

Opis przedmiotu zamówienia

Kompleksowe utrzymanie czystości w pomieszczeniach oraz na posesji wokół budynku Wydziału Filologicznego przy ul. św. Jadwigi 3/4 we Wrocławiu.

Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wszystkie czynności sprzątanía codziennego i cyklicznego, wskazane w pkt II – III, VIII.

I. Powierzchnie przeznaczone do codziennego sprzątanía:

1. Pomieszczenia biurowe, dydaktyczne oraz korytarz o powierzchni:
 - a) Parter – **Instytut Dziennikarstwa i Komunikacji Społecznej:**
 - Linoleum – 355,20 m²
 - b) Posadzka kamienna na korytarzu – 167 m²
 - c) I piętro – **Katedra Judaistki:**
 - Parkiet- 193,25 m²
 - Tarket – 356,80 m² (pow. dywanowa- 208,72 m², pow. zmywalna- 148,08m²).
 - Terazzo- 699,01 m²
 - Kafle - 24,50 m²
 - d) II piętro - **Instytut Studiów Klasycznych, Śródziemnomorskich i Orientalnych:**
 - Linoleum – 158,30 m²**
 - Parkiet- 22,10 m²**
2. Toalety o powierzchni – 102 m².
3. Kafle ścienne o powierzchni – 355 m²
4. Powierzchnie oszklone- 80 m² (ścianki działowe).
5. Ciągi komunikacyjne o powierzchni:
 - a) 138,00 m² - parkiet,
 - b) 933,35 m² - powierzchnie zmywalne – **bezwzględnie myte codziennie.**
6. Posesja o powierzchni 470 m² (w tym 120 m² drogi komunikacyjnej prowadzącej od bramy wjazdowej z ul. św. Jadwigi – płyty chodnikowe).
7. Działziniec o powierzchni:
 - a) 467 m² – bloczki betonowe,
 - b) 551 m² - trawnik.

Sprzątanía posesji musi być zakończone do godziny 7⁰⁰.

II. W zakres codziennych prac porządkowych wchodzi (sprzątanie codzienne):

1. Mycie podłóg, posadzek, wykładzin zmywalnych, **biurek, stołów i parapetów** .
2. Mycie kafli.
3. Ścieranie kurzu (parapety, kaloryfery, meble, rury instalacyjne, listwy z instalacją komputerową, włączniki światła, gniazdka elektryczne).
4. Opróżnianie i mycie koszy na śmieci, dezynfekcja środkiem neutralizującym zapach oraz wykładanie ich woreczkami.
5. Odpowiednia segregowanie wyrzucanych śmieci do pojemników zbiorczych (śmieci wyrzucamy luzem, bez woreczków).
Zamawiający jest wytwórcą i posiadaczem odpadów wytwarzanych w obiekcie i na posesji. Są one na bieżąco usuwane z posesji przez firmy specjalistyczne, zajmujące się wywozem odpadów komunalnych.
6. Dezynfekcja urządzeń sanitarnych (mycie przy użyciu środków dezynfekujących i odkamieniających).
7. Mycie muszli klozetowych, umywalek, armatury, luster.
8. Zalewanie kratak ściekowych w pomieszczeniach wc wodą z dodatkiem środka odkażającego.
9. Mycie poręczy, barierek, cokołów w ciągach komunikacyjnych.
10. Mycie kontaktów, listew z instalacją komputerową.
11. Zamiatanie posesji, grabienie trawnika, oraz systematyczne usuwanie mchu, trawy i porostów z chodnika, parkingu, dziedzińca (bez bulwaru).
12. W okresie zimowym codzienne odśnieżanie chodników, skuwanie lodu, posypywanie piaskiem i chlorkiem wapnia do godziny 7⁰⁰, oraz dodatkowo powtórzenie czynności w zależności od warunków atmosferycznych (także w soboty i niedziele).
13. Usuwanie na bieżąco napisów i rysunków ze ścian (w porozumieniu z kierownikiem obiektu).

III. Prace wykonywane w cyklu, a w terminie uzgodnionym z kierownikiem obiektu (sprzątanie cykliczne):

1. **Dwukrotne w ciągu roku sprzątanie strychu** o powierzchni **2.036 m²** – beton (**odkurzanie odkurzaczem bezpyłowym**).
2. Sprzątanie piwnic (w uzgodnieniu z kierownikiem) o łącznej powierzchni **1.095,00 m²** - jeden raz w miesiącu -**beton-sprzętem specjalistycznym bezpyłowym (odkurzacz budowlany) do usuwania pyłu i kurzu.**

3. Co najmniej trzy razy w roku mycie i nabłyszczanie pięciu bram wejściowych o łącznej powierzchni 131 m² (środkiem odpowiednim do powierzchni).
4. Co najmniej raz w tygodniu usuwanie pajęczyn z bram wejściowych elewacji (zwłaszcza od wiosny do jesieni).
- 5. Mycie opraw punktów świetlnych (zdjętych przez elektryka Zamawiającego) - cztery razy w roku.**
6. Koszenie i wywóz trawy dwa razy w miesiącu w okresie od kwietnia do października (terminy mogą ulec zmianie w zależności od warunków atmosferycznych).
7. Konserwacja podłóg zmywalnych (nabłyszczanie środkami antypoślizgowymi) – jeden raz w tygodniu.
8. Oczyszczanie oraz mycie parapetów i gzymsów z odchodów gołębi- raz w tygodniu.
9. Bieżąca pielęgnacja drzew i krzewów rosnących na dziedzińcu (podlewanie roślin, przycinanie gałęzi, pielenie).

IV. Maszynowe czyszczenie posadzek kamiennych na korytarzach o powierzchni 167 m² co najmniej raz w miesiącu, zgodnie ze złożoną ofertą.

W przypadku zaoferowania częstszego czyszczenia posadzek kamiennych, terminy zostaną uzgodnione z kierownikiem obiektu.

V. Czterokrotne w ciągu roku mycie okien obustronnie o powierzchni 723 m² wraz z framugami i parapetami. Metraż okien mierzony z dwóch stron.

VI. Środki które zapewni wykonawca usługi w ramach jej wykonania:

1. Wysokiej klasy środki czystości (bezzapachowe) – **z uwzględnieniem środków przeznaczonych do utrzymywania w czystości mebli zabytkowych.**
2. Odświeżacze powietrza do toalet.
3. Sprzęt i narzędzia **w tym specjalistyczny bezpyłowy odkurzacz budowlany do usuwania pyłu i kurzu.**
4. Odzież robocza + identyfikatory.
5. Worki na śmieci w tym do pojemników stojących na korytarzach.
6. Piasek i chlorek wapnia/magnezu (akcja zima).
7. Pojemniki na piasek i chlorek wapnia/magnezu.
8. Maty podłogowe – 3 sztuki, wymiary 114cm x 197cm.

VII. Środki które zabezpiecza zleceniodawca:

1. Papier toaletowy.
2. Mydło w płynie.
3. Ręczniki papierowe.

Codziennie sprzątanie odbywać się będzie od poniedziałku do piątku w godzinach od 5⁰⁰ do 8⁰⁰ oraz w soboty i niedziele w **zależności od zaplanowanych zajęć** dydaktycznych Studentów zaocznych (grafik zajęć do wglądu w trakcie semestru).

VIII. Codzienne dyżury (jednoosobowe) od poniedziałku do piątku w godzinach od 10⁰⁰ do 16⁰⁰, w uzgodnieniu z kierownikiem obiektu (zakres prac zgodny ze sprzątaniem codzienny).

IX. Zamawiający udostępni bezpłatnie pracownikom wykonującym usługę pomieszczenia gospodarcze na przechowywanie sprzętu i środków czystości.

X. Zamawiający zapewnia bezpłatny dostęp do energii elektrycznej i wody, niezbędnych do prawidłowej realizacji usługi.

XI. Pozostałe informacje:

1. Podczas mycia podłóg we wszystkich pomieszczeniach oraz ciągach komunikacyjnych personel Wykonawcy zobowiązany jest każdorazowo ustawiać znaki ostrzegawcze, informujące o śliskim podłożu. Podłogi powinny być po umyciu (środkami antypoślizgowymi) niezwłocznie osuszone. W przypadku gdy pojawi się osoba niepełnosprawna, osoba sprzątająca powinna w miarę możliwości pomóc tej osobie tj. ostrzec o trwającym sprzątaniu lub pomóc przemieścić się.
2. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o przeszkoleniu pracowników, zatrudnionych do realizacji usługi, ze znajomości przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz znajomości używanych środków chemicznych i o właściwym sposobie zachowania się wobec osób niepełnosprawnych.

W przypadku zmiany personelu w trakcie obowiązywania umowy, oświadczenie, o którym mowa powyżej, należy aktualizować na bieżąco.

Szkolenie odbywa się będzie na koszt pracodawcy.

Łączna powierzchnia objęta sprzątaniem wynosi 9.057,48 m² w tym:

- a) Powierzchnia wewnętrzna 7.569,48 m²
- b) Powierzchnia zewnętrzna 1.488 m²

Zaleca się dokonanie wizji lokalnej z możliwością dokonania własnych pomiarów od poniedziałku do piątku w godz. 9⁰⁰ do 10⁰⁰, po uprzednim kontakcie telefonicznym z Kierownikiem Obiektu pod numerem telefonu: 71-37-52-415