

ZARZĄDZENIE Nr 189/2013
Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego
z dnia 23 grudnia 2013 r.

w sprawie zmian organizacyjnych w Administracji Centralnej
Uniwersytetu Wrocławskiego

Na podstawie art. 66 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późniejszymi zmianami) oraz § 81 Statutu Uniwersytetu Wrocławskiego zarządza się, co następuje:

§ 1. Z dniem 1 stycznia 2014 r. w Administracji Centralnej Uniwersytetu Wrocławskiego wprowadza się następujące zmiany:

- 1/ powołuje się **Samodzielne Stanowisko ds. Ochrony Danych Osobowych i Bezpieczeństwa Informatycznego**, które otrzymuje symbol organizacyjny **SSODOBI**;
- 2/ przekształca się Sekcję Wsparcia Informatycznego USOS w **Dział Informatycznych Systemów Obsługi Studiów**, który otrzymuje symbol organizacyjny **DISOS**;
- 3/ przekształca się Zespół Zasobów Sieciowych i Serwerów w **Zespół Infrastruktury Teleinformatycznej**, który otrzymuje symbol organizacyjny **ZINT**;
- 4/ przekształca się Zespół Informatyzacji Administracji Centralnej w **Zespół Aplikacji Komputerowych**, który otrzymuje symbol organizacyjny **ZAK**.

§ 2. W związku ze zmianami, o których mowa w § 1, w Regulaminie Organizacyjnym Administracji Uniwersytetu Wrocławskiego wprowadzonym w życie zarządzeniem Nr 15/2013 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 11 lutego 2013 r. wprowadza się następujące zmiany:

1/ § 28 otrzymuje brzmienie:

„§ 28

Prorektorowi ds. Rozwoju podlegają:

- 1/ Dział Usług Informatycznych;
- 2/ Dział Informatycznych Systemów Obsługi Studiów;
- 3/ Dział Organizacyjny;
- 4/ Samodzielne Stanowisko ds. Ochrony Danych Osobowych i Bezpieczeństwa Informatycznego;
- 5/ Samodzielne Stanowisko ds. Analiz.”;

2/ § 29 otrzymuje brzmienie:

„§ 29

1. Zakres działania **Działu Usług Informatycznych** obejmuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa teleinformatycznego i administrowaniem ogólnouniwersytecką siecią szkieletową, serwerami ogólnouniwersyteckimi, lokalną siecią Administracji Centralnej oraz jej serwerami i systemami informatycznymi.

Do zadań Działu należy w szczególności:

- 1/ reprezentowanie Uczelni wobec operatora Wrocławskiej Akademickiej Sieci Komputerowej oraz Wrocławskiego Centrum Sieciowo-Superkomputerowego;
- 2/ nadzór nad zasobami informatycznymi Uczelni, podłączanie lokalnych sieci komputerowych do uniwersyteckiej sieci szkieletowej, zabezpieczenie sprzętu i oprogramowania dla Administracji Centralnej;

- 3/ obsługa informatyczna ogólnouniwersyteckich aplikacji i usług informatycznych wspomagających zarządzanie Uczelnią i komunikację elektroniczną;
 - 4/ udostępnianie zasobów i ich ochrona, archiwizacja danych i tworzenie kopii zapasowych, konfiguracja i administrowanie urządzeniami sieciowymi;
 - 5/ opiniowanie i przedstawianie własnych wniosków dotyczących polityki informatycznej i inwestycji informatycznych.
2. W skład Działu Usług Informatycznych wchodzi zespoły:
- 1/ Zespół Infrastruktury Teleinformatycznej;
 - 2/ Zespół Aplikacji Komputerowych.”;

3/ § 30 otrzymuje brzmienie:

„§ 30

Zakres działania **Działu Informatycznych Systemów Obsługi Studiów** obejmuje całokształt spraw związanych z funkcjonowaniem Uniwersyteckiego Systemu Obsługi Studiów (USOS), a w szczególności:

- 1/ zabezpieczenie działania sprzętu, sieci i oprogramowania niezbędnego do bezawaryjnej pracy systemu, we współpracy z Zespołem Infrastruktury Teleinformatycznej DUI;
- 2/ dbanie o bezpieczeństwo systemu;
- 3/ nadzór nad oprogramowaniem produkcyjnym, testowanie i instalowanie nowych wersji oprogramowania, dostosowywanie aplikacji do potrzeb Uczelni;
- 4/ implementowanie procedur obsługi studiów wynikających z przyjętego regulaminu studiów;
- 5/ instalowanie i administrowanie aplikacjami stowarzyszonymi jak IRK, IRK BWM, ELS/ELD, USOSweb, UL, APD, Informator ECTS;
- 6/ masowy import danych o studentach oraz nadzór techniczny nad importem danych o pracownikach do systemu POL-on;
- 7/ prowadzenie szkoleń w zakresie obsługi systemu USOS i aplikacji stowarzyszonych;
- 8/ opiniowanie i przedstawianie własnych wniosków dotyczących informatycznych systemów obsługi studiów.”;

4/ dodaje się § 31a w brzmieniu:

„§ 31a

Zakres działania **Samodzielnego Stanowiska ds. Ochrony Danych Osobowych i Bezpieczeństwa Informatycznego** obejmuje zadania związane z nadzorem nad ochroną danych osobowych oraz ochroną informacji w systemach teleinformatycznych Uczelni, a w szczególności:

- 1/ nadzór nad przestrzeganiem zasad ochrony danych osobowych, w tym nad stosowaniem środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzanych danych osobowych;
- 2/ podejmowanie działań monitorujących i kontrolnych wobec podmiotów, którym Uczelnia powierzyła przetwarzanie danych osobowych;
- 3/ prowadzenie dokumentacji związanej z ochroną danych osobowych;
- 4/ opracowywanie wewnętrznych aktów normatywnych i ich aktualizacja w zakresie bezpieczeństwa informatycznego;
- 5/ identyfikacja oraz monitorowanie wewnętrznych i zewnętrznych źródeł zagrożeń dla bezpieczeństwa informatycznego;
- 6/ monitorowanie incydentów związanych z bezpieczeństwem informatycznym.”;

5/ Załącznik Nr 4 do Regulaminu Organizacyjnego Administracji Uniwersytetu Wrocławskiego otrzymuje brzmienie określone w Załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 3. W związku ze zmianami, o których mowa w § 1, w zarządzeniu Nr 93/2012 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 6 sierpnia 2012 r. ustalającym zakresy działania Prorektorów i Kanclerza oraz określającym podporządkowanie jednostek organizacyjnych § 7 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

- „3. Prorektorowi do spraw Rozwoju podlegają:
- 1/ Dział Usług Informatycznych;
 - 2/ Dział Informatycznych Systemów Obsługi Studiów;
 - 3/ Dział Organizacyjny;
 - 4/ Samodzielne Stanowisko ds. Ochrony Danych Osobowych i Bezpieczeństwa Informatycznego;
 - 5/ Samodzielne Stanowisko ds. Analiz.,
 - 6/ finansowo:
 - a/ Muzeum Przyrodnicze,
 - b/ Muzeum Mineralogiczne im. Kazimierza Maślankiewicza,
 - c/ Muzeum Geologiczne.”

§ 4. W związku ze zmianami, o których mowa w § 1, w Załączniku do Regulaminu premiowania „Wykaz procentowy miesięcznej premii regulaminowej dla pracowników Uniwersytetu Wrocławskiego niebędących nauczycielami akademickimi” wprowadzonego w życie zarządzeniem Nr 117/2012 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 3 października 2012 r. § 2 pkt 3 otrzymuje brzmienie:

- „3. Premię w wysokości **40 %** wynagrodzenia zasadniczego otrzymują:
- 1/ Audytor Wewnętrzny,
 - 2/ Kierownik Działu Gospodarki Nieruchomościami,
 - 3/ Kierownik Działu Informatycznych Systemów Obsługi Studiów
 - 4/ Kierownik Działu Logistyki,
 - 5/ Kierownik Zespołu Aplikacji Komputerowych,
 - 6/ Kierownik Zespołu Infrastruktury Teleinformatycznej,
 - 7/ Radcowie Prawni.”.

§ 5. Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzenia powierza się Kanclerzowi.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą od dnia 1 stycznia 2014 r.

prof. dr hab. Marek Bojarski
REKTOR

Załącznik do zarządzenia Nr 189/2013	
Regulamin Organizacyjny Administracji Uniwersytetu Wrocławskiego	Załącznik Nr 4

