

UMOWA DOSTAWY NR DUI/...../U/2017/MT/D
(zwana dalej "Umową")

Zawarta w dniu2017 r.

pomiędzy:

Uniwersytetem Wrocławskim, z siedzibą we 50-137 Wrocławiu przy pl. Uniwersyteckim 1,
NIP:896-000-54-08, REGON 000001301,
zwanym w treści umowy **Zamawiającym**
reprezentowanym przez:

.....

a

.....,

Zwaną w treści umowy **Wykonawcą**
reprezentowaną przez:

.....

Umowa została zawarta wg przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późniejszymi zmianami): w trybie przetargu nieograniczonego, postępowanie nr
na podstawie Art. 39 ustawy PZP. Zawarcie umowy nie narusza art. 7, 30 i 32 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa sprzętu serwerowego, zwanego dalej „Sprzętem”, licencji na oprogramowanie, zwanych dalej „Licencjami” oraz wsparcie techniczne w formie Zamówienia na Pakiet Usług VMware, zwanym dalej „Wsparciem”, zgodnie ze specyfikacją ilościowo - techniczną zawartą w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy, stanowiącym integralną jej część.
2. Miejscem dostawy sprzętu jest siedziba Uniwersytetu Wrocławskiego, pl. Maxa Borna 9, pok. 449.

TERMIN REALIZACJI

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania umowy w terminie dni od dnia jej zawarcia.
2. Za datę wykonania Umowy przyjmuje się dzień podpisania przez Strony Protokołu Odbioru Ilościowego i Protokołu Odbioru Jakościowego bez zastrzeżeń, Wzór Protokołu Odbioru Ilościowego zawiera Załącznik Nr 2 do Umowy. Wzór Protokołu Odbioru Jakościowego zawiera Załącznik Nr 3 do Umowy.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i dysponuje wszelkimi niezbędnymi informacjami oraz pozwoleniami wymaganymi przez przepisy prawa w dziedzinach związanych z wykonaniem Umowy, a także dysponuje odpowiednim personelem i środkami dla realizacji niniejszej Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że Sprzęt objęty Przedmiotem Umowy nie jest obciążony prawem obligacyjnym ani rzeczowym na rzecz osób trzecich, nie toczy się wobec niego postępowanie egzekucyjne, sądowe, ani przed jakimkolwiek organem orzekającym oraz nie jest przedmiotem zabezpieczenia. Wykonawca oświadcza także, że brak jest jakichkolwiek innych okoliczności mogących ograniczyć prawa Zamawiającego wynikające z niniejszej Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że Sprzęt:
 - spełnia wszystkie wymogi dotyczące bezpieczeństwa oraz zużycia energii określone w obowiązującym w Polsce prawie,
 - jest fabrycznie nowy, kompletny, nieużywany i bez oznak używania, nierefabrykowany i nieregenerowany, nienaprawiany, nie podlegał ponownej obróbce oraz jest w jednolitej konfiguracji,
 - nie jest zarejestrowany na inny podmiot niż Wykonawca lub Zamawiający,
 - nie wykazuje jakichkolwiek wad fizycznych, prawnych, jak i ograniczających możliwość jego prawidłowego użytkowania,
 - został dopuszczony do obrotu gospodarczego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - jest zgodny ze stosowanymi normami technicznymi,
 - posiada certyfikaty dopuszczające do stosowania w Unii Europejskiej.
4. Wykonawca oświadcza, że wykonanie niniejszej Umowy nie będzie prowadzić do wypełnienia przesłanek czynu nieuczciwej konkurencji, w szczególności nie stanowi naruszenia tajemnicy przedsiębiorstwa osoby trzeciej.
5. Wykonawca oświadcza, że wszelkie dane i informacje uzyskane przez Zamawiającego w wyniku wykonania Umowy, nie są objęte tajemnicą przedsiębiorstwa Wykonawcy i jego kontrahentów.
6. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy określony w §1, pochodzi z legalnej, polskiej dystrybucji, a Wsparcie świadczone jest przez autoryzowany serwis firmy VMware.

SPOSÓB WYKONANIA UMOWY

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do Dostawy Sprzętu do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego w jego siedzibie na pl. Maxa Borny 9, pok. 449. Dostawa Sprzętu musi być zrealizowana jednorazowo.

2. Dostawa Sprzętu oraz wszelkie czynności z nią związane realizowane będą przez Wykonawcę, w Dni Robocze w godzinach 9.00-15.00
3. Przed rozpoczęciem Dostawy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu pisemnie lub faksem na nr +48 71 375 94 38 z minimum 3-dniowym wyprzedzeniem powiadomienie zawierające, co najmniej:
 - datę, godzinę Dostawy,
 - szczegółowy wykaz Sprzętu dostarczanego w ramach Dostawy z wyszczególnieniem ich nazw oraz liczby.
4. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu wskazanego w ust. 3 lub niezawiadomienia o terminie, Zamawiający ma prawo odmówić odbioru Dostawy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia wszelkich kosztów dostawy Sprzętu, Licencji i Wsparcia, w szczególności kosztów opakowania, transportu rozładunku i wniesienia.
6. Wraz ze sprzętem Wykonawca dostarczy karty gwarancyjne oraz dokumentację dołączoną do Sprzętu przez producenta.

PROCEDURA ODBIORÓW

§ 5

1. W dniu i w miejscu dostawy Zamawiający dokona przy udziale przedstawiciela Wykonawcy, odbioru ilościowego Sprzętu, Licencji i Wsparcia.
2. Odbiór ilościowy będzie polegał na sprawdzeniu ilościowym elementów dostawy, sprawdzeniu kompletności i stwierdzeniu braków uszkodzeń mechanicznych, a także sprawdzeniu zgodności dostawy z terminem realizacji Umowy, co zostanie potwierdzone Protokołem Odbioru Ilościowego podpisanym przez przedstawicieli Stron. Wzór Protokołu Odbioru Ilościowego określa Załącznik Nr 2 do Umowy.
3. W przypadku, gdy Sprzęt, Licencje i Wsparcie, nie przejdzie pozytywnie procedury odbioru ilościowego Zamawiający zgłasza zastrzeżenia i odmawia odbioru całości Sprzętu, Licencji i Wsparcia, a Wykonawca zobowiązany jest usunąć nieprawidłowości i przedstawić Sprzęt, Licencje i Wsparcie do ponownego odbioru w terminie 3 Dni Roboczych od dnia zgłoszenia zastrzeżenia przez Zamawiającego.
4. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia podpisania Protokołu Odbioru Ilościowego bez zastrzeżeń dokona odbioru jakościowego Sprzętu, Licencji i Wsparcia, wskazanego w § 1 ust. 1.
5. Odbiór jakościowy będzie polegał na stwierdzeniu zgodności Sprzętu, Licencji i Wsparcia z niniejszą Umową w szczególności w zakresie określonym Załączniku Nr 1 do Umowy (Specyfikacja ilościowo-techniczna), stwierdzeniu poprawności działania Sprzętu, a także stwierdzeniu zgodności dostawy z Terminem realizacji Umowy, co zostanie potwierdzone Protokołem Odbioru Jakościowego podpisanym przez przedstawicieli Stron, sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do Umowy.
6. Odbiór jakościowy Sprzętu, Licencji i Wsparcia będzie polegał w szczególności na:
 - sprawdzeniu poprawności funkcjonowania Sprzętu poprzez wykonanie testów fabrycznych (producenta) każdego dostarczonego Sprzętu,

- sprawdzeniu poprawności funkcjonowania zainstalowanego oprogramowania poprzez uruchomienie zainstalowanego systemu operacyjnego i sprawdzeniu logów systemowych (stwierdzeniu braku błędów w logach),
 - wykonaniu testów sprawdzających poprawność działania poprzez zasymulowanie uszkodzenia dowolnego rodzaju redundantnego elementu w dowolnym urządzeniu oraz zasymulowanie uszkodzenia zasilania zewnętrznego,
 - sprawdzeniu poprawności Licencji, pod względem uprawnień do funkcjonalności oprogramowania.
7. W przypadku, gdy Sprzęt, Licencje i Wsparcie nie przejdą pozytywnie odbioru jakościowego, Wykonawca zobowiązuje się po usunięciu nieprawidłowości do przedstawienia Sprzętu, Licencji i Wsparcia do ponownego odbioru w terminie nie dłuższym niż 5 Dni Roboczych od dnia wniesienia zastrzeżeń przez Zamawiającego. Ponowny odbiór będzie polegał na powtórzeniu odbioru ilościowego, a następnie jakościowego według procedury opisanej w ust. 2-6 niniejszego paragrafu.
8. W przypadku, gdy Sprzęt, Licencje, Wsparcie nie przejdą pozytywnie powtórnej procedury odbioru jakościowego, nie podlega on ponownemu odbiorowi. Wykonawca zobowiązuje się wycofać Sprzęt, Licencje, Wsparcie, który nie przeszedł pozytywnie powtórnej procedury odbioru jakościowego z dostawy i zastąpić go innym, nowym, wolnym od wad, o parametrach określonych w Załączniku Nr 1 Umowy. W takim przypadku Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną określoną w § 8 ust. 3 Umowy, która nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dostarczenia Sprzętu, Licencji, Wsparcia zgodnie z Umową. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić do odbioru nowy Sprzęt, Licencje, Wsparcie w terminie 5 Dni Roboczych od zakończenia powtórnej procedury odbioru, określonej w niniejszym ustępie.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do korzystania ze wsparcia osób trzecich w trakcie odbiorów przedmiotu Umowy.
10. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie działania lub zaniechania każdego podmiotu, któremu Wykonawca zleca wykonanie jakiegokolwiek części przedmiotu Umowy zwanego dalej „Podwykonawcą”, jak za własne działania lub zaniechania.
11. Strony zobowiązują się do wzajemnego przekazywania sobie niezwłocznie wszelkich informacji mogących mieć wpływ na realizację Umowy. Wykonawca niezwłocznie udzieli odpowiedzi w formie pisemnej na zgłaszane przez Zamawiającego uwagi dotyczące realizacji Umowy, w terminie nie dłuższym niż 2 Dni Robocze. Wszelkie koszty związane z wymianą Sprzętu, Licencji i Wsparcia ponosi Wykonawca.

WARUNKI PŁATNOŚCI

§6

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, kwotę netto PLN (słownie:.....) plus należny podatek VAT w wysokości 23%, co stanowi kwotę brutto PLN (słownie:.....). Ceny jednostkowe zawiera załącznik nr 1 do umowy.

2. Kwota określona w ust. 1 nie podlega zmianie, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy.
3. Płatność wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, będzie realizowana przez Zamawiającego jednorazowo na podstawie prawidłowo wystawionej i dostarczonej przez Wykonawcę faktury.
4. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
5. Podstawą wystawienia faktury są podpisane przez obie Strony Umowy bez zastrzeżeń wszystkie Protokoły Odbioru Ilościowego i Protokoły Odbioru Jakościowego.
6. Za dzień wypłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty wystąpi do Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego z prośbą o wyrażenie zgody na zastosowanie preferencyjnej „0” stawki VAT. W związku z powyższym Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wartości brutto wynagrodzenia WYKONAWCY wyłonionego w toku postępowania. Do czasu potwierdzenia „0” stawki Vat przez MNiSW za dostarczony sprzęt zobowiązany jest do wystawienia faktury VAT z należnym podatkiem VAT. Po uzyskaniu zgody przez Ministerstwo zostanie wystawiona korekta Faktury VAT.

WARUNKI GWARANCJI I SERWISU

§7

1. Wykonawca udziela miesięcznej gwarancji na dostarczony Sprzęt, Licencje i Wsparcie.
2. Termin gwarancji biegnie od daty przyjęcia Protokołu Odbioru Jakościowego.
3. Gwarancja nie może ograniczać praw Zamawiającego do dysponowania dostarczonym sprzętem, w razie sprzedaży lub innej formy przekazania sprzętu - uprawnienia z tytułu gwarancji przechodzą na Nabywcę.
4. W przypadku stwierdzenia wady ukrytej Sprzętu, Licencji, Wsparcia - Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany na nowy w terminie 14 dni roboczych od daty zgłoszenia tej wady.
5. Wykonawca może powierzyć wykonanie obowiązków wynikających z gwarancji innej firmie za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie.
6. Wykonawca oświadcza, że udzielona gwarancja nie ogranicza praw Zamawiającego do:
 - powierzania Sprzętu stanowiącego Przedmiot Umowy, osobom trzecim, celem ich instalacji i konserwacji w miejscu eksploatacji,
 - przenoszenia dostarczanego Sprzętu do innych lokalizacji.

KARY UMOWNE

§8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wypadku opóźnienia w dostarczeniu sprzętu w wysokości 0,5% wartości brutto umowy określonej w § 6 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienia w usunięciu wad/awarii w okresie gwarancji w wysokości 0,5 % wartości brutto umowy określonej w § 6 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad/awarii.
3. W przypadku, gdy Sprzęt, Licencje i Wsparcie nie przejdzie pozytywnie powtórnej procedury odbioru jakościowego Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2 % wartości brutto umowy określonej w § 6 ust. 1.
4. W przypadku, gdy suma kar umownych przekroczy 10% wartości brutto umowy określonej w § 6 ust. 1, Zamawiający w każdej chwili może odstąpić od umowy, a Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną określoną w ust.5.
5. W wypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy oraz przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% ogólnej wartości brutto umowy określonej w § 6 ust. 1.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ewentualnych kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie umowy.
7. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

PRAWA I OBOWIĄZKI STRON

§9

1. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za wykorzystanie Sprzętu niezgodnie z przeznaczeniem, uszkodzenia mechaniczne wynikłe z niewłaściwego obchodzenia się ze sprzętem wynikłe z winy Zamawiającego w wypadku nieprzestrzegania reguł eksploatacji sprzętu zgodnie z instrukcją obsługi.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy – zarówno w czasie jej obowiązywania, jak też w późniejszym czasie;
 - 2) zapewnienia możliwości stałej kontroli swoich pracowników wykonujących prace u Zamawiającego przez upoważnionych do tej czynności pracowników Zamawiającego;
 - 3) nieużywania sprzętu fotograficznego, video, magnetofonów i innych urządzeń do rejestracji, przechowywania i przekazywania informacji przez swoich pracowników przeznaczonych do realizacji przedmiotu umowy bez zgody Zamawiającego;

- 4) zapewnienia możliwości rejestracji danych personalnych swoich pracowników, w przypadku, gdy będzie istniała konieczność wejścia pracowników firmy Wykonawcy na obszary chronione Uniwersytetu Wrocławskiego.

PRZEDSTAWICIELE STRON

§10

1. Do bieżącej współpracy, w zakresie realizacji niniejszej Umowy (w tym podpisywania protokołów) upoważnione są następujące osoby:

- po stronie Zamawiającego:

..... mail:@uwr.edu.pl, tel.:

..... mail:@uwr.edu.pl, tel.:

lub inne wskazane przez Zamawiającego.

- po stronie Wykonawcy:

.....mail:@..... tel.:

..... mail:@....., tel.:

lub inne wskazane przez Wykonawcę.

2. Ww. osoby są upoważnione do wykonywania w imieniu mocodawcy czynności określonych w niniejszej Umowie, z wyłączeniem zmiany postanowień tej Umowy, jej rozwiązania lub wypowiedzenia.
3. Zmiana osób upoważnionych do dokonywania uzgodnień w trakcie realizacji Umowy wymaga poinformowania drugiej Strony na piśmie i nie stanowi zmiany Umowy.
4. Do uzgodnień i czynności wynikających lub mogących wynikać w związku z wykonaniem niniejszej Umowy oraz nadzoru nad jej realizacją Zamawiający upoważnia Kierownika Działu Usług Informatycznych.

ZMIANY UMOWY

§11

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z tym zastrzeżeniem, że każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmiany w niniejszej umowie w zakresie wskazanych telefonów, adresów i osób zawiadamiając o tym pisemnie, w 7 dniowym terminie, drugą Stronę.
2. Zmiany Umowy nie stanowi w szczególności zmiana nazw/określeń Stron, siedziby Stron, numerów kont bankowych Stron, jak również osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu Umowy ze strony Wykonawcy oraz przedstawicieli Zamawiającego.
3. Zamawiający na podstawie art. 144 ust 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych warunkowo dopuszcza możliwość dokonania zmiany Umowy, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, w przypadkach, gdy:
 - nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy;

- zmianie podlega sposób wykonania zobowiązania, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego, z wyjątkiem sytuacji, gdy zmiana ta ingeruje w treść oferty lub jest istotna, lub o ile zmiana taka jest konieczna dla wykonania celu Umowy;
- niezbędna jest zmiana terminu realizacji Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację Umowy w wyznaczonym terminie, na które Strony nie miały wpływu;
- w zakresie zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy i zasad płatności tego wynagrodzenia w sytuacji, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, w szczególności w przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu Umowy;
- model dostarczanego sprzętu został wycofany z dystrybucji i został zastąpiony modelem należącym do tej samej linii produktowej, o parametrach co najmniej takich jak model oferowany lub który został udoskonalony albo dodatkowo wyposażony, za cenę taką jak ustalona w niniejszej umowie;
- powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż te istniejące w chwili podpisania Umowy, niepowodujących zmiany przedmiotu Umowy;
- zwiększeniu bądź zmniejszeniu stawek podatku od towarów i usług, dotyczących przedmiotu Umowy w wyniku zmiany ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 710 z późn. zm.) które wejdą w życie po dniu zawarcia Umowy, a przed wykonaniem przez Wykonawcę obowiązku po wykonaniu, którego Wykonawca jest uprawniony do uzyskania wynagrodzenia, wynagrodzenie Wykonawcy może ulec odpowiedniemu zwiększeniu bądź zmniejszeniu, jeżeli w wyniku zastosowania zmienionych stawek ww. podatku ulega zmianie kwota należnego podatku oraz wynagrodzenie Wykonawcy uwzględniające podatek od towarów i usług.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 12

1. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności wynikających z umowy na rzecz osób trzecich ani przekazać praw i obowiązków na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Za „dzień roboczy” uważa się dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, zgodnie z obowiązującym kalendarzem na terenie RP.
3. Wykonawca do czasu niezakończonych rozliczeń wynikających z realizacji umowy w tym okresie gwarancji i rękojmi, jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie prawnej formy prowadzonej działalności, o zmianie adresu siedziby firmy oraz adresu zamieszkania właściciela pod rygorem skutków prawnych wynikłych z zaniechania oraz uznania za doręczoną korespondencję wysłaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Oprócz przypadków przewidzianych w k.c. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie

leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

6. Odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. Wykonawca może w takim wypadku żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu należytego wykonania części Umowy.
7. Wszystkie ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej Umowy będą podlegać rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załączniki stanowiące integralną część Umowy:

Załącznik nr 1 – Specyfikacja ilościowo-techniczna zawierająca ceny jednostkowe

Załącznik nr 2 – Protokół Odbioru Ilościowego

Załącznik nr 3 – Protokół Odbioru Jakościowego

Załącznik nr 4 – Protokół Wykonania Naprawy / Wymiany Sprzętu

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 1
Do umowy nr z dnia.....

Specyfikacja ilościowo-techniczna zawierająca ceny jednostkowe

Załącznik zostanie sporządzony na podstawie oferty wybranego Wykonawcy.

Serwery kasetowe ze wsparciem technicznym				
Lp.	Producent	Model/Typ/SN/Opis	Jedn.	Ilość
1.	szt.	4

Oprogramowanie wirtualizacyjne ze wsparciem technicznym				
Lp.	Producent	Typ/Opis	Jedn.	Ilość
1.	szt.	12

Oprogramowanie wirtualizacyjne ze wsparciem technicznym – aktualizacja licencji (upgrade)				
Lp.	Producent	Typ/Opis	Jedn.	Ilość
1.	szt.	32

Oprogramowanie wirtualizacyjne Usługa serwisowa					
Lp.	CN	Okres wsparcia serwisowego	Opis	Jedn.	Ilość
5.	413448342	Od dnia do dnia	vCenter Server 6 Standard	szt.	1

Załącznik nr 2
Do umowy nr z dnia.....

Wrocław, dn.

Protokół Odbioru Ilościowego

Miejsce dostawy: *Wrocław, pl. Maxa Borna 9, pok. 449*

W dniur. zgodnie z ww. Umową dokonano odbioru ilościowego
wymienionych/ego poniżej.

Lp.	Nazwa	Nr fabryczny	Sztuk	Uwagi
1				
2				
3				
4				

Przedmiot Umowy został odebrany bez zastrzeżeń / z zastrzeżeniami*.

Przedmiot Umowy w zakresie objętym odbiorem został wykonany w terminie /nie został wykonany w terminie*

* niepotrzebne skreślić

1. Zgodnie z Umową wykonanie Przedmiotu Umowy objętego niniejszym odbiorem powinno nastąpić do dnia
2. Faktyczne wykonanie Przedmiotu Umowy objętego niniejszym odbiorem nastąpiło w dniu

Uwagi:

.....
.....
.....

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

(pieczęć i

podpis)

(pieczęć i podpis)

Załącznik nr 3
Do umowy nr z dnia.....

Wrocław, dn.

Protokół Odbioru Jakościowego

Nazwa i miejsce wykonania:.....

W dniu Zgodnie z Umową nr

Lp.	Wykonano/Zweryfikowano	Wynik sprawdzenia Pozytywny
1		TAK / NIE*
2		TAK / NIE*
3		TAK / NIE*
4		TAK / NIE*

Przedmiot Umowy w zakresie objętym odbiorem został wykonany w terminie /nie został wykonany w terminie*

* niepotrzebne skreślić

1. Zgodnie z Umową wykonanie Przedmiotu Umowy objętego niniejszym odbiorem powinno nastąpić do dnia
2. Faktyczne wykonanie Przedmiotu Umowy objętego niniejszym odbiorem nastąpiło w dniu

ZAMAWIAJĄCY

.....

(pieczęć i

WYKONAWCA

.....

podpis)

(pieczęć i podpis)

Załącznik nr 4
Do umowy nr z dnia.....

Protokół Wykonania Naprawy/Wymiany Sprzętu

Sporządzony w dniu

Dotyczy umowy Nr z dnia

Zdający:

.....
(nazwa i adres firmy)

Przyjmujący:

.....
(nazwa i adres firmy)

Numery seryjne dostarczonego / wymienionego / naprawionego sprzętu*:

.....

* niepotrzebne skreślić

Uwagi:

.....
.....
.....

ZAMAWIAJĄCY

.....

(pieczęć i

WYKONAWCA

.....

podpis)

(pieczęć i podpis)