

Zarządzenie Nr 55/2018
Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego
z dnia 25 kwietnia 2018 r.

**w sprawie wprowadzenia Zasad przyznawania stypendiów
naukowych w Uniwersytecie Wrocławskim finansowanych z własnego
funduszu stypendialnego**

Na podstawie art. 66 ust. 2 i art. 104 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 2183, z późn. zm.) oraz § 13 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2012 r. w sprawie szczegółowych zasad gospodarki finansowej uczelni publicznych (Dz. U. z 2012 r. poz. 1533) zarządza się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się *Zasady przyznawania stypendiów naukowych w Uniwersytecie Wrocławskim finansowanych z własnego funduszu stypendialnego*, stanowiące Załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzenia powierza się Prorektorowi ds. nauki.

§ 3. Tracą moc:

1/ zarządzenie Nr 28/2004 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 8 kwietnia 2004 r. w sprawie wprowadzenia Zasad przyznawania stypendiów naukowych w Uniwersytecie Wrocławskim;

2/ zarządzenie Nr 60/2006 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 15 maja 2006 r. wprowadzające zmianę do zarządzenia Nr 28/2004 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 8 kwietnia 2004 r. w sprawie wprowadzenia Zasad przyznawania stypendiów naukowych w Uniwersytecie Wrocławskim.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

prof. dr hab. Adam Jeziński
REKTOR

**ZASADY
PRYZNAWANIA STYPENDIÓW NAUKOWYCH
W UNIwersYTECIE WROCLAWSKIM
FINANSOWANYCH Z WŁASNEGO FUNDUSZU STYPENDIALNEGO**

§ 1.1. Tworzy się własny fundusz stypendialny w formie odpisów w ciężar kosztów działalności dydaktycznej, w wysokości nie większej niż 20% planowanego zysku netto na dany rok, przy czym w przypadku osiągnięcia zysku mniejszego niż planowany, odpis ustala się w wysokości proporcjonalnie zmniejszonej.

2. Odpis na fundusz stypendialny nie może być dokonany, jeżeli spowodowałoby to stratę w danym roku kalendarzowym.

3. Odpis na fundusz stypendialny dokonany w danym roku kalendarzowym może zostać wykorzystany począwszy od następnego roku kalendarzowego.

4. Dysponentem Funduszu jest Rektor.

§ 2. Fundusz stypendialny przeznaczony jest na finansowanie:

- 1) stypendiów naukowych dla pracowników, doktorantów oraz studentów Uniwersytetu Wrocławskiego wyróżniających się w zakresie pozyskiwania oraz realizacji projektów naukowo-badawczych finansowanych ze środków zewnętrznych,
- 2) stypendiów naukowych dla studentów I roku studiów stacjonarnych będących laureatami olimpiad przedmiotowych, którzy zostali przyjęci na studia w Uniwersytecie Wrocławskim na podstawie Uchwały Senatu Uniwersytetu Wrocławskiego w sprawie zasad przyjmowania laureatów i finalistów olimpiad stopnia centralnego oraz laureatów konkurów ogólnopolskich na studia w Uniwersytecie Wrocławskim.

§ 3.1. Własny fundusz stypendialny przeznaczają się:

- 1) nie mniej niż 50% na finansowanie stypendiów naukowych, o których mowa w § 2 pkt 1;
- 2) do 50 % na finansowanie stypendiów naukowych, o których mowa w § 2 pkt 2.

§ 3.1. Warunkiem uzyskania stypendium naukowego, o którym mowa w § 2 ust. 1, przez studenta lub doktoranta jest uczestnictwo w pracach naukowo-badawczych pod kierunkiem pracowników Uniwersytetu Wrocławskiego.

2. Stypendia, o których mowa w § 2, są przyznawane studentom i doktorantom w uzgodnieniu odpowiednio z uczelnianym organem wykonawczym samorządu studenckiego wskazanym w regulaminie samorządu studenckiego lub z uczelnianym organem wykonawczym samorządu doktorantów wskazanym w regulaminie samorządu doktorantów.

§ 4. 1. Rektor powołuje ogólnouczelnianą Komisję na okres kadencji władz Uczelni, która analizuje wnioski, dokonuje ich selekcji i rekomenduje Rektorowi listy kandydatów do stypendiów naukowych.

2. W skład Komisji wchodzi:

- 1/ Prorektor ds. nauki,
- 2/ Prorektor ds. studenckich,
- 3/ Przewodniczący Senackiej Komisji Nauki i Współpracy z Zagranicą,

- 4/ 4 przedstawicieli różnych obszarów nauki wskazanych przez Rektora,
 - 5/ kierownik Działu Badań Naukowych.
3. Przewodniczącemu Komisji powołuje Rektor spośród Prorektorów.
 4. Pracownik Działu Badań Naukowych jest sekretarzem komisji.

§ 5. W terminie do dnia 30 kwietnia Rektor ogłasza na stronie internetowej Uniwersytetu Wrocławskiego rozpoczęcie naboru kandydatów do stypendium naukowego, o którym mowa w § 2 pkt 1, wraz z podaniem wysokości kwoty przeznaczonej na ten cel.

§ 6.1. Kandydaci ubiegający się o stypendium, o którym mowa w § 2 pkt 1, naukowe wypełniają wnioski na formularzu, którego wzór stanowi Załącznik do Zasad, zawierające uzasadnienie sporządzone przez osobę rekomendującą kandydata oraz opinię dziekana/kierownika jednostki pozawydziałowej.

2. Wnioski składane są w Dziale Badań Naukowych w terminie do dnia 30 maja danego roku kalendarzowego.

3. Dział Badań Naukowych sporządza listy ubiegających się o stypendium naukowe i przekazuje wraz z wnioskami Komisji.

4. Członkowie Komisji oceniają wnioski kierując się następującymi kryteriami:

1/ znaczeniem prowadzonych badań i uzyskanych osiągnięć dla rozwoju Uczelni,

2/ wysokim poziomem prowadzonych badań,

3/ umiędzynarodowieniem oraz interdyscyplinarnością uzyskanych grantów,

4/ współpracę z otoczeniem gospodarczym,

5/ osiągnięciami w zakresie upowszechniania wyników badań naukowych.

5. Na posiedzenia Komisji, których przedmiotem jest opiniowanie wniosków studentów/doktorantów zapraszany jest przedstawiciel samorządu studentów/samorządu doktorantów.

6. Komisja sporządza listy rankingowe kandydatów do stypendium naukowego z podziałem na listę pracowników, listę doktorantów, listę studentów i przekazuje Rektorowi.

7. Rektor podejmuje decyzję o przyznaniu stypendium naukowego na podstawie list kandydatów rekomendowanych przez Komisję.

8. Decyzja Rektora jest ostateczna.

9. O przyznaniu stypendium zainteresowany jest powiadamiany pisemnie przez Rektora.

§ 7. Stypendium naukowe nie może być przyznane członkom komisji, o której stanowi § 4.

§ 8. 1. Wysokość oraz liczbę stypendiów, o których mowa w § 2 pkt 1, w danym roku kalendarzowym ustala Rektor biorąc pod uwagę możliwości finansowe Uczelni oraz rekomendacje Komisji.

2. Stypendia przyznaje się na okres 6 miesięcy od lipca do grudnia danego roku kalendarzowego.

3. Stypendia wypłacane są z góry na konto bankowe.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Rektor może wypłacić stypendium jednorazowo.

§ 9.1. Stypendia naukowe, o których mowa w § 2 pkt 2, przyznaje Rektor.

2. Wykaz studentów I roku studiów stacjonarnych będących laureatami olimpiad przedmiotowych, którzy zostali przyjęci na studia w Uniwersytecie Wrocławskim na podstawie Uchwały Senatu Uniwersytetu Wrocławskiego w sprawie zasad przyjmowania laureatów i finalistów olimpiad stopnia centralnego oraz laureatów konkurów ogólnopolskich na studia w Uniwersytecie Wrocławskim sporządza Dział Nauczania, w terminie do dnia 15 października.

§ 10.1. Wysokość stypendium, o których mowa w § 2 pkt 2, w danym roku kalendarzowym ogłasza Rektor w terminie do dnia 30 października.

2. Stypendium przyznaje się na okres 9 miesięcy od października do czerwca.

3. O przyznaniu stypendium student jest powiadamiany jest pisemnie przez Rektora.

4. W terminie 14 dni od daty otrzymania informacji o przyznaniu stypendium student przekazuje numer konta bankowego do Działu Nauczania.

§ 11. Rektor może wstrzymać/cofnąć wypłatę stypendium naukowego w przypadku naruszenia dobrego imienia uczelni przez stypendystę albo utraty statusu studenta/doktoranta/pracownika.

§ 12. Środki finansowe niewykorzystane na stypendia naukowe, o których mowa w § 2 pkt 2, zostaną przesunięte na stypendia naukowe, o których mowa w § 2 pkt 1, i przeznaczone dla osób znajdującym się na najwyższym miejscu listy rankingowej, którym uprzednio nie przyznano stypendium naukowego.

WNIOSEK
o przyznanie stypendium naukowego
Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego

I. Dane osobowe kandydata:

1. Imię i nazwisko
2. Stopień naukowy, tytuł naukowy*.....
3. Miejsce pracy*
4. Zajmowane stanowisko*
5. Rok studiów/Kierunek*
6. Czy w okresie na który składany jest wniosek kandydat pobiera stypendium?
(jeśli tak, podać jakie)

Informacje do celów podatkowych, dotyczy studentów i doktorantów:

1. Data i miejsce urodzenia Numer PESEL
2. Kod i adres zamieszkania
.....powiatgminapoczta
3. Urząd Skarbowy właściwy dla kandydata
4. Dane rachunku bankowego

Wrocław, dnia

podpis kandydata

Do wniosku proszę dołączyć dokumenty potwierdzające wyróżniające osiągnięcia w pracy naukowej (np. decyzja o przyznaniu grantu, informacja o wdrożeniu lub komercjalizacji, informacja o upowszechnianiu wyników badań).

***wypełnić jeśli dotyczy**

II. Uzasadnienie wniosku:

(wypełnia, w przypadku pracownika - bezpośredni przełożony, doktoranta – Kierownik Studiów Doktoranckich, studenta – opiekun naukowy)

Wrocław, dnia

.....

podpis osoby rekomendującej kandydata

III. Opinia Dziekana/kierownika jednostki pozawydziałowej

.....

data i podpis