



UCHWAŁA NR 23/2017
SENATU UNIwersYTETU WROCLAWSKIEGO
z dnia 22 lutego 2017 r.

w sprawie zatwierdzenia regulaminu senackiej Komisji Nauczania

Na podstawie § 17 ust. 8 Statutu Uniwersytetu Wrocławskiego, w związku z art. 62 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1842, z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Senat Uniwersytetu Wrocławskiego zatwierdza regulamin senackiej Komisji Nauczania stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr 125/2012 Senatu Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 19 grudnia 2012 r. w sprawie zatwierdzenia regulaminu senackiej Komisji Nauczania.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Senatu UW
Rektor: *prof. A. Jeziński*

REGULAMIN SENACKIEJ KOMISJI NAUCZANIA

§ 1. Zakres działania senackiej Komisji Nauczania, zwanej dalej Komisją, obejmuje:

- 1) rozpatrywanie wniosków w sprawie utworzenia nowych kierunków studiów, specjalności i specjalizacji na studiach pierwszego i drugiego stopnia, jednolitych studiach magisterskich, studiach doktoranckich oraz uruchomienia studiów podyplomowych, kursów dokształcających i szkoleń;
- 2) opiniowanie zasad rekrutacji i organizacji przyjęć na studia (limity, opłaty);
- 3) opracowywanie regulaminu studiów, studiów doktoranckich, studiów podyplomowych, kursów dokształcających i szkoleń;
- 4) opracowywanie zasad regulujących wewnętrzną pracę Uczelni dotyczącą dydaktyki i toku studiów w szczególności:
 - a) organizacji roku akademickiego,
 - b) praktyk studenckich,
 - c) pensum,
 - d) godzin ponadwymiarowych;
- 5) sprawy dotyczące wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia oraz inne związane z procesem dydaktycznym.

§ 2. Każdy członek Komisji ma prawo żądać przedstawienia Komisji materiałów, dokumentów lub wyjaśnień związanych ze sprawą będącą przedmiotem pracy Komisji.

§ 3.1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący wybrany przez Komisję z grona jej członków bezwzględną większością głosów w głosowaniu tajnym.

2. Przewodniczącym Komisji powinien być członek Senatu.

3. Komisja na zasadach i w trybie, o których mowa w ust. 1, może wybrać zastępcę Przewodniczącego.

§ 4. Przewodniczący Komisji może zaprosić do udziału w pracach Komisji inne osoby.

§ 5. Sekretarzem Komisji jest pracownik Działu Nauczania wyznaczany przez jego kierownika.

§ 6.1. Komisja przyjmuje do rozpatrzenia sprawy skierowane do niej przez Senat, Rektora, dziekana oraz inne organy Uczelni.

2. Komisja może rozpatrywać inne sprawy należące do zakresu jej działania z własnej inicjatywy.

§ 7.1. Posiedzenia Komisji zwołuje Przewodniczący po przyjęciu do rozpatrzenia sprawy wchodzącej w zakres działania Komisji, nie później niż na 12 dni roboczych przed posiedzeniem Senatu.

2. O terminie, miejscu i projekcie porządku obrad zawiadamia się drogą elektroniczną członków Komisji i inne osoby uczestniczące w jej pracach nie później niż na tydzień przed terminem posiedzenia.

3. W sprawach niecierpiących zwłoki zwołanie posiedzenia może nastąpić bez zachowania terminu, o którym mowa w ust. 1 i 2.

4. Posiedzenie Komisji może odbywać się gdy uczestniczy w nim więcej niż połowa członków Komisji.

§ 8.1. Udział członków Komisji w jej pracach jest obowiązkowy.

2. Nieobecność członka Komisji na posiedzeniu usprawiedliwia jej Przewodniczący. Wniosek w tej sprawie powinien być złożony na piśmie lub drogą elektroniczną w miarę możliwości przed posiedzeniem Komisji, w którym członek Komisji nie będzie brał udziału.

3. Przewodniczący Komisji zawiadamia Senat o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w § 17 ust. 12 Statutu Uniwersytetu Wrocławskiego.

§ 9.1. Wnioski na Komisję przekazywane są sekretarzowi Komisji w wersji papierowej i elektronicznej najpóźniej na 10 dni przed terminem posiedzenia Komisji.

2. Wnioski niekompletne nie są umieszczane w porządku posiedzenia Komisji.

§ 10.1. Posiedzeniu Komisji przewodniczy jej Przewodniczący lub jego zastępca. W uzasadnionych przypadkach, pod nieobecność Przewodniczącego lub jego zastępcy, posiedzeniu może przewodniczyć inny członek Komisji wskazany przez Przewodniczącego.

2. Przewodniczący przedkłada Komisji do zatwierdzenia projekt porządku obrad. Komisja zatwierdza porządek obrad zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Komisja może umieścić w porządku obrad sprawy wniesione przez członków Komisji, a nieobjęte projektem obrad Komisji.

4. Przyjętą do rozpatrzenia sprawę referuje wnioskodawca, Przewodniczący lub wyznaczony przez niego członek Komisji, albo osoba zaproszona na posiedzenie Komisji.

5. Po dyskusji Komisja przyjmuje stanowisko ustalone zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

6. Przewodniczący posiedzenia, na wniosek członka Komisji lub z własnej inicjatywy, może zarządzić głosowanie tajne.

7. W uzasadnionych przypadkach Przewodniczący osobiście lub za pośrednictwem sekretarza Komisji może zarządzić rozpatrzenie sprawy i głosowanie drogą elektroniczną.

§ 11.1. Praca Komisji może odbywać się w zespołach powoływanych przez Przewodniczącego.

2. Wyniki prac zespołu powinny być zatwierdzone na posiedzeniu Komisji.

§ 12.1. Obrady Komisji są protokołowane.

2. Protokół z posiedzenia jest przyjmowany na kolejnym posiedzeniu Komisji.

3. Protokół podpisuje Przewodniczący posiedzenia oraz sekretarz.

§ 13. Przewodniczący Komisji lub jego zastępca zdaje sprawozdanie z prac Komisji na posiedzeniu Senatu, z uwzględnieniem wniosków mniejszości.

§ 14. Regulamin wchodzi w życie po zatwierdzeniu przez Senat.