



**BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

ul. Kuźnicza 49/55, pok. 100  
50-138 Wrocław

tel. +48 71 375 22 34  
fax +48 71 375 24 72

bzp@uwr.edu.pl | www.uni.wroc.pl

**Postępowanie nr BZP.2412.1.2018.GK**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

dla przetargu nieograniczonego na realizację zadania o wartości szacunkowej powyżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

pod nazwą:

**Przebudowa, rozbudowa i remont budynku Instytutu Historycznego Uniwersytetu Wrocławskiego przy ul. Szewskiej 49 we Wrocławiu - Etap IIb obejmujący Skrzydło Południowe z pomieszczeniem węzła cieplnego.**

**Załączniki do SIWZ:**

Załącznik nr 1 - Formularz oferty;

Załącznik nr 1a - Oświadczenie: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia;

Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;

Załącznik nr 3 – Oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

Załącznik nr 4 – Projekt budowlany;

Załącznik nr 5a, 5b, 5c, 5d i 5e – Projekty wykonawcze;

Załącznik nr 6a, 6b, 6c i 6d - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych;

Załącznik nr 7a, 7b, 7c, 7d i 7e – Przedmiary;

Załącznik nr 8 - Wykaz wykonanych robót budowlanych;

Załącznik nr 9 – Wykaz osób;

Załącznik nr 10 – Wzór umowy wraz z Kartą gwarancyjną;

Załącznik nr 11 – Oświadczenie dotyczące przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp.

**ZATWIERDZAM:**

**Rektor**

**Prof. dr hab. Adam Jeziernski**

Wrocław, 23 luty 2018 r.

## I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 oraz ustawa z dnia 22.06.2016 o zmianie ustawy Pzp oraz niektórych innych ustaw Dz. U. z 2016 poz. 1020) zwanej dalej „Pzp”. W kwestiach nieuregulowanych powyższą ustawą stosuje się przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. – Kodeks cywilny.
2. Zamawiającym jest:  
Uniwersytet Wrocławski  
pl. Uniwersytecki 1  
50-137 Wrocław  
NIP PL: 896-000-54-08  
REGON: 00000-1301  
poczta elektroniczna: [bpz@uwr.edu.pl](mailto:bpz@uwr.edu.pl)  
strona internetowa : [www.uni.wroc.pl](http://www.uni.wroc.pl)
3. Wartość zamówienia przekracza kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
4. Ogłoszenie o zamówieniu zostało przekazane do publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej w dn. 23.02.2018r.
5. Ogłoszenie i Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia udostępnione zostaną na stronie internetowej [www.bip.uni.wroc.pl](http://www.bip.uni.wroc.pl) od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
6. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą SIWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

## II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Rodzaj zamówienia: robota budowlana.
2. Przedmiotem zamówienia jest:

Przebudowa, rozbudowa i remont budynku Instytutu Historycznego Uniwersytetu Wrocławskiego przy ul. Szewskiej 49 we Wrocławiu - Etap IIb obejmujący Skrzydło Południowe z pomieszczeniem węzła cieplnego.

Zakres prac przewidziany zamówieniem obejmuje:

### 2.1 ROBOTY BUDOWLANE

#### Przedmiot zamówienia obejmuje:

- Wykonanie robót rozbiórkowych, w tym:
  - Rozbiórkę pokryć dachowych z papy na deskowaniu i obróbkami blacharskimi;
  - Rozbiórkę pozostałych obróbek blacharskich;
  - Rozbiórkę istniejących więźb dachowych drewnianych, płaskich;
  - Rozbiórkę wszystkich kominów powyżej ostatniego stropu;
  - Rozbiórkę ścianek działowych;
  - Rozbiórkę stropów drewnianych zwykłych wraz z podłogami i tynkami;
  - Rozbiórka kominów poniżej ostatniego stropu (stopniowo, z zachowaniem należytej ostrożności);
  - Rozbiórkę ścian przewidzianych w projekcie do usunięcia (sukcesywnie w miarę prowadzonych robót, z zachowaniem należytej ostrożności);
  - Rozbiórkę stolarki okiennej w całości;
  - Demontaż stolarki drzwiowej (w tym ścianki z drzwiami z klatki schodowej) przewidzianej w projekcie do utrzymania w miejscu lub przeniesienia;
  - Demontaż pozostałej stolarki drzwiowej;
  - Demontaż wszystkich krat okiennych;
  - Skucie tynków zewnętrznych i wewnętrznych;
  - Rozbiórkę pozostałych podłóg, w tym podłóg na gruncie z pogłębieniem pomieszczeń w

- zakresie wynikającym z projektu;
- Rozbiórkę zasypek ze sklepień i stropów ceglanych odcinkowych;
  - Częściowe rozbiórki stropów ceglanych odcinkowych w zakresie wynikającym z projektu;
  - Przekucie nowych otworów drzwiowych i gniazd na nadproża;
  - Wykucie wnęk na szafki elektryczne, przebić na przewody instalacyjne w miejscach wskazanych w projekcie;
  - Wykucie bruzd instalacyjnych;
  - Wykonanie pozostałych rozbiórek i przekuć wynikających z projektu;
  - Skuteczne zabezpieczenie części budynku nie podlegającego przebudowie przed brudem, kurzem i pyłem powstałymi w trakcie realizacji robót;
  - Wzmocnienie fundamentów;
  - Wykonanie konstrukcji kanału instalacyjnego;
  - Wykonanie izolacji w poziomie przeciwilgociowych;
  - Podniesienie poziomu podłogi w pomieszczeniu węzła cieplnego;
  - Wykonanie hydroizolacji ścian fundamentowych metodą iniekcji krystalicznej;
  - Wykonanie nowych stropów w konstrukcji żelbetowej, nadproży, wieńców, trzpieni, wzmocnień ścian, itp;
  - Podniesienie dachu i wykonanie nowego stropodachu o konstrukcji stalowej;
  - Wykonanie nowych warstw posadzkowych;
  - Wykonanie nowych ścian w technologii murowanej i z płyt gipsowo-włóknowych;
  - Wykonanie innych zabudów i zamurowań;
  - Montaż nowej stolarki okiennej i drzwiowej;
  - Wykonanie nowych tynków,
  - Malowanie ścian i sufitów;
  - Wykonanie sufitów podwieszonych;
  - Wykończenie ścian płytkami ceramicznymi;
  - Montaż nowych parapetów drewnianych;
  - Renowację pochwyków na klatce schodowej oraz montaż nowych balustrad;
  - Montaż klap oddymiających;
  - Montaż regałów jezdnych i stacjonarnych w pomieszczeniach biblioteki i pokojach i innego wyposażenia;
  - Montaż wyposażenia węzłów sanitarnych;
  - Montaż dźwigu towarowego do transportu książek wraz z wózkiem dopasowanym wymiarowo do gabarytów kabiny;
  - Renowację stolarki drzwiowej i mebli;
  - Montaż mebli w pomieszczeniach sanitarnych;
  - Montaż tabliczek informacyjnych przy drzwiach;
  - Remont elewacji z wykonaniem termoizolacji;
  - Montaż nowych obróbek blacharskich;
  - Montaż nowych rur spustowych;
  - Wykonanie ozdobnej grafiki na ścianach klatki K2.

## **2.2 ROBOTY SANITARNE**

### **Przedmiot zamówienia obejmuje:**

- Demontaż istniejących instalacji;
- Wykonanie nowej instalacji wodociągowej;
- Wykonanie nowej instalacji sanitarnej;
- Wykonanie nowej instalacji c.o.;
- Wykonanie nowej instalacji c.t.;
- Wykonanie nowej instalacji hydrantowej;
- Wykonanie nowej instalacji wentylacji mechanicznej;
- Kompletnie wyposażenie węzłów sanitarnych;
- Montaż centrali wentylacyjnej.

## **2.3 ROBOTY ELEKTRYCZNE**

### **Przedmiot zamówienia obejmuje:**

- Demontaż istniejących instalacji elektrycznych;
- Wykonanie wewnętrznych linii zasilających;

- Wykonanie nowych rozdzielnic elektrycznych;
- Wykonanie nowej instalacji ochrony pożarowej;
- Wykonanie nowej instalacji oświetleniowej;
- Wykonanie nowej instalacji oświetlenia awaryjnego;
- Wykonanie nowej instalacji gniazd wtyczkowych;
- Wykonanie nowej instalacji gniazd wtyczkowych sieci dedykowanej;
- Wykonanie nowej instalacji obwodów siłowych;
- Wykonanie nowej instalacja połączeń wyrównawczych;
- Wykonanie nowej instalacji ochrony przeciwprzepięciowej;
- Wykonanie nowej instalacji ochrony przed porażeniem prądem elektrycznym;
- Wykonanie nowej instalacji ochrony odgromowej.

## 2.4 ROBOTY TELETECHNICZNE

### Przedmiot zamówienia obejmuje:

- Demontaż istniejących instalacji teletechnicznych;
- Wykonanie nowej instalacji okablowania strukturalnego;
- Wykonanie nowej instalacji systemu telewizji przemysłowej oraz rozbudowę systemu w skrzydle zachodnim;
- rozbudowę szafy LPD w skrzydle zachodnim;
- Wykonanie nowej instalacji systemu kontroli dostępu oraz sygnalizacji włamania i napadu;
- Wykonane kompletnego systemu audiowizualnego dwóch sal wykładowych wraz z przygotowaniem miejsc montażu;
- Wykonanie nowej instalacji systemu sygnalizacji pożarowej;
- Wykonanie nowej instalacji systemu oddymiania.

## 2.5 INFORMACJE DODATKOWE

Wykonawca przewidzi, że następujące roboty:

- Przebudowę instalacji wentylacyjnej obsługującej skrzydło zachodnie,
- Renowację regałów drewnianych bibliotecznych,
- Rozbudowę systemu telewizji przemysłowej w skrzydle zachodnim,
- Rozbudowę szafy LPD w skrzydle zachodnim,

wykonać należy w okresie wakacyjnym, czyli od **01.07.2018 r. do 15.09.2018 r.**,

a roboty związane z przebudową pomieszczenia węzła ciepłowniczego oraz doprowadzenie do pomieszczenia węzła ciepłego instalacji wody zimnej, ciepłej wody użytkowej i cyrkulacji oraz ciepła technologicznego i zakończeniu ich w celu swobodnego montażu rozbudowywanego przez FORTUM węzła w odległości min. 20 cm od wewnętrznego lica ściany należy zakończyć **do 16.07.2018 r.** Roboty nie mogą spowodować wyłączenia węzła w okresie grzewczym.

Wykonawca uwzględni fakt, że roboty będą realizowane w czynnym obiekcie. Zajęcia i praca naukowa będzie w nim prowadzona od poniedziałku do piątku w godz. 07:00-19:00. Jednakże skrzydło południowe, które podlega przebudowie i remontowi będzie wykonawcy przekazane w całości i w czasie realizacji robót nie będzie ono dostępne dla użytkowników.

Dodatkowo Wykonawca zobowiązany będzie do:

- codziennego usuwania wszelkich odpadów budowlanych, kurzu, brudu i pyłu ze skrzydeł budynku innych niż południowe oraz sprzątnięcia zanieczyszczonych w wyniku prowadzenia robót dostępnych dla użytkowników korytarzy i innych pomieszczeń;
- osłonięcia miejsca robót celem zabezpieczenia budynku przed zapyleniem;

Wykonawca dokona wszystkich niezbędnych pomiarów wszystkich instalacji elektrycznej.

Wykonawca dokona uruchomienia wszystkich wykonanych systemów i instalacji.

**2.6** Integralną częścią niniejszego Opisu Przedmiotu Zamówienia jest dokumentacja projektowa wyszczególniona poniżej:

1. **Projekt Budowlany:** Budynek Instytutu Historycznego Uniwersytetu Wrocławskiego d. Rezydencja Piastów Legnicko-Brzeskich Projekt Budowlany Zamienny Przebudowy i Rozbudowy z października 2009 r. Autor: Pracownie Konserwacji Zabytków ARCHITEKTURA-RZEŹBA-SZTUKATERIE Sp. z o.o., ul. Piłsudskiego 23, 50-044 Wrocław-opracowanie wielobranżowe – Załącznik nr 4 do SIWZ;
2. **Projekt Wykonawczy Zamienny Architektury:** Przebudowy, rozbudowy i remontu- Etap IIB realizacji z listopada 2017 r. Budynek Instytutu Historycznego Uniwersytetu Wrocławskiego d. Rezydencja Piastów Legnicko-Brzeskich. Autor: TB design Tomasz Biegun, ul. Gorlicka 84/9, 51-314 Wrocław – Załącznik nr 5a do SIWZ;
3. **Projekt Wykonawczy Zamienny Konstrukcji** Przebudowy, rozbudowy i remontu- Etap IIB realizacji z listopada 2017 r. Budynek Instytutu Historycznego Uniwersytetu Wrocławskiego d. Rezydencja Piastów Legnicko-Brzeskich. Autor: TB design Tomasz Biegun, ul. Gorlicka 84/9, 51-314 Wrocław – Załącznik nr 5b do SIWZ;
4. **Projekt Wykonawczy Zamienny Instalacji Sanitarnych** Przebudowy, rozbudowy i remontu- Etap IIB realizacji z listopada 2017 r. Budynek Instytutu Historycznego Uniwersytetu Wrocławskiego d. Rezydencja Piastów Legnicko-Brzeskich. Autor: TB design Tomasz Biegun, ul. Gorlicka 84/9, 51-314 Wrocław – Załącznik nr 5c do SIWZ;
5. **Projekt Wykonawczy Zamienny Instalacji Elektrycznych** Przebudowy, rozbudowy i remontu- Etap IIB realizacji z listopada 2017 r. Budynek Instytutu Historycznego Uniwersytetu Wrocławskiego d. Rezydencja Piastów Legnicko-Brzeskich. Autor: TB design Tomasz Biegun, ul. Gorlicka 84/9, 51-314 Wrocław – Załącznik nr 5d do SIWZ;
6. **Projekt Wykonawczy Zamienny Instalacji Teletechnicznych** Przebudowy, rozbudowy i remontu- Etap IIB realizacji z listopada 2017 r. Budynek Instytutu Historycznego Uniwersytetu Wrocławskiego d. Rezydencja Piastów Legnicko-Brzeskich. Autor: TB design Tomasz Biegun, ul. Gorlicka 84/9, 51-314 Wrocław – Załącznik nr 5e do SIWZ;
7. **Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych** Przebudowy, rozbudowy i remontu- Etap IIB realizacji z listopada 2017 r. Budynek Instytutu Historycznego Uniwersytetu Wrocławskiego d. Rezydencja Piastów Legnicko-Brzeskich. Autor: TB design Tomasz Biegun, ul. Gorlicka 84/9, 51-314 Wrocław – Załącznik nr 6a do SIWZ;
8. **Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Instalacji Sanitarnych** Przebudowy, rozbudowy i remontu- Etap IIB realizacji z listopada 2017 r. Budynek Instytutu Historycznego Uniwersytetu Wrocławskiego d. Rezydencja Piastów Legnicko-Brzeskich. Autor: TB design Tomasz Biegun, ul. Gorlicka 84/9, 51-314 Wrocław – Załącznik nr 6b do SIWZ;
9. **Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Instalacji Elektrycznych** przebudowy, rozbudowy i remontu- Etap IIB realizacji z listopada 2017 r. Budynek Instytutu Historycznego Uniwersytetu Wrocławskiego d. Rezydencja Piastów Legnicko-Brzeskich. Autor: TB design Tomasz Biegun, ul. Gorlicka 84/9, 51-314 Wrocław – Załącznik nr 6c do SIWZ;
10. **Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Instalacji Teletechnicznych** Przebudowy, rozbudowy i remontu- Etap IIB realizacji z listopada 2017 r. Budynek Instytutu Historycznego Uniwersytetu Wrocławskiego d. Rezydencja Piastów Legnicko-Brzeskich. Autor: TB design Tomasz Biegun, ul. Gorlicka 84/9, 51-314 Wrocław – Załącznik nr 6d do SIWZ;
11. **Przedmiar Robót Budowlanych- Część Remontowa-** Przebudowy, rozbudowy i remontu- Etap IIB realizacji z listopada 2017 r. Budynek Instytutu Historycznego Uniwersytetu Wrocławskiego d. Rezydencja Piastów Legnicko-Brzeskich. Autor: TB design Tomasz Biegun, ul. Gorlicka 84/9, 51-314 Wrocław – Załącznik nr 7a do SIWZ;
12. **Przedmiar Robót Budowlanych- Część Inwestycyjna-** Przebudowy, rozbudowy i remontu- Etap IIB realizacji z listopada 2017 r. Budynek Instytutu Historycznego Uniwersytetu Wrocławskiego d. Rezydencja Piastów Legnicko-Brzeskich. Autor: TB design Tomasz Biegun, ul. Gorlicka 84/9, 51-314 Wrocław – Załącznik nr 7b do SIWZ;
13. **Przedmiar Robót Instalacji Sanitarnych** Przebudowy, rozbudowy i remontu- Etap IIB realizacji z listopada 2017 r. Budynek Instytutu Historycznego Uniwersytetu Wrocławskiego d. Rezydencja Piastów Legnicko-Brzeskich. Autor: TB design Tomasz Biegun, ul. Gorlicka 84/9, 51-314 Wrocław – Załącznik nr 7c do SIWZ;

14. **Przedmiar Robót Instalacji Elektrycznych** Przebudowy, rozbudowy i remontu- Etap IIb realizacji z listopada 2017 r. Budynek Instytutu Historycznego Uniwersytetu Wrocławskiego d. Rezydencja Piastów Legnicko-Brzeskich. Autor: TB design Tomasz Biegun, ul. Gorlicka 84/9, 51-314 Wrocław – Załącznik nr 7d do SIWZ;
15. **Przedmiar Robót Instalacji Teletechnicznych** Przebudowy, rozbudowy i remontu- Etap IIb realizacji z listopada 2017 r. Budynek Instytutu Historycznego Uniwersytetu Wrocławskiego d. Rezydencja Piastów Legnicko-Brzeskich. Autor: TB design Tomasz Biegun, ul. Gorlicka 84/9, 51-314 Wrocław – Załącznik nr 7e do SIWZ;
3. Szczegółowe warunki i zasady realizacji zamówienia oraz płatności określa Wzór umowy, stanowiący Załącznik nr 10 do SIWZ.
4. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg kodów CPV:

Kod CPV	Opis
45400000-1	Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
45450000-6	Roboty wykończeniowe pozostałe
45453000-7	Roboty remontowe i renowacyjne
45420000-7	Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie
45421000-4	Roboty w zakresie stolarki budowlanej
45200000-9	Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
45214000-0	Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów budowlanych związanych z edukacją i badaniami
45260000-7	Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne
45261000-4	Wykonywanie pokryć dachowych oraz podobne roboty
45300000-0	Roboty instalacyjne w budynkach
45310000-3	Roboty instalacyjne elektryczne
45311000-0	Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
45312310-3	Instalacja odgromowa
45314320-0	Instalowanie okablowania komputerowego
45312100-8	Instalowanie przeciwpożarowych systemów alarmowych
45312200-9	Instalowanie przeciwwłamaniowych systemów alarmowych
51314000-6	Usługi instalowania urządzeń wideo
45332000-3	Roboty instalacyjne sanitarne i kanalizacyjne
45331100-7	Instalowanie centralnego ogrzewania
45331200-8	Instalowanie urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm podwykonawców.

8. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i ich przedstawicieli prawnych, zaangażowanych w usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
9. Miejsce realizacji jest pod bezpośrednim nadzorem zamawiającego.
10. Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zmieni podwykonawcę lub zrezygnuje z podwykonawcy, na którego zasoby powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
11. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
12. Zamawiający nie przewiduje zastosowania dynamicznego systemu zakupów.
13. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
14. Zamawiający nie przeprowadzał dialogu technicznego przed wszczęciem postępowania.
15. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Pzp.
16. Zamawiający nie będzie udzielać zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

### III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: **do 300 dni od daty zawarcia umowy**

### IV. WARUNKI, UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

**1.1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp;**

**1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

1.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.

1.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunków w ww. zakresie.

1.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej, tj.: spełniają następujące warunki szczegółowe:

1) Wykonawcy winni wykazać, że wykonali, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończyli, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie co najmniej:

a) Jedną robotę budowlaną o wartości nie mniejszej niż 2 200 000,00 zł brutto, zrealizowaną w obiekcie zabytkowym, obejmującą swym zakresem przebudowę, i/lub rozbudowę i/lub remont budynku.

**lub**

b) dwie roboty budowlane każda: o wartości nie mniejszej niż 1 100 000,00 zł brutto, zrealizowane w obiekcie zabytkowym, obejmujące swym zakresem przebudowę, i/lub rozbudowę i/lub remont budynku.

Jedna robota budowlana oznacza robotę budowlaną wykonaną na podstawie jednej umowy.

Do przeliczenia wartości występujących w innych walutach niż PLN Zamawiający jako kurs przeliczeniowy przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP), z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, przy czym średnie kursy walut dostępne są pod następującym adresem internetowym:

<http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/Kursy/kursy.html>

- 2) Wykonawca winien wykazać, że dysponuje lub będzie dysponować następującymi osobami posiadającymi uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane (tj: Dz. U. z 2017 r. poz. 1332) i Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z dnia 16 maja 2006 r. nr 83 poz. 578) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych:
  - a) kierownik budowy - posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – budowlanej **oraz** kierował co najmniej jedną robotą budowlaną przy zabytku nieruchomym wpisanym do rejestru zabytków lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury.
  - b) kierownik robót elektrycznych - posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie co najmniej: instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń.
  - c) kierownik robót sanitarnych posiadający uprawnienia w specjalności instalacyjnej co najmniej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych i wentylacyjnych bez ograniczeń.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, Zamawiający uzna za spełniony warunek zdolności technicznej i zawodowej opisany w:

- 1) pkt 1.2.3.ppkt 1), jeżeli przynajmniej jeden z Wykonawców spełni wymagany warunek.
- 2) pkt 1.2.3. ppkt 2), jeżeli jeden z Wykonawców spełni wymagany warunek lub podmioty spełniają go łącznie.

3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. IV pkt 1.2.3 niniejszej SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać będzie na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w rozdz. IV pkt 4 niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

- a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych

podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

- b) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunku udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 Pzp.
- c) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

## **V. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5**

Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia z postępowania wykonawcy wobec którego zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1:

w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).

## **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 1a do SIWZ (JEDZ). Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VI pkt 1 wykonawca składa na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zwanego dalej „jednolitym dokumentem”. Dokument JEDZ dotyczący niniejszego postępowania dostępny jest w formie elektronicznej na stronie internetowej Zamawiającego: [www.bip.uni.wroc.pl](http://www.bip.uni.wroc.pl)
3. Wykonawca wypełnia oświadczenie (JEDZ) posługując się Instrukcją wypełniania Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia JEDZ (European Single Procurement Document ESPD), udostępnioną na stronie Urzędu Zamówień Publicznych, w Repozytorium Wiedzy, w zakładce Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>  
W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji – część IV JEDZ - Wykonawca ogranicza się do wypełnienia sekcji a i nie wypełnia dalszych pól odnoszących się do szczegółowych warunków udziału w postępowaniu (kryteriów kwalifikacji) określonych przez Zamawiającego. Właściwej weryfikacji spełniania konkretnych, określonych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu Zamawiający dokona na zakończenie postępowania w oparciu o stosowne dokumenty składane przez Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, na wezwanie zamawiającego (art. 26 ust. 1 ustawy Pzp).
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu składa własny „jednolity dokument”, a także odrębne jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.

5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Jednolite dokumenty powinny potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
6. Jeżeli Wykonawca polegać będzie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (w formie oryginału);  
Z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
  - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
  - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

## **7. Dokumenty składane na wezwanie zamawiającego.**

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

### **7.1. o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 Pzp - potwierdzających spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:**

**1)** Wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane te zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym, czy roboty zostały wykonane z godnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty – Załącznik nr 8 do SIWZ;

**2)** Wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień do świadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – Załącznik nr 9 do SIWZ;

**3)** Dokumentów dotyczących podmiotów trzecich, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby, – jeśli wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego.

**4)** W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców, odpowiednio w zakresie, w którym każdy z Wykonawców spełnia warunki udziału.

### **7.2. o których mowa w art. 25 ust.1 pkt 3 Pzp, wykazujących brak podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia:**

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp;
- 3) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - Załącznik nr 2 do SIWZ - albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- 4) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne - Załącznik nr 3 do SIWZ;
- 5) dokumentów dotyczących podmiotów trzecich, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia - jeśli wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego.
- 6) w przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumentów dotyczących każdego z wykonawców, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę w Formularzu oferty na ogólnie dostępne, bezpłatne, elektroniczne bazy danych, Zamawiający skorzysta z tych dokumentów dla potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3, pobierając je samodzielnie. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa powyżej sporządzone są w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.

8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt 7.2:
  - 1) ppkt 1 - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - 2) ppkt 2 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
9. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 8 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, wystawionym w terminie odpowiednio jak dla dokumentów, o których mowa powyżej.
10. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 7.2 ppkt 1, składa dokument, o którym mowa w pkt 8 ppkt 1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów,

zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby - wystawionym w terminie odpowiednio jak dla dokumentu, o którym mowa powyżej.

11. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaze zamawiającemu oświadczenie (według wzoru - załącznik nr 11 do SIWZ) o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
12. W zakresie wymaganych dokumentów, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
13. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w rozdz. VI pkt 1-4 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

#### **UWAGA:**

Zamawiający dołączył do niniejszej SIWZ wzory załączników, które są materiałem uzupełniającym, a ich forma nie może być traktowana przez Wykonawców, jako obowiązująca. Za treść oferty oraz jej kompletność odpowiada Wykonawca.

### **VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z treścią SIWZ oraz sposobem przygotowania i złożenia oferty kierując swoje zapytanie **faksem na nr 71 375 24 72** lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej - **e-mail: bzp@uwr.edu.pl** lub na piśmie na adres:

Uniwersytet Wrocławski, Biuro Zamówień Publicznych

ul. Kuźnicza 49/55, I p. pok. nr 100,

50-138 Wrocław

z dopiskiem:

**Przebudowa, rozbudowa i remont budynku Instytutu Historycznego Uniwersytetu Wrocławskiego przy ul. Szewskiej 49 we Wrocławiu - Etap IIb obejmujący Skrzydło Południowe z pomieszczeniem węzła cieplnego.**

***Nr postępowania: BZP.2412.1.2018.GK***

2. **Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu, lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.**

3. **Ofertę, umowę oraz oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdz. VI niniejszej SIWZ należy złożyć wyłącznie w formie pisemnej (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp).**
4. Oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawców, podlegają złożeniu w formie określonej w § 14 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia w wyznaczonym terminie. Niezłożenie uzupełnianych dokumentów w formie wymaganej przepisami powołanego rozporządzenia w wyznaczonym do tego terminie – skutkować będzie uznaniem przez Zamawiającego, iż nie doszło do ich terminowego złożenia.
5. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, strona która otrzymała wiadomość, zobowiązana jest niezwłocznie potwierdzić drugiej stronie fakt jej otrzymania.
6. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszystkie zapytania związane z postępowaniem pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.  
Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie ww. terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
7. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest pracownik Biura Zamówień Publicznych – Gabriela Kantecka, **faks nr: 71 375 24 72, e-mail: [bzp@uwr.edu.pl](mailto:bzp@uwr.edu.pl)**
8. Wykonawca może przeprowadzić wizję lokalną przyszłego miejsca wykonywania roboty budowlanej będącej przedmiotem zamówienia. Koszt wizji lokalnej ponosi Wykonawca.  
**W sprawie wizji lokalnej** należy kontaktować się z Kierownikiem obiektu Panem Waldemarem Pawlikowskim, tel. 602 357 011.
9. W uzasadnionych przypadkach na zasadach określonych w Pzp Zamawiający może zmienić treść SIWZ. Dokonana w ten sposób zmiana zostanie udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
11. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

## VIII. WADIUM

1. Wykonawca przystępujący do przetargu zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: **65 000,00 zł** (słownie złotych: sześćdziesiąt pięć tysięcy złotych).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr z 2006r poz. 359 i 2260 oraz z 2017r. poz. 1089, 1475 i 2201).
3. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie
4. zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

5. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Uniwersytetu Wrocławskiego:

**Bank Zachodni WBK S.A. 4 Oddział we Wrocławiu**  
**12 1090 2503 0000 0001 1257 6100**

z dopiskiem: **wadium, postępowanie nr BZP.2412.1.2018.GK**

6. Wadium w formie pieniężnej winno znaleźć się na wskazanym rachunku Zamawiającego do terminu składania ofert. Wadium wniesione w pieniądzu uznaje się za wniesione z chwilą jego wpłynięcia na wskazane konto Zamawiającego. Dokument potwierdzający dokonanie przelewu zaleca się załączyć do oferty.
7. Pozostałe niepieniężne formy wadium, winny być złożone w oryginale w Kwesturze Uniwersytetu Wrocławskiego przy pl. Uniwersyteckim 1 we Wrocławiu (Dział Finansowy pok. nr 108, I piętro, okienko nr 1) do terminu składania ofert. Kopię zaleca się dołączyć do oferty.
8. Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą, począwszy od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
9. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem przypadku określonego w art. 46 ust.4a ustawy.
10. Zamawiający zwraca wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie 46 ust. 1 ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
15. Zasady wnoszenia wadium określone w niniejszym Rozdziale dotyczą również przedłużania ważności wadium oraz wnoszenia nowego wadium w przypadkach określonych w ustawie.
16. Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.

## **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą na czas niezbędny do zawarcia umowy.

3. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta w swojej treści musi odpowiadać treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Oferta, oświadczenia oraz inne dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
2. Na potrzeby badania i oceny ofert, oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1) Formularz Oferty - Załącznik nr 1 do SIWZ – w formie oryginału;
  - 2) Aktualne Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 25a Pzp – wymienione w rozdz. VI pkt 1-5 – w formie oryginału;
  - 3) Pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej/cych ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy składającego ofertę, gdy prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów do niej załączonych – w formie oryginału;
  - 4) W przypadku złożenia oferty wspólnej przez kilku Wykonawców, należy przedstawić pełnomocnictwo - w formie oryginału, ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna wskazywać rodzaj uprawnień, do których upoważniony jest pełnomocnik.
  - 5) Zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (jeżeli dotyczy) – w formie oryginału.
3. **Wraz z ofertą nie należy składać dokumentów wymienionych w rozdz. VI pkt 7.1., 7.2. Dokumenty te składa Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, dopiero po otrzymaniu wezwania Zamawiającego.**
4. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust.3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).
5. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”.

Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:

- a) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
  - b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
  - c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
- Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

6. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
7. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa.
8. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
9. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zaleca się, aby oferta była napisana na komputerze, maszynie do pisania lub w sposób czytelny - ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.
10. W celu wypełnienia JEDZ należy:
  - a) Ze strony internetowej [bip.uni.wroc.pl](http://bip.uni.wroc.pl) (zakładka: Zamówienia Publiczne – roboty budowlane – roboty budowlane powyżej 5 548 000 euro) pobrać plik JEDZ dotyczący niniejszego postępowania (załącznik nr 2 do SIWZ - JEDZ);
  - b) Uruchomić stronę <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd> wybrać język polski i wybrać opcję: Jestem wykonawcą;
  - c) Wybrać opcję, „zaimportować ESPD” i wczytać plik załącznik nr 2 do SIWZ - JEDZ
  - d) Postępować dalej zgodnie z instrukcjami podanymi w serwisie umożliwiającym wypełnienie i ponowne wykorzystanie ESPD;
11. Wykonawca może złożyć w postępowaniu tylko jedną ofertę.
12. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oferty oraz jej złożeniem ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Pzp.
13. Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy/podmiotu, na zasobach lub sytuacji którego wykonawca polega zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy/podmiotu, na zasobach lub sytuacji którego wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa.
14. Formularz oferty oraz wszystkie załączone dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane, a podpisy złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętką z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
15. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
16. Formularz oferty i oświadczenia, o których mowa w SIWZ dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach

określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale.

17. Dokumenty, o których mowa w SIWZ inne niż Formularz oferty i oświadczenia, o których mowa w powyższym punkcie powinny być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
18. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
19. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
20. Zamawiający zaleca, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były jednoznacznie ponumerowane i złączone w sposób uniemożliwiający ich zdekompletowanie.
21. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
22. Ofertę należy umieścić w nieprzezroczystym, trwale zamkniętym opakowaniu oznaczonym:
  - nazwą, adresem Wykonawcy,
  - nazwą Zamawiającego i adresem miejsca składania ofert:

**Biuro Zamówień Publicznych Uniwersytetu Wrocławskiego,  
ul. Kuźnicza 49/55, I p. pok. nr 100**

**50-138 Wrocław,**

oraz adnotacją:

**Przebudowa, rozbudowa i remont budynku Instytutu Historycznego Uniwersytetu Wrocławskiego przy ul. Szewskiej 49 we Wrocławiu - Etap IIB obejmujący Skrzydło Południowe z pomieszczeniem wężła ciepłego.**

***Nr postępowania: BZP.2412.1.2018.GK***

**Nie otwierać przed 06.04.2018r. przed godz. 11:00.**

23. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę – zmiany lub wycofanie złożonej przez siebie oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostaną dokonane przed upływem terminu składania ofert.
24. Zmiany, poprawki, modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA NR...”.
25. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANE”.
26. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może dokonać zmian w ofercie.

## **XI. SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT**

1. Ofertę, sporządzoną zgodnie z wymaganiami niniejszej SIWZ, należy złożyć **do dnia 06.04.2018 r. do godziny 10:00 w Biurze Zamówień Publicznych Uniwersytetu Wrocławskiego, ul. Kuźnicza 49/55, 50-138 Wrocław, I piętro, pokój 100.**
2. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
3. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
4. Publiczne otwarcie ofert nastąpi **w dniu 06.04.2018 r. o godz. 11:00** w Biurze Zamówień Publicznych Uniwersytetu Wrocławskiego, ul. Kuźnicza 49/55, 50-138 Wrocław, I piętro, pokój 100.

5. Podczas otwarcia ofert, Zamawiający odczyta informacje , o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## XII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ

1. **Cena oferty jest ceną ryczałtową**, ma uwzględniać zakres określony w SIWZ oraz ewentualnych wyjaśnieniach i zmianach SIWZ, w przedmiarach robót, Specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót (STWiORB) i pozostałej dokumentacji projektowej, stanowiącej załączniki do SIWZ, jak również wszystkie zobowiązania wynikające z tekstu załączonego wzoru umowy (Załącznik nr 10 do SIWZ) oraz dokonanej wizji lokalnej obiektu.
2. **Przedmiary robót (Załączniki nr 7 a, b, c, d i e do SIWZ) stanowią element wyłącznie pomocniczy dla kalkulacji ceny ryczałtowej i nie stanowią załączników do oferty.**
3. Cena oferty zawiera również koszty usług i robót pomocniczych nieujętych w dokumentacji projektowej i w przedmiarze robót, a których realizacja jest niezbędna dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia jak np. wszelkie koszty robót: przygotowawczych, pomocniczych, tymczasowych, porządkowych i zabezpieczających, organizacji i utrzymania terenu budowy, koszty zajęcia pasa drogowego oraz sporządzenia projektu ruchu zastępczego itp.; koszty wykonania niezbędnych: prób, badań, uzgodnień, zajęć terenu dla potrzeb realizacji przedmiotu umowy, nadzorów, wpięć, sprawdzeń, opinii, itp.; wszelkie: opłaty, narzuty, podatki, cła, itp.; koszty dostaw, montażu i rozruchu urządzeń, a także koszty i opłaty związane z odbiorami wykonanych robót i urządzeń, wykonaniem dokumentacji powykonawczej, ubezpieczeniem budowy, przeprowadzeniem szkoleń, itp. – które zawarte są w kosztach robót podstawowych wyszczególnionych w przedmiarach.
4. **Ocenie podlega CENA OFERTOWA BRUTTO**, podana w Formularzu oferty, obliczona w sposób podany w pkt. 8, musi uwzględniać wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki do których jest zobowiązany Wykonawca, wynikające z obowiązujących przepisów.
5. Cenę należy podać w złotych polskich (PLN).
6. Podana w ofercie **CENA OFERTOWA BRUTTO** jest niezależna od rozmiaru robót budowlanych i innych świadczeń, oraz poniesionych przez Wykonawcę kosztów ich realizacji. Za ustalenie ilości robót oraz za sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca. Wykonawcy nie przysługuje względem Zamawiającego żadne roszczenie z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie
7. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy.
8. W Formularzu Oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ) należy podać:
  - a) cenę ofertową netto wyrażoną w złotych polskich, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku;
  - b) wartość podatku VAT w złotych polskich, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku;
  - c) cenę ofertową brutto w złotych polskich stanowiącą sumę ceny ofertowej netto i wartości podatku VAT, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

**UWAGA:** Zaokrąglenia ceny w PLN należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie. Trzeciej cyfry nie zaokrągla się.

9. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy (Załącznik nr 10 do SIWZ).
10. Zgodnie z art. 91 ust 3a ustawy Pzp, jeżeli złożono ofertę której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj ) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

### XIII. OPIS KRYTERIÓW

1.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty – osobno dla każdego Zadania - Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

**1) Kryterium 1: Cena (C) – waga 60%;**

**2) Kryterium 2: Okres gwarancji i rękojmi (G) - waga 30%**

(„Okres gwarancji i rękojmi” oznacza, iż okres gwarancji jest równy okresowi rękojmi.)

**3) Kryterium 3: Termin wykonania roboty (T) – waga 10%**

Zamawiający dokona oceny ofert, przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1pkt.

2. Łączna wartość punktowa oferty wyliczana będzie wg wzoru:

$$W = C + G + T$$

gdzie:

**C** - oznacza wartość punktową w kryterium Cena (Kryterium 1);

**G** - oznacza wartość punktową w kryterium Okres gwarancji (Kryterium 2)

**T** - oznacza wartość punktową w kryterium Termin wykonania roboty (Kryterium 3).

Maksymalna łączna ilość punktów, jaką może otrzymać oferta Wykonawcy wynosi 100 pkt.

Sposób obliczania wartości punktowej według ww. kryteriów:

2.1 Wartość punktowa **C** w **Kryterium 1** wyliczana będzie według wzoru:

$$C = C_{min}/C_n \times 60 \text{ gdzie:}$$

**C<sub>min</sub>** – [PLN] cena ofertowa brutto - najniższa wśród ocenianych ofert;

**C<sub>n</sub>** – [PLN] cena ofertowa brutto - ocenianej oferty.

Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta Wykonawcy w **Kryterium 1** wynosi 60 pkt.

2.2 Wartość punktowa **G** w **Kryterium 2** wyliczana będzie według wzoru:

$$G = G_n/G_{max} \times 30$$

gdzie:

**G<sub>n</sub>** – okres gwarancji i rękojmi (w pełnych miesiącach) – badanej oferty

**G<sub>max</sub>** – okres gwarancji i rękojmi– najdłuższy wśród ocenianych ofert

Wykonawca zobowiązany jest podać okres gwarancji i rękojmi w pełnych miesiącach.

Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta Wykonawcy w kryterium Okres gwarancji i rękojmi wynosi 30 pkt.

2.2.1. Okres gwarancji i rękojmi, określony w Formularzu oferty, wykonawca podaje w miesiącach.

2.2.2. Minimalny okres gwarancji i rękojmi powinien wynosić **60 miesięcy**. Jeżeli Wykonawca wskaże w ofercie krótszy okres gwarancji i rękojmi jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 jako nieodpowiadająca treści SIWZ. Jeżeli Wykonawca w poz. B Formularza oferty zostawi puste miejsce (nie wskaże w ofercie żadnego okresu gwarancji i rękojmi) do porównania i oceny ofert Zamawiający przyjmie najniższy wymagany w SIWZ okres gwarancji i rękojmi, tj. 60 m-cy i taki termin zostanie przyjęty do umowy jako zadeklarowany przez Wykonawcę.

2.2.3. Maksymalny punktowany okres gwarancji i rękojmi wynosi **120 miesięcy**. Jeżeli Wykonawca poda termin gwarancji dłuższy niż 120 miesięcy, do porównania i oceny ofert Zamawiający przyjmie wartość 120 miesięcy, natomiast do umowy zostanie przyjęty okres gwarancji zgodnie z ofertą Wykonawcy.

**2.3** Wartość punktowa w **Kryterium 3 (T)** wyliczana będzie według wzoru:

$$T = T_{min}/T_n \times 10$$

gdzie:

**T<sub>min</sub>** – Termin wykonania robót (w dniach kalendarzowych) – najkrótszy wśród ocenianych ofert;

**T<sub>n</sub>** - Termin wykonania robót (w dniach kalendarzowych) ocenianej oferty.

Maksymalna ilość punktów, jaką może otrzymać oferta Wykonawcy w kryterium Termin wykonania robót wynosi 10 pkt.

2.3.1. Termin wykonania robót, określony w pełnych dniach kalendarzowych Wykonawca podaje w Formularzu oferty (załącznik nr 1 do SIWZ). Termin ten liczony jest od dnia podpisania umowy;

2.3.2. Minimalny punktowany termin wykonania robót wynosi **250 dni** kalendarzowych. Jeżeli Wykonawca wskaże w ofercie krótszy termin wykonania robót do porównania i oceny ofert Zamawiający przyjmie termin wykonania robót 250 dni natomiast do umowy zostanie przyjęty termin wykonania robót zgodnie z ofertą Wykonawcy.

2.3.3. Wymagany przez Zamawiającego maksymalny termin wykonania robót wynosi **300 dni** kalendarzowych, liczony od dnia podpisania umowy. Jeżeli Wykonawca wskaże w ofercie dłuższy termin wykonania robót, jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2. Jeżeli Wykonawca nie wskaże żadnego terminu wykonania robót do porównania i oceny ofert Zamawiający przyjmie najdłuższy przewidziany termin na wykonanie robót tj. 300 dni i taki termin zostanie przyjęty do umowy jako zadeklarowany przez Wykonawcę.

**3.** Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów w łącznej ocenie punktowej.

**4.** Zamawiający oceni i porówna oferty niepodlegające odrzuceniu, złożone przez wykonawców niepodlegających wykluczeniu z niniejszego postępowania.

**5.** Jeżeli nie będzie można wybrać oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam punktowy bilans kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

**6.** Wartości **C**, **G** i **T** będą wyliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wg zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

#### XIV. POPRAWIANIE OMYŁEK W TREŚCI OFERTY

1. Zamawiający poprawi w treści oferty:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie;
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;
    - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Przez „oczywistą omyłkę rachunkową w obliczaniu ceny” Zamawiający rozumie omyłkę w przeprowadzaniu rachunków na liczbach. Oczywista omyłka rachunkowa w obliczaniu ceny oznacza omyłkę rachunkową, która dotyczy obliczenia ceny, przy czym musi mieć ona charakter oczywisty. Jeżeli charakter omyłki i okoliczności jej popełnienia wskazują, iż każdy racjonalnie działający Wykonawca, który składa ofertę z zamiarem uzyskania zamówienia publicznego, złożyłby ofertę o odmiennej (poprawnej) treści, zamawiający uzna, iż omyłka ma charakter „oczywisty”.

Za dopuszczalne korekty omyłek rachunkowych Zamawiający uzna:

  - błędne zsumowanie w Formularzu oferty wartości netto i kwoty podatku VAT,
  - błędne obliczenie kwoty prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku VAT,

Zamawiający dokona kolejnych działań matematycznych (mnożenia i sumowania) i tak obliczoną cenę przyjmie jako cenę brutto.
3. Jako inne omyłki określone w pkt 1c) niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający będzie traktował omyłki polegające w szczególności na:
  - rozbieżności ceny ofertowej brutto podanej słownie i ceny podanej liczbą - Zamawiający przyjmie za właściwą cenę ofertową brutto wynikającą z sumy ceny netto i kwoty podatku VAT.

#### XV. WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
  - 1) odpowiada wszystkim wymaganiom ustawy - Prawo zamówień publicznych,
  - 2) spełnia wszystkie warunki określone w SIWZ,
  - 3) uznana została za najkorzystniejszą w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert określone w SIWZ.
2. Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom, w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
  - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
  - 4) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów;
  - 5) unieważnieniu postępowania,
    - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w Rozdziale XV pkt 2 ppkt 1 i 4-5 na stronie internetowej. Zamawiający może nie ujawniać tych informacji, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród

pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

## **XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku, gdy za ofertę najkorzystniejszą uznano ofertę złożoną przez Partnerów ubiegających się wspólnie o udzielenie niniejszego zamówienia (art. 23 ustawy Pzp), przed podpisaniem umowy Wykonawcy zobowiązani są przedstawić umowę regulującą ich współpracę przy realizacji przedmiotowego zamówienia.
3. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż określony w art. 94 ustawy Pzp.
4. Zawarcie umowy nastąpi według wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.
5. Po zawarciu umowy, Zamawiający zamieści ogłoszenie o udzieleniu zamówienia publicznego w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

## **XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** oferowanej ceny brutto.,
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach w:
  - pieniądzu;
  - poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - gwarancjach bankowych;
  - gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr z 2006r poz. 359 i 2260 oraz z 2017r. poz. 1089, 1475 i 2201)
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w formach, o których mowa w art. 148 ust. 2 pkt 1-3 Pzp.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na następujący rachunek bankowy:  
**Bank Zachodni WBK S.A. IV O/ Wrocław**  
**nr konta 12 1090 2503 0000 0001 1257 6100**
6. Zabezpieczenie wnoszone w innej formie niż w pieniądzu złożone zostanie w Kwesturze Uniwersytetu Wrocławskiego przy pl. Uniwersyteckim 1 we Wrocławiu (pok. nr 108, I piętro).
7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 Pzp.
8. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
9. Gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa, poręczenie bankowe oraz poręczenia innych instytucji winny zostać złożone w formie dokumentu oryginalnego. Dokument

zabezpieczenia powinien być wystawiony na Zamawiającego, mieć formę oświadczenia bezwarunkowego, nieodwołalnego i płatnego na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.

## **XVIII. WYMAGANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST.3a PZP**

1. Stosownie do dyspozycji art. 29 ust. 3a ustawy Zamawiający żąda, aby w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca lub Podwykonawca zatrudniał na podstawie umowy o pracę, w pełnym wymiarze czasu pracy, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2016 r., poz. 1666 z późn. zm.), osoby wykonujące wskazane poniżej czynności, w zakresie zgodnym z dokumentacją projektową:
  - a) czynności związane z rozbiórkami, demontażami i wyburzeniami, kuciem i wycinaniem otworów, montażem stolarki budowlanej, montażem klapy oddymiającej i wylazu, wykonaniem lekkich obudów płytami gipsowo-kartonowymi, robotami murarskimi, tynkarskimi, malarskimi, dekarskimi i izolacyjnymi, montażem dźwigu, montażem stalowych wzmocnień konstrukcji, montażem stalowych pomostów;
  - b) czynności związane z montażem instalacji wentylacyjnej, kanalizacyjnej i hydrantowej, montażem kanałów wentylacyjnych, montażem czerpni i wyrzutni, montażem central wentylacyjnych wraz z automatyką, montażem klap wykonaniem zabezpieczeń p-poz przejść instalacyjnych, montażem wentylatorów, montażem czujników ciśnienia, przebudową istniejących instalacji;
  - c) czynności związane z układaniem przewodów instalacji elektrycznych, montażem rozdzielnic elektrycznych, montażem osprzętu elektrycznego, montażem opraw oświetleniowych, przeniesieniem punktów dostępowych WiFi, przebudową i rozbudową urządzeń instalacji monitoringu.
2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
  - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna

zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności<sup>1</sup> bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

4. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

<sup>1</sup> *Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.*

## **XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE UMOWY O PODWYKONAWSTWO, KTÓREJ PRZEDMIOTEM SĄ ROBOTY BUDOWLANE, KTÓRYCH NIESPEŁNIENIE SPOWODUJE ZGŁOSZENIE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ODPOWIEDNIO ZASTRZEŻEŃ LUB SPRZECIWU**

Wykonawca w zawieranych umowach z Podwykonawcą, zobowiązany jest do uwzględnienia poniższych wymagań, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:

1. Podwykonawca zastosuje się do postanowień niniejszej Umowy na tyle, na ile one odnoszą się do robót budowlanych, dostaw lub usług, jakie mają zostać wykonane przez tego Podwykonawcę;
2. Podwykonawca nie ustanowi żadnego prawa zastawu, nie dokona cesji, lub w jakikolwiek inny sposób nie obciąży prawami osób trzecich żadnej części dostaw, robót budowlanych ani usług;
3. Prawa i zobowiązania Podwykonawcy, wynikające z zawartej z nim przez Wykonawcę umowy, nie mogą zostać przeniesione na inny podmiot bez, uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego i Wykonawcy;
4. Podwykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu do zaakceptowania projektów umów, projektów zmian umów oraz poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo i ich zmian, których przedmiotem są roboty budowlane, pod rygorem naliczenia kar umownych z tego tytułu;
5. Podwykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu, poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo i ich zmian, których przedmiotem są dostawy lub usługi, jeżeli ich wartość jest równa lub większa niż wartość mniejszej z

kwot, tj. 0,5% wartości Umowy określonej w § 3 ust. 1 Umowy lub 50.000,00 zł pod rygorem naliczenia kar umownych, o których mowa w § 10 ust.1.lit „i” umowy.

6. Termin zapłaty wynagrodzenia dla Podwykonawcy wynosić będzie nie więcej niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy dostawy, usługi lub robót budowlanych;
7. Zapłata wynagrodzenia Podwykonawcy uwarunkowana będzie przedstawieniem przez niego dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Dalszym Podwykonawcom;
8. W umowie zastrzeżona będzie kara umowna z tytułu braku zapłaty przez Podwykonawcę należnego wynagrodzenia Dalszym Podwykonawcom;
9. W umowie zastrzeżona będzie kara umowna z tytułu braku zmiany umowy o dalsze podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, jeżeli będzie on dłuższy niż 30 dni;
10. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres umowy; ani zapisów uzależniających zwrot Podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.

## **XX. INFORMACJE O UMOWACH O PODWYKONAWSTWO, KTÓRYCH PRZEDMIOTEM SĄ DOSTAWY LUB USŁUGI, KTÓRE Z UWAGI NA WARTOŚĆ LUB PRZEDMIOT DOSTAW LUB USŁUG, NIE PODLEGAJĄ OBOWIĄZKOWI PRZEDKŁADANIA ZAMAWIAJĄCEMU**

Po zawarciu Umowy z Podwykonawcą odpowiednio Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy lub jej zmiany z Podwykonawcą (Dalszym Podwykonawcą), a w przypadku robót budowlanych przedstawia też dokumentację określającą w sposób jednoznaczny zakres robót wykonywanych przez Podwykonawcę (Dalszego Podwykonawcę). Niniejszemu rygorowi podlegają umowy lub ich zmiany, których przedmiotem są roboty budowlane oraz umowy lub ich zmiany, których przedmiotem są dostawy lub usługi, jeżeli ich wartość jest równa lub większa niż 0,5% wartości umowy, określonej w §3 ust. 1 Umowy lub 50.000,00 zł.

## **XXI. WZÓR UMOWY**

1. Jako odrębny załącznik do SIWZ Zamawiający zamieścił Wzór umowy z załącznikami, który określa warunki realizacji przedmiotowego zamówienia publicznego, tj. Załącznik nr 10 do SIWZ.
2. Zmiany umowy określono w § 14 Wzoru umowy.

## **XXII. WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Wszelkie rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

## **XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI (art. 179-198g) ustawy Pzp,

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt 1 są:
  - odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej
  - skarga do sądu
4. Odwołanie.
  - a) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
  - b) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp, w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Skarga do sądu
  - a) Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
  - b) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
  - c) Sąd rozpoznaje skargę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpłynięcia skargi do sądu.
  - d) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowania w sprawie, nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu nie stosuje się do Prezesa Urzędu.

..... pieczęć wykonawcy		<b>Załącznik nr 1 do SIWZ</b>	
		strona	
		z ogólnej liczby stron	
Nazwa wykonawcy: .....			
Nazwy wykonawców występujących wspólnie <sup>(1)</sup> : .....			
Adres: Zarejestrowane adresy wykonawców występujących wspólnie <sup>(1)</sup> : .....			
Adres korespondencyjny: .....			
NIP:		REGON:	
Telefon:	Faks:	e-mail:	

**FORMULARZ OFERTY**

- I. Niniejszym, po zapoznaniu się z ogłoszeniem i treścią SIWZ (w tym informacjami i zmianami), w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, składamy ofertę na realizację przedmiotowego zamówienia publicznego. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia pn.:

**Przebudowa, rozbudowa i remont budynku Instytutu Historycznego Uniwersytetu Wrocławskiego przy ul. Szewskiej 49 we Wrocławiu - Etap IIb obejmujący Skrzydło Południowe z pomieszczeniem węzła ciepłego.**

zobowiązujemy się zrealizować w zakresie ustalonym w SIWZ, zgodnie z dokumentacją stanowiącą załączniki do SIWZ, w sposób wskazany w umowie na niżej wymienionych warunkach:

Cena ofertowa netto:	..... zł
Kwota podatku VAT (stawka: ..... %)	..... zł
<b>A.CENA OFERTOWA BRUTTO<sup>3</sup>:</b>	<b>..... zł</b>
Słownie złotych brutto: .....	

<b>B. Oferujemy okres gwarancji i rękojmi na wykonane roboty</b>	..... (pełnych) <b>miesiący</b>
<b>C. Termin wykonania roboty</b>	..... <i>(ilość dni – pełnych kalendarzowych)</i>

- II. Oświadczam/y, że jesteśmy związani ofertą przez okres wskazany w SIWZ.  
 III. Oświadczam/y, że przedmiot zamówienia zostanie wykonany w terminie wskazanym w SIWZ.  
 IV. Oświadczam/y, że akceptujemy bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w SIWZ, w tym warunki płatności, a w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się zawrzeć umowę w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.

V. Zamierzam/y powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia <sup>(1)</sup>:

Nazwa (firma) i adresy podwykonawców	Zakres rzeczowy

VI. Oświadczam/y, że informacje zamieszczone na następujących stronach: ..... nie mogą być udostępniane<sup>(1)</sup>.

**W załączeniu Wykonawca zobowiązany jest uzasadnić i wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w szczególności określając w jaki sposób zostały łączni spełnione przesłanki, o których mowa w ww. ustawie.**

VII. Zgodnie z art.91 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam/y, że wybór mojej/naszej oferty **będzie /nie będzie**<sup>(2)</sup> prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług <sup>(2)</sup> - niewłaściwe skreślić.

[Wybór oferty Wykonawcy prowadzi do „powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego”, kiedy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, to nabywca (Zamawiający) będzie zobowiązany do rozliczenia (odprowadzenia) podatku VAT].

VIII. W przypadku, gdy wybór oferty Wykonawcy będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego Wykonawca zobowiązany jest wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usług i wartość tego towaru lub usług bez kwoty podatku VAT.

Nazwa towaru lub usług prowadzących do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:.....

oraz

wartość tych towarów lub usług bez podatku od towarów i usług:.....zł

**Uwaga! Niniejszy pkt VIII wypełniają wyłącznie Wykonawcy, których wybór oferty prowadziłby u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego tzn. kiedy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług to nabywca (Zamawiający) będzie zobowiązany do rozliczenia (odprowadzenia) podatku VAT.**

IX. Oświadczam/y, że wadium zostało wniesione formie:

..... w kwocie: ..... zł

X. Nr rachunku bankowego Wykonawcy, na które Zamawiający zwraca wadium w przypadku wpłacenia wadium w pieniądzu:

.....

XI. Oświadczam/y, że jestem/śmy: mikro/ małym/ średnim <sup>(2)</sup>, przedsiębiorstwem

[Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: - przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.]

XII. Oświadczam/y, że moje/ nasze dokumenty KRS/CEDIG są dostępne za pomocą bezpłatnych, ogólnodostępnych baz danych, adres strony www.....

XIII. Oświadczam/y, że podpisuję/my niniejszą ofertę jako osoba/y do tego upoważniona/e.

XIV. Wraz z Formularzem oferty składamy:

1. Aktualne Oświadczenie, o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

2. Pełnomocnictwa (jeśli dotyczy Wykonawcy)

3. Zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (jeśli dotyczy).

- (1) - Wykonawca wypełnia, jeżeli go dotyczy
- (2) - Niewłaściwe skreślić
- (3) - Jeśli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Polski, oraz jeśli na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczenia podatku od towarów i usług w Polsce, Wykonawca wskazuje w ofercie cenę netto (tj. nieobejmującą podatku od towarów i usług).

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(pieczęć i podpis osób uprawnionych  
do podejmowania zobowiązań)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

**składane na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych**

**Wykonawca:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma i adres lub jego pieczęć firmowo-adresowa)*

Uczestnicząc w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

**Przebudowa, rozbudowa i remont budynku Instytutu Historycznego Uniwersytetu Wrocławskiego przy ul. Szewskiej 49 we Wrocławiu - Etap IIb obejmujący Skrzydło Południowe z pomieszczeniem węzła ciepłego.**

*(nazwa postępowania)*

Oświadczam, że wobec podmiotu, który reprezentuję, nie wydano prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

Oświadczam również, że powyższe informacje są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
*pieczęć i podpis przedstawiciela Wykonawcy  
upoważnionego do Jego reprezentowania*

**UWAGA ! - Dokument należy złożyć po wezwaniu przez Zamawiającego**

nr postępowania: **BZP.2412.1.2018.GK**  
**Załącznik nr 3 do SIWZ**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się  
o zamówienia publiczne

**składane na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 22 ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień  
publicznych**

**Wykonawca:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma i adres lub jego pieczęć firmowo-adresowa)*

Uczestnicząc w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu  
nieograniczonego pn.:

**Przebudowa, rozbudowa i remont budynku Instytutu Historycznego Uniwersytetu  
Wrocławskiego przy ul. Szewskiej 49 we Wrocławiu - Etap IIb obejmujący Skrzydło  
Południowe z pomieszczeniem węzła cieplnego.**

*(nazwa postępowania)*

Oświadczam, że wobec podmiotu, który reprezentuję, nie wydano orzeczenia tytułem środka  
zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

Oświadczam również, że powyższe informacje są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały  
przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy  
przedstawianiu informacji.

.....  
*pieczęć i podpis przedstawiciela Wykonawcy  
upoważnionego do Jego reprezentowania*

**UWAGA ! - Dokument należy złożyć po wezwaniu przez Zamawiającego**

nr postępowania: **BZP.2412.1.2018.GK**

..... Pieczęć Wykonawcy	<b>Załącznik nr 8 do SIWZ</b>	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH**

**Przebudowa, rozbudowa i remont budynku Instytutu Historycznego Uniwersytetu Wrocławskiego przy ul. Szewskiej 49 we Wrocławiu - Etap IIB obejmujący Skrzydło Południowe z pomieszczeniem węzła ciepłego.**

Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – spełniających warunki określone w Rozdziale IV pkt.1.2.3 ppkt 1 SIWZ.

l.p	Podmiot na rzecz którego robota została wykonana	Opis robót budowlanych potwierdzający spełnienie warunków określonych w rozdziale IV pkt.1.2.3 ppkt 1 SIWZ	Wartość wykonanej roboty budowlanej	Termin rozpoczęcia i termin zakończenia realizacji roboty
1	2	3	4	5
1	Nazwa:..... ..... Adres:..... .....	Nazwa:..... ..... W/w robota budowlana obejmowała: Przebudowę budynku <sup>1</sup> Rozbudowę budynku <sup>1</sup> Remont budynku <sup>1</sup> oraz prowadzona była w budynku zabytkowym <b>TAK/NIE<sup>2</sup></b>	.....zł  brutto	od..... dd/mm/rrrr  do..... dd/mm/rrrr
2	Nazwa:..... ..... Adres:..... .....	Nazwa:..... ..... W/w robota budowlana obejmowała: Przebudowę budynku <sup>1</sup> Rozbudowę budynku <sup>1</sup> Remont budynku <sup>1</sup> oraz prowadzona była w budynku zabytkowym <b>TAK/NIE<sup>2</sup></b>	.....zł  brutto	od..... dd/mm/rrrr  do..... dd/mm/rrrr

<sup>1</sup> **właściwe zaznaczyć**  
<sup>2</sup> **niepotrzebne skreślić**

**UWAGA!** Należy załączyć dowody dotyczące najważniejszych robót, określające, czy te roboty budowlane zostały wykonane należyście, w szczególności informacji o tym, czy roboty zostały wykonane z godnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

.....  
 (miejsowość, data)

.....  
 (pieczęć i podpis osób uprawnionych do podejmowania zobowiązań)

**UWAGA ! - DOKUMENT NALEŻY ZŁOŻYĆ PO WEZWANIU PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**Postępowanie nr: **BZP.2412.1.2018.GK**

..... Pieczęć Wykonawcy	<b>Załącznik nr 9 do SIWZ</b>	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

**WYKAZ OSÓB**

**Przebudowa, rozbudowa i remont budynku Instytutu Historycznego Uniwersytetu Wrocławskiego przy ul. Szewskiej 49 we Wrocławiu - Etap IIb obejmujący Skrzydło Południowe z pomieszczeniem węzła ciepłego.**

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Lp.	Imię i nazwisko	Proponowane stanowisko/ uprawnienia	Wykonawca polegać będzie na osobach innych podmiotów (wypełnić odpowiednie kolumny)	
			TAK <sup>1</sup>	NIE
1.	2.	3.	5.	6.
<b>1.</b>	..... .....	<b>kierownik budowy:</b> - posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno budowlanej <b>TAK/NIE<sup>2</sup></b> - kierował co najmniej jedną robotą budowlaną przy zabytku nieruchomym wpisanym do rejestru zabytków lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury. <b>TAK/NIE<sup>2</sup></b>	Podstawa do dysponowania osobą innego podmiotu: .....	Podstawa do dysponowania osobą: .....
<b>2.</b>	..... .....	<b>kierownik robót elektrycznych:</b> - posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie co najmniej: instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń <b>TAK/NIE<sup>2</sup></b>	Podstawa do dysponowania osobą innego podmiotu: .....	Podstawa do dysponowania osobą: .....
<b>3.</b>	..... .....	<b>kierownik robót sanitarnych:</b> - posiada uprawnienia w specjalności instalacyjnej co najmniej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych i wentylacyjnych bez ograniczeń <b>TAK/NIE<sup>2</sup></b>	Podstawa do dysponowania osobą innego podmiotu: .....	Podstawa do dysponowania osobą: .....

<sup>1</sup> Jeżeli w wykazie powyżej Wykonawca wskazał, że polegać będzie na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, należy udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

<sup>2</sup> niepotrzebne skreślić

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczęć i podpis osób uprawnionych do podejmowania zobowiązań)

**UWAGA ! - Oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5**

nr postępowania: **BZP.2412.1.2018.GK**  
**Załącznik nr 11 do SIWZ**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp

**DOTYCZĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA – art. 24 ust. 1 pkt 23**

**Wykonawca:**

.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres)

..... lub w zależności od podmiotu: .....

KRS/CEiDG

NIP/PESEL

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**Przebudowa, rozbudowa i remont budynku Instytutu Historycznego Uniwersytetu Wrocławskiego przy ul. Szewskiej 49 we Wrocławiu - Etap IIb obejmujący Skrzydło Południowe z pomieszczeniem węzła ciepłego.**

prowadzonego przez: **Uniwersytet Wrocławski, pl. Uniwersytecki 1, 50-137 Wrocław**

**OŚWIADCZAM, co następuje:**

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Po zapoznaniu się z listą wykonawców, którzy złożyli ofertę w ww. postępowaniu:

**1.\*** Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp, gdyż nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej, co inni wykonawcy w postępowaniu.

....., dnia ..... r.  
(miejscowość)

.....  
(pieczęć i podpis osób uprawnionych do podejmowania zobowiązań)

**2.\*** Oświadczam, że przynależę do tej samej grupy kapitałowej, co inni wykonawcy w postępowaniu i są to podmioty wymienione poniżej:

.....,  
(pełna nazwa/firma, adres)

w związku z czym zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

Jednocześnie przedkładam dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

.....

....., dnia ..... r.  
(miejscowość)

.....  
(pieczęć i podpis osób uprawnionych do podejmowania zobowiązań)

\* należy odpowiednio wypełnić

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r.  
(miejscowość)

.....  
(pieczęć i podpis osób uprawnionych do podejmowania zobowiązań)