

Postępowanie nr BZP.2411.42.2017.EH
Załącznik nr 3 do SIWZ

Opis przedmiotu zamówienia

Wykaz powierzchni oraz zakres prac porządkowych wykonywanych w pomieszczeniach i na posesji wokół budynku Wydziału Nauk Biologicznych – ul. Kanonii 6/8 we Wrocławiu.

Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wszystkie czynności sprzątanego codziennego i sprzątanego cyklicznego, wskazane w pkt IV - VIII.

I. Powierzchnie przeznaczone do codziennego sprzątanego 3 522,20 m² w tym:

1. 1.837,29 m² -pomieszczenia dydaktyczne: sala wykładowa, sale ćwiczeń i laboratoria- parkiet, płytki ceramiczne, wykładzina typu tarket
2. 302,8 m² - ciągi komunikacyjne – kamień, granit
3. 337,05 m² -ciągi komunikacyjne - płytki ceramiczne
4. 107,8 m² - klatka schodowa - granit
5. 78,66 m² -toalety - płytki ceramiczne
6. 32,6 m² - szatnia i portiernia – parkiet, kamień
7. Kabina windy – 3 m²
8. 823 m² - posesja – kostka brukowa, płyty chodnikowe

II. Powierzchnie do sprzątanego 1 raz w tygodniu:

1. 67,85 m² - kotłownia w sezonie, poza sezonem 1 x w miesiącu - kafelki
2. 37,80 m² – szklarenka - kafle
3. 30,70 m² – pomieszczenia hodowlane – kafle.

III. Jednoosobowy dyżur pełniony przez sprzątającą od poniedziałku do piątku w godzinach od 8⁰⁰ do 11⁰⁰

IV. Zakres prac wykonywanych cyklicznie - 2 x w roku:

1. Dwukrotne w roku obustronne mycie okien wraz z futrynami i parapetami (okna zespolone o powierzchni 1.024 m² w tym 35 m² z zastosowaniem technik alpinistycznych). Obowiązkowy termin mycia okien: marzec/ kwiecień i wrzesień.

Okna mierzone z dwóch stron.

2. Obustronne mycie szklanego szybu windowego (powierzchnia 86,40 m²)
(mycie z zastosowaniem technik alpinistycznych w miesiącach: luty i wrzesień).

V. Zakres prac wykonywanych na żądanie (ale nie rzadziej niż 3 razy w tygodniu) w pokoju gościnnym i łazience o powierzchni 16,85 m² - parkiet, kafelki:

Mycie: kabiny prysznicowej, umywalki, muszli, kafelek ściennych, lodówki, kuchenki, ścieranie kurzu z mebli, wymiana pościeli (w zależności od częstotliwości zakwaterowania).

Pranie pościeli należy do obowiązków Zamawiającego.

VI. Mycie powierzchni oszklonych-luster i kafli:

- a) 1.045,44 m² powierzchnia kafli ściennych – I raz na kwartał
- b) 20,00 m² - powierzchnia luster – myta codziennie

VII. W zakres prac porządkowych wykonywanych codziennie oraz w zakres prac dyżurnej (dyżurna nie wykonuje prac na posesji) wchodzi:

1. Mycie parkietu, płytek ceramicznych, wykładziny typu tarket, granitu, nablyszczanie parkietu raz w miesiącu.
2. Mycie kafelek, luster w toaletach.
3. Mycie gablot, przeszklonych drzwi.
4. Ścieranie kurzu (parapety, balustrady, kaloryfery, meble, drzwi).
5. Opróżnianie i mycie koszy na śmieci oraz wykładanie ich workami, w tym pojemników do segregowania śmieci. Wyrzucanie ich do odpowiednich pojemników do segregacji odpadów stojących na posesji.
Zamawiający jest wytwórcą i posiadaczem odpadów wytwarzanych w obiekcie i na posesji. Są one na bieżąco usuwane z posesji przez firmy specjalistyczne, zajmujące się wywozem odpadów komunalnych.
6. Mycie i dezynfekcja urządzeń sanitarnych: muszli klozetowych, umywalk, armatury łazienkowej.
7. Zalewanie kraterów ściekowych wodą z dodatkiem środka odkażającego.
8. Wykładanie papieru toaletowego, ręczników papierowych i uzupełnianie mydła w pojemnikach.
9. Przycinanie krzewów, odchwaszczanie kostki brukowej.
10. Zamiatanie posesji, grabienie liści, usuwanie chwastów pomiędzy płytami.
W okresie zimowym codzienne odśnieżanie, skuwanie lodu, posypywanie piaskiem. W zależności od warunków atmosferycznych powtarzanie czynności.

VIII. Prace wykonane w terminie uzgodnionym z kierownikiem obiektu

– sprzątanie cykliczne:

1. Mycie punktów świetlnych zdjętych przez elektryka - dwa razy w roku (elektryka zapewnia Zamawiający).
2. Mycie drzwi i futryn - raz na kwartał.
3. Sprzątanie magazynu o powierzchni 100 m² jeden raz w miesiącu – podłoga drewniana.
4. Co najmniej trzykrotne w trakcie realizacji umowy (jeden raz w roku) maszynowe czyszczenie klatek schodowych o powierzchni 107,80m², zgodnie ze złożoną ofertą.
5. Pełnienie dyżuru przez osobę sprzątającą w soboty i niedzielę na żądanie Zamawiającego (podczas konferencji i innych imprez organizowanych na terenie obiektu).

IX. Środki które zapewni wykonawca usługi w ramach jej wykonywania:

1. Środki czystości w tym środki zapachowe do pomieszczeń wc.
2. Worki na śmieci w tym worki do segregacji śmieci:
 - a) pojemność 35 litrów
 - b) pojemność 60 litrów
 - c) pojemność 120 litrów czarne i brązowe
3. Odzież ochronna + identyfikatory.
4. Sprzęt i narzędzia.
5. Piasek (akcja zima).
6. Skrzynia na piasek.

X. Środki które zabezpiecza zleceniodawca:

1. Papier toaletowy
2. Ręczniki papierowe
3. Mydło w płynie

Sprzątanie pomieszczeń odbywa się w godzinach rannych od poniedziałku do piątku do godziny 8³⁰.

Sprzątanie posesji od poniedziałku do piątku do godziny 7³⁰.

W okresie zimowym odgarnianie śniegu od poniedziałku do niedzieli.

Powtarzanie czynności w zależności od panujących warunków atmosferycznych.

Zamawiający udostępnia bezpłatnie pracownikom firmy sprzątajacej samodzielne, zamknięte pomieszczenie gospodarczo-socjalne.

Podczas mycia podłóg we wszystkich pomieszczeniach oraz ciągach komunikacyjnych personel Wykonawcy zobowiązany jest każdorazowo ustawiać znaki ostrzegawcze, informujące o śliskim podłożu. Podłogi powinny być po umyciu (środkami antypoślizgowymi) niezwłocznie osuszone.

W przypadku gdy pojawi się osoba niepełnosprawna, osoba sprzątajaca powinna w miarę możliwości pomóc tej osobie tj. ostrzec o trwającym sprzątaniu lub pomóc przemieścić się.

Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o przeszkoleniu pracowników, zatrudnionych do realizacji usługi, ze znajomości przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz o właściwym sposobie zachowania się wobec osób niepełnosprawnych.

W przypadku zmiany personelu w trakcie obowiązywania umowy, oświadczenie o którym mowa powyżej, należy aktualizować na bieżąco.

Szkolenie odbywa się będzie na koszt pracodawcy.

Łączna powierzchnia objęta sprzątaniem wynosi:

- a) powierzchnia wewnętrzna – 5.128,24 m²
- b) powierzchnia zewnętrzna – 823 m²

Wykonawcom zaleca się dokonanie wizji i sprawdzenie miejsca wykonania usługi z możliwością dokonania własnych pomiarów w terminie od poniedziałku do piątku w godzinach od 8⁰⁰ do 10⁰⁰, po uprzednim kontakcie telefonicznym z kierownikiem obiektu Panią Renatą Kramarczyk pod numerem telefonu: 71-375-40-78.

