załącznik nr 4 do SIWZ
nr postępowania: BZP.2411.16.2018.BD

U m o w a - wzór

zawarta we Wrocławiu dnia ..... r., pomiędzy:
Uniwersytetem Wrocławskim z siedzibą: 50-137 Wrocław pl. Uniwersytecki 1,
REGON: 000001301; NIP: 896-000-54-08
zwanym w treści Zamawiającym lub Stroną, reprezentowanym przez:
.....
a
.....
REGON: ……; NIP: …….
zwanym w treści Wykonawcą lub Stroną, reprezentowanym przez:
.....
o następującej treści:

§ 1

Umowa została zawarta w wyniku wyboru Wykonawcy w postępowaniu przetargowym nr …….. w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy Pzp z dnia 29.01.2004r. (Dz. U. 2017r. poz. 1579 ze zmianami).

§ 2

Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie, profesjonalny sprzęt oraz zatrudnia pracowników niezbędnych do realizacji usługi objętej niniejszą umową.

§ 3

1. Przedmiotem umowy jest wykonywanie na rzecz Zamawiającego usługi polegającej na kompleksowym utrzymaniu czystości w pomieszczeniach oraz obsłudze szatni w budynku Biblioteki Uniwersyteckiej przy ul. Joliot Curie 12 we Wrocławiu.
2. Zakres przedmiotowo-rzeczowy niniejszej umowy określa Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia – Załącznik nr 1 do umowy i Oferta Wykonawcy - Załącznik nr 2 do umowy, które stanowią jej integralną część.

§ 4

Wykonawca zobowiązuje się do:
1. Starannego i terminowego realizowania obowiązków określonych w niniejszej umowie.
2. Przestrzegania obowiązujących przepisów prawa w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowych, sanitarno-epidemiologicznych oraz innych związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy.
3. Ponoszenia odpowiedzialności za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w związku z realizacją przedmiotu umowy.

4. Własnym kosztem i staraniem zabezpieczenia i ubezpieczenia mienia stanowiącego jego własność oraz mienia, za które odpowiada wobec osób trzecich.
5. Dostarczenia kierownikowi obiektu najpóźniej do dnia, od którego obowiązuje umowa, listy osób upoważnionych do przebywania na posesji w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy. W przypadku zmian w trakcie obowiązywania umowy lista osób upoważnionych do przebywania na posesji, będzie aktualizowana na bieżąco, najpóźniej na dzień przed zmianą.
6. Wykonawca obowiązany jest do wyznaczenia przynajmniej jednego pracownika, który będzie pełnił rolę stałego Koordynatora, w trakcie świadczenia usług objętych przedmiotem umowy. Koordynator będzie obowiązany do utrzymywania stałego kontaktu telefonicznego i/lub e-mail z Zamawiającym. Do zadań Koordynatora będzie należało organizowanie i sprawowanie nadzoru nad świadczeniem usług oraz zarządzanie personelem Wykonawcy.
7. Ponoszenia kar i sankcji nakładanych przez zewnętrzne jednostki kontrolujące, a wynikające z nienależytego wykonania przedmiotu umowy i nieprzestrzegania obowiązujących w tym zakresie przepisów.
8. Zapewnienia czystego, jednolitego i estetycznego ubioru osób wykonujących czynności porządkowe.
9. Sporządzenia listy środków chemicznych, które będą używane do utrzymania czystości w obiekcie i przedłożenia wyżej wymienionej listy kierownikowi obiektu w dniu zawarcia umowy. W przypadku zmian w trakcie obowiązywania umowy, lista środków chemicznych będzie aktualizowana na bieżąco, najpóźniej na dzień przed zmianą środków.

   Stosowane przez Wykonawcę środki czystości i środki higieniczne muszą być odpowiedniej jakości, skuteczne w stosowaniu, powszechnie dostępne i używane na rynku, bezpieczne dla każdej zmywalnej powierzchni, rozkładalne, posiadające właściwości odtłuszczająco – myjące (do powierzchni zmywalnych), nietoksyczne tj. stosowane zgodnie z zaleceniami producenta nie mogą stanowić zagrożenia dla środowiska, zdrowia lub życia człowieka.

   Stosowane przez Wykonawcę środki czystości muszą odpowiadać wymogom ustawy z dnia 25 lutego 2011 r. o substancjach chemicznych i ich mieszaninach (Dz. U. z 2015 r., poz. 1203 ze zmianami), tj. nie mogą zawierać substancji powodujących zagrożenie dla środowiska, zdrowia lub życia człowieka.

   Środki muszą posiadać oznaczenia na opakowaniach w języku polskim oraz przewidzianą przez producenta dokumentację w języku polskim.

   Środki czystości i środki higieniczne będą dostarczane i uzupełniane według bieżących potrzeb w celu zapewnienia należytego wykonania Umowy.

10. Złożenia na portierni w terminie do 7 dni, licząc od pierwszego dnia obowiązywania umowy, zeszytu do korespondencji (z ponumerowanymi stronami), służącego do dokonywania przez Zamawiającego wpisów na temat jakości wykonywania przedmiotu umowy. Przedstawiciel Wykonawcy w poniedziałki, środy i piątki powinien potwierdzać, przez złożenie pod notatką Zamawiającego imiennego podpisu wraz z datą, odebranie informacji zawartych w zeszycie i stosownie do wpisu zareagować.

§ 5

1. Usługa sprzątania pomieszczeń odbywać się będzie zgodnie z Załącznikiem nr 1.
2. Zamawiający ma prawo do dokonywania samodzielnej kontroli wykonania przedmiotu umowy. Z przeprowadzonej kontroli Zamawiający sporządzi notatkę podpisaną przez osoby kontrolujące i powiadomi telefonicznie i/lub e-mail o tym fakcie Wykonawcę oraz prześle Wykonawcy kopię notatki.

§ 6

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy osobie trzeciej.

§ 7

1. Zakres usług, które Wykonawca będzie wykonywał osobiście:
   a) …….
   b) …….
   c) ……
2. Zakres usług, które Wykonawca będzie wykonywał za pomocą podwykonawców:
   a) ……
   b) ……
   c) ……
3. Zlecenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechanie działań, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników (działania zawinione i niezawinione) w takim stopniu, jakby to były działania, względnie uchybienia jego własne.
5. Rozliczenie z podwykonawcami prowadzi Wykonawca.

§ 8

1. Wartość umowy, zawartej na czas określony w § 16 ust. 1, ustala się na kwotę w wysokości **…… zł brutto**
   (słownie: …….).
   W przypadku, gdy Wykonawca nie jest płatnikiem podatku VAT należy wpisać wartość bez podatku VAT.

2. Miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie za sprzątanie pomieszczeń wraz z podatkiem VAT wynosi **..... zł**
   (słownie: ……..)
   kwota netto wynosi **..... zł**
   (słownie: ……..)
   podatek VAT w wysokości …… % wynosi **..... zł**
   (słownie: ……..).
2. Miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie za obsługę szatni wraz z podatkiem VAT wynosi **..... zł**
   (słownie: ……..)
   kwota netto wynosi **..... zł**
   (słownie: ……..)
   podatek VAT w wysokości …… % wynosi **..... zł**
   (słownie: ……..).

§ 9

1. Należność za wykonaną usługę płatna będzie za każdy miesiąc z dołu w terminie …. dni od daty doręczenia przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego poprawnie sporządzonej pod względem formalnym i merytorycznym faktury/rachunku, - potwierdzonej przez kierownika obiektu, że usługa została wykonana bez zastrzeżeń.
2. Należność uregulowana zostanie przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze/rachunku.
3. Za datę płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Zamawiający wymaga od Wykonawcy umieszczenia na fakturach numeru niniejszej umowy oraz datę jej zawarcia.

§ 10

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy znajdujące się w pomieszczeniach i w terenie, na którym będzie realizowana usługa objęta niniejszą umową.

§ 11

1. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący czynności wskazane w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącego Załącznik nr ….. do SIWZ, będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 1666 ze zmianami).
2. Każdorazowo na żądanie zamawiającego, w terminie wskazanym przez zamawiającego, nie krótszym niż 7 dni roboczych, wykonawca lub podwykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez

wykonawcę lub podwykonawcę z pracownikami świadczącymi usługę. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych. Data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu muszą być możliwe do zidentyfikowania. W tym celu wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

3. Każdorazowo na żądanie zamawiającego, w terminie wskazanym przez zamawiającego, nie krótszym niż 7 dni roboczych, wykonawca lub podwykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia pracowników na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.
4. Nieprzedłożenie przez wykonawcę lub podwykonawcę kopii umów o pracę zawartych przez wykonawcę lub podwykonawcę z pracownikami świadczącymi usługę lub zaświadczeń ZUS potwierdzających opłacanie składek na ubezpieczenia, w terminie wskazanym przez zamawiającego zgodnie z ust. 2-3, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących usługę na podstawie umowy o pracę.
5. Pracownicy świadczący usługi powinni być w czasie wykonywania przedmiotu umowy jednolicie ubrani i posiadać identyfikatory umieszczone w widocznym miejscu.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie pracowników świadczących usługę oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy.

§ 12

Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianach formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, o wszczęciu postępowania upadłościowego lub restrukturyzacyjnego oraz innych zdarzeniach mogących mieć wpływ na realizację umowy, o zmianie adresu zamieszkania a także adresu siedziby firmy w okresie obowiązywania umowy oraz nie zakończonych rozliczeń z niej wynikających, pod rygorem skutków prawnych wynikających z zaniechania oraz uznania za doręczoną, korespondencji kierowanej na ostatni adres podany przez Wykonawcę.

§ 13

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody na osobie lub mieniu powstałe w wyniku niewykonywania bądź nienależytego wykonywania

zobowiązań wynikających z umowy. Wykonawca ponosi też odpowiedzialność za inne działania lub zaniechania pracowników świadczących usługi i osób trzecich, którymi będzie posługiwał się w celu wykonania umowy.

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników świadczących usługi i osób trzecich, wynikające bezpośrednio z wykonywanych usług, spowodowane z winy Wykonawcy.
3. W przypadku kradzieży, pożaru lub innych zdarzeń losowych, których uczestnikami byli pracownicy świadczący usługi, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o powstałym zdarzeniu.

§ 14

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres obowiązywania umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż 600.000,00 zł (słownie: sześćset tysięcy złotych 00/100) dla jednej i wszystkich szkód. Jeżeli suma ubezpieczenia wyrażona jest w innej walucie niż złoty, zostanie przeliczona według średniego kursu NBP na dzień zawarcia umowy i musi być nie mniejsza niż w/w.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dowód zawarcia umowy ubezpieczenia, warunki odpowiedzialności ubezpieczyciela oraz dowód opłacenia składki. Dokumenty te stanowią Załącznik nr 3 oraz Załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
3. Jeżeli okres ubezpieczenia będzie krótszy niż okres trwania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia umowy ubezpieczenia z zachowaniem jej ciągłości i przedłożenia Zamawiającemu, w terminie 7 dni od daty rozwiązania dotychczasowej umowy ubezpieczenia, dokumentów, o których mowa w ust. 2.
4. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach treści zawartej umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1, w terminie 14 dni roboczych od dnia ich wejścia w życie.

§ 15

Wykonawca zobowiązuje się do sprzątania pomieszczeń technicznych o powierzchni 1.906,29 m^2 w ilości …… razy, zgodnie ze złożoną ofertą.

§ 16

1. Termin realizacji zamówienia: od ……. do …… .
2. Zamawiający jest upoważniony do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:

a) zostanie otwarta likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy,

b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,

c) Wykonawca istotnie naruszy postanowienia niniejszej umowy.

§ 17

1. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych w następujących przypadkach:

a) za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy oraz przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, karę umowną w wysokości 5 % wartości umowy brutto opisanej w § 8 ust. 1 umowy.

b) za każde uchybienie w należytym wykonaniu umowy, stwierdzone na podstawie przeprowadzonej kontroli w obecności przedstawiciela Wykonawcy, karę umowną w wysokości 0,5 % wartości umowy brutto, określonej w § 8 ust. 1 umowy. Zamawiający o swoich zastrzeżeniach i terminie kontroli poinformuje telefonicznie i/lub e-mail Wykonawcę, który jest zobowiązany do oddelegowania swojego przedstawiciela w terminie 3 godzin, jednak nie później niż do godziny 15^{00} danego dnia. Brak przedstawiciela Wykonawcy w powyższym terminie upoważnia Zamawiającego do sporządzenia jednostronnego protokołu kontroli czystości i naliczenia na tej podstawie kary umownej.

c) za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy – w wysokości iloczynu kwoty 60 zł oraz liczby dni w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę przy pomocy, której Wykonawca świadczy usługę, co do której Wykonawca nie wykaże Zamawiającemu zatrudnienia jej na podstawie umowy o pracę.

d) za każdy dzień niewykonania usługi, o której mowa w § 15 umowy a zadeklarowanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, karę umowną w wysokości 0,5 % miesięcznego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 2 umowy.

e) za opóźnienie w przekazywaniu dokumentów, o których mowa w § 11 ust. 2 lub § 11 ust. 3, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, karę umowną w wysokości 0,5 % jednomiesięcznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 2 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od dnia następnego po dniu wyznaczonym na ich przekazanie.

2. W sytuacji gdy wysokość naliczonych kar umownych nie wyrównuje rzeczywistej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania naliczonych w nocie obciążeniowej, kar umownych z miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy.
4. W przypadku gdy Wykonawca nie przystąpi do wykonywania usługi z dniem rozpoczęcia obowiązywania umowy oraz nie przedstawi listy osób oraz jej aktualizacji, o której mowa w § 4 ust. 5, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % jednomiesięcznego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 2 umowy za każdy dzień opóźnienia oraz zostanie obniżone odpowiednio wynagrodzenie za każdy dzień niewykonywania usługi.
5. W przypadku nie przystąpienia Wykonawcy do wykonywania usługi lub odstąpienia od umowy, termin zapłaty kary umownej wynosi 21 dni od daty otrzymania noty obciążeniowej z naliczoną karą. Wpłaty należy dokonać na konto Zamawiającego wskazane w nocie obciążeniowej. W pozostałych przypadkach opisanych w ust. 4, zastosowanie będzie miało uregulowanie ust. 3.

§ 18

Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji jakie uzyskał w związku z zawarciem i realizacją niniejszej umowy, a które mogą mieć wpływ na interesy lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego, zarówno w czasie trwania niniejszej umowy jak i po jej rozwiązaniu.

§ 19

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:
   a) Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego ogółem brutto tj. kwotę ..... zł (słownie…….). Pełna kwota tego zabezpieczenia wniesiona zostanie w dniu podpisania umowy w formie: .....
   b) jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy
2. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy określonego w § 16 ust. 1 i uznania przez Zamawiającego, że przedmiot umowy został wykonany należycie.

§ 20

1. Strony zgodnie ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy określone w § 8 ust. 1-3 umowy będzie pomniejszane proporcjonalnie o wartość usług niewykonywanych przez Wykonawcę również z przyczyn niezależnych od Stron umowy lub leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności z powodu wyłączenia z użytkowania części pomieszczeń.
2. W przypadku ustania przyczyny wyłączenia części pomieszczeń i powtórnym włączeniem jej do użytkowania, wynagrodzenie określone w § 8 ust. 1-3 umowy będzie ponownie powiększone, proporcjonalnie o wartość usług ponownie wykonywanych.

O powyższych faktach Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie najpóźniej w terminie do 7 dni, licząc od dnia zaistnienia sytuacji uzasadniającej obniżenie bądź podwyższenie wynagrodzenia.

§ 21

Zgodnie z postanowieniami art. 144 ust. 1 uPzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie dotyczących:

1. Pomniejszenia wynagrodzenia proporcjonalnie o wartość usług niewykonywanych z powodu wyłączenia z użytkowania części pomieszczeń.
2. Powiększenia wynagrodzenia proporcjonalnie o wartość usług ponownie wykonywanych.
3. Zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w następujących okolicznościach:
   a) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10.10.2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę albo minimalnej stawki godzinowej (Dz. U. z 2017r., poz. 847),
   b) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
   c) w przypadku zmiany stawki podatku VAT od towarów i usług,

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

4. W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt 3 lit. a Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia. Wniosek powinien dotyczyć tylko osób bezpośrednio realizujących umowę, wskazanych w § 4 ust. 5 umowy. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany

minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Nie będą akceptowane koszty wynikające z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę.

5. W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt 3 lit. b Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia w zakresie płatności wynikających z usług świadczonych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien dotyczyć tylko osób bezpośrednio realizujących umowę, wskazanych w § 4 ust. 5 umowy. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w pkt 3 lit. b na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w pkt 3 lit. b.
6. Zamawiający w terminie 21 dni roboczych od daty otrzymania kompletnego wniosku od Wykonawcy, rozpatrzy wniosek o zmianę umowy. Zamawiający po zaakceptowaniu wniosku wyznacza datę podpisania aneksu do umowy.
7. W przypadku potwierdzenia przez Zamawiającego zasadności wprowadzenia zmian do umowy, zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ustawie Pzp art. 142 ust. 5 pkt 1, 2, 3.
8. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w pkt 3 na koszty wykonania zamówienia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.
9. W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt 3 lit. c zmiana wynagrodzenia brutto będzie dotyczyć faktur wystawionych od dnia wejścia w życie przepisów zmieniających wartość stawki podatku VAT od towarów i usług. Zmiana stawki podatku VAT od towarów i usług w trakcie realizacji umowy, pociąga za sobą zmianę wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1–3, bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej umowy.
10. Aktualizacja danych Wykonawcy poprzez zmianę nazwy firmy, zmianę adresu siedziby firmy nie stanowi zmiany umowy wymagającej aneksu.

§ 22

Wszelkie zmiany niniejszej umowy a także jej rozwiązanie albo odstąpienie od niej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 23

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2017r. poz. 1579 ze zmianami) i Kodeksu cywilnego.

§ 24

Ewentualne spory wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygane polubownie, a jeżeli to nie będzie możliwe, to rozstrzygać je będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 25

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy.
3. Załącznik nr 3 – Polisa ubezpieczeniowa OC.
4. Załącznik nr 4 – dowód opłacenia składki ubezpieczenia.

ZAMAWIAJĄCY: **WYKONAWCA :**