



WYDZIAŁ BIOTECHNOLOGII

ul. Joliot Curie 14a, pok. 0.29
50-383 Wrocław

tel. +48 71 375 62 00 | +48 71 375 27 32
fax +48 375 76 61

www.biotech.uni.wroc.pl

Postępowanie: **WB.2410.14.2018.RM**

Wrocław, 19 czerwca 2018

Zapytanie ofertowe pn.: Dostawa homogenizatora dla Wydziału Biotechnologii Uniwersytetu Wrocławskiego wraz z instalacją oraz przeszkoleniem pracowników w zakresie obsługi.

Do postępowania nie stosuje się ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2017 poz. 1579 z późniejszymi zmianami) na podstawie art. 4 D ust. 1 pkt.1 ustawy.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa aparatury naukowej służącej wyłącznie do celów prac badawczych, eksperymentalnych, naukowych lub rozwojowych, które nie służą prowadzeniu przez zamawiającego produkcji masowej służącej osiągnięciu rentowności rynkowej lub pokryciu kosztów badań lub rozwoju. Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie w art. 11 ust. 8.

Zatwierdzam,
Dziekan Wydziału Biotechnologii
Dr hab. Dorota Nowak



I. ZAMAWIAJĄCY

Uniwersytet Wrocławski, Wydział Biotechnologii

pl. Uniwersytecki 1, 50-137 Wrocław

nr identyfikacyjny NIP 896-000-54-08, REGON 000001301

www. bip.uni.wroc.pl

Osoba prowadząca postępowanie i uprawniona do kontaktu:

Mgr Renata Michałowska

e-mail do kontaktu: przetargi.wb@uwr.edu.pl

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa homogenizatora dla Wydziału Biotechnologii Uniwersytetu Wrocławskiego wraz z instalacją oraz przeszkoleniem pracowników w zakresie obsługi.

W cenie przedmiotu zamówienia należy uwzględnić: koszty opakowania, ubezpieczenie na czas transportu, wniesienie, instalację, uruchomienie oraz przeszkolenie w zakresie obsługi zamawianego urządzenia pracowników Zamawiającego.

Zamawiający wymaga, aby oferowane urządzenie było fabrycznie nowe, nieużywane oraz wolne od wad fizycznych. Wymagany jest minimum 24- miesięczny okres gwarancji. Zamawiający wymaga, aby zaoferowane urządzenie posiadało certyfikat CE.

1. Adres dostawy: Wydział Biotechnologii UWr, ul. Joliot-Curie 14a, 50-383 Wrocław.
2. Szczegóły zamówienia określa załącznik nr 1 - opis przedmiotu zamówienia – specyfikacja techniczna – wymagania minimalne oraz wzór umowy stanowiący załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego. Zaoferowany produkt powinien spełniać minimalne wymagania Zamawiającego określone w opisie przedmiotu zamówienia lub posiadać lepsze parametry.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści zapytania ofertowego. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
4. Kod CPV: 38437000-7 Homogenizatory z łopatkami zanurzeniowymi

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

12 tygodni od daty zawarcia umowy.

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Złożenie oferty wymaga zachowania formy pisemnej.
2. Oferta i wszystkie załączone do niej dokumenty muszą być napisane w **języku polskim**. W przypadku złożenia oferty w języku obcym, należy załączyć dokument z tłumaczeniem na język polski.
3. Ofertę należy umieścić w nieprzeźroczystym, trwale zamkniętym opakowaniu oznaczonym nazwą, adresem Wykonawcy.

Koperta powinna być zaadresowana na:

Uniwersytet Wrocławski, Sekcja Finansowa

ul. F. Joliot-Curie 14a, 50-383 Wrocław, pokój 0.29

z adnotacją:

„Postępowanie nr **WB.2410.14.2018.RM** ,

z dopiskiem: „Nie otwierać przed 29.06.2018 r. przed godziną 10:00”

4. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej przez siebie oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostaną dokonane przed upływem terminu składania ofert.

5. **Oferta powinna zawierać:**

- a) Wypełniony załącznik nr 1– opis przedmiotu zamówienia – specyfikacja techniczna – wymagania minimalne. Wykonawca jest zobowiązany do jednoznacznego opisu, z którego w sposób nie budzący wątpliwości powinno wynikać, iż oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym.
 - b) Specyfikację urządzenia w postaci dostarczonej przez Wykonawcę specyfikacji technicznej, wydruku ze strony internetowej producenta lub innego równoważnego dokumentu świadczące, że oferowany produkt spełnia wymagania zawarte w niniejszym zapytaniu ofertowym.
 - c) Formularz ofertowy sporządzony według wzoru z załącznika nr 2.
 - d) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - e) Pełnomocnictwo, w formie oryginału albo kopii poświadczony za zgodność z oryginałem przez notariusza, dla osoby/osób podpisującej/cych ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, gdy prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów do niej załączonych.
 - f) Oświadczenie Wykonawcy wg Załącznika nr 3 z zapytania ofertowego,
 - g) Dokument poświadczający należyte wykonanie dostawy (np. referencje). Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej jedną dostawę urządzeń laboratoryjnych o wartości brutto nie mniejszej niż: 80 000 złotych
6. Oferta i wszystkie załączone dokumenty, oświadczenia składane przez Wykonawcę muszą być podpisane czytelnie lub opatrzone dodatkowo pieczętkami imiennymi przez osoby zdolne do czynności prawnych w imieniu Wykonawcy.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest złożenie wraz z ofertą dokumentów wymienionych w dziale IV. pkt.5, przygotowanych zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.
2. Brak jakiegokolwiek dokumentu może skutkować nie dopuszczeniem złożonej oferty do badań.
3. Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy nie złożyli dokumentów lub złożone dokumenty zawierały błędy do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie lub do złożenia wyjaśnień dotyczących oferty.

VI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ

1. Cena Oferty ma uwzględniać wszystkie okoliczności, które mogą wpływać na sposób realizacji zamówienia, a w szczególności opisane w załączniku nr 1 (opisie przedmiotu zamówienia – specyfikacji technicznej-wymaganiach minimalnych), ewentualne zmiany zapytania ofertowego i informacje dla Wykonawców, jak również wszystkie zobowiązania wynikające z tekstu załączonej umowy - załącznika nr 4.
2. Wykonawca zobowiązany jest określić w Formularzu ofertowym cenę ofertową netto, kwotę i stawkę podatku VAT oraz cenę brutto w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie (cena ofertowa brutto) z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

UWAGA: *Zaokrąglenia cen w PLN należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie. Trzeciej cyfry nie zaokrągla się.*

3. Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej w walutach obcych.
4. Wykonawca zobowiązany jest wskazać właściwą stawkę podatku VAT, przy czym naliczając stawkę inną niż 23%, Wykonawca zobowiązany jest do oferty załączyć dokument, z którego wynikać będzie, że przyjęta przez niego stawka jest prawidłowa.
5. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy.

6. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, w celu oceny takiej oferty Zamawiający dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Zamawiający będzie poprawiał oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz oczywiste omyłki pisarskie.

VII. OCENA OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium **najniższej ceny**.
2. Sposób obliczania wartości punktowej kryteriów.
Wartość punktowa kryterium wyliczana będzie w skali 100 pkt (maksymalna liczba punktów w kryterium) wg wzoru:

wartość punktowa $A = 100 * C_{\min} / C_n$

gdzie:

C_{\min} – cena ofertowa brutto - najniższa wśród oferowanych

C_n – cena ofertowa brutto badanej oferty

3. Oferty niezgodne z wymaganiami Zamawiającego zostaną odrzucone. Nie będą podlegać ocenie punktowej.

VIII. WZÓR UMOWY NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA

1. Z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa dostawy.
2. Wykonawca otrzymał od Zamawiającego wzór umowy na wykonanie usługi wraz z upublicznonym zapytaniem ofertowym.
3. Termin płatności za wykonanie zamówienia 21 dni zgodnie ze wzorem umowy.

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Złożenie oferty wymaga zachowania formy pisemnej. Ofertę złożyć należy pod adresem:

Wydział Biotechnologii, Sekcja Finansowa

ul. F. Joliot-Curie 14a, pokój nr 0.29

50-383 Wrocław

w **terminie do 29.06.2018 r., do godziny 9:00.**

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi pod adresem:

Wydział Biotechnologii, Sekcja Finansowa

ul. F. Joliot-Curie 14a, pokój nr 0.29

50-383 Wrocław

w **terminie 29.06.2018 r., godzina 10:00**

X. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z treścią zapytania ofertowego kierując swoje zapytanie na adres:
Uniwersytet Wrocławski, Wydział Biotechnologii, Sekcja Finansowa

ul. F. Joliot-Curie 14a
50-383 Wrocław

z dopiskiem: „**Nr postępowania: WB.2410.14.2018.RM**”

lub pocztą elektroniczną na adres: **przetargi.wb@uwr.edu.pl**

2. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszystkie pytania związane z postępowaniem do dwóch dni po upływie terminu składania wniosków pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął po upływie w/w terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Złożenie oferty wymaga zachowania formy pisemnej. W przypadku pozostałej korespondencji Zamawiający dopuszcza składanie za pomocą faksu lub drogą elektroniczną (na adres wskazany w rozdziale I).

XI. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji gdy:
 - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższy wartość, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację przedmiotowego zamówienia,
 - c) wystąpiła zmiana okoliczności powodującej, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym,
 - d) jest obciążone wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy,
 - e) w każdym innym przypadku bez podania przyczyny.

XII. KLAUZULA INFORMACYJNA z art. 13 RODO – dla oferentów będących osobami fizycznymi

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, czyli Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), informujemy, że:

- 1) Administratorem, zobowiązanym do zapewnienia, aby przetwarzanie zebranych od oferenta danych osobowych odbywało się zgodnie z przepisami jest Uniwersytet Wrocławski, pl. Uniwersytecki 1, 50-137 Wrocław;
- 2) Administrator powołał inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez adres e-mail: IOD@uwr.edu.pl;
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, w celu przeprowadzenia postępowania, na wykonanie zadania określonego w zapytaniu ofertowym oraz – w przypadku wybranej oferty - w celu realizacji przedmiotu zamówienia;
- 4) Dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym, z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa;
- 5) Planowany okres przechowywania pozyskanych danych osobowych, to okres niezbędny do realizacji wyżej określonych celów, z uwzględnieniem gwarancji na wykonane zadanie;
- 6) Oferent ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Uprawnienia te mogą być ograniczone przez szczególny przepis prawa;
- 7) Oferent ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 8) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale ich niepodanie, uniemożliwia udział w postępowaniu na wyłonienie wykonawcy zadania;

9) Pozyskane dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, ani profilowaniu.

Załączniki:

1. opis przedmiotu zamówienia – specyfikacja techniczna
2. wzór formularza ofertowego
3. Oświadczenie Wykonawcy
4. projekt umowy

Zatwierdzam,
Dziekan Wydziału Biotechnologii
Dr hab. Dorota Nowak

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – SPECYFIKACJA TECHNICZNA – WYMAGANIA MINIMALNE

Dotyczy zapytania ofertowego pn.: Dostawa homogenizatora dla Wydziału Biotechnologii Uniwersytetu Wrocławskiego wraz z instalacją oraz przeszkoleniem pracowników w zakresie obsługi

LP.	Minimalne parametry wymagane	Parametry oferowane (wypełnia Oferent) Wykonawca winien jest potwierdzić parametry wymagane przez Zamawiającego przez wpisanie w kolumnie C tabeli: „tak” lub „jak obok” lub „zgodnie z wymaganiami” oraz w przypadku parametrów lub funkcji innych należy je podać/opisać. Wykonawca winien jest podać termin gwarancji w miesiącach (poz. 9.), producenta oraz model lub typ proponowanego urządzenia (poz. 10.).
A	B	C
Parametry techniczne		
1.	<ul style="list-style-type: none"> Mikrofluidyczny aparat z węzownicą chłodzącą do niszczenia komórek pro- i eukariotycznych, tworzenia emulsji i liposomów 	
2.	<ul style="list-style-type: none"> Możliwość pracy przy ciśnieniu dochodzącym do 30000 psi (~2068 barów) 	
3.	<ul style="list-style-type: none"> Diaamentowa komora interakcyjna z wielkością kanałów wewnętrznych 87 µm 	
4.	<ul style="list-style-type: none"> System zwrotny pozwalający na recyrkulację próbki 	
5.	<ul style="list-style-type: none"> Możliwość kontroli ciśnienia 	
6.	<ul style="list-style-type: none"> Transport oraz instalacja ze szkoleniem 	
7.	<ul style="list-style-type: none"> Zainstalowany rezerwuar na ok. 300 ml preparatu 	
8.	<ul style="list-style-type: none"> Pompa hydrauliczna w zestawie 	
Inne		
9.	Gwarancja min. 24 miesiące	
10.	Producent i typ / model proponowanego urządzenia	

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć i podpis osób uprawnionych do podejmowania zobowiązań)

NAZWA WYKONAWCY	
ADRES	
Adres Prywatny (dotyczy podmiotu fizycznego)	
NIP	
REGON	
TELEFON, FAKS	
E-MAIL	

FORMULARZ OFERTOWY

Niniejszym, po zapoznaniu się z treścią zapytania ofertowego oraz jego załącznikami w postępowaniu pt.: Dostawa homogenizatora dla Wydziału Biotechnologii Uniwersytetu Wrocławskiego wraz z instalacją oraz przeszkoleniem pracowników w zakresie obsługi.

Oświadczamy, że przedmiot zamówienia opisany szczegółowo w zapytaniu ofertowym wraz z załącznikami, zobowiązujemy się zrealizować w zakresie ustalonym w umowie (**12 tygodni** od dnia podpisania umowy), za cenę ofertową:

Tabela 1.

		Pln
1.	cena ofertowa netto	
2.	Wartość podatku VAT (.....%)* (iloczyn ceny ofertowej netto i stawki podatku VAT)	
3.	cena ofertowa brutto (suma ceny ofertowej netto i wartości podatku VAT)	

Słownie: brutto

1. Oświadczamy, że akceptujemy bez zastrzeżeń projekt umowy z załącznikami przedstawiony w zapytaniu ofertowym.
2. W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się zawrzeć umowę w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.
3. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni.
4. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Oświadczamy, że nie znajdujemy się w trakcie postępowania upadłościowego, w stanie upadłości lub likwidacji.
6. Oświadczamy, że gwarantujemy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią zapytania ofertowego.

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć i podpis osób uprawnionych do podejmowania zobowiązań)

* w przypadku zastosowania stawki VAT innej niż 23%, Wykonawca zobowiązany jest załączyć dokument, z którego wynikać będzie, że przyjęta przez niego stawka jest prawidłowa

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Będąc upoważnionym do reprezentacji Wykonawcy w postępowaniu pn:
„Dostawa homogenizatora dla Wydziału Biotechnologii Uniwersytetu Wrocławskiego wraz z instalacją oraz przeszkoleniem pracowników w zakresie obsługi”,
oświadczam, że przedsiębiorstwo nie posiada zaległości wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz Urzędu Skarbowego, a także znajduje się w sytuacji finansowej i organizacyjnej pozwalającej na realizację przedmiotowego zamówienia.

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć i podpis osób uprawnionych do podejmowania zobowiązań)

UMOWA NR WB.....U. 2018.RM

zawarta w dniu..... pomiędzy:

Uniwersytetem Wrocławskim, Wydziałem Biotechnologii z siedzibą we 50-137 Wrocławiu, pl. Uniwersytecki 1, nr identyfikacyjny NIP 896-000-54-08, REGON 000001301 (VAT UE PL 8960005408)

reprezentowanym przez:

dr hab. Dorotę Nowak - Dziekana Wydziału Biotechnologii Uniwersytetu Wrocławskiego działającego na podstawie pełnomocnictwa Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia... zwanym w dalszej części "Zamawiającym"

i

firmą:

zarejestrowana pod numerem....

z siedzibą w

nr identyfikacyjny NIP:

reprezentowana przez:

.....
.....zwaną w dalszej części Wykonawcą

§ 1

Umowa została zawarta na podstawie art. 4d ust.1 pkt.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zmianami) oraz zgodnie z ustawą o zasadach finansowania nauki z dnia 30 kwietnia 2010r (Dziennik Ustaw 2010 nr 96 poz.615 z późniejszymi zmianami) w trybie ogłoszeniu o zamówieniu.

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest dostawa, montaż i instalacja oraz uruchomienie..... (urządzeń laboratoryjnych, postępowanie nr Nr zadania.....) wraz z przeszkoleniem pracowników Wydziału Biotechnologii w zakresie obsługi.
2. Szczegóły techniczne urządzenia określa opis przedmiotu zamówienia - specyfikacja techniczna stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zapewnia, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz nie jest przedmiotem praw osób trzecich.
4. Wykonawca oświadcza, że zamawiane urządzenie zawiera materiały, które spełniają wszystkie obowiązujące normy prawne bezpieczeństwa Unii Europejskiej (certyfikat CE).
5. Wykonawca zapewnia, że urządzenie jest kompletne ze wszystkimi podzespołami, częściami i materiałami niezbędnymi do uruchomienia.

§ 3

1. Za przedmiot zamówienia określony w § 2 strony ustalają wynagrodzenie umowne zgodne z przedstawioną ofertą, stanowiący integralną część umowy:

netto	PLN
VAT ...%	PLN
brutto	PLN

Słownie brutto:

W cenie urządzenia zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia w tym: koszty dostawy, ubezpieczenia na czas transportu, wniesienia, instalacji, uruchomienia oraz przeszkolenia pracowników wymienionej jednostki w zakresie eksploatacji w/w urządzenia.

2. Zamawiający nie udziela zaliczek.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia do siedziby jednostki Zamawiającego: ul. F. Joliot-Curie 14a we Wrocławiu

§ 4

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a) dokonanie wizji lokalnej - jeżeli wymaga tego przedmiot zamówienia - w miejscu wskazanym przez bezpośredniego odbiorcę przedmiotu umowy, określenie na piśmie wymogów do spełnienia przez Odbiorcę warunkujących jej dostawę, instalację oraz sprawność i efektywność pracy - najpóźniej na 14 dni przed dostawą oraz potwierdzenie na piśmie spełnienia tych warunków,
 - b) przeprowadzenie szkolenia w zakresie obsługi przedmiotu umowy najpóźniej do dni od daty dostawy
 - c) zapewnienia takiego opakowania przedmiotu zamówienia, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do uszkodzenia lub pogorszenia jego jakości w trakcie transportu do miejsca dostawy.
2. Dostawa nastąpi po uprzednim jej zaawizowaniu - najpóźniej na 24 godziny przed dostawą. Odbiór dostawy nastąpi protokolarnie z udziałem upoważnionych stron.
3. Protokół zdawczo-odbiorczy będzie określał:
 - a) datę odbioru technicznego,
 - b) markę urządzenia,
 - c) numer urządzenia,
 - d) czas uruchomienia,
 - e) szkolenie personelu,
 - f) stwierdzenie wad i warunki ich usunięcia,
 - g) inne postanowienia.

W przypadku odmowy dokonania odbioru przedmiotu zamówienia, w szczególności z powodu wad, nie sporządza się protokołu odbioru a Zamawiający przekazuje Wykonawcy podpisane oświadczenie ze wskazaniem zastrzeżeń.

Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na dostawę przedmiotu zamówienia wolnego od wad, bez ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

4. Dokonanie odbioru przedmiotu zamówienia zgodnie z postanowieniami Umowy nie zwalnia Wykonawcy od roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości.
5. Wykonawca dostarczy wraz z przedmiotem zamówienia:
 - a) instrukcję obsługi przedmiotu umowy w języku polskim lub angielskim ,
 - b) atesty, certyfikaty Unii Europejskiej CE zezwalające na jej używanie w Polsce, metki fabryczne, etykiety, itp.,
 - c) dokumenty określające zasady świadczenia usług w okresie gwarancyjnym (kartę gwarancyjną lub inny równoważny dokument zawierający informacje o udzielonej gwarancji).
6. Za dzień wydania uważa się dzień, w którym dostarczony towar został wydany, zainstalowany i uruchomiony przez Wykonawcę.

§ 5

Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość dostarczonego produktu zgodnie ze specyfikacją techniczną.

Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie zamówienia w chwili dokonania odbioru przez Zamawiającego jak i wszelkie inne wady fizyczne, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca ponosi

odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji.

§ 6

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na okres miesięcy. Gwarancja obejmuje wymianę wszystkich niezusuwalnych części oraz pracę i dojazd serwisu.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, po odbiorze przedmiotu umowy.
3. Czas reakcji na zgłoszenie usterki (stawienie się serwisanta w siedzibie końcowego użytkownika i przystąpienie do niezwłocznego usunięcia usterki), w terminie do 72 godzin dni roboczych od zgłoszenia usterki.
4. Naprawa gwarancyjna będzie wykonana w terminie nie dłuższym niż 14 dni licząc od dnia zgłoszenia (faksem lub pocztą elektroniczną) usterki. W przypadku uszkodzeń wymagających odesłania wadliwego elementu do siedziby producenta, naprawa gwarancyjna będzie wykonana w terminie nie dłuższym niż 30 dni.
5. Jeżeli usługi gwarancyjne, ze względów technicznych, nie będzie można wykonać w siedzibie Zamawiającego, Wykonawca na swój koszt odbierze, a po wykonanej usłudze dostarczy do siedziby Zamawiającego serwisowany sprzęt.
6. Gwarancja ulega automatycznemu przedłużeniu o okres naprawy.
7. Liczba napraw gwarancyjnych uprawniających do wymiany przedmiotu zamówienia na nowy wynosi 3 tego samego elementu. Wymiana nastąpić powinna w terminie 14 dni od dnia powiadomienia o kolejnej usterce.
8. Jeżeli Wykonawca po wezwaniu do wymiany przedmiotu zamówienia lub usunięcia wad nie dopełni obowiązku wymiany przedmiotu zamówienia na wolny od wad lub usunięcia wad w drodze naprawy w ciągu 30 dni, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad w drodze naprawy na ryzyko i koszt Wykonawcy zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie umowy..
9. Utrata uprawnień gwarancyjnych nastąpi w wyniku nieprawidłowej obsługi, przeprowadzania napraw przez osoby nieuprawnione, z wyłączeniem przypadku opisanego w pkt. 8.
10. Wykonawca gwarantuje dostępność części zamiennych do aparatury będącej przedmiotem zamówienia przez okres 8 lat od daty wykonania zamówienia.
11. Serwis gwarancyjny świadczony będzie przez

§ 7

Dostawa przedmiotu umowy nastąpi w terminie od daty zawarcia umowy.

Za datę zawarcia umowy przyjmuje się datę otrzymania przez Wykonawcę podpisanego przez Zamawiającego egzemplarza umowy.

§ 8

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za przedmiot zamówienia – określony w § 2 niniejszej umowy - kwotę w wysokości zł brutto przelewem bankowym w ciągu 21 dni od daty otrzymania faktury, wystawionej po zrealizowaniu zamówienia, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
2. Za dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę jest podpisany przez strony protokół zdawczo-odbiorczy, zatwierdzony przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
4. Wykonawca nie może przenieść wiarygodności wynikającej z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może powierzyć praw i obowiązków wynikających z umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 9

1. Jeżeli Wykonawca nie dotrzyma terminu realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający będzie miał prawo żądać kary umownej w wysokości 0,1% wartości brutto całego wynagrodzenia określonego w § 3 umowy za każdy dzień opóźnienia, a jeżeli opóźnienie będzie trwało dłużej niż 10 dni w wysokości 0,4% za każdy dzień. Jeżeli opóźnienie będzie trwało dłużej niż 30 dni, Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub odstąpić od umowy. Łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć 10% wartości brutto umowy.
2. Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w okresie gwarancji lub rękojmi, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 0,1 % wartości brutto całego wynagrodzenia określonego w § 3 umowy za każdy dzień opóźnienia liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad. Jeżeli opóźnienie będzie trwało dłużej niż 30 dni, Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub odstąpić od umowy. Za opóźnienia w wymianie przedmiotu umowy na wolny od wad wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wartości umowy brutto całego wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia. Łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć 10% wartości brutto umowy.
3. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca oraz odstąpienia lub rozwiązania umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto całego wynagrodzenia.
4. W razie nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w ustalonym terminie, Wykonawca ma prawo żądać zapłaty odsetek za zwłokę w wysokościach ustawowych.
5. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania naliczonych kar umownych z należności Wykonawcy za zrealizowane zamówienia z uwzględnieniem przepisów Kodeksu cywilnego.

§ 10

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany postanowień umowy w przypadku, gdy:
 - a) model sprzętu określony w ofercie, a następnie w umowie, przestał być produkowany i jest niedostępny, co będzie potwierdzone stosownym dokumentem. W takiej sytuacji Wykonawca może zaproponować inny model sprzętu, który musi spełniać warunki określone w zapytaniu ofertowym, za cenę określoną w ofercie i umowie;
 - b) nastąpi zmiana stawki podatku od towarów i usług na asortyment stanowiący przedmiot umowy.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej – w formie aneksu – pod rygorem ich nieważności.

§ 11

1. W sprawach, które nie są uregulowane niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. W sprawach spornych, wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy, a nierozwiązanej na drodze polubownej, rozstrzygać będą sądy powszechne właściwe miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej – w formie aneksu – pod rygorem ich nieważności.

§ 12

Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, o wszczęciu postępowania upadłościowego i ugodowego oraz o zmianie adresu siedziby firmy a także adresów zamieszkania właścicieli firmy w okresie obowiązywania umowy, gwarancji i rękojmi oraz nie zakończonych rozliczeń z nich wynikających pod rygorem uznania za doręczoną korespondencji kierowanej na ostatni adres podany przez Wykonawcę.

§ 13

1. Niniejsza umowa jest dokumentem obowiązującym obie strony.

2. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
3. Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

*Umowę sporządziła mgr Renata Michałowska
Źródło finansowania:*