

Wrocław, 27.07.2017 r.

DL.2411.3.2017.IG

Zapytanie ofertowe

1. Zamawiający: Uniwersytet Wrocławski
Dział Logistyki
pl. Uniwersytecki 1
50-137 Wrocław

Pracownik odpowiedzialny za przeprowadzenie zamówienia: Iwona Garnarczyk
tel. 71/375 22 14
fax. 71/375 29 86

2. *Przedmiot zamówienia:*

Świadczenie usługi kurierskiej w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Uniwersytetu Wrocławskiego.

Opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1
Warunki umowy zawiera Wzór umowy – załącznik nr 2

3. *Termin wykonania zamówienia:* 16.08.2017 r. – 30.06.2018 r.

4. *Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy:*

Ofertę należy dostarczyć na Formularzu oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.

Do Formularza oferty należy załączyć:

- prawidłowo wypełnioną Kalkulację cenową - załącznik nr 3;
- aktualny (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert) odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej;
- pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy, jeśli nie wynika to bezpośrednio z przedstawionego rejestru (jeśli dotyczy).

5. *Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania dokumentów:*

a) osoba do kontaktu: Iwona Garnarczyk - tel. 71/37 52 214, fax. 71/37 52 986, e-mail: dl@uwr.edu.pl

b) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z treścią Zapytania ofertowego oraz sposobem przygotowania i złożenia oferty kierując swoje zapytanie faksem na nr 71 37 52 986 lub drogą elektroniczną na adres: dl@uwr.edu.pl lub na piśmie na adres:

Uniwersytet Wrocławski
Dział Logistyki
ul. Kuźnicza 49/55, III p. pok. 304
50-138 Wrocław

z dopiskiem:

postępowanie nr: DL.2411.3.2017.IG pn: Świadczenie usługi kurierskiej w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Uniwersytetu Wrocławskiego.

- c) Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszystkie zapytania związane z postępowaniem pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynął po upływie ww. terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

6. Opis sposobu przygotowania oferty:

Oferta musi być sporządzona pisemnie w języku polskim.

Oferta powinna zawierać:

- imię, nazwisko, firmę i dokładny adres Wykonawcy, datę sporządzenia oferty oraz imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy;
- podpis Wykonawcy bądź osób mających prawo zaciągać zobowiązania w jego imieniu;
- oferta i wszystkie załączone dokumenty składane przez Wykonawcę muszą być podpisane czytelnie lub opatrzone dodatkowo pieczętkami imiennymi przez osoby zdolne do czynności prawnych w imieniu Wykonawcy.

W przypadku przesyłek koperta powinna być oznaczona następująco:

Oferta na: „Świadczenie usługi kurierskiej w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Uniwersytetu Wrocławskiego”.

7. Miejsce i termin składania ofert:

pocztą lub osobiście na adres:

Dział Logistyki, Uniwersytet Wrocławski, ul. Kuźnicza 49/55, III p., p. 304 lub przesłać skan oferty drogą elektroniczną na adres: dl@uwr.edu.pl

w nieprzekraczalnym terminie: do dnia 07.08.2017 r.

Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą brane pod uwagę.

W przypadku przesłania skanu oferty, Wykonawca, z którym Zamawiający podpisze umowę, będzie zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu oryginalnej oferty w terminie późniejszym, jednak nie później niż do dnia podpisania umowy.

8. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów:

Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który zaoferował najkorzystniejszą – **najniższą cenę ofertową brutto**.

9. Warunki płatności:

Płatność za faktycznie wykonane usługi kurierskie będzie następować raz w miesiącu na podstawie prawidłowo wystawionych i doręczonych przez Wykonawcę Zamawiającemu zbiorczych faktur przelewem w terminie 21 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego .

specjalista

mgr Iwona Garncarczyk