZ pn.: „Opis przedmiotu zamówienia – pakiety od **1 do 4** (specyfikacja techniczna)”.
  - 1.3. Szczegółowe warunki i zasady realizacji zamówienia określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ.
  - 1.4. Zamawiający wymaga aby sprzęt był fabrycznie nowy, nieużywany i nieuszkodzony.
2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg kodów CPV dla poszczególnych pakietów:

**Pakiet nr 1:** 30213100-6 Komputery przenośne; 30237200-1 Akcesoria komputerowe;

**Pakiet nr 2:** 30213000-5 Komputery osobiste, 30231300-0 Monitory ekranowe; 30237200-1 Akcesoria komputerowe; 30232110-8 Drukarki laserowe,

**Pakiet nr 3:** 30213000-5 Komputery osobiste, 30231300-0 Monitory ekranowe; 30237200-1 Akcesoria komputerowe;

**Pakiet nr 4:** 30213000-5 Komputery osobiste, 30231300-0 Monitory ekranowe; 30237200-1 Akcesoria komputerowe;

3. Zamawiający dokonał podziału zamówienia na **4 części (pakietów)**. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, na części zamówienia określone w postępowaniu jako **Pakiety nr od 1 do 4**. Wykonawca decyduje, na ile części będzie składał ofertę. Na każdy Pakiet zamówienia Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Przedmiotem oferty mogą być tylko kompletne Pakiety, określone w Załącznikach nr **od 5.1 do 5.4 do SIWZ**.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych
5. Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i wskazania nazw (firm) podwykonawców.
6. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i ich przedstawicieli prawnych, zaangażowanych w usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
7. Miejsce realizacji jest pod bezpośrednim nadzorem zamawiającego.
8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie przewiduje zastosowania dynamicznego systemu zakupów.
10. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
11. Zamawiający nie przeprowadzał dialogu technicznego.
12. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
13. Zamawiający nie będzie udzielać zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
14. Wszystkie ewentualne wskazane z nazwy produkty użyte w Opisie przedmiotu zamówienia, w przypadkach gdy jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia a Zamawiający nie mógł opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, należy rozumieć jako określenie wymaganych parametrów technicznych lub standardów jakościowych. Oznacza to, iż Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych dla nazwanych produktów, z zachowaniem ich wymogów w zakresie jakości.
15. Przedstawione parametry przedmiotu zamówienia stanowią minimum techniczne i jakościowe oczekiwane przez Zamawiającego i będą stanowiły podstawę oceny ewentualnych ofert równoważnych. W przypadku przywołania w opisie przedmiotu zamówienia norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
16. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. Przez równoważny należy rozumieć produkt o parametrach, wydajności, jakości wykonania, technologii wykonania nie gorszej niż w opisie określonym w SIWZ.
17. Zaoferowany produkt powinien spełniać minimalne wymagania Zamawiającego określone w opisie przedmiotu zamówienia lub posiadać lepsze parametry. Wykonawca zobowiązany jest do jednoznacznego określenia zaoferowanych w ofercie produktów, charakteryzując je poprzez wskazanie parametrów potwierdzających spełnianie wszystkich minimalnych wymagań.
18. Urządzenia i ich komponenty muszą być oznakowane przez producentów w taki sposób, aby możliwa była identyfikacja zarówno produktu jak i producenta.
19. Wymagania Zamawiającego odnośnie warunków gwarancji zaoferowanego sprzętu określone są we wzorze umowy stanowiącej Załącznik nr 6 do SIWZ.

### III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: **maksymalnie 14 dni od dnia zawarcia umowy**

### IV. WARUNKI, UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - **nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1, oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,**
  - **spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**
    - a. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.
    - b. sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie stawia warunków w ww. zakresie.

c. zdolności technicznej lub zawodowej, tj.: spełniają następujący warunek szczegółowy:

wykonalni, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jedną należycie wykonaną dostawę (wykonaną w ramach jednej umowy) sprzętu komputerowego o wartości dostawy nie mniejszej niż dla:

- Pakietu nr 1 – 16 300,00 zł brutto,**
- Pakietu nr 2 – 9 600,00 zł brutto,**
- Pakietu nr 3 – 5 000,00 zł brutto,**
- Pakietu nr 4 – 24 000,00 zł brutto,**

Jeśli wykonawca złoży ofertę na więcej niż jeden pakiet, to w celu wykazania spełnienia powyższego warunku powinien wykazać się wykonaniem dostawy o łącznej wartości spełniającej wymagania dla danego pakietu lub dostawy spełniającej wymagania odpowiednio dla wybranych pakietów.

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć dokumenty wymienione w rozdziale VI w pkt 3 ppkt 3 niniejszej SIWZ.

Ocena spełnienia przedstawionego warunku zostanie dokonana w oparciu o przedłożone dokumenty i oświadczenia wg formuły spełnia-nie spełnia.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, ocena ww. warunku dotyczyć będzie wszystkich Wykonawców łącznie.

## V. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5

### **Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia z postępowania wykonawcy wobec którego zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1:**

w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259,1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).

## VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć **aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 i 3 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie to składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te powinny potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia lub kryteria selekcji w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia lub kryteria selekcji.
3. **W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego Zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą wypełnionego i podpisanego:**
  - 1) **Załącznika nr 7 – Kalkulacja cenowa**
  - 2) **Załącznika nr 5.1 – 5.4 do SIWZ Opis przedmiotu zamówienia,**
  - 3) **Załącznika nr 8 do SIWZ Wykaz dostaw.** Powinien zawierać on wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku zdolności technicznej lub zawodowej w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączenia dowodów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Określenie dostaw, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie:

Obowiązek wskazania dotyczy dostaw niezbędnych do wykazania spełnienia warunku określonego w rozdz. IV pkt 1 ppkt c) SIWZ.

Dowodami, o których mowa w pkt 3 ppkt 3) są:

a) poświadczenie;

b) oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt a).

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt. 3 ppkt 3, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, wystawionym w terminie odpowiednio jak dla dokumentów, o których mowa powyżej.
5. Wykonawca **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, **prześle zamawiającemu oświadczenie (wg wzoru załącznik nr 4) o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6. Dokumenty składane na wezwanie zamawiającego. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**
  - 6.1 o których mowa w art. 25 ust.1 pkt 3 Pzp - wykazujących **brak podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia:**
    - 1) **Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp;
  7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt 6.1 ppkt 1 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  8. W zakresie wymaganych dokumentów, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
  9. Jeżeli wykonawca niełoży oświadczeń, o których mowa w rozdz. VI pkt 1 i 2 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
10. **Zamawiający w postępowaniu stosuje tzw. procedurę odwróconą zgodnie z art. 24aa ust. 1**, Zamawiający może, w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokonać ocen ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, o ile taka możliwość została przewidziana w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub ogłoszeniu o zamówieniu.

#### **UWAGA:**

Zamawiający dołączył do niniejszej SIWZ wzory załączników, które są materiałem uzupełniającym, a ich forma nie może być traktowana przez Wykonawców, jako obowiązująca.

Za treść oferty oraz jej kompletność odpowiada Wykonawca.

## VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z treścią SIWZ oraz sposobem przygotowania i złożenia oferty kierując swoje zapytanie **faksem na nr (71) 321-76-82** lub drogą elektroniczną ([justyna.kulik@uwr.edu.pl](mailto:justyna.kulik@uwr.edu.pl)) lub na piśmie na adres:

**Uniwersytet Wrocławski**  
**Wydział Fizyki i Astronomii**  
**pl. M. Borna 9, 50-204 Wrocław**

z dopiskiem:

**„Postępowanie nr WFA.2410.7.2018.JK**  
**Dostawa sprzętu komputerowego, w tym notebooków, wraz z oprogramowaniem oraz usługi**  
**gwarancyjne dla Wydziału Fizyki i Astronomii – 4 pakiety**  
**Pakiet nr:”**

2. **Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.**
3. **Ofertę, umowę oraz oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdz. VI niniejszej SIWZ należy złożyć wyłącznie w formie pisemnej (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp).**
4. Oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawców, podlegają złożeniu w formie określonej w § 14 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia w wyznaczonym terminie. Niezłożenie uzupełnianych dokumentów w formie wymaganej przepisami powołanego rozporządzenia w wyznaczonym do tego terminie – skutkować będzie uznaniem przez Zamawiającego, iż nie doszło do ich terminowego złożenia.
5. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, strona która otrzymała wiadomość, zobowiązana jest niezwłocznie potwierdzić drugiej stronie fakt jej otrzymania.
6. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszystkie zapytania związane z postępowaniem pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.  
Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie ww. terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
7. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest mgr Justyna Kulik, fax. (71) 321 76 82, e-mail: [justyna.kulik@uwr.edu.pl](mailto:justyna.kulik@uwr.edu.pl).
8. W uzasadnionych przypadkach na zasadach określonych w Pzp Zamawiający może zmienić treść SIWZ. Dokonana w ten sposób zmiana zostanie udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

## VIII. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium przez Wykonawców.

## IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą na czas niezbędny do zawarcia umowy.
3. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta w swojej treści musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1) **Formularz Oferty** sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ;
  - 2) **Kalkulacja cenowa** – załącznik nr 7 do SIWZ;
  - 3) **Załącznik nr 2** - Oświadczenie na podst. art. 25a ust. 1 Pzp – dotyczące przesłanek wykluczenia
  - 4) **Załącznik nr 3** - Oświadczenie na podst. art. 25a ust. 1 Pzp – dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu
  - 5) Wypełniony i podpisany **załącznik nr 5.1 – 5.4 do SIWZ: Opis przedmiotu zamówienia** - Specyfikacja techniczna odpowiednio dla Pakietu od nr 1 do nr 4;
  - 6) Wypełniony i podpisany **Załącznik nr 8 do SWIZ Wykaz dostaw**.
  - 7) Pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej/cych ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy składającego ofertę, gdy prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów do niej załączonych – w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
  - 8) W przypadku złożenia oferty wspólnej przez kilku Wykonawców, należy przedstawić pełnomocnictwo - w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna wskazywać rodzaj uprawnień, do których upoważniony jest pełnomocnik.
3. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust.3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).
4. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”.  
Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:
  - a) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
  - b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
  - c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
 Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty.
- Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.
5. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
6. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa.
7. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
8. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim. Zaleca się, aby oferta była napisana na komputerze, maszynie do pisania lub w sposób czytelny - ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.
9. Wykonawca może złożyć w postępowaniu tylko jedną ofertę.
10. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oferty oraz jej złożeniem ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Pzp.
11. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
12. Oferta i wszystkie załączone dokumenty, oświadczenia składane przez Wykonawcę muszą być podpisane czytelnie lub opatrzone dodatkowo pieczętkami imiennymi przez osoby zdolne do czynności prawnych w imieniu Wykonawcy

13. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawnego Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
14. Oświadczenia, o których mowa w SIWZ dotyczące Wykonawcy oraz podwykonawców składane są w oryginale.
15. Dokumenty, o których mowa w SIWZ inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 14 powinny być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
16. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
17. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
18. Zamawiający zaleca, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były jednoznacznie ponumerowane i złożone w sposób uniemożliwiający ich zdekompletowanie.
19. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
20. Ofertę należy umieścić w nieprzezroczystym, trwale zamkniętym opakowaniu oznaczonym:
  - nazwą, adresem Wykonawcy,
  - nazwą Zamawiającego i adresem miejsca składania ofert:

## **Uniwersytet Wrocławski**

### **Wydział Fizyki i Astronomii**

**pl. M. Borna 9 pok. 101, 50-204 Wrocław**

oraz adnotacją:

**„Dostawa sprzętu komputerowego, w tym notebooków, wraz z oprogramowaniem oraz usługi gwarancyjne dla Wydziału Fizyki i Astronomii – 4 pakiety**

**Pakiet nr:**

**Postępowanie nr WFA.2410.7.2018.JK”**

**Nie otwierać przed 29 listopada 2018 r. przed godz. 10:00.**

21. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę – zmiany lub wycofanie złożonej przez siebie oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostaną dokonane przed upływem terminu składania ofert.
22. Zmiany, poprawki, modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA NR...”.
23. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANE”.
24. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może dokonać zmian w ofercie.

## **XI. SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT**

1. Ofertę, sporządzoną zgodnie z wymaganiami niniejszej SIWZ, należy złożyć do dnia
 

**29 listopada 2018 r. do godz. 9:30**

**w Uniwersytet Wrocławski Wydział Fizyki i Astronomii pl. M. Borna 9 pok. 101, 50-204 Wrocław**
2. Oferty złożone po wyznaczonym terminie Zamawiający niezwłocznie zwraca.
3. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
4. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **29 listopada 2018 r. o godz. 10:00. w Uniwersytet Wrocławski Wydział Fizyki i Astronomii pl. M. Borna 9 pok. 101 I piętro, 50-204 Wrocław**
5. Podczas otwarcia ofert, Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

## XII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ

1. Cena oferty ma uwzględniać wszystkie okoliczności, które mogą wpływać na sposób realizacji zamówienia, cały zakres ustalony w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wraz z załącznikami, ewentualnymi zmianami w SIWZ i informacjami dla wykonawców, jak również wszystkie zobowiązania wynikające z tekstu załączonej Umowy (**Załącznik nr 6 do SIWZ**).
2. W tabeli zamieszczonej w Opisie przedmiotu zamówienia (**Załącznik nr od 5.1 do 5.4 do SIWZ**) Zamawiający podał:
  - a) w kol. II – nazwy i parametry techniczne zamawianego asortymentu oraz minimalne wymagania techniczne;
  - b) w kol. IV – ilość sztuk zamawianego sprzętu.

3.1 W części tabeli przeznaczonej do wypełnienia przez Wykonawcę należy:  
w kol. III – wpisać nazwę producenta i model oferowanego urządzenia wraz z parametrami oraz potwierdzić spełnianie przez oferowany przez Wykonawcę sprzęt, minimalnych wymagań Zamawiającego, określonych w kol. II, zakreślając TAK lub NIE;
3. Podlegająca ocenie CENA OFERTOWA BRUTTO, podana w Formularzu oferty, obliczona w sposób podany w pkt. 5, musi uwzględniać wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki do których jest zobowiązany Wykonawca, wynikające z obowiązujących przepisów.
4. CENĘ OFERTOWĄ BRUTTO podaną w Formularzu oferty (**Załącznik nr 1 do SIWZ**) i wszystkie kwoty wskazane w Kalkulacji cenowej (**załącznik nr 7 do SIWZ**) należy podać cyfrowo, w złotych polskich (PLN), z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku. CENĘ OFERTOWĄ BRUTTO należy podać również słownie w Formularzu oferty.  
*Zaokrąglenia cen w PLN należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie. Trzeciej cyfry nie zaokrągla się.*
5. W tabelach zamieszczonych w Kalkulacji cenowej (załącznik Nr 7 do SIWZ) podano: w kol.1: Lp. pozycji, w kol.2: Nazwę sprzętu oraz w kol.3: Ilość  
W części tabel przeznaczonych do wypełnienia przez Wykonawcę należy podać:
  - w kol.4: jednostkową cenę netto, wyrażoną w zł, wpisując cyfry z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku w poz. 1-4 Tabeli dla Pakietu 1, w poz. 1-6 Tabeli dla Pakietu 2, poz. 1-2 Tabeli dla Pakietu 3, poz. 1-3 Tabeli dla Pakietu 4.
  - w kol. 5: Wartość netto, wyrażoną w zł, wynikającą z mnożenia zaoferowanej jednostkowej ceny netto oraz ilości sztuk/zestawów (kol. 3 x kol. 4), w poz. 1-4 Tabeli dla Pakietu 1, w poz. 1-6 Tabeli dla Pakietu 2, poz. 1-2 Tabeli dla Pakietu 3, poz. 1-3 Tabeli dla Pakietu 4.

**Dotyczy Pakietu 1:**

  - w poz. 5 Tabeli dla Pakietu 1: Kwotę podatku VAT wynikającą z mnożenia Wartości netto z poz. 1-4 kol.5 i Stawki podatku VAT,
  - w poz. 6 Tabeli dla Pakietu 1: CENĘ BRUTTO jako sumę Wartości netto z poz. 1-4 kol.5 oraz Kwoty podatku VAT z poz. 5

**Dotyczy Pakietu 2:**

  - w poz. 7 Tabeli dla Pakietu 2: Cenę netto jako sumę Wartości netto podanych w poz. 1-6 w kol. 5, wyrażoną w złotych,
  - w poz. 8 Tabeli dla Pakietu 2: Kwota podatku VAT wynikającą z mnożenia Ceny netto z poz. 7 i Stawki podatku VAT
  - w poz. 9 Tabeli dla Pakietu 2: CENĘ BRUTTO jako sumę Ceny netto z poz. 7 oraz Kwoty podatku VAT z poz.8,

**Dotyczy Pakietu 3:**

  - w poz. 3 Tabeli dla Pakietu 3: Cenę netto jako sumę Wartości netto podanych w poz. 1-2 w kol. 5, wyrażoną w zł,
  - w poz. 4 Tabeli dla Pakietu 3: Kwota podatku VAT wynikającą z mnożenia Ceny netto z poz. 3 i Stawki podatku VAT
  - w poz. 5 Tabeli dla Pakietu 3: CENĘ BRUTTO jako sumę Ceny netto z poz. 3 oraz Kwoty podatku VAT z poz.4,

**Dotyczy Pakietu 4:**

- w poz. 4 Tabeli dla Pakietu 4: Cenę netto jako sumę Wartości netto podana w poz. 1-3 w kol. 5, wyrażoną w zł,
- w poz. 5 Tabeli dla Pakietu 4: Kwota podatku VAT wynikającą z mnożenia Ceny netto z poz. 4 i Stawki podatku VAT
- w poz. 6 Tabeli dla Pakietu 4: CENĘ BRUTTO jako sumę Ceny netto z poz. 4 oraz Kwoty podatku VAT z poz.5,

Tak obliczoną **CENĘ OFERTOWĄ BRUTTO** należy przenieść do Formularza oferty (załącznik nr 1 do SIWZ).

6. Podana cena jednostkowa netto, zamieszczona w Kalkulacji cenowej będzie niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy (z uwzględnieniem zapisów umowy).
7. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy.
8. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy (**Załącznik nr 6 do SIWZ**).
9. Zgodnie z art. 91 ust 3a ustawy Pzp, jeżeli złożono ofertę której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, zobowiązany jest poinformować zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

### XIII. KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- 1) Kryterium 1- cena – waga 60%**
- 2) Kryterium 2 – termin wykonania dostawy – waga 5%**
- 3) Kryterium 3 – gwarancja – waga 35%**

2. Łączna wartość punktowa oferty wyliczana będzie wg wzoru:

$$W = C + T + G,$$

gdzie:

**C** - oznacza wartość punktową w kryterium ceny (kryterium 1);

**T** - oznacza wartość punktową w kryterium termin wykonania dostawy (kryterium 2).

**G** - oznacza wartość punktową w kryterium gwarancja (kryterium 3).

Maksymalna łączna ilość punktów, jaką może otrzymać oferta Wykonawcy wynosi 100 pkt.

- 2.1. Wartość punktowa (**C**) w kryterium ceny wyliczana będzie wg wzoru:

$$C = C_{MIN} / C_N * 60$$

gdzie:

waga kryterium – 60%, przy czym 1% = 1 pkt

Maksymalna ilość punktów, jaką może otrzymać oferta Wykonawcy w kryterium ceny wynosi –60 pkt.

**C<sub>MIN</sub>** – CENA OFERTOWA brutto - najniższa wśród oferowanych;

**C<sub>N</sub>** – CENA OFERTOWA brutto badanej oferty.

- 2.2. Wartość punktowa (**T**) w kryterium termin wykonania dostawy wyliczana będzie wg wzoru:

$$T = T_{MIN} / T_N * 5$$

gdzie:

waga kryterium – 5%, przy czym 1% = 1 pkt

Maksymalna ilość punktów, jaką może otrzymać oferta Wykonawcy w kryterium gwarancji wynosi – 5 pkt.

**T<sub>MIN</sub>** – TERMIN WYKONANIA DOSTAWY (w dniach) – najkrótszy wśród ocenianych;

**T<sub>N</sub>** – TERMIN WYKONANIA DOSTAWY (w dniach) – badanej oferty.

- 2.3. Wartość punktowa (**G**) w kryterium gwarancji wyliczana będzie wg wzoru:

$$G = G_O / G_{MAX} * 35$$

gdzie:

waga kryterium – 35%, przy czym 1% = 1 pkt

Maksymalna ilość punktów, jaką może otrzymać oferta Wykonawcy w kryterium gwarancji wynosi – 35 pkt.

**G<sub>O</sub>** – GWARANCJA OFERTOWA (w miesiącach) – badanej oferty;

**G<sub>MAX</sub>** – GWARANCJA OFERTOWA (w miesiącach) – najwyższa wśród oferowanych

- 2.2.1. Termin wykonania dostawy, określony w dniach od dnia podpisania umowy Wykonawca podaje w Formularzu oferty.
- 2.2.2. **Maksymalny termin wykonania dostawy wynosi 14 dni od dnia podpisania umowy przez Wykonawcę.** Jeżeli Wykonawca wskaże w ofercie dłuższy termin realizacji dostawy, jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2. Jeżeli Wykonawca nie wskaże żadnego terminu realizacji dostawy do porównania i oceny ofertę Zamawiający przyjmie najdłuższy przewidziany termin na zrealizowanie dostawy tj. 14 dni i taki termin zostanie przyjęty do umowy jako zadeklarowany przez Wykonawcę.

**UWAGA!!!****Wymagany przez Zamawiającego, minimalny okres gwarancji wynosi: 24 miesiące**

W przypadku, gdy Wykonawca w Formularzu oferty wykaże okres gwarancji na dostarczony sprzęt krótszy niż **24 miesiące**, oferta będzie podlegać odrzuceniu na podstawie art. 89 ust.1.pkt 2 jako nieodpowiadająca treści SIWZ.

**Wymagany przez Zamawiającego, maksymalny okres gwarancji wynosi: 60 miesięcy.**

W przypadku gdy Wykonawca w Formularzu oferty wskaże okres gwarancji dłuższy niż **60 miesięcy**, do obliczenia wartości punktowej Zamawiający przyjmie okres gwarancji o długości 60 miesięcy.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów w łącznej ocenie punktowej.
4. Zamawiający oceni i porówna oferty niepodlegające odrzuceniu, złożone przez wykonawców niepodlegających wykluczeniu z niniejszego postępowania.
5. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam punktowy bilans kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
6. Wartości **C, T, G, W** będą wyliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wg zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

**XIV. POPRAWIANIE OMYŁEK W TREŚCI OFERTY**

1. Zamawiający poprawi w tekście oferty:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie;
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Przez „oczywistą omyłkę rachunkową w obliczaniu ceny” Zamawiający rozumie omyłkę w przeprowadzaniu rachunków na liczbach. Oczywista omyłka rachunkowa w obliczaniu ceny oznacza omyłkę rachunkową, która dotyczy obliczenia ceny, przy czym musi mieć ona charakter oczywisty. Jeżeli charakter omyłki i okoliczności jej popełnienia wskazują, iż każdy racjonalnie działający Wykonawca, który składa ofertę z zamiarem uzyskania zamówienia publicznego, złożyłby ofertę o odmiennej (poprawnej) treści, zamawiający uzna, iż omyłka ma charakter „oczywisty”.
 

Za dopuszczalne korekty omyłek rachunkowych Zamawiający uzna:

  - a) błędne zsumowanie w Kalkulacji cenowej wartości netto w kol.5 (tabele pakietów 2-4)
  - b) błędne zsumowanie w Kalkulacji cenowej ceny netto z kol.5 i Kwoty podatku VAT z kol.5 (tabele pakietów 2-4)
  - c) błędne zsumowanie w Kalkulacji cenowej Wartości netto w kol.5 i Kwoty podatku VAT z kol.5 (tabela pakietu 1)
  - d) błędne obliczenie kwoty prawidłowo podanej w Kalkulacji cenowej stawki podatku od towarów i usług. Zamawiający dokona kolejnych działań matematycznych (mnożenia i sumowania) i tak obliczoną cenę przyjmie jako CENĘ OFERTOWĄ BRUTTO
3. Jako inne omyłki określone w pkt 1c) niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający będzie traktował omyłki polegające w szczególności na:
  - a) rozbieżności w Formularzu oferty ceny ofertowej brutto podanej słownie i ceny podanej liczbą. Zamawiający przyjmie za właściwą CENĘ OFERTOWĄ BRUTTO wynikającą z Ceny brutto podanej w Kalkulacji cenowej (załącznik nr 7 do SIWZ);

- b) w przypadku błędnego wyliczenia CENY OFERTOWEJ BRUTTO, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny jednostkowe netto (kol. 4 tabel zamieszczonych w Kalkulacji cenowej).  
Uwzględniając powyższe założenie Zamawiający dokona kolejnych działań matematycznych (mnożenia, sumowania) i tak obliczoną cenę przyjmie, jako cenę wynikającą z danej kalkulacji cenowej;

**4. Brak jakiegokolwiek pozycji, dotyczącej ceny jednostkowej, w złożonej przez Wykonawcę Kalkulacji cenowej (załącznik nr 7 do SIWZ), nie będzie poprawiany i skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 uPzp.**

## **XV. WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
  - a) odpowiada wszystkim wymaganiom ustawy - Prawo zamówień publicznych,
  - b) spełnia wszystkie warunki określone w SIWZ,
  - c) uznana została za najkorzystniejszą w oparciu o przyjęte kryteria oceny określone w SWIZ.
2. Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców o::
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom, w każdym z kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
  - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
  - d) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów;
  - e) unieważnieniu postępowania,
    - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w Rozdziale XV pkt 2 ppkt a i ppkt d ÷ e na stronie internetowej. Zamawiający może nie ujawniać tych informacji, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 PZP

## **XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku, gdy za ofertę najkorzystniejszą uznano ofertę złożoną przez Partnerów ubiegających się wspólnie o udzielenie niniejszego zamówienia (art. 23 Pzp), przed podpisaniem umowy Wykonawcy zobowiązani są przedstawić umowę regulującą ich współpracę przy realizacji przedmiotowego zamówienia.
3. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż określony w art. 94 ustawy Pzp.
4. Zawarcie umowy nastąpi według wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ.
5. Po zawarciu umowy, Zamawiający zamieści ogłoszenie o udzieleniu zamówienia publicznego w Biuletynie Zamówień Publicznych.

## **XVII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie przewiduje wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XVIII. WZÓR UMOWY / ZMIANA UMOWY**

1. Jako odrębny załącznik Zamawiający zamieści wzór umowy, który określa warunki realizacji przedmiotowego zamówienia publicznego (**Załącznik nr 6 do SIWZ**).
2. Zmiany umowne dopuszczalne są tylko w sytuacjach wyraźnie wskazanych we wzorze umowy.

**XIX. WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

**XIX. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Uniwersytet Wrocławski, Wydział Fizyki i Astronomii, Pl. Uniwersytecki 1, 50-137 Wrocław**.
2. inspektorem ochrony danych osobowych w **Uniwersytet Wrocławski, Wydział Fizyki i Astronomii**, jest Pan **dr Krzysztof Ziemia ul. M. Borna 9, 50-205 Wrocław, [krzysztof.ziemia@uwr.edu.pl](mailto:krzysztof.ziemia@uwr.edu.pl), tel. +48 71 375 95 36**.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **Postępowanie nr WFA.2410.7.2018.JK** pod nazwą **Dostawa sprzętu komputerowego, w tym notebooków, wraz z oprogramowaniem oraz usługi gwarancyjne dla Wydziału Fizyki i Astronomii – 4 pakiety**, prowadzonym w trybie **przetargu nieograniczonego**;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - 1) posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - 2) nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## XX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI (art. 179-198g) Pzp,
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.
3. Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt 1 są:
  - odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej
  - skarga do sądu
4. Odwołanie.
  - a) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie Pzp.
  - b) W niniejszym postępowaniu, ze względu na wartość zamówienia odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
    - określenia warunków udziału w postępowaniu;
    - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
    - odrzucenia oferty odwołującego;
    - opisu przedmiotu zamówienia;
    - wyboru najkorzystniejszej oferty
  - c) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w terminach określonych w art. 182 Pzp, w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Skarga do sądu
  - a) Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
  - b) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
  - c) Sąd rozpoznaje skargę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpłynięcia skargi do sądu.
  - d) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowania w sprawie, nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu nie stosuje się do Prezesa Urzędu.

Załącznik nr 1 do SIWZ	
..... pieczęć wykonawcy	strona
	z ogólnej liczby stron
Nazwa wykonawcy:	
Nazwy wykonawców występujących wspólnie**: .....	
Jestem/śmy małym/ średnim **, przedsiębiorstwem <span style="float: right;">TAK / NIE</span>	
Adres:	
Zarejestrowane adresy wykonawców występujących wspólnie**: .....	
Adres korespondencyjny:	
NIP:	
REGON:	
Telefon:	Faks:
Adres e-mail:	

- I. Niniejszym, po zapoznaniu się z ogłoszeniem i treścią SIWZ (w tym informacjami i zmianami), w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, składamy ofertę na realizację przedmiotowego zamówienia publicznego. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia pn.:

**Dostawa sprzętu komputerowego, w tym notebooków, wraz z oprogramowaniem oraz usługi gwarancyjne dla Wydziału Fizyki i Astronomii – 4 pakietów pakiet/y nr:.....(wymienić pakiety na które składana jest oferta)**

opisany szczegółowo w Opisie przedmiotu zamówienia- Specyfikacja techniczna - Minimalnych wymaganiach (załącznik nr 5.1-5.4 do SIWZ), zobowiązujemy się zrealizować w zakresie ustalonym w umowie (załącznik nr 6 do SIWZ) na niżej wymienionych warunkach:

**Pakiet nr 1 \***

<b>CENA OFERTOWA BRUTTO</b> (kwota przeniesiona z (poz. 6 kol. 5) Kalkulacji cenowej załącznik nr 7 do SIWZ)	.....zł
Słownie złotych: .....	
<b>Oferujemy termin wykonania dostawy</b> (maks. 14 dni)	.....dni
<b>Oferujemy okres gwarancji na dostarczony sprzęt</b> (min. 24 miesiące, maks. 60 miesięcy)	.....miesiące

\* Wykonawca wypełnia, jeżeli go dotyczy

**Pakiet nr 2 \***

<b>CENA OFERTOWA BRUTTO</b> (kwota przeniesiona z (poz. 9 kol. 5) Kalkulacji cenowej załącznik nr 7 do SIWZ)	.....zł
Słownie złotych: .....	
<b>Oferujemy termin wykonania dostawy</b> (maks. 14 dni)	.....dni
<b>Oferujemy okres gwarancji na dostarczony sprzęt</b> (min. 24 miesiące, maks. 60 miesięcy)	.....miesiące

\* Wykonawca wypełnia, jeżeli go dotyczy

**Pakiet nr 3 \***

<b>CENA OFERTOWA BRUTTO</b> (kwota przeniesiona z (poz. 5 kol. 5) Kalkulacji cenowej załącznik nr 7 do SIWZ)	.....zł
Słownie złotych: .....	
<b>Oferujemy termin wykonania dostawy</b> (maks. 14 dni)	.....dni
<b>Oferujemy okres gwarancji na dostarczony sprzęt</b> (min. 24 miesiące, maks. 60 miesięcy)	.....miesiące

\* Wykonawca wypełnia, jeżeli go dotyczy

**Pakiet nr 4 \***

<b>CENA OFERTOWA BRUTTO</b> (kwota przeniesiona z (poz. 6 kol. 5) Kalkulacji cenowej załącznik nr 7 do SIWZ)	.....zł
Słownie złotych: .....	
<b>Oferujemy termin wykonania dostawy</b> (maks. 14 dni)	.....dni
<b>Oferujemy okres gwarancji na dostarczony sprzęt</b> (min. 24 miesiące, maks. 60 miesięcy)	.....miesiące

\* Wykonawca wypełnia, jeżeli go dotyczy

- II. Oświadczam/y, że jestem/śmy związani ofertą przez okres wskazany w SIWZ.
- III. Oświadczam/y, że przedmiot zamówienia zostanie wykonany w terminie wskazanym w SIWZ.
- IV. Oświadczam/y, że akceptuję/my bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w SIWZ, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się zawrzeć umowę w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.
- V. Deklarujemy okres gwarancji i rękojmi na dostarczony sprzęt i oprogramowanie: **minimum 24 miesiące; maksimum 60 miesięcy.**

Oświadczamy, że zaoferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie **wymagania i normy** wymienione przez Zamawiającego w Opisie Przedmiotu Zamówienia/Specyfikacji technicznej oferowanego sprzętu.

- VI. Zamierzam/y powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia\*:

Nazwa (firma) i adresy podwykonawców	Zakres rzeczowy

VII. Oświadczam/y, że informacje zamieszczone na następujących stronach: ..... nie mogą być udostępniane\*.

**W załączeniu Wykonawca zobowiązany jest wykazać i uzasadnić, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w szczególności określając w jaki sposób zostały łącznie spełnione przesłanki, o których mowa w ww. ustawie.**

VIII. Zgodnie z art.91 ust. 3a Prawo zamówień publicznych oświadczam/y, że wybór mojej/naszej oferty **będzie / nie będzie\*\*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

\*\*niewłaściwe skreślić

*[wybór oferty Wykonawcy prowadzi do „powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego”, kiedy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, to nabywca (Zamawiający) będzie zobowiązany do rozliczenia (odprowadzenia) podatku VAT].*

IX. W przypadku, gdy wybór oferty Wykonawcy będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego Wykonawca zobowiązany jest wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usług i wartość tego towaru lub usług bez kwoty podatku VAT.

Nazwa towaru lub usług prowadzących do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:

.....

oraz

wartość tych towarów lub usług bez podatku od towarów i usług: .....zł

**Uwaga ! - Niniejszy pkt IX wypełniają wyłącznie Wykonawcy, których wybór oferty prowadziłyby u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego tzn. kiedy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług to nabywca (Zamawiający) będzie zobowiązany do rozliczenia (odprowadzenia ) podatku VAT.**

X. Oświadczam/y, że jestem/śmy małym/ średnim \*\*, przedsiębiorstwem

*[Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR*

*Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR*

*Średnie przedsiębiorstwa: - przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.]*

XI. Oświadczam/y, że podpisuję/my niniejszą ofertę jako osoba/y do tego upoważniona/e.

XII. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

**XIII. Wraz z Formularzem oferty składamy:**

- 1. Aktualne Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;**
- 2. Pełnomocnictwa (jeśli dotyczy Wykonawcy)**

*\* Wykonawca wypełnia, jeżeli go dotyczy*

*\*\* niewłaściwe skreślić*

.....  
(*miejsowość, data*)

.....  
(*pieczęć i podpis osób uprawnionych do podejmowania zobowiązań*)

<sup>1</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

..... Pieczęć Wykonawcy	<b>Załącznik nr 2 do SIWZ</b>	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**składane na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp**  
**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**Wykonawca:**

.....  
 .....

*(pełna nazwa/firma, adres)*

w zależności od podmiotu:

.....

**KRS/CEiDG**

.....

**NIP/PESEL**

reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**Dostawa sprzętu komputerowego, w tym notebooków, wraz z oprogramowaniem  
 oraz usługi gwarancyjne dla Wydziału Fizyki i Astronomii – 4 pakiety**

prowadzonego przez:

**Uniwersytet Wrocławski, Wydział Fizyki i Astronomii**

**pl. Uniwersytecki 1, 50-137 Wrocław**

**oświadczam, co następuje:**

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 Pzp.

2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1 Pzp.

....., **dnia** ..... **r.**

*(miejscowość)*

.....

*(pieczęć i podpis osób uprawnionych  
do podejmowania zobowiązań)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust.5 pkt 1 Pzp)

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością , na podstawie art. 24 ust. 8 Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....

....., **dnia** ..... **r.**  
(miejsowość)

.....  
(pieczęć i podpis osób uprawnionych do podejmowania zobowiązań)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., **dnia** ..... **r.**  
(miejsowość)

.....  
(pieczęć i podpis osób uprawnionych do podejmowania zobowiązań)

..... Pieczęć Wykonawcy	<b>Załącznik nr 3 do SIWZ</b>	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
 składane na podstawie art. 25 a ust. 1 ustawy Pzp  
**DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**Wykonawca:**

.....  
 .....  
 (pełna nazwa/firma, adres)

w zależności od podmiotu:

.....  
**KRS/CEiDG** **NIP/PESEL**

reprezentowany przez:

.....  
 (imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**Dostawa sprzętu komputerowego, w tym notebooków, wraz z oprogramowaniem  
 oraz usługi gwarancyjne dla Wydziału Fizyki i Astronomii – 4 pakiety**

prowadzonego przez:

**Uniwersytet Wrocławski, Wydział Fizyki i Astronomii  
 pl. Uniwersytecki 1, 50-137 Wrocław**

**oświadczam, co następuje:****OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia rozdz. IV pkt 1.

.....  
 (miejsowość, data)

.....  
 (pieczęć i podpis osób uprawnionych do podejmowania zobowiązań)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w .....

' (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)

polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....

w następującym zakresie.....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczęć i podpis osób uprawnionych do podejmowania zobowiązań)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczęć i podpis osób uprawnionych do podejmowania zobowiązań)

\*niepotrzebne skreślić

**WYKONAWCA SKŁADA W TERMINIE 3 DNI OD DNIA ZAMIESZCZENIA NA STRONIE INTERNETOWEJ INFORMACJI, O KTÓREJ MOWA W ART. 86 UST. 5 USTAWY PZP,**

..... Pieczęć Wykonawcy	Załącznik nr 4 do SIWZ	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 24 ust. 11 Pzp**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA – art. 24 ust. 1 pkt 23**

**Wykonawca:**

.....  
 .....

*(pełna nazwa/firma, adres)*

w zależności od podmiotu:

.....

**KRS/CEiDG**

.....

**NIP/PESEL**

reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**Dostawa sprzętu komputerowego, w tym notebooków, wraz z oprogramowaniem oraz usługi gwarancyjne dla Wydziału Fizyki i Astronomii – 4 pakiety**

prowadzonego przez:

**Uniwersytet Wrocławski, Wydział Fizyki i Astronomii  
 pl. Uniwersytecki 1, 50-137 Wrocław**

oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

- 1.\* Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 23 Pzp, gdyż nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej, co inni wykonawcy w postępowaniu.

....., **dnia** ..... **r.**

*(miejscowość)*

.....

*(pieczęć i podpis osób uprawnionych do podejmowania zobowiązań)*

2.\* Oświadczam, że przynależę do tej samej grupy kapitałowej, co inni wykonawcy w postępowaniu:

.....  
.....,  
(pełna nazwa/firma, adres)

w związku z czym zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.  
Jednocześnie przedkładam dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

.....  
.....  
.....  
.....

....., dnia ..... r.  
(miejsowość)

.....  
(pieczęć i podpis osób uprawnionych do  
podejmowania zobowiązań)

\* należy odpowiednio wypełnić

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r.  
(miejsowość)

.....  
(pieczęć i podpis osób uprawnionych do  
podejmowania zobowiązań)

**Załącznik nr 7 do SIWZ**

strona

z ogólnej liczby stron

.....  
Pieczęć Wykonawcy**Kalkulacja cenowa**

Postępowanie przetargowe pn:

**Dostawa sprzętu komputerowego, w tym notebooków, wraz z oprogramowaniem oraz usługi gwarancyjne dla Wydziału Fizyki i Astronomii – 4 pakiety****Pakiet nr 1 \*\***

Poz.	Nazwa sprzętu	Ilość szt./ zestaw	Jednostkowa cena netto (zł)	Wartość netto (zł) (kol. 3 x kol. 4)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
<b>1</b>	<b>Notebook 15"</b>	<b>1</b>		
<b>2</b>	<b>Notebook 13,3"</b>	<b>1</b>		
<b>3</b>	<b>Notebook</b>	<b>1</b>		
<b>4</b>	<b>Notebook</b>	<b>1</b>		
<b>5</b>	Kwota podatku VAT ( <b>poz. 1-4 kol. 5</b> x stawka VAT .....%)			.....
<b>6</b>	<b>Cena brutto</b> (kwotę z poz. 6 kol. 5 przenieść do Formularza oferty – Załącznik nr 1 do SIWZ)			..... <b>zł</b> <sup>1)</sup>

**1) w pozycji należy wpisać odpowiednio:**

- W przypadku gdy Wykonawca ma obowiązek rozliczyć podatek od towarów i usług na zasadach ogólnych, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wpisać: **sumę wartości netto** (poz. 1-4 kol. 5) **i kwoty podatku VAT** (poz. 5 kol. 5)
- W przypadku gdy przedmiot zamówienia podlega mechanizmowi odwróconego obciążenia VAT, wpisać: **Wartość netto z pozycji 1-4 kol. 5** (bez kwoty podatku VAT)

\*\* Wykonawca wypełnia, jeżeli go dotyczy

**Pakiet nr 2 \*\***

Poz.	Nazwa sprzętu	Ilość szt./ zestaw	Jednostkowa cena netto (zł)	Wartość netto (zł) (kol. 3 x kol. 4)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
<b>1</b>	<b>Komputer do obliczeń</b>	<b>1</b>		
<b>2</b>	<b>Komputer</b>	<b>1</b>		
<b>3</b>	<b>Komputer</b>	<b>1</b>		
<b>4</b>	<b>Komputer</b>	<b>1</b>		
<b>5</b>	<b>Komputer</b>	<b>1</b>		
<b>6</b>	<b>Urządzenie wielofunkcyjne</b>	<b>1</b>		
<b>7</b>	Cena netto (suma Wartości netto poz. 1-6 kol.4)			.....
<b>8</b>	Kwota podatku VAT (poz. 7 kol. 5 x stawka VAT .....%)			.....
<b>9</b>	<b>Cena brutto</b> (kwotę z poz. 9 kol. 5 przenieść do Formularza oferty – Załącznik nr 1 do SIWZ)			<b>.....zł</b>

\*\* Wykonawca wypełnia, jeżeli go dotyczy

**Pakiet nr 3 \*\***

Poz.	Nazwa sprzętu	Ilość szt./ zestaw	Jednostkowa cena netto (zł)	Wartość netto (zł) (kol. 3 x kol. 4)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
<b>1</b>	<b>Zestaw komputerowy</b>	<b>2</b>		
<b>2</b>	<b>Monitor LCD</b>	<b>2</b>		
<b>3</b>	Cena netto (Suma wartości netto poz. 1-2 kol. 5)			.....
<b>4</b>	Kwota podatku VAT (poz. 3 kol. 5 x stawka VAT .....%)			.....
<b>5</b>	<b>Cena brutto</b> (kwotę z poz. 5 kol. 5 przenieść do Formularza oferty – Załącznik nr 1 do SIWZ)			<b>.....zł</b>

\*\* Wykonawca wypełnia, jeżeli go dotyczy

**Pakiet nr 4 \*\***

Poz.	Nazwa sprzętu	Ilość szt./ zestaw	Jednostkowa cena netto (zł)	Wartość netto (zł) (kol. 3 x kol. 4)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
<b>1</b>	<b>Zestaw komputerowy</b>	<b>5</b>		
<b>2</b>	<b>Zestaw komputerowy</b>	<b>4</b>		
<b>3</b>	<b>Monitor LCD</b>	<b>22</b>		
<b>4</b>	Cena netto (Suma wartości netto poz. 1-3 kol. 5)			.....
<b>5</b>	Kwota podatku VAT (poz. 4 kol. 5 x stawka VAT .....%)			.....
<b>6</b>	<b>Cena brutto</b> (kwotę z poz. 6 kol. 5 przenieść do Formularza oferty – Załącznik nr 1 do SIWZ)			..... <b>zł</b>

\*\* Wykonawca wypełnia, jeżeli go dotyczy

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczęć i podpis osób uprawnionych  
do podejmowania zobowiązań)

..... Pieczęć Wykonawcy	<b>Załącznik nr 8 do SIWZ</b>	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

**WYKAZ DOSTAW**

Postępowanie przetargowe pn.:

**Dostawa sprzętu komputerowego, w tym notebooków, wraz z oprogramowaniem  
 oraz usługi gwarancyjne dla Wydziału Fizyki i Astronomii – 4 pakiety**

l.p.	Odbiorca dostawy nazwa i adres	Opis dostawy potwierdzający spełnienie warunków określonych w rozdziale IV pkt.1 ppkt c) SIWZ	Termin rozpoczęcia realizacji i termin zakończenia realizacji umowy
1	2	2	4
1.	Nazwa:..... ... Adres:..... ... ..... .....	<b>1. Nazwa zamówienia :</b> ..... ..... ..... <b>2. Przedmiot dostawy</b> Przedmiotem dostawy był sprzęt komputerowy <b>TAK / NIE *</b> <b>3.Wartość dostawy:</b> ..... zł brutto	od..... dd/mm/rrrr do..... dd/mm/rrrr

**UWAGA! Należy załączyć dowody potwierdzające, czy ww. wymienione dostawy zostały wykonane należycie.**

.....  
 (miejsowość, data)

.....  
 (pieczęć i podpis osób uprawnionych  
 do podejmowania zobowiązań)

**\* Wykonawca niewłaściwie skreśla**